

Manual do Usuário

DEMANDAS PROCESSUAIS ADVOGADO

+Acordo

SUMÁRIO

1.	Introdução	6
2.	Acesso à plataforma	7
3.	Realizar primeiro acesso à plataforma	9
4.	Alternar entre Perfis	13
5.	Alterar dados do perfil	14
6.	Informações sobre a plataforma	18
7.	Acessibilidades	19
7.1	Alto-contraste	19
7.2	Ampliação de conteúdo	20
7.3	Leitor de tela	21
8.	Tela Inicial.....	22
8.1	Aba Aguardando meu acesso	23
8.2	Aba Aguardando início de negociação	24
8.3	Aba Demandas em negociação	25
8.4	Aba Todas as demandas.....	26
9.	Criar nova Demanda Processual.....	27
9.1	Verificação de permissão ao processo	28
9.1.1	Usuário com permissão ao processo	28

9.1.2	Usuário sem permissão ao processo	31
9.1.3	Impedimentos para Criar Demanda.....	31
9.2	Criar Demanda	32
9.2.1	Regras para sugestão de Demanda	32
9.2.2	Criar uma Demanda.....	34
9.2.3	Mais de uma composição de Demandas	34
9.3	Demanda Criada.....	35
9.3.1	Parte sem Advogado.....	37
10.	Consultar Demanda Manualmente	38
11.	Regras de acesso à Demanda.....	40
11.1	Advogado devidamente vinculado ao processo no momento da Criação da Demanda.....	41
11.2	Advogados devidamente vinculados ao Processo após à Criação da Demanda	42
12.	Participar de uma Demanda.....	42
12.1	Cadastrado/Substabelecido previamente à criação da Demanda	43
12.2	Cadastrado/Substabelecido previamente à criação da Demanda	44
13.	Aceitar Demanda.....	45

14.	Negociação.....	47
14.1	Chat da demanda	48
14.1.1	Aba Mensagens	49
14.1.2	Aba arquivos.....	51
14.1.3	Notificação.....	51
14.2	Prazos	52
14.3	Encerrar ativamente uma negociação.....	54
14.3.1	Relatório do Histórico da Demanda.....	55
14.3.2	Impedimento para Encerramento Ativo	57
14.4	Elaborar e enviar Proposta	57
14.4.1	Rascunho	60
14.5	Visualizar Proposta	63
14.6	Elabora e enviar Contraproposta.....	65
14.6.1	Proposta x Contraproposta.....	65
14.6.1.1	Rascunho	69
14.6.2	Contraproposta x Contraproposta.....	72
14.6.2.1	Rascunho	75
14.6.2.2	Consultar Propostas e Contrapropostas	78
14.7	Recusar uma Proposta/ Contraproposta	80
14.8	Aceitar uma Proposta/ Contraproposta	84

14.8.1	Assinatura da Demanda.....	86
14.8.2	Termo de Acordo juntado.....	87
15.	Acompanhar Homologação.....	88
16.	Ser desassociado de uma Demanda.....	88
17.	Gerenciamento de Advogado Substabelecido	89
17.1	Incluir Substabelecidos	90
17.2	Visualizar/Consultar Substabelecidos.....	93
17.3	Editar substabelecidos.....	94
17.4	Excluir Substabelecido	96
18.	Advogado Substabelecido	98
19.	Glossário	99

DEMANDAS PROCESSUAIS

1. Introdução

A **+Acordo** é a plataforma institucional de **Resolução Online de Disputas (Online Dispute Resolution – ODR)** do **Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (TJRJ)**. A plataforma tem por objetivo conferir soluções adequadas e céleres para os mais diversos conflitos de interesses, proporcionando uma melhor experiência ao usuário e aumentando a efetividade do Poder Judiciário.

A **ODR** institucional do **TJRJ** tem sua arquitetura idealizada para abrigar um sistema progressivo e faseado de soluções para os conflitos a ela submetidos. Assim, a plataforma contará, gradativamente, com a possibilidade de adesões a propostas geradas pelo sistema de **Inteligência Artificial**, com negociações diretas e assíncronas entre as partes, bem como com a interveniência de um terceiro facilitador para auxiliar os envolvidos na busca pela solução consensual.

A plataforma está diretamente conectada ao sistema processual eletrônico **PJe** e, uma vez assinado eletronicamente o termo de transação, ele é encaminhado ao **Centro Judiciário de Solução de Conflitos (CEJUSC) ODR** para homologação e comprovação de cumprimento das obrigações pactuadas.

Este Manual do Usuário apresenta o passo-a-passo, a partir da versão atual do sistema, das funcionalidades disponíveis do fluxo processual para o perfil de usuário Advogado. Neste manual, sempre que mencionarmos **Demanda**, estaremos nos referindo à **Demanda Processual**. O **Representante Jurídico** do Demandante, quando **Advogado**, deve possuir uma inscrição ativa na **OAB** para poder utilizar a plataforma **+Acordo**, criar demandas direcionadas a empresas que aderiram à plataforma ou iniciar demandas processuais. Ele é responsável por negociar diretamente com os **Representantes** da Demandada em casos pré-processuais passíveis de negociação e por tratar as demandas processuais nas quais seja um dos **Representantes** constando no processo.

2. Acesso à plataforma

A plataforma **+Acordo** utiliza o serviço de autenticação da [PDPJ-Br](#) para login de seus usuários. Na **+Acordo**, essa autenticação está habilitada com os seguintes tipos de acesso:

- Usando usuário e senha ou certificado digital cadastrados no [Processo Judicial eletrônico \(PJe\)](#) ou
- Usando usuário e senha do [gov.br](#).

Acesse o endereço <https://maisacordo.tjrj.jus.br> e clique em Acessar.

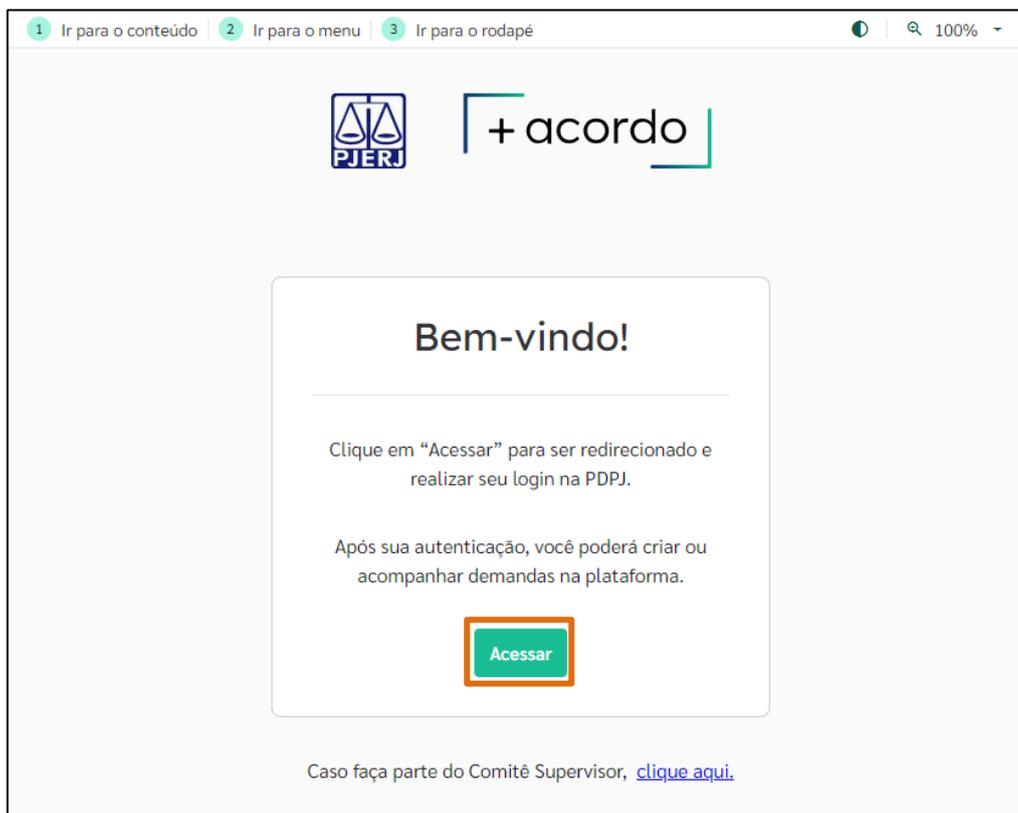


Figura 1 - Acessar a plataforma.

A página de autenticação da PDPJ é habilitada. Informe os dados solicitados e clique em **Entrar**.



Figura 2 - PDPJ.

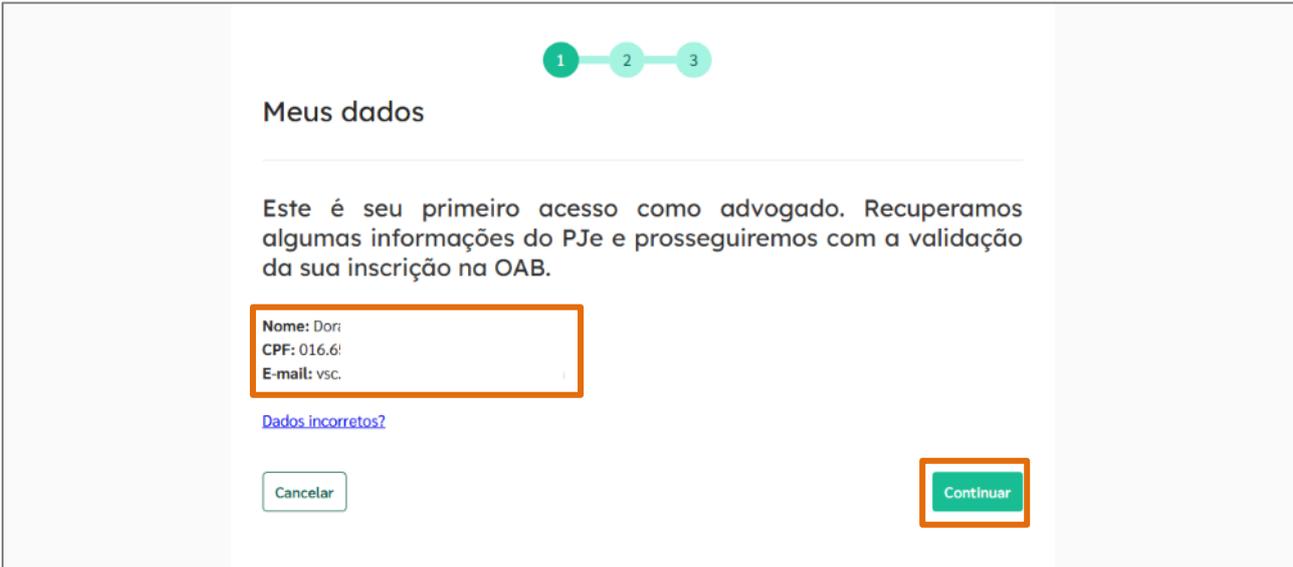
Após a autenticação bem-sucedida, caso tenha uma **inscrição válida** e **ativa** nos sistemas da **OAB**, o **Advogado** está autorizado a usar a plataforma **+Acordo**, sendo direcionado para a página principal da plataforma.

