



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
Diretoria-Geral De Apoio À
Corregedoria Geral Da Justiça
(DGAPO)

Elaborado por:
Equipe da Divisão de Apoio Técnico
Interdisciplinar (DIATI)

Aprovado por:
Diretor-Geral de Apoio à
Corregedoria-Geral de Justiça
(DGAPO)

**Data da
VIGÊNCIA:**
30/01/2025

IMPORTANTE: Sempre verifique no [site do TJRJ](#) se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	CONTROLAR E VERIFICAR O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO ELETRÔNICO DO CNJ DE INSPEÇÃO JUDICIAL DAS UNIDADES E/OU PROGRAMAS DE EXECUÇÃO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS DISPONIBILIZADO NO CNIUPS	PAT n° 001	Revisão: 00
Atividade:	CONTROLAR E VERIFICAR O PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO ELETRÔNICO NO CNIUPS DE INSPEÇÃO JUDICIAL DAS UNIDADES E/OU PROGRAMAS DE EXECUÇÃO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS		

Sequência	Tarefas
1	O Serviço de Apoio Aos Comissários De Justiça Da Diretoria-Geral De Apoio À Corregedoria Geral Da Justiça (DGAPO/SECJI) verifica se o cadastramento das inspeções bimestrais e semestrais no CNIUPS foi realizado no prazo estabelecido pela Resolução CNJ nº 77/2009.
2	Para garantir o cumprimento da Resolução CNJ nº 77/2009, ao término do bimestre (meio fechado) ou semestre (meio aberto), o chefe de serviço solicita o preenchimento dos cadastros da inspeção pendentes aos respectivos juízos.
3	O apoio administrativo registra na planilha Indicador a solicitação de regularização da pendência.