



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GABPRES)  
DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO)  
DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL)  
SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS  
PERMANENTES (SEAPE)

**Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação  
do Tribunal de Justiça (CGTIC)**

**Ata de reunião  
Nº 04/2025**

**Data: 23.06.2025**

**Horário: 15h**

**Local: Sala nº 02 de reunião da DICOL**

Presentes na reunião, realizada de forma híbrida, os seguintes membros e convidados:

**Desembargador Marcos André Chut**, que o preside;

**Juiz João Felipe Nunes Ferreira Mourão**, Auxiliar da Presidência e Coordenador;

**Juiz Marcello Rubioli**, Auxiliar da 2ª Vice-Presidência;

**Juiz Marcelo Oliveira da Silva**, Auxiliar da Corregedoria-Geral da Justiça;

**Juíza Criscia Curty de Freitas Lopes**, representante da AMAERJ;

**Sr. Daniel de Lima Haab**, Secretário Geral de Tecnologia da Informação;

**Sr. Carlos Mauro Brasil Cherubini**, Secretário-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC);

**Sra. Simone Ferreira de Oliveira e Cruz**, Diretora-Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (CGJ/DGFAJ);

**Sra. Aline Cabral Muniz**, Diretora do Departamento de Segurança da Informação (DESEG);

**Sr. Andre Amaral Gurgel Monteiro de Barros**, Diretor do Departamento de Gestão e Governança de TIC (SGTEC/DEGET);

**Sra. Bárbara Ramos Faria**, Diretora do Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário (SGTEC/DEATE);

**Sr. Sidney Aloisio Ferreira Pryor**, Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (SGTEC/DETIC);

**Sr. Flávio José Vazquez Maceira**, Diretor do Departamento de Sistemas Administrativos (SGTEC/DESAD);

**Sra. Renata Bricio Vianna**, responsável pela área de projetos;

**Sr. Aline Viana Magalhães**, representante da SGTEC, responsável pela área de EPROC.

O **Desembargador Marcos André Chut**, Presidente do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (**CGTIC**), agradece a presença de todos e inicia os trabalhos às 15h02, informando

a ausência justificada do Exmo. **Juiz Alberto Republicano de Macedo Júnior**, indicado pelo Presidente do Tribunal.

**1 - Informação aos membros do CGTIC sobre a lista de PO (product owner) dos atuais projetos ou demandas em curso junto à SGTEC:**

Em seguida, o **Sr. Daniel de Lima Haab**, Secretário Geral de Tecnologia da Informação, discorre sobre a importância da figura do P.O (Product Owner) e destaca a relevância quanto a celeridade trazida aos projetos, ante o conhecimento técnico do P.O., o que possibilita maior fluidez e economia no desenvolvimento dos projetos.

Ainda sobre o tema, o **Sr. André Amaral Gurgel Monteiro de Barros**, Diretor do Departamento de Gestão de TIC (SGTEC/DEGET) e responsável pela área técnica de governança, frisa que, após a decisão deste Comitê quanto a necessidade da indicação de P.O. para cada projeto em andamento, atualmente o quadro se encontra completo no tocante aos projetos em curso.

O **Juiz João Felipe Nunes Ferreira Mourão**, Auxiliar da Presidência e Coordenador do presente Comitê, pontua a existência de intercorrência em determinado projeto, em que o P.O. não atendeu as diretrizes para celeridade e fluidez do projeto, e sugere que, em casos similares, tais situações sejam trazidas ao conhecimento do Colegiado, para efetiva solução do ocorrido, até mesmo com a eventual troca do P.O.

Acrescenta o **Sr. Daniel Haab** que houve a realização de curso de capacitação aos interessados em atuar como P.O., não obstante assevera a necessidade de dedicação do P.O. com a devida proximidade no desenvolvimento do projeto e focaliza a necessidade de verificação periódica de atuação junto aos projetos, com a proposta de encaminhar, através dos Gerentes de Projetos, relatórios que indiquem a efetivação ou não da atuação do P.O.

A **Sra. Renata Bricio Vianna**, responsável pela área de projetos, afirma já existir um monitoramento e manifesta a importância da atuação deste Comitê, para verificar a efetiva atuação do P.O.

Desta forma, os membros do colegiado deliberam pelo encaminhamento de relatório mensal, pela SGTEC, sobre o andamento dos projetos e correlações com a atuação dos P.O's., para inclusão na pauta mensal do Comitê para devida análise. (Deliberação 01)

**2 - Processo SEI N° 2025-06247589 - Possibilidade de alteração da geolocalização dos dados retidos por 90 dias — tempo de retenção mínimo determinado por Ato Normativo — na Workspace do Microsoft Sentinel e Log Analytics, que atualmente utiliza a região Brazil South.**

Quanto a este tema, a **Sra. Aline Cabral Muniz**, Diretora do Departamento de Segurança da Informação (DESEG), detalha sobre a possibilidade de alteração da geolocalização de dados, o que irá gerar uma maior economia, inclusive com utilização de ferramenta que possibilitará maior segurança dos computadores utilizados.