⚠ ATENÇÃO: Neste momento, a plataforma consulta a **OAB** para confirmar se o **CPF** informado está associado a uma inscrição ativa. Se não for o caso, não é possível acessar a plataforma com o perfil de **Advogado/Representante jurídico**. Qualquer dúvida em relação às **inscrições ativas na OAB** deve ser encaminhada diretamente para a **OAB** – a plataforma não tem gestão sobre estas informações.

3. Realizar primeiro acesso à plataforma

Após a autenticação bem-sucedida, a **+Acordo** apresentará o procedimento de primeiro acesso, que é composto por três etapas.

A primeira etapa exibe as informações que foram recuperadas da sua autenticação de origem na **PDPJ**. O **nome**, **CPF** e **e-mail** não podem ser alterados. Após a conferência, clique em **Continuar**.



Meus dados

Este é seu primeiro acesso como advogado. Recuperamos algumas informações do PJe e prosseguiremos com a validação da sua inscrição na OAB.

Nome: Dor
CPF: 016.6
E-mail: vsc

[Dados incorretos?](#)

Cancelar Continuar

Figura 3 - Primeira etapa.

⚠ ATENÇÃO: O **nome**, **CPF** e **e-mail** são recuperados da autenticação feita na **PDPJ**. Caso não estejam corretos, é preciso atualizá-los no sistema de origem, usado para fazer o login pela **PDPJ**.

Nesta segunda etapa, outras informações necessárias são solicitadas. Preencha todos os campos do formulário que estão indicados como obrigatórios (identificadas com asterisco).

Os **dados de contato** podem ser utilizados pelo **Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania – CEJUSC**, nas situações em que um acordo firmado na **+Acordo** seja formalizado com a empresa. Por isso, é fundamental que esses dados estejam corretos e atualizados.



Nome: _____
 CPF: _____
 E-mail: _____

Insira seus dados de contato

E-mail * am: rj.jus.br

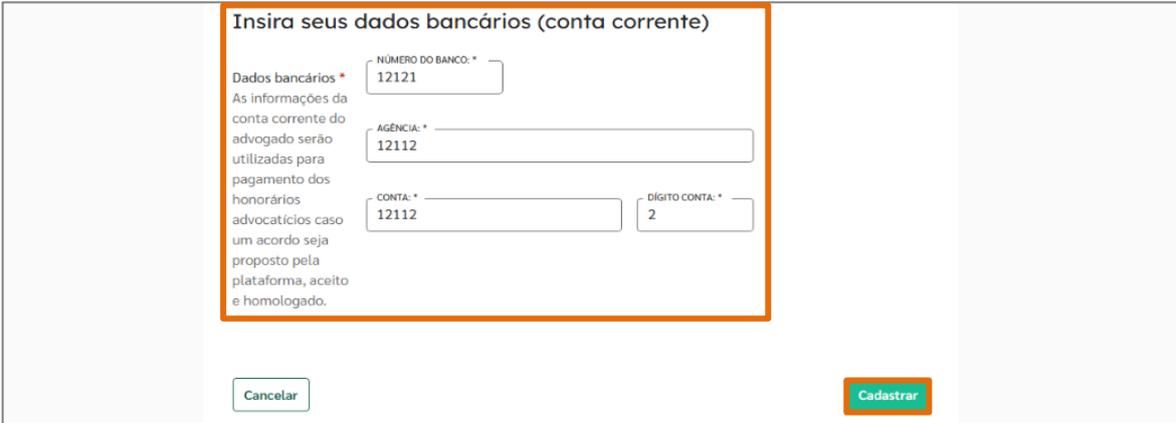
CONFIRME O E-MAIL*
 ama j.jus.br

Celular * () - _

Endereço * CEP: *
 - _

Figura 4 - Dados de Contato.

Em seguida, preencha os **dados bancários** e, por fim, clique em **Cadastrar**.



Insira seus dados bancários (conta corrente)

Dados bancários *
 As informações da conta corrente do advogado serão utilizadas para pagamento dos honorários advocatícios caso um acordo seja proposto pela plataforma, aceito e homologado.

NÚMERO DO BANCO: *
 12121

AGÊNCIA: *
 12112

CONTA: * DÍGITO CONTA: *
 12112 2

Cancelar Cadastrar

Figura 5 - Dados Bancários.

⚠ ATENÇÃO: Após a inclusão dos seus dados na segunda etapa, a plataforma consulta novamente a **OAB** para checar se o **CPF** está associado a uma **inscrição ativa** no momento de login do seu primeiro acesso. Caso contrário, não será possível acessar a plataforma com o perfil de **Advogado/Representante jurídico**.

O terceiro passo, marcado como número 3, indica a confirmação do seu cadastro. Essa página indica que os Dados foram salvos com sucesso e, para prosseguir e usar a plataforma, clique em **Acessar**.



Figura 6 - Terceiro passo.

A página de autenticação da **PDPJ** é habilitada. Informe os dados solicitados e clique em **Entrar**.



Figura 7 - PDPJ.

Nesta página, é apresentada uma tabela com **Demandas** criadas pelo usuário (no primeiro acesso, ela estará vazia) que permite **Consultar demanda**, **Criar demanda** e consultar Demanda que não esteja listada por meio do link Clique aqui.



Demandas processuais

Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso Aguardando início da negociação Demandas em negociação Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
Não existem demandas a serem exibidas					

Figura 8 - Página Inicial.

4. Alternar entre Perfis

É possível ter mais de um Perfil na **plataforma +Acordo**. Além de atuar como **Advogado**, o usuário também pode ser associado a uma ou mais empresas Demandadas.

Ao fazer login na plataforma, o **Perfil** selecionado por padrão é aquele relacionado a empresas, sempre priorizando o de maior nível hierárquico. Caso seja **Procurador gestor** de uma empresa e gestor em outra, a plataforma sempre realizará o login no workspace de **Procurador Gestor**. Caso seja **Representante** de empresa e **Advogado**, o login como **Representante** será priorizado.

É permitido, a qualquer momento, alternar entre os **Perfis**. No canto superior esquerdo, selecione o seu nome; as demais opções de **Perfil** serão listadas. O primeiro da lista é o que está em uso, e os demais são outros Perfis com acesso. Clique sobre um deles para atuar no perfil. Nesse caso, o usuário será direcionado para o procedimento de primeiro acesso (caso seja necessário incluir dados adicionais) ou para a página principal do **Perfil** selecionado.

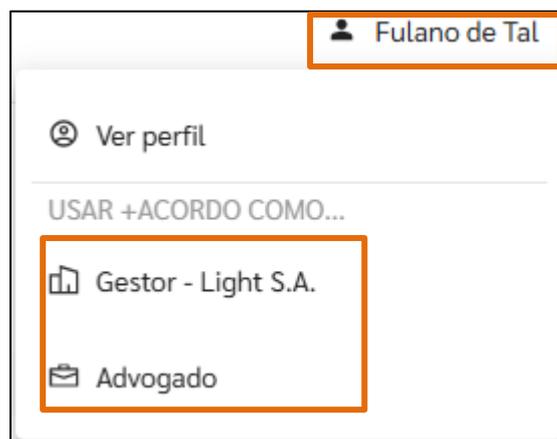


Figura 9 – Lista de perfis disponíveis para utilização.

5. Alterar dados do perfil

Os **Dados de Contato e Informações Bancárias** devem estar sempre atualizados. Para realizar a atualização, após acessar o **+Acordo**, no canto superior direito da tela, clique no nome do usuário que está logado e selecione a opção **Ver perfil**.



Figura 10 - Ver Perfil.

A página **Perfil** é apresentada e contém duas seções. A seção **Dados cadastrais** apresenta informações de acordo com o cadastro do **PJe** e, por isso, não é possível editá-las na plataforma **+Acordo**. Já a seção **Outros dados** exibe as informações inseridas no cadastro realizado na plataforma e pode ser alteradas a qualquer momento nesta página.

Perfil

Dados Cadastrais

Os dados de cadastro foram obtidos a partir do seu token da OAB e do seu cadastro no PJe. Não é possível alterá-los pela plataforma +Acordo.

Nome: Joao da Silva

Número OAB: 0000RJ

CPF: 000.000.000-00

E-mail: joao@email.com

Outros dados

Alterações nos seus dados de contato ou bancários serão refletidas nos Termos de Acordo gerados posteriormente. Acordos já existentes continuarão com as informações que estavam salvas no momento de sua geração.

Celular * [✔ Editar dados](#)

Endereço *

CEP: *

RUA: *

NÚMERO: * **COMPLEMENTO:**

BARRIO:

CIDADE: * **ESTADO:**

PAIS:

Dados Bancários *

As informações da conta corrente do advogado serão utilizadas para pagamento dos honorários advocatícios caso um acordo seja proposto pela plataforma, aceito e homologado.

BANCO: *

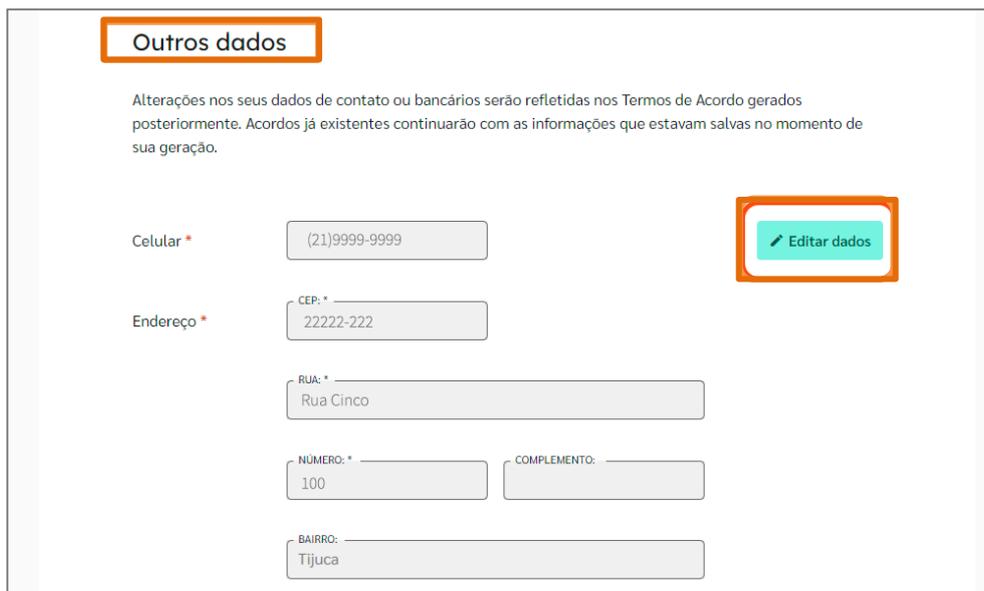
AGÊNCIA: *

CONTA: * **DIGITO CONTA: ***



Figura 11 - Tela de perfil da plataforma +Acordo.

