



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
SGADM

Elaborado por:
Equipe do SEAPE

Aprovado por:
Chefe do SEAPE

Data da
VIGÊNCIA:
20/03/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Apoiar os Órgãos Colegiados Administrativos Permanentes	PAT nº 002	Revisão: 00
Atividade:	Coordenar As Atividades Administrativas Dos Órgãos Colegiados Permanentes		

Sequência	Tarefas
1	Ao instaurar ou receber processo SEI, o SEAPE inclui o “acompanhamento especial”, anotando as informações pertinentes ao processo.
2	Cria TAG específica por colegiado.
3	Processa.
4	Caso o destinatário seja o presidente, supervisor ou coordenador do colegiado, o processo é enviado ao seu Gabinete para ciência e determinações pertinentes e ao DEACO e DICOL para ciência.
5	Caso o destinatário seja outra UO, envia ao DEACO e DICOL para ciência e providências cabíveis.

Sequência	Tarefas (Plenário Virtual)
1	Sendo deliberado pelo colegiado a realização de plenário virtual, encaminhar correspondência aos membros com direito a voto com as informações e documentos a serem analisados.
2	Estipular prazo para o envio das respostas.
3	Sendo finalizado o prazo, consolidar as respostas.
4	Enviar ao presidente, supervisor ou coordenador do colegiado, através de processo SEI ou correio eletrônico, o resultado final do plenário, anexando as respostas apresentadas.