



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:
1VP

Elaborado por:
Equipe do DIPRE

Aprovado por:
Diretor do DIPRE

Data da
VIGÊNCIA:
10/12/2024

IMPORTANTE: Sempre verifique no site do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

Processo de Trabalho:	Prevenir Feitos Cíveis na Segunda Instância	PAT nº 04	Revisão: 01
Atividade:	Redistribuir Feitos Físicos e Eletrônicos		

Sequência	Tarefas
1	Receber para redistribuição os agravos de instrumento, apelações e/ou remessas necessárias/feitos originários da segunda instância, na base física ou eletrônica, quando houver declínio de competência; afastamento do desembargador relator por aposentadoria ou por mais de 60 (sessenta) dias ou ainda na hipótese de impedimento ou suspeição.
2	No caso dos feitos físicos, ao recebê-los, conferir a guia de remessa, após dar baixa no sistema e-JUD e arquivar em pasta própria.
3	No sistema e-JUD (módulo Autuação /selecionar o processo/ Registro e Autuação/Visualizar), proceder ao reestudo do processo e as prevenções que não tenham sido importadas automaticamente pelo sistema.
4	Em caso de declínio de competência de processo eletrônico, primeiramente no campo Competência , alterar a competência, se for o caso. Depois, na aba Prevenção do Estudo , campo Motivo da Redistribuição , lançar o código referente ao declínio de competência; e no campo Observação , lançar o motivo da redistribuição e as informações adicionais.
5	Se a hipótese for de afastamento por aposentadoria ou por mais de 60 (sessenta) dias do desembargador relator, na aba Prevenção do Estudo , campo Motivo da Redistribuição , lançar o código referente ao tipo do afastamento; e no campo Observação , escrever o motivo da redistribuição e as informações adicionais.
6	No caso de impedimento ou suspeição do desembargador relator, na aba Prevenção do Estudo , campo Motivo da Redistribuição , lançar o código referente ao impedimento ou suspeição; e no campo Observação , escrever o motivo da redistribuição e as informações adicionais.
7	Após cada caso, na aba Impedimento , campo Consulta , atualizar a consulta automática, e caso necessário, lançar o número correspondente ao desembargador/magistrado impedido ou suspeito, como também o código do impedimento (grau de parentesco; se atuou na primeira instância; suspeição, etc.) e a página do processo que gerou o impedimento ou suspeição.
8	Na sequência, na aba Dependência , campo Consulta Dep , atualizar a consulta automática e/ou lançar manualmente os possíveis processos dependentes, salvando-os.
9	Acessar o menu Autuação, Certidão de Prevenção, Processo e gerar nova certidão de prevenção pelos motivos da redistribuição e encaminhar à 1VP/DIDIS. Verificada a duplicidade de Órgãos



TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
PLANO DE ATIVIDADE DETALHADA (PAT)

Unidade Organizacional:

Elaborado por:

Aprovado por:

Data da
VIGÊNCIA:

IMPORTANTE: Sempre verifique no *site* do TJRJ se a versão impressa do documento está atualizada.

	Julgadores preventos e havendo necessidade, caberá ao Diretor da Divisão de Prevenção informar nos autos a sua ocorrência, indicando qual deles deve prevalecer.
10	Para fins de redistribuição no cumprimento do art. 4º da Resolução OE nº 01/2023, quando anulado o acórdão principal ou dos embargos de declaração e detectada a divergência entre sua competência e da Câmara transformada, deverá o feito ser redistribuído para o Órgão Colegiado com competência em razão da matéria.