Para iniciar a alteração na seção **Outros Dados**, clique no botão **Editar dados**.



Outros dados

Alterações nos seus dados de contato ou bancários serão refletidas nos Termos de Acordo gerados posteriormente. Acordos já existentes continuarão com as informações que estavam salvas no momento de sua geração.

Celular * (21)9999-9999

Endereço * CEP: * 22222-222

RUA: * Rua Cinco

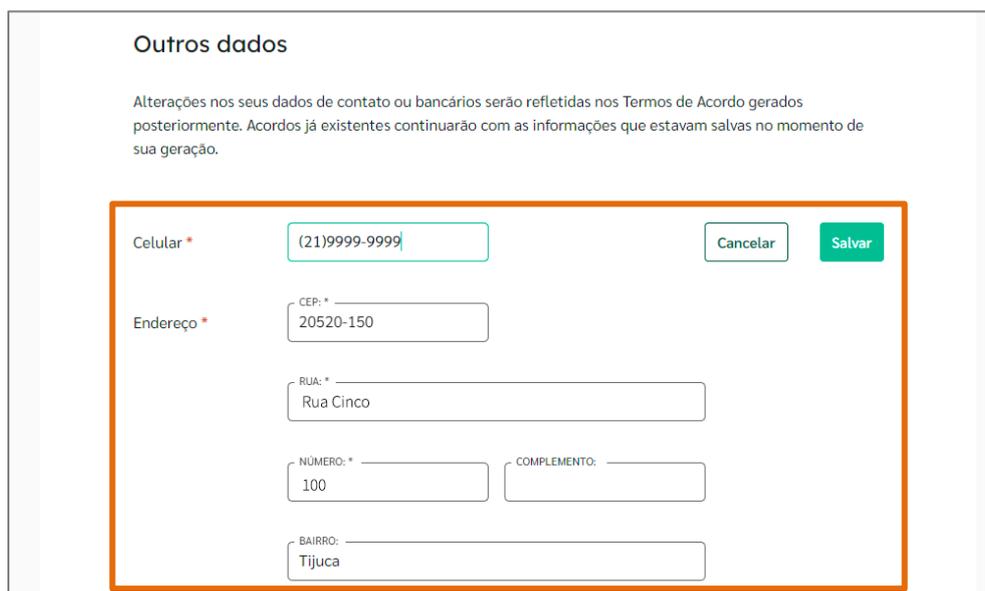
NÚMERO: * 100 COMPLEMENTO: *

BAIRRO: Tijuca

[✎ Editar dados](#)

Figura 12 – Seção outros dados e botão editar dados.

Todos os campos são habilitados para edição.



Outros dados

Alterações nos seus dados de contato ou bancários serão refletidas nos Termos de Acordo gerados posteriormente. Acordos já existentes continuarão com as informações que estavam salvas no momento de sua geração.

Celular * (21)9999-9999 [Cancelar](#) [Salvar](#)

Endereço * CEP: * 20520-150

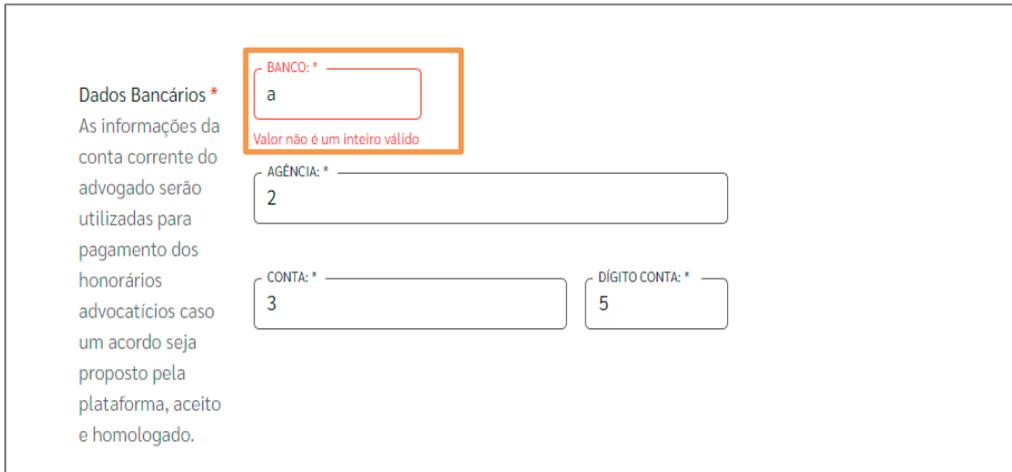
RUA: * Rua Cinco

NÚMERO: * 100 COMPLEMENTO: *

BAIRRO: Tijuca

Figura 13 - Seção outros dados com campos editáveis.

Caso alguma informação esteja em um formato não aceito pelo campo, será exibida uma indicação abaixo do referido campo.



Dados Bancários *
As informações da conta corrente do advogado serão utilizadas para pagamento dos honorários advocatícios caso um acordo seja proposto pela plataforma, aceito e homologado.

BANCO: *
a
Valor não é um inteiro válido

AGÊNCIA: *
2

CONTA: *
3

DÍGITO CONTA: *
5

Figura 14 - Exemplo de indicação de erro no preenchimento de campo do perfil.

Ao finalizar, clique em **Salvar**.



Outros dados

Alterações nos seus dados de contato ou bancários serão refletidas nos Termos de Acordo gerados posteriormente. Acordos já existentes continuarão com as informações que estavam salvas no momento de sua geração.

Celular * (21)9999-9999 Cancelar Salvar

Endereço *
CEP: *
20520-150

RUA: *
Rua Cinco

NÚMERO: * 100 COMPLEMENTO: *

BAIRRO: *
Tijuca

Figura 15 - Seção outros dados com campos editáveis.

Uma confirmação sobre a alteração é exibida. Clique em **Fechar**.

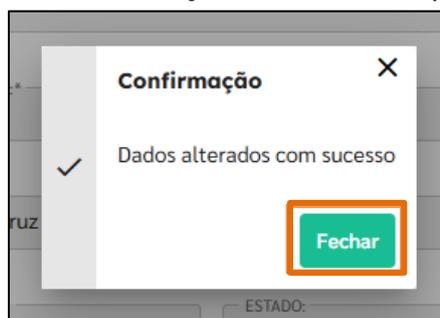


Figura 16 - Confirmação de alteração.

6. Informações sobre a plataforma

Entre as funcionalidades da plataforma **+Acordo**, está a opção **Sobre**. Ao selecioná-la, são disponibilizadas quatro opções de informações sobre a plataforma.

Para saber sobre:

- A iniciativa da **plataforma +Acordo** ou precise do contato do suporte, acesse a opção **Visão Geral**.
- Como a plataforma **+Acordo** disponibiliza recursos para que as partes negociem diretamente e elaborem um termo de acordo de forma colaborativa, por meio de um fluxo de interação entre as partes, acesse a opção **Negociação direta**.
- Para entender como a **Inteligência Artificial** funciona plataforma **+Acordo**, como as propostas são formuladas para os usuários e quais os status possíveis de uma demanda criada, acesse a opção **Acordo automatizado**.
- Para as acessibilidades disponibilizadas na plataforma, clique em **Acessibilidade**.



Figura 17 - Sobre.

7. Acessibilidades

A **Plataforma +Acordo** oferece uma série de recursos de acessibilidade, que estão disponíveis no topo de todas as páginas e podem ser utilizados a qualquer momento.



Figura 18 - Acessibilidades.

7.1 Alto-contraste

O **Alto-contraste** encontra-se na barra de acessibilidade, no canto superior direito da página. Para ativá-lo, selecione ícone , ou aperte a tecla ENTER, caso a navegação seja feita pelo teclado.



Figura 19 - Alto-contraste.

Uma vez ativado, a plataforma exibirá cores diferentes das usuais, mas que facilitam a legibilidade dos elementos, por serem contrastantes entre si. Para desativá-lo, basta clicar novamente no mesmo ícone.

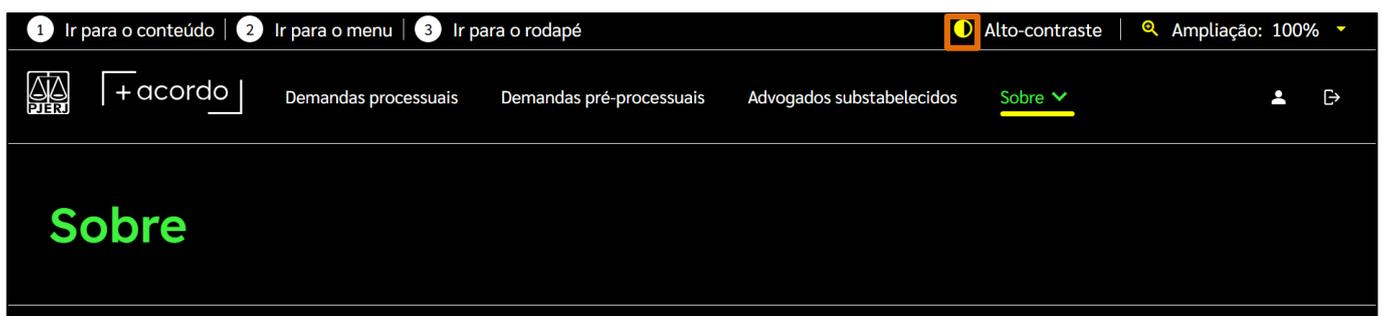


Figura 20 - Alto-contraste ativado.

7.2 Ampliação de conteúdo

No canto superior direito da página, o ícone  exibe a porcentagem de ampliação de texto que está ativa no momento, sendo 100% quando não há ampliação.

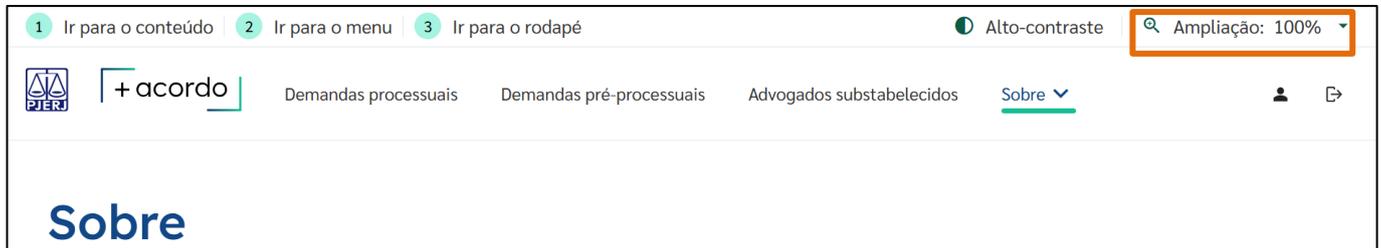


Figura 21 - Ampliação.