Não obstante, informa que o estudo sobre o tema está em desenvolvimento, nos termos das informações solicitadas pela Juíza **Criscia Curty de Freitas Lopes**, representante da AMAERJ, apresentados na última reunião deste Comitê.

Assim, os membros do colegiado deliberam pela retirada do processo de pauta, até a finalização do estudo, devendo a presente ata, uma vez aprovada, ser juntada ao **Processo SEI n° 2025-06247589, com posterior encaminhamento ao Juiz João Felipe Nunes Ferreira Mourão. (Deliberação 02).**

**3 - Assuntos Gerais**

O **Desembargador Marcos André Chut, presidente do Comitê**, externa sua preocupação com os problemas oriundos da renovação do token dos Desembargadores, bem como dos procedimentos adotados pela empresa responsável SOLUTI.

Oportunamente, indaga sobre a possibilidade de mudança da empresa responsável por tais procedimentos, e ressalta, inclusive, que passou por dificuldades para renovação do seu token.

Para esclarecer a indagação feita, a **Sra. Bárbara Ramos Faria**, Diretora do Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário (SGTEC/DEATE), ilustra que foi realizada uma reunião com a empresa SOLUTI, tendo sido solicitado um canal especial de atendimento aos Desembargadores, com o intuito de sanar os entevos ocorridos. Ademais, salienta que o contrato com a empresa SOLUTI foi renovado em 2024, sendo a maior empresa do mercado de certificados digitais.

Em continuidade, o **Desembargador Marcos André Chut** indaga ao Comitê a compatibilidade técnica dos computadores do Tribunal face a iminente vigência da **Resolução nº 591/2024**, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), a qual dispõe sobre os requisitos mínimos para o julgamento de processos em ambiente eletrônico no Poder Judiciário e disciplina o seu procedimento.

O **Juiz João Felipe Nunes Ferreira Mourão** informa que a adaptação dos sistemas se encontra em desenvolvimento e, ante a proximidade da efetiva entrada em vigor da norma, não será possível a inclusão em “Câmara Piloto” para teste, contudo, estará em funcionamento oportunamente.

O **Desembargador Marcos André Chut** questiona se o maquinário utilizado atualmente se encontra obsoleto ou se está apto para o atendimento das necessidades trazidas pela referida Resolução.

O Sr. **Daniel Haab** adverte que, por questões de contingência, as máquinas do 1º NUR não serão contempladas na renovação, contudo, o maquinário ainda é satisfatório para utilização do sistema e-Proc. Em acréscimo, ressalva a necessidade futura de contratação de empresa para manutenção destes equipamentos, ante a impossibilidade de renovação.

Assim, após discussões dos membros do colegiado sobre a necessidade de troca dos equipamentos do 1º NUR, delibera-se pela inserção do assunto na próxima pauta de reunião do CGTIC, a fim de se avaliar a eventual inclusão do tema na previsão orçamentária do ano de 2026. (Deliberação 03)

O Des. **Marcos André Chut**, Presidente do CGTIC, agradece a presença de todos, dá a reunião por encerrada às 16h12 e agenda nova sessão para o dia **04 de agosto de 2025, às 15h** (Deliberação 04).

**Desembargador MARCOS ANDRÉ CHUT**

**Presidente do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça (CGTIC)**

	<b>Deliberação</b>	<b>Responsável</b>	<b>Prazo</b>
01	Encaminhar, mensalmente, relatório sobre o andamento dos projetos e correlações com a atuação dos P.O's, para inclusão em pauta mensal do Comitê para devida análise dos membros do Colegiado.	<b>SGTEC</b>	Próxima reunião do CGTIC
02	Juntar a presente Ata ao processo SEI n. <b>2025-06247589</b> , com posterior encaminhamento ao <b>Juiz João Felipe Nunes Ferreira Mourão</b> .	<b>SEAPE</b>	5 dias, após aprovação da ata
03	Inserir na pauta da próxima reunião do CGTIC a necessidade de troca dos equipamentos do 1º NUR, a fim de se avaliar a eventual inclusão do tema na previsão orçamentária do ano de 2026.	<b>SEAPE</b>	Próxima reunião do CGTIC
04	Enviar convite de reunião agendada para o dia <b>04.08.2025, às 15h</b> .	<b>SEAPE</b>	5 dias, após aprovação da ata