



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

UNIDADE ORGANIZACIONAL	CARGO/FUNÇÃO	Símbolo	Formação Acadêmica Obrigatória	Formação Acadêmica Recomendada	Tempo de Experiência Recomendado
SECRETARIA - GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO - SGCON	Secretário-Geral	DG	Nível Superior	Graduação em Comunicação, Administração ou Direito e pós-graduação nas áreas afins.	5 anos na área de atuação
SECRETARIA - GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO - SGCON	Assistente III	CAI-3	Nível Médio	Nível Superior	3 anos na área de atuação
GABINETE - GBCON	Assessor III	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Publicidade e Propaganda ou Marketing, Design Gráfico, pós graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
GABINETE - GBCON	Assessor I	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico.	4 anos na área de atuação
<u>ASSESSORIA DE INTEGRAÇÃO DO CONHECIMENTO</u>	<u>Assessor III</u>	<u>2 cargos DAS-8</u>	<u>Nível Superior</u>	<u>Graduação em Direito, Comunicação Social ou Relações Públicas.</u>	<u>5 anos na área de atuação</u>
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO INSTITUCIONAL - DECCO	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico e pós graduação em áreas afins.	5 anos na área de atuação
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO INSTITUCIONAL - DECCO	Assistente VII	2 cargos DAI-6	Nível Médio	Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico.	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE ORGANIZAÇÃO DE ACERVOS DE CONHECIMENTO - DICAC	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Arquivologia, Comunicação ou Direito, pós graduação nas áreas afins.	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE CAPTAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DO CONHECIMENTO - SEESC	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia, Comunicação ou Direito.	3 anos na área de atuação
<u>SERVIÇO DE DIFUSÃO DE JURISPRUDÊNCIA E LEGISLAÇÃO</u>	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia, Comunicação ou Direito.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE PESQUISA, ANÁLISE E PUBLICAÇÃO DA JURISPRUDÊNCIA - SEPEJ	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia, Comunicação ou Direito.	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO DA JUSTIÇA ELETRÔNICO - SEDJE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Comunicação ou Direito.	3 anos na área de atuação
<u>DEPARTAMENTO DE DIFUSÃO DO CONHECIMENTO</u>	<u>Diretor de Departamento</u>	<u>DAS-8</u>	<u>Nível Superior</u>	<u>Graduação em Comunicação Social, Produção Audiovisual ou Design Gráfico.</u>	<u>5 anos na área de atuação</u>
ASSISTÊNCIA DE CONTEÚDO DO SITE - ATSIT	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico.	3 anos na área de atuação



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

<u>DIVISÃO DE DESIGN</u>	<u>Diretor de Divisão</u>	<u>DAS-6</u>	<u>Nível Superior</u>	<u>Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico, pós graduação nas áreas afins.</u>	<u>5 anos na área de atuação</u>
DIVISÃO DE MÍDIA AUDIOVISUAL - DIMAU	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico, pós graduação nas áreas afins.	4 anos na área de atuação
<u>DIVISÃO DE PRODUÇÃO GRÁFICA</u>	<u>Diretor de Divisão</u>	<u>DAS-6</u>	<u>Nível Superior</u>	<u>Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico, pós graduação nas áreas afins.</u>	<u>4 anos na área de atuação</u>
<u>SERVIÇO DE EXECUÇÃO E CONTROLE DE PRODUÇÃO GRÁFICA</u>	<u>Chefe de Serviço</u>	<u>CAI-6</u>	<u>Nível Médio</u>	<u>Graduação em Publicidade e Propaganda, Marketing ou Design Gráfico.</u>	<u>3 anos na área de atuação</u>
DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO CONHECIMENTO JURÍDICO - DECOJ	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em Direito e pós graduação na área.	5 anos na área de atuação
ASSESSORIA DE APOIO AOS ESTUDOS JURÍDICOS - ASEJU	Assessor I	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Direito, pós graduação na área.	4 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PÚBLICO - ATPUB	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PRIVADO - ATPRI	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
ASSISTÊNCIA DE ESTUDOS EM DIREITO PENAL - ATPEN	Assistente VII	DAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito.	3 anos na área de atuação
MUSEU DA JUSTIÇA - MUSEU	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação em História ou Museologia ou Arquivologia ou Artes (Cênicas ou Visuais ou Música) ou Filosofia ou História ou Letras (Literatura) ou Produção Cultural. Pós-graduação na área de Cultura ou Patrimônio	5 anos na área de atuação
<u>ASSESSORIA TÉCNICA</u>	<u>Assessor I</u>	<u>2 cargos DAS-6</u>	<u>Nível Superior</u>	<u>Graduação em História ou Museologia ou Arquivologia ou Artes (Cênicas ou Visuais ou Música) ou Filosofia ou História ou Letras (Literatura) ou Produção Cultural. Pós-graduação na área de Cultura ou Patrimônio</u>	<u>4 anos na área de atuação</u>
SERVIÇO DE ACERVO TEXTUAL E AUDIOVISUAL E DE PESQUISAS HISTÓRICAS - SEATA	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em História ou Arquivologia	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE ACERVO MUSEOLÓGICO E ICONOGRÁFICO - SEAMI	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Museologia ou História	3 anos na área de atuação
<u>SERVIÇO DE PRODUÇÃO E EDUCAÇÃO PATRIMONIAL</u>	<u>Chefe de Serviço</u>	<u>CAI-6</u>	<u>Nível Médio</u>	<u>Graduação em Direito, Administração, História, Educação ou áreas afins</u>	<u>3 anos na área de atuação</u>



**MATRIZ DE REQUISITOS PARA OCUPAÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES GRATIFICADAS
SECRETARIA-GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (SGCON)**

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ACERVOS ARQUIVÍSTICOS - DEGEA	Diretor de Departamento	DAS-8	Nível Superior	Graduação ou Pós-Graduação em Administração ou Direito ou Arquivologia.	5 anos na área de atuação
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO - SEAAD	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito ou Administração.	3 anos na área de atuação
CENTRAL DE ATENDIMENTO - CEATE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Direito ou Administração.	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE OPERAÇÕES	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em Administração ou Direito; e Pós-graduação em áreas afins	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS - SEARQ	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	<u>Graduação em Arquivologia</u>	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE DESARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS - SEDES	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DO ARQUIVO DE ITAIPAVA - SEAIT	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia	3 anos na área de atuação
<u>SERVIÇO DO ARQUIVO DE RIO BONITO</u>	<u>Chefe de Serviço</u>	<u>CAI-6</u>	<u>Nível Médio</u>	<u>Graduação em Arquivologia.</u>	<u>3 anos na área de atuação</u>
SERVIÇO DE AVALIAÇÃO E DESCARTE DE DOCUMENTOS - SEADE	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia	3 anos na área de atuação
DIVISÃO DE GESTÃO DE DOCUMENTOS - DIGED	Diretor de Divisão	DAS-6	Nível Superior	Graduação em História ou Direito ou Museologia ou afins	4 anos na área de atuação
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS E APOIO ÀS UNIDADES ORGANIZACIONAIS - SEGIA	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em Arquivologia	3 anos na área de atuação
SERVIÇO DE GESTÃO DE ACERVOS ARQUIVÍSTICOS PERMANENTES - SEGAP	Chefe de Serviço	CAI-6	Nível Médio	Graduação em História ou Direito ou Museologia ou afins	3 anos na área de atuação