Para utilizar este recurso, clique na seta ao lado do número e selecione o grau de ampliação desejado. Uma vez ativado, todos os elementos da página serão ampliados para o nível selecionado.

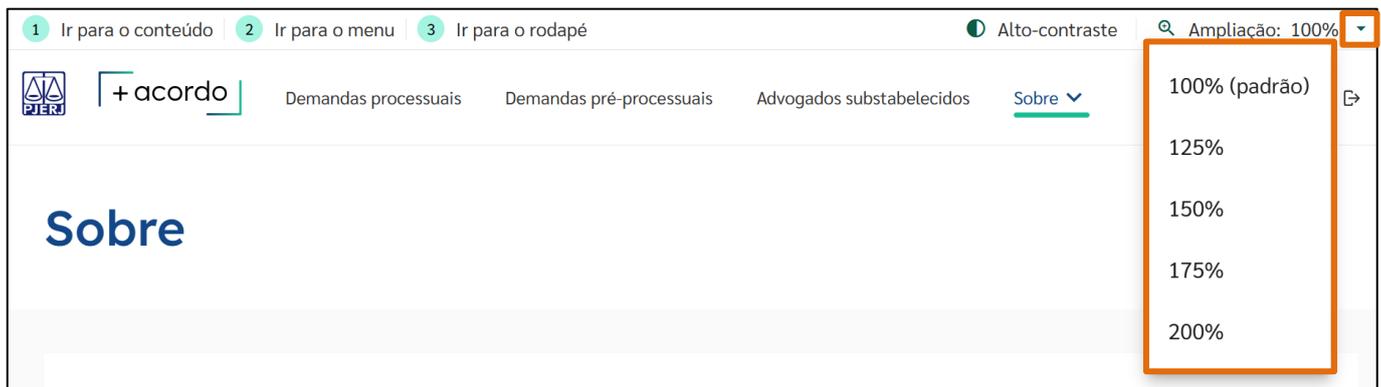


Figura 22 - Grau de ampliação.

7.3 Leitor de tela

A **plataforma +Acordo** foi desenvolvida para ser compatível com **softwares** de leitura de tela. Esses **softwares** são externos à plataforma, mas, ao adquirir e instalar um deles em seu computador e ativá-lo durante a navegação na **+Acordo**, ele será capaz de ler todo o conteúdo disponível na plataforma.

Um leitor de tela recomendado é o **NVDA**, por ser gratuito e um dos mais populares no mercado.

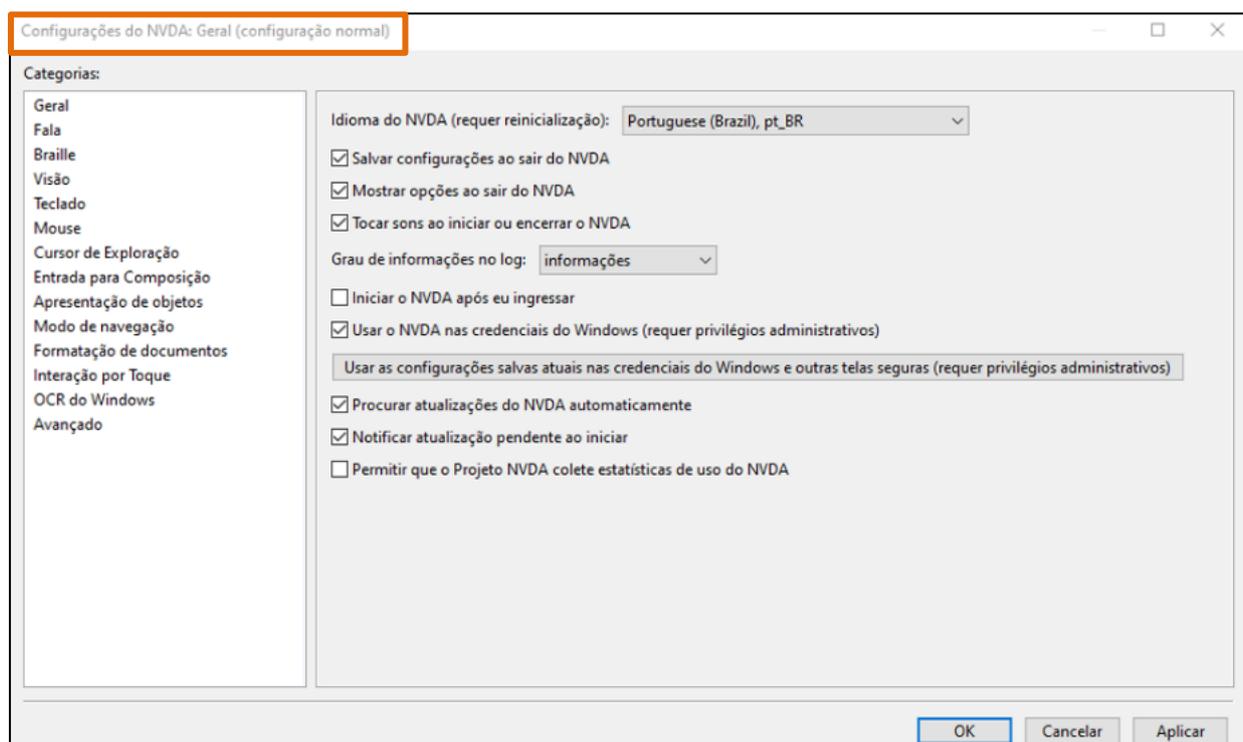
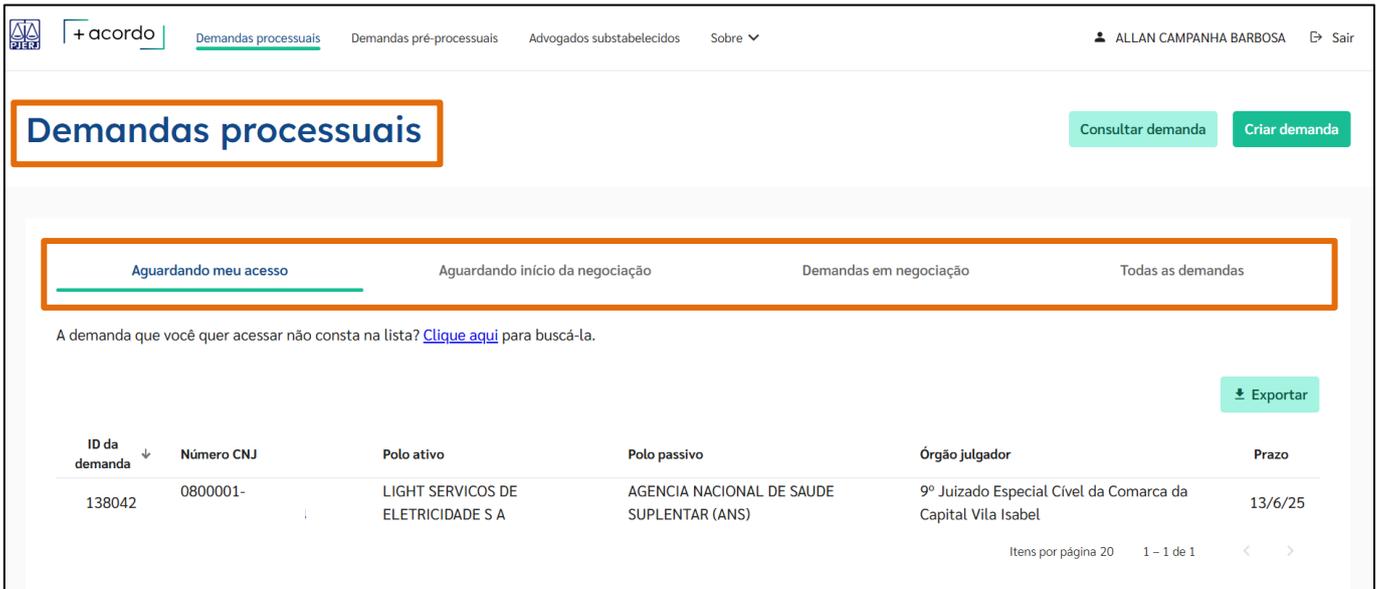


Figura 23 - NVDA.

8. Tela Inicial

Ao acessar o sistema, a página inicial exibe as **Demandas processuais**. Por meio dela, é possível **Consultar Demanda**, **Criar Demanda** e acompanhar o andamento das solicitações pelas seguintes abas: **Aguardando meu acesso**, **Aguardando início de negociação**, **Demanda em negociação** e **Todas as demandas**.



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso | Aguardando início da negociação | Demandas em negociação | Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138042	0800001-	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTER (ANS)	9º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Vila Isabel	13/6/25

Itens por página 20 1 - 1 de 1

Figura 24 - Tela inicial.

Todas as Demandas criadas na plataforma recebem um **número de identificação (ID)** e são incluídas na listagem de cada aba, conforme o seu **Status**.

Por meio das quatro abas, é possível acessar a **Demanda** selecionando a linha correspondente ou consultá-la pelo **número CNJ** ([item 8](#)).



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso | Aguardando início da negociação | Demandas em negociação | Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138042	0800001-	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTER (ANS)	9º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Vila Isabel	13/6/25

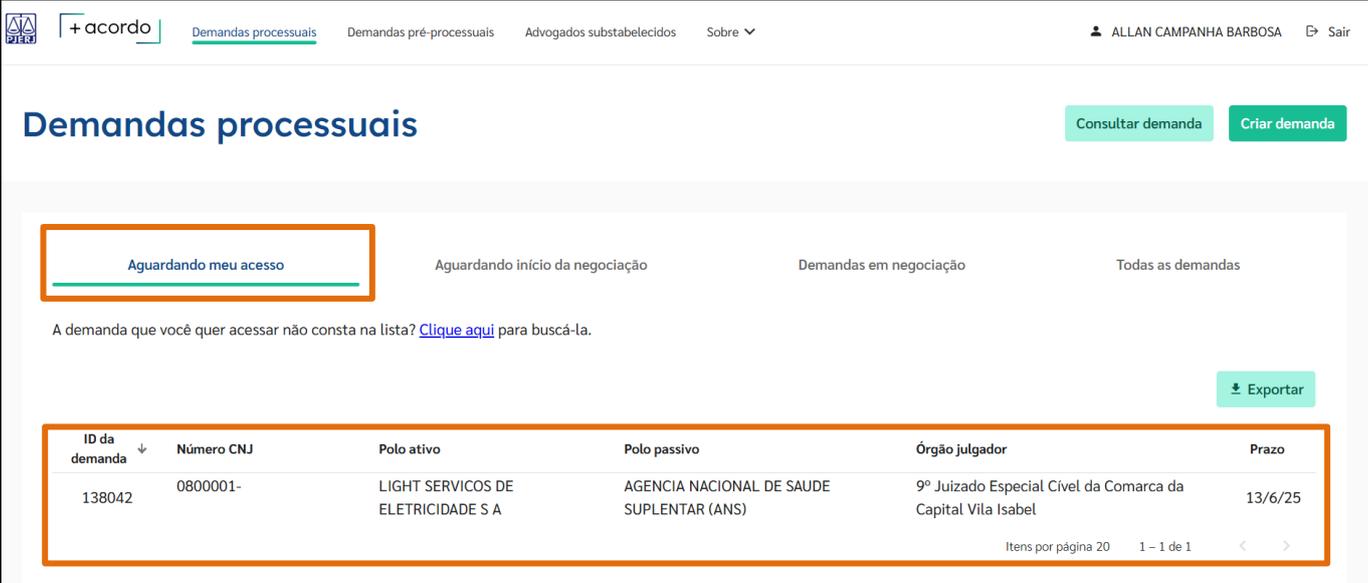
Itens por página 20 1 - 1 de 1

Figura 25 - Demandas.

8.1 Aba Aguardando meu acesso

As **Demandas** criadas por um **Advogado** da parte contrária são exibidas na aba **Aguardando meu acesso**. As **demandas** permanecem nessa aba até que o **Advogado** ou de um representante da mesma parte acesse ou aceite a demanda, permitindo que a negociação seja iniciada ([Item 7](#)).

Por meio da listagem de **Demanda** é possível visualizar o **ID da demanda**, o **Número CNJ**, o **Polo ativo**, o **Polo passivo**, a instância responsável por proferir a decisão judicial (coluna **Órgão julgador**) e a data limite informada para o acesso do polo que está sem advogado constituído, a fim de que a negociação seja iniciada (coluna **Prazo** para acesso).



The screenshot shows the 'Demandas processuais' interface. At the top, there are navigation tabs: 'Demandas processuais' (selected), 'Demandas pré-processuais', 'Advogados substabelecidos', and 'Sobre'. The user is identified as 'ALLAN CAMPANHA BARBOSA'. There are two buttons: 'Consultar demanda' and 'Criar demanda'. Below the tabs, there are four sub-tabs: 'Aguardando meu acesso' (highlighted with an orange box), 'Aguardando início da negociação', 'Demandas em negociação', and 'Todas as demandas'. A message states: 'A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.' There is an 'Exportar' button. Below is a table with the following data:

ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138042	0800001-	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTER (ANS)	9º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Vila Isabel	13/6/25

At the bottom right of the table, it says 'Itens por página 20 1 - 1 de 1' with navigation arrows.

Figura 26 - Aba Aguardando meu acesso.

 **OBSERVAÇÃO:** É possível exportar a relação de **Demandas**. Para isso, selecione o botão **Exportar**. Em seguida, o download de uma planilha em formato CSV é realizado automaticamente para o diretório de arquivos local.

8.2 Aba Aguardando início de negociação

A aba **Aguardando início da negociação** exibe todas as **Demandas** que se encontram no estado **Aguardando início da negociação**, independentemente do polo em que atua o **Advogado** que criou a **Demanda**. Lista, inclusive, as **Demandas** que ainda não tiveram o aceite ([item 11](#)). As seguintes colunas estão disponíveis nesta tabela:

A listagem de **Demanda** apresenta o **ID da demanda**, **Número CNJ**, **Polo ativo**, **Polo passivo**, a instância responsável por proferir a decisão judicial (coluna **Órgão julgador**) e a data limite informada para o acesso do polo que está sem advogado constituído, para que a negociação seja iniciada (coluna **Prazo para acesso**).



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso **Aguardando início da negociação** Demandas em negociação Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138048	0801489-			Juizado Especial Cível da Comarca de Itaperuna	14/6/25
138046	0801538-			Juizado Especial Cível da Comarca de Itaperuna	14/6/25
138045	0801538-		do	Juizado Especial Cível da Comarca de	14/6/25

Figura 27 - Aba Aguardando início de negociação.

 **OBSERVAÇÃO:** É possível exportar a relação de **Demandas**. Para isso, selecione o botão **Exportar**. Em seguida, o download de uma planilha em formato CSV é realizado automaticamente para o diretório de arquivos local.

8.3 Aba Demandas em negociação

A aba **Demandas em negociação** traz todas as demandas que estão sendo negociadas.

Esta tabela exibe o **ID da demanda**, o **Número CNJ**, o **Polo ativo**, o **Polo passivo**, a instância responsável por proferir a decisão judicial (coluna **Órgão julgador**), o **Prazo** de quem precisa atuar na negociação e a data da **Última movimentação**.

Demandas processuais

Consultar demanda
Criar demanda

Aguardando meu acesso
Aguardando início da negociação

Demandas em negociação

Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo	Última movimentação
138042	0800001-	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTER (ANS)	9º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Vila	15 dias (Polo passivo)	16/5/25

Figura 28 - Aba Demandas em negociação.

OBSERVAÇÃO: É possível exportar a relação de **Demandas**. Para isso, selecione o botão **Exportar**. Em seguida, o download de uma planilha em formato CSV é realizado automaticamente para o diretório de arquivos local.

ATENÇÃO: Nesta fase, o **chat** da **Demanda** é disponibilizado para todos os **Advogados** com acesso à **Demanda**. O **chat** permite que ambas as partes envolvidas troquem mensagens e arquivos durante a negociação. Verifique o [item 12.1](#) para mais informações.

8.4 Aba Todas as demandas

A aba **Todas as demandas** lista todas as **Demandas**, independente de seus estados.

Esta tabela exibe o **ID da demanda**, o **Número CNJ**, o **Polo ativo**, o **Polo passivo**, a instância responsável por proferir a decisão judicial (coluna **Órgão julgador**), o **Prazo** de quem precisa atuar na negociação e a data da **Última movimentação**.

Demandas processuais

Consultar demanda
Criar demanda

Aguardando meu acesso
Aguardando início da negociação
Demandas em negociação

Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

📄 Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Status	Última movimentação
138048	0801489-			Juizado Especial Cível da Comarca de Itaperuna	Aguardando início da negociação	15/5/25
138047	0800001-			1ª Vara Cível da Comarca de Angra dos Reis	Acordo celebrado	15/5/25
				Juizado Especial	Aguardando	

Figura 29 - Aba Todas as demandas.

 **OBSERVAÇÃO:** É possível exportar a relação de **Demandas**. Para isso, selecione o botão **Exportar**. Em seguida, o download de uma planilha em formato CSV é realizado automaticamente para o diretório de arquivos local.

9. Criar nova Demanda Processual

Para criar uma nova **Demanda Processual**, na página de **Demandas processuais**, selecione o botão **Criar demanda**.

Caso não esteja na página citada, na parte superior da tela, selecione a opção **Demanda processuais**.

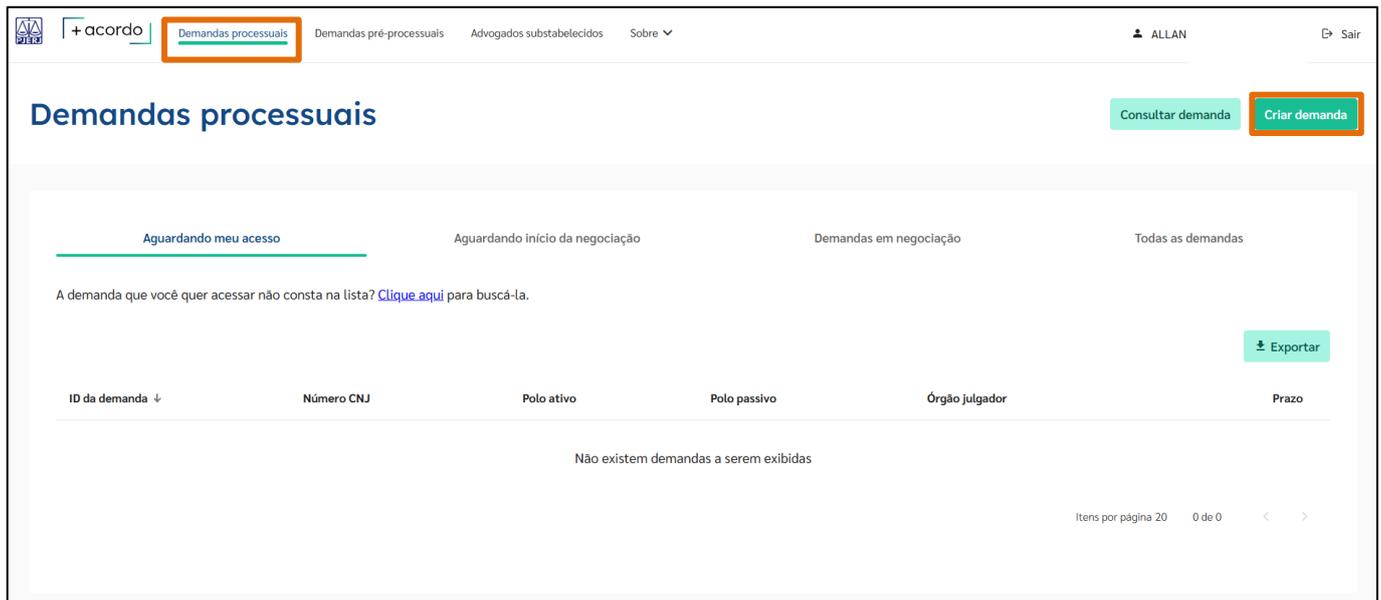


Figura 30 - Criar Demanda.

A página **Criar demanda processual** é apresentada para inserção do **Número CNJ** do processo para o qual deseja criar **Demandas**. Insira o **Número CNJ** e clique em **Consultar**.

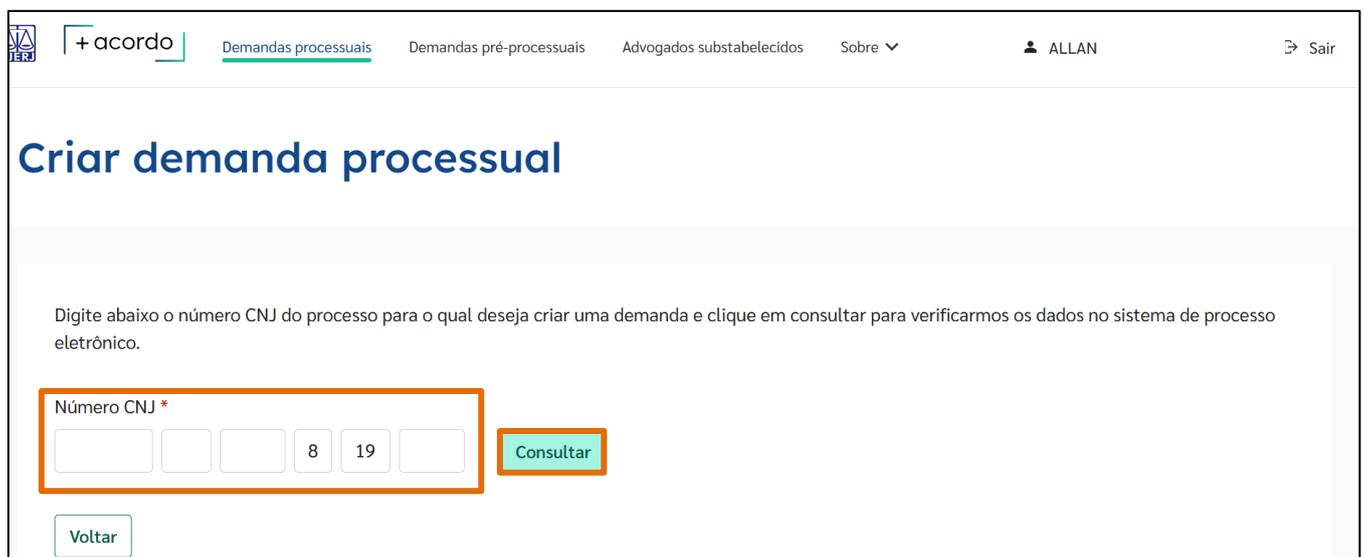


Figura 31 - Página Criar demanda processual.

9.1 Verificação de permissão ao processo

Uma consulta é realizada diretamente no sistema no qual o processo tramita, para verificar se o **Advogado** logado está devidamente cadastrado no processo e, também, na própria plataforma, para verificar se há **Demandas** já cadastradas nas quais o **Advogado** logado pode atuar. Logo, o próximo passo é:

- Caso o usuário tenha permissão para atuar no processo, é exibida uma mensagem informando se já existem **Demandas** criadas para o número **CNJ** inserido, se é possível criar novas demandas, além dos dados do processo e a opção de criar uma nova demanda ([item 9.1.1](#)).
- Caso não seja identificada a permissão para atuar no processo, uma mensagem é apresentada indicando que o **Advogado** logado não está cadastrado nos autos do processo e um breve resumo dos dados processuais ([item 9.1.2](#)).

9.1.1 Usuário com permissão ao processo

A permissão para atuar em **Demandas** de um processo é concedida em duas situações: quando o Advogado está devidamente cadastrado nos autos do processo ou se o Advogado foi substabelecido na +Acordo.

A criação de **Demandas** é restrita ao **Advogado** que possui legitimidade para atuar como representante de uma das partes (polo ativo ou passivo).

 **OBSERVAÇÃO:** Acesse o [item 17](#) para saber mais sobre o procedimento de substabelecimento realizado no sistema.

 **ATENÇÃO:** Caso uma ou mais partes do processo sejam **Ministério Público, Órgãos Públicos** ou as **Partes** sejam representadas pela **Defensoria Pública**, não será possível criar **Demandas**. Os dados do processo serão exibidos, contudo, a opção para criar demandas não estará disponível, independentemente das permissões do usuário.

Atendendo a umas das condições mencionadas, a tela apresenta uma mensagem indicando a existência ou não de **Demandas criadas** para o processo inserido, a indicação se o Advogado pode ou não criar novas **Demandas**, os dados do processo e a opção **Criar demanda**.

Digite abaixo o número CNJ do processo para o qual deseja criar uma demanda e clique em consultar para verificarmos os dados no sistema de processo eletrônico.

Número CNJ *

0800081		:	8	19	000€	Consultar
---------	--	---	---	----	------	-----------

Não existem demandas relativas a este número CNJ. Clique em "Criar demanda" para iniciar uma nova.

Dados do processo

Órgão julgador: Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Piraí

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es): Libra	Réu(s): Lacerta
Representante(s) jurídico(s): Mus	Representante(s) jurídico(s): ALLAN

Os dados acima foram obtidos do sistema processual eletrônico. Você pode consultar outros dados e documentos deste processo acessando o sistema de origem.

[Voltar](#) [Criar demandas](#)

Figura 32 - Sem Demanda pré-existente.

A plataforma **+Acordo** impede a coexistência de múltiplas Demandas para o mesmo processo, com **autor** e **réu idênticos** em negociação. Durante a análise de **Demandas preexistentes**, o sistema automaticamente inviabiliza a criação de uma nova Demanda pelo usuário, mesmo que tenha permissão de acesso.

Caso já existam **Demandas criadas** ou em negociação para as partes do processo, estas serão listadas na tabela de **Demandas existentes**. Mas o sistema não permitirá gerar nova Demanda.

Número CNJ *

0800002 8 19 0251 Consultar

Existe(m) demanda(s) relativa(s) a este número CNJ. Clique abaixo para acessá-la(s)

ID da demanda	Polo ativo	Polo passivo	Status	Última movimentação
137981	Australis Hydrae	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	Demanda em criação	2/4/25
137982	Australis Hydrae	UNIMED RIO COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO DO RIO DE JANEIRO LTDA	Demanda em criação	2/4/25
137998	Australis Hydrae	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTAR (ANS)	Acordo celebrado	16/4/25
138014	Australis Hydrae	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTAR (ANS)	Aguardando início da negociação	16/4/25

Dados do processo

Órgão julgador: 5º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Copacabana

<p>Polo ativo</p> <p>Autor(es): Aust</p> <p>Representante(s) jurídico(s): ALDI: Andrc</p>	<p>Polo passivo</p> <p>Réu(s): AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTAR (ANS) - 03.589.068/0001-46</p> <p>RIO DE JANEIRO COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO DO RIO DE JANEIRO LTDA - 42.163.881/0001-01</p> <p>LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A - 60.444.437/0001-46</p> <p>Representante(s) jurídico(s): ALLJ Lupa</p>
--	---

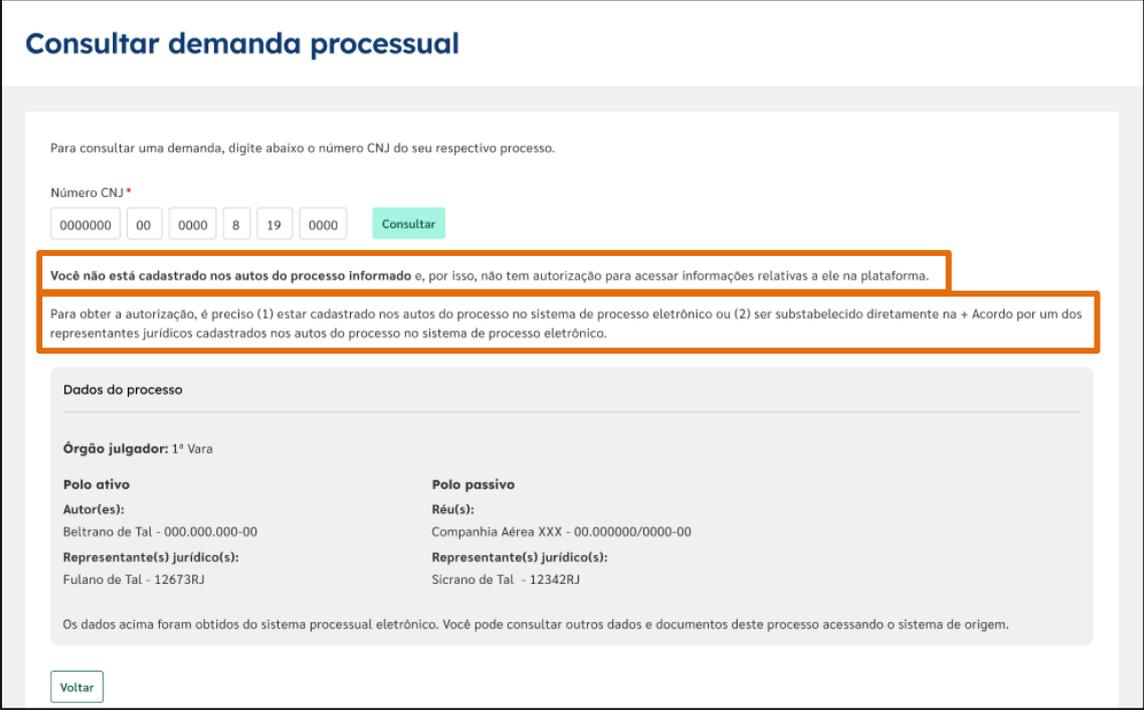
Os dados acima foram obtidos do sistema processual eletrônico. Você pode consultar outros dados e documentos deste processo acessando o sistema de origem.

Voltar

Figura 33 - Demandas pré-existentes.

9.1.2 Usuário sem permissão ao processo

Caso seja identificado que o **Advogado** logado não tem permissão para atuar no processo, de acordo com os critérios explicitados anteriormente ([item 9.1](#)), não será possível criar **Demanda** e um aviso será exibido com as possíveis causas do impedimento.



Consultar demanda processual

Para consultar uma demanda, digite abaixo o número CNJ do seu respectivo processo.

Número CNJ *

0000000 00 0000 8 19 0000 Consultar

Você não está cadastrado nos autos do processo informado e, por isso, não tem autorização para acessar informações relativas a ele na plataforma.

Para obter a autorização, é preciso (1) estar cadastrado nos autos do processo no sistema de processo eletrônico ou (2) ser substabelecido diretamente na + Acordo por um dos representantes jurídicos cadastrados nos autos do processo no sistema de processo eletrônico.

Dados do processo

Órgão julgador: 1ª Vara

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es): Beltrano de Tal - 000.000.000-00	Réu(s): Companhia Aérea XXX - 00.000000/0000-00
Representante(s) jurídico(s): Fulano de Tal - 12673RJ	Representante(s) jurídico(s): Sicrano de Tal - 12342RJ

Os dados acima foram obtidos do sistema processual eletrônico. Você pode consultar outros dados e documentos deste processo acessando o sistema de origem.

Voltar

Figura 34 - Sem permissão para criar Demanda.

9.1.3 Impedimentos para Criar Demanda

Além da restrição de acesso ao processo mencionada nos tópicos anteriores, uma **Demanda** será impedida de ser criada, caso:

- O mesmo **Advogado** esteja cadastrado no polo ativo e no passivo do processo.
- O **Advogado** que tente criar uma **Demanda** é substabelecido pelos **Advogados** de polos opostos no mesmo processo.
- Quando já existe uma **Demanda** em andamento para o processo com a mesma composição (Autor x Réu). Neste caso, assim que a **Demanda** for encerrada, é possível criar uma nova Demanda.

- Caso uma ou mais partes do processo sejam o **Ministério Público, Órgãos Públicos** ou as **Partes** sejam representadas pela **Defensoria Público**.

9.2 Criar Demanda

Após clicar em **Criar demanda**, a página **Criar demanda processual** apresenta os dados do processo inserido e, se possível, as opções de **Demanda** que podem ser criadas.

A plataforma realiza uma análise de **Demandas** preexistentes e seus **Status** para sugerir as opções para as novas Demandas. A plataforma **+Acordo** impede a coexistência de múltiplas **Demandas** para o mesmo processo, com **autor** e **réu** idênticos, que estão em andamento.

9.2.1 Regras para sugestão de Demanda

A plataforma define quais **Demandas** podem ser criadas pelo **Advogado** logado naquele momento, de acordo com as representações processuais devidamente cadastradas no sistema onde o processo tramita.

- **Advogados distintos representando partes diferentes dentro do mesmo polo:**

Cada **Advogado** cria uma **Demandas** para(s) a(s) **Parte(s)** do polo contrário. Não se agrupa em uma única Demanda se as partes têm advogados diferentes, fazendo com que cada **Parte** receba Demandas individualizadas.

- **Um mesmo advogado representando múltiplas partes dentro do mesmo polo:**

Quando um **Advogado** representa múltiplas **Partes** do mesmo polo, gera uma única Demanda em nome dos clientes contra a(s) **Parte(s)** do polo contrário, respeitando a respectiva representação de cada uma.

- Se representados de forma individual (**Advogados distintos**), gera-se uma **Demanda** para cada **Parte**.
 - Se representados de forma única (mesmo **Advogado**), gera-se uma única **Demanda** para as **Partes**.
 - Se houver representação mista no mesmo polo - ou seja, quando há múltiplos Advogados representando diferentes partes, mas um mesmo Advogado representa um grupo específico dessas **Partes** -, a geração de Demandas ocorrerá da seguinte forma:
 - É gerada uma única Demanda agrupando as **Partes** representadas pelo mesmo Advogado.
 - Para as demais Partes representadas individualmente por outros Advogados, são geradas **Demandas separadas**.
- **Uma parte representada por múltiplos advogados:** Se uma Parte possuir mais de um Advogado, e um desses **Advogados** cria uma **Demanda** em nome dessa parte, os outros Advogados que representam a mesma parte podem acessar e participar da **Demanda** criada.

9.2.2 Criar uma Demanda

Sendo apresentada apenas uma opção de **Demanda**, clique em **Confirmar criação** para prosseguir.



Criar demanda processual

Confira abaixo a demanda a ser criada para o número CNJ 0801489-: 8.19.0026 com os dados obtidos do sistema de processo eletrônico.

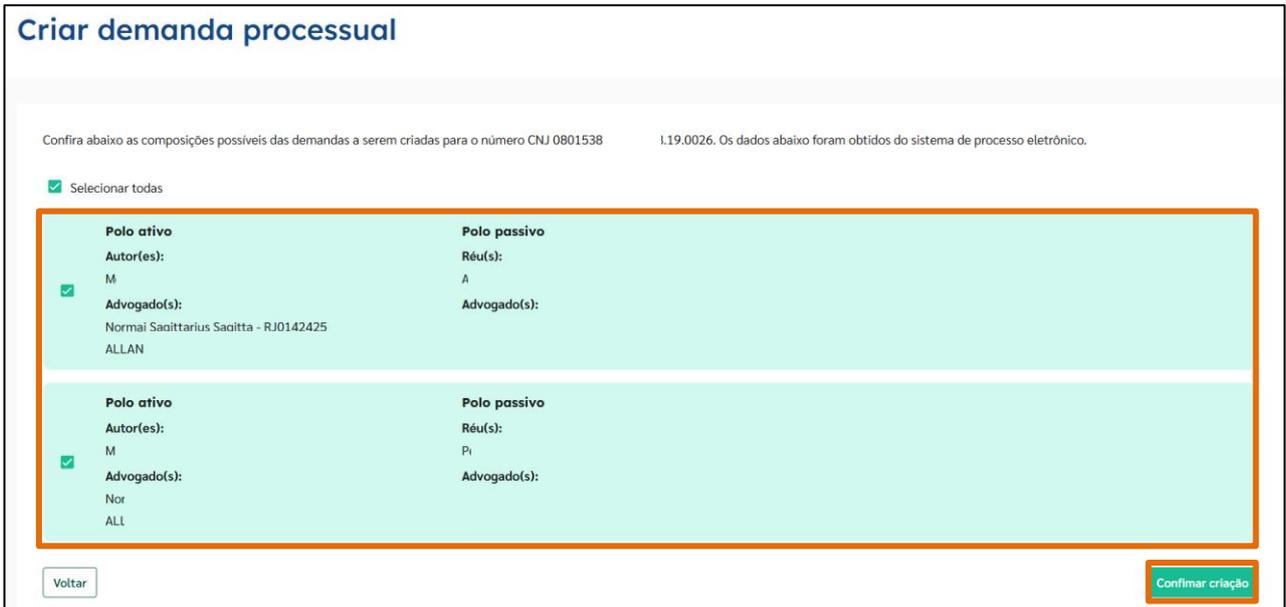
Polo ativo	Polo passivo
Autor(es): Sc	Réu(s): Carina
Advogado(s): Ce	Advogado(s): ALLAN

Figura 35 - Botão Confirmar criação.

Se o **+Acordo** identificar que há mais de uma possibilidade de **Demanda** disponível para criação, um lote de **Demandas** é habilitado. Isso acontece em casos que existam:

- **Partes** que compõem o mesmo polo com **Advogados/grupos de Advogados distintos**
- **Parte** com **Advogados** e **Parte pendente** de representação.

Todas as **Demandas** vêm previamente selecionadas. Desmarque a opção caso não queira criar. Para prosseguir, clique em **Confirmar criação**.



Criar demanda processual

Confira abaixo as composições possíveis das demandas a serem criadas para o número CNJ 0801538 1.19.0026. Os dados abaixo foram obtidos do sistema de processo eletrônico.

Se selecionar todas

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es): M	Réu(s): A
<input checked="" type="checkbox"/> Advogado(s): Normal Societarius Societa - RJ0142425 ALLAN	Advogado(s):
Polo ativo	Polo passivo
<input checked="" type="checkbox"/> Autor(es): M	Réu(s): Pi
Advogado(s): Nor ALL	Advogado(s):

Figura 36 - Mais de uma possibilidade de Demanda.

9.3 Demanda Criada

Em ambos os casos, a página é atualizada para confirmar a criação da(s) **Demanda(s)**.

Criar demanda processual

✓ **Demanda processual criada**

Sua demanda para o número CNJ 08014€ .8190026 foi criada!

- ID da demanda: 138048
- Status: Demanda em criação
- Prazo para acesso do advogado da outra parte: 14/06/25

Você pode acompanhar o andamento na página da demanda.

Criar nova demanda
Ver demandas processuais
Ver página da demanda

Figura 37 - Demanda criada.

Criar demanda processual

✓ **Demanda(s) processual(is) criada(s)**

A(s) demanda(s) foi/foram criada(s) com sucesso! Para visualizar os detalhes de uma demanda específica, clique na demanda desejada na lista abaixo. Caso queira criar uma nova demanda, clique no botão "Criar nova demanda".

ID da demanda	Polo ativo	Polo passivo	Status	Prazo
138045	M	A	Demanda em criação	14/6/25
138046	M	P€	Demanda em criação	14/6/25

Ver demandas processuais
Criar nova demanda

Figura 38 - Mais de uma Demanda criada.

Paralelamente, são gerados um movimento e documento no processo, informando a criação da(s) **Demanda(s)** na plataforma **+Acordo**. O documento identifica a **Parte** que criou a(s) **Demanda(s)**, a(s) **Parte(s) acionadas** e o **prazo** para início a negociação.

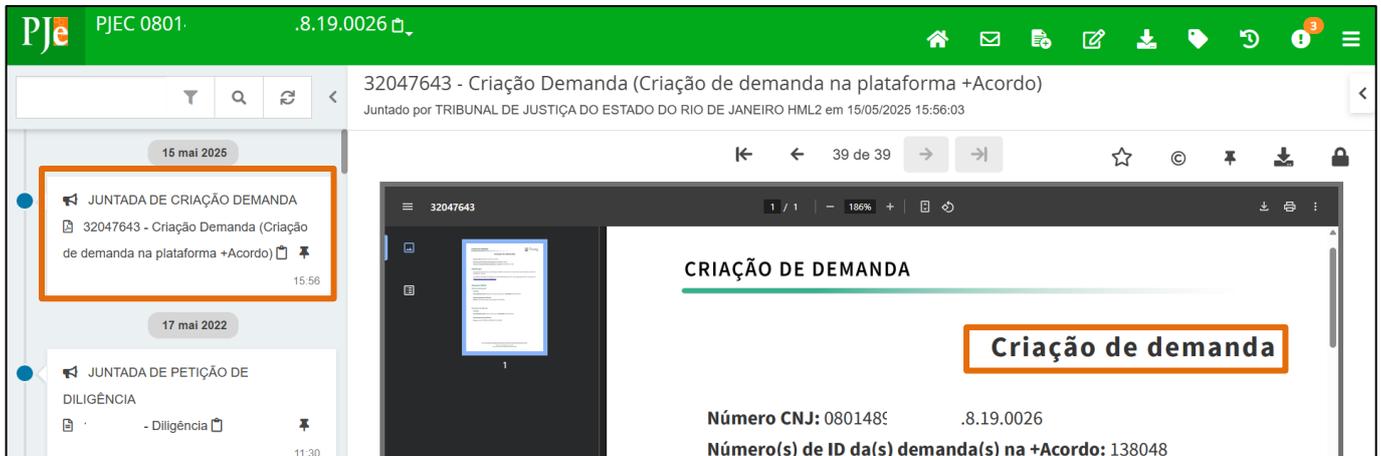


Figura 39 - Autos do Processo com uma Demanda criadas.

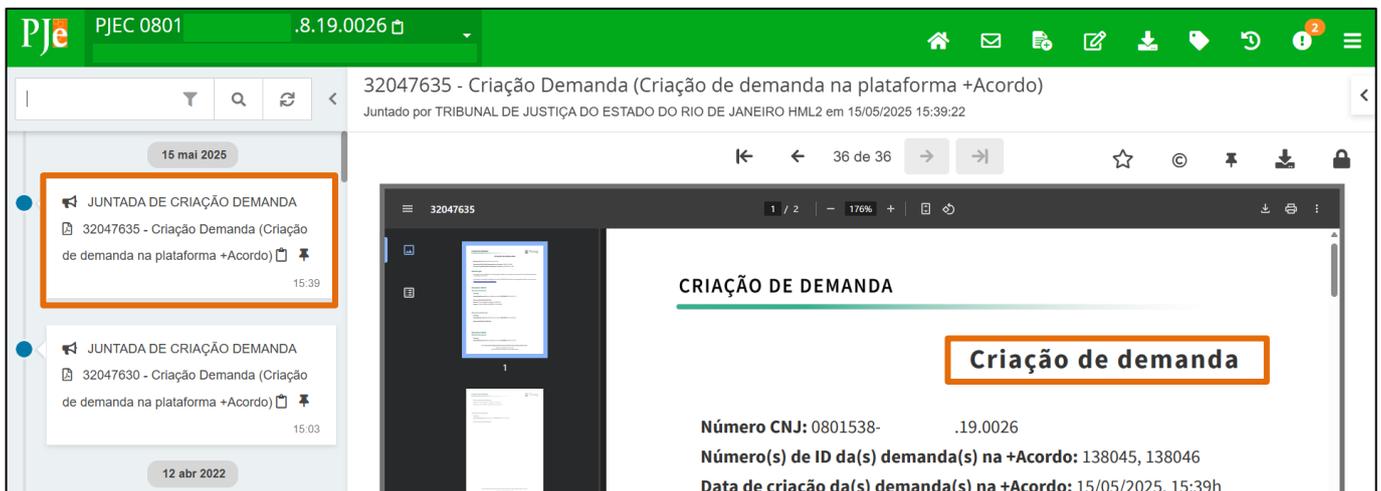


Figura 40 - Autos do processo com mais de uma Demanda criada.

⚠️ ATENÇÃO: Uma vez que a **Demanda** está **Aguardando início da negociação**, o sistema inicia contagem do prazo para acesso da outra parte. Na versão atual do sistema, esse prazo é de 30 dias corridos.

A **Demanda** gerada pelo **Advogado** logado é listada na aba **Aguardando início da negociação**, assim como para os seus **Advogados substabelecidos** que estejam cadastrados no processo. Já para os **Advogados** da(s) **Parte(s)** acionada(s), é listada nas aba **Aguardando meu acesso**, na qual permanecem até que a negociação seja **aceita** ou **expire**.



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso **Aguardando início da negociação** Demandas em negociação Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138033	080000:			1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	6/6/25

Itens por página 20 1 – 1 de 1 < >

Figura 41 - Demanda aguardando negociação.

9.3.1 Parte sem Advogado

Se uma **Parte** está sem **Advogado** constituído (cadastrado) no sistema de origem do processo, no momento da criação, é gerada uma **Demanda** à parte.

A **Demanda** vai aguardar o **Advogado** ser associado àquela **Parte** no sistema de origem do processo.

- Ao ser cadastrado, consultando a **Demanda** por meio do **Número CNJ** na **+Acordo**, o **Advogado** passa a ser considerado pelo sistema.
- Se não for cadastrado dentro do prazo, a **Demanda** expira.

10. Consultar Demanda Manualmente

Para consultar uma **Demanda Processual**, na página de **Demandas processuais**, clique em **Consultar demanda**.



ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo
138042	0800001-	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	AGENCIA NACIONAL DE SAUDE SUPLENTAR (ANS)	9º Juizado Especial Cível da Comarca da Capital Vila Isabel	13/6/25

Figura 42 - Consultar Demanda.

A página **Consultar demanda processual** é apresentada. Informe o **Número CNJ** do processo para o qual a **Demanda** foi gerada e clique em **Consultar**.



Figura 43 - Inserção de processo.

O resultado da consulta varia conforme as regras de permissão para o acesso do Advogado ao processo. Pois, a partir desta página é possível criar ou atuar na(s) **Demanda(s)**.

OBSERVAÇÃO: Para verificar as regras e comportamentos conforme a permissão de acesso, consulte o [item 11](#).

Consultar demanda processual

Para consultar uma demanda, digite abaixo o número CNJ do seu respectivo processo.

Número CNJ *

Existe(m) demanda(s) relativa(s) a este número CNJ. Clique abaixo para acessá-la(s).

ID da demanda	Polo ativo	Polo passivo	Status	Última movimentação
138048			Aguardando início da negociação	15/5/25

Dados do processo

Órgão julgador: Juizado Especial Cível da Comarca de Itaperuna

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es):	Réu(s):
Scu	Carina
Representante(s) jurídico(s):	Representante(s) jurídico(s):
Cet	ALLAN

Os dados acima foram obtidos do sistema processual eletrônico. Você pode consultar outros dados e documentos deste processo acessando o sistema de origem.

Figura 44 - Seleção de Demanda.

Possuindo permissão para atuar na **Demanda**, selecione-a.

Consultar demanda processual

Para consultar uma demanda, digite abaixo o número CNJ do seu respectivo processo.

Número CNJ *

Existe(m) demanda(s) relativa(s) a este número CNJ. Clique abaixo para acessá-la(s).

ID da demanda	Polo ativo	Polo passivo	Status	Última movimentação
138048			Aguardando início da negociação	15/5/25

Dados do processo

Órgão julgador: Juizado Especial Cível da Comarca de Itaperuna

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es):	Réu(s):
Sc	Carina
Representante(s) jurídico(s):	Representante(s) jurídico(s):
Ce	ALLAN

Os dados acima foram obtidos do sistema processual eletrônico. Você pode consultar outros dados e documentos deste processo acessando o sistema de origem.

Figura 45 - Seleção de Demanda.

11. Regras de acesso à Demanda

Após a criação da **Demanda**, a regra de acesso para o **Advogado** está condicionada à sua correta vinculação ao processo (sistema pelo qual o processo tramita), no momento da criação da Demanda. A validação da permissão de acesso é dinâmica e ocorre a cada tentativa de acesso ao processo, confirmando a vigência da representação.

Como observado, a **Demanda** pode ser criada tanto por um **Advogado** do polo ativo quanto do polo passivo, e o polo de atuação do Advogado criador, influencia a forma de acesso e os procedimentos para **iniciar uma negociação**. Desta forma, a análise inicial se divide:

- **Demanda criada por um Advogado do polo contrário** – O **Advogado** logado deve aceitar a **Demanda**, por meio da aba **Aguardando meu acesso**.
- **Demanda criada pelo próprio Advogado logado e aguardando aceite da parte acionada** – A Demanda ficará aguardando a aceitação para iniciar a negociação pelo Advogado da parte acionada, sendo listada na aba **Aguardando início de negociação**.
- **Demanda criada por Advogado do mesmo polo em que atua** – O **Advogado** logado deverá **participar da Demanda** para atuar e/ou acompanhar, sendo listada na aba **Aguardando início de negociação** ou conforme o estágio em que se encontrar.

11.1 Advogado devidamente vinculado ao processo no momento da Criação da Demanda

Se o **Advogado** constar no sistema no qual o processo tramita como representante da parte acionada, no momento em que a **Demanda** foi criada por outro, essa **Demanda** aparecerá automaticamente na lista de **Demandas** do referido **Advogado** e de quaisquer **Advogados** a quem ele tenha substabelecido na **+Acordo**.

Se a **Parte** representada pelo **Advogado** que cria a **Demanda** também for representada por outro(s) **Advogado(s)**, no momento da criação, essa **Demanda** aparecerá automaticamente na lista de **Demandas** desse(s) outro(s) **Advogado(s)** e de quaisquer **Advogados** a quem ele(s) já tenha(m) substabelecido poderes naquele momento.

Em ambos os casos acima, no momento em que qualquer **Advogado** clicar para acessar a **Demanda**, a **+Acordo** consulta o sistema no qual o processo tramita para verificar se o **Advogado** ainda está representando alguma parte do processo (com cadastro no processo).

Se a representação ainda for válida, o **Advogado** terá permissão para acessar e visualizar a **Demanda**.

Se a representação não for válida, o **Advogado** é impedido de acessar a **Demanda**, sendo removida de sua lista de **Demandas**.

11.2 Advogados devidamente vinculados ao Processo após à Criação da Demanda

As regras para o **Advogado** visualizar e acessar as **Demandas** na plataforma **+Acordo** após serem criadas, são as seguintes:

Se um **Advogado** não constava como representante de nenhuma parte no processo (cadastrado no sistema onde o processo tramita) no momento da criação da **Demanda**, ele não visualizará essa **Demanda** automaticamente em sua lista.

Para visualizar a **Demanda**, o **Advogado** precisará realizar uma **Consulta** manual (item 5), inserindo o **Número CNJ** do processo. A busca apresentará em qual sistema o processo tramita em tempo real.

Se a **+Acordo** identificar que o **Advogado** agora está devidamente cadastrado e associado como representante de uma das partes envolvida na **Demanda** consultada, a permissão para visualizar e acessar à **Demanda**, para esse **Advogado** e os seus substabelecidos, naquele momento, é concedida.

12. Participar de uma Demanda

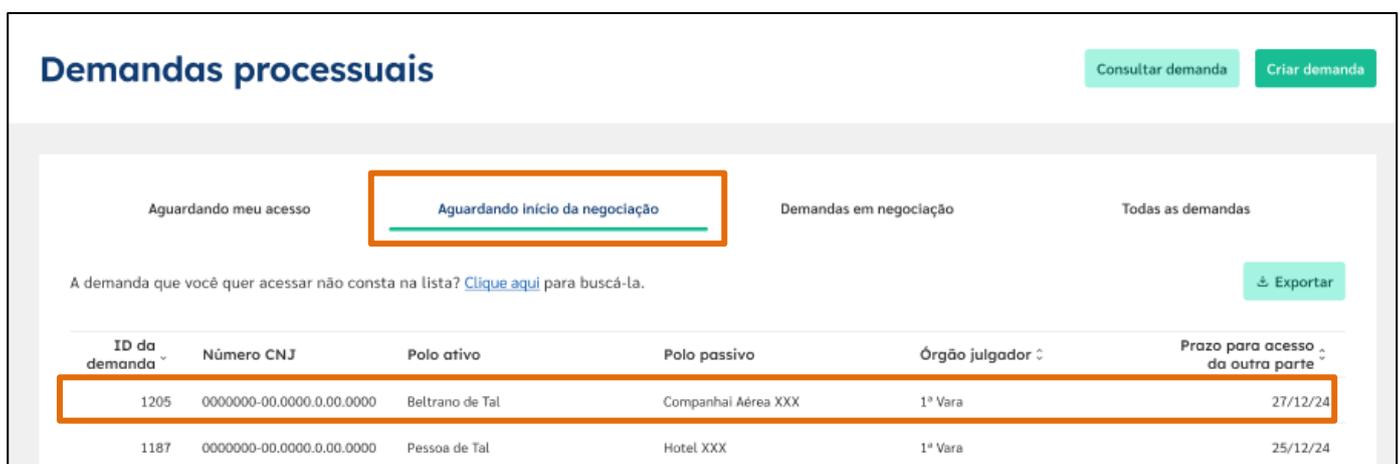
É importante destacar que existem duas maneiras de **Participar** de uma **Demanda**. Quando o **Advogado** está cadastrado no sistema onde o processo tramita ou tenha sido substabelecido antes da criação da **Demanda** e, quando for cadastrado ou substabelecido depois.

Independente da forma como for realizada a participação na **Demanda**, o polo que já tem **Advogado atuando** na **Demanda**, não iniciará o processo de **negociação**.

12.1 Cadastrado/Substabelecido previamente à criação da Demanda

Estando previamente cadastrado no sistema no qual o processo tramita ou tendo sido substabelecido na **+Acordo**, ao ser criada a **Demanda**, esta é listada na aba correspondente ao polo em que atua o **Advogado** logado.

Para habilitar sua participação, na aba em que a **Demanda** está listada, selecione a linha correspondente à **Demanda** desejada.



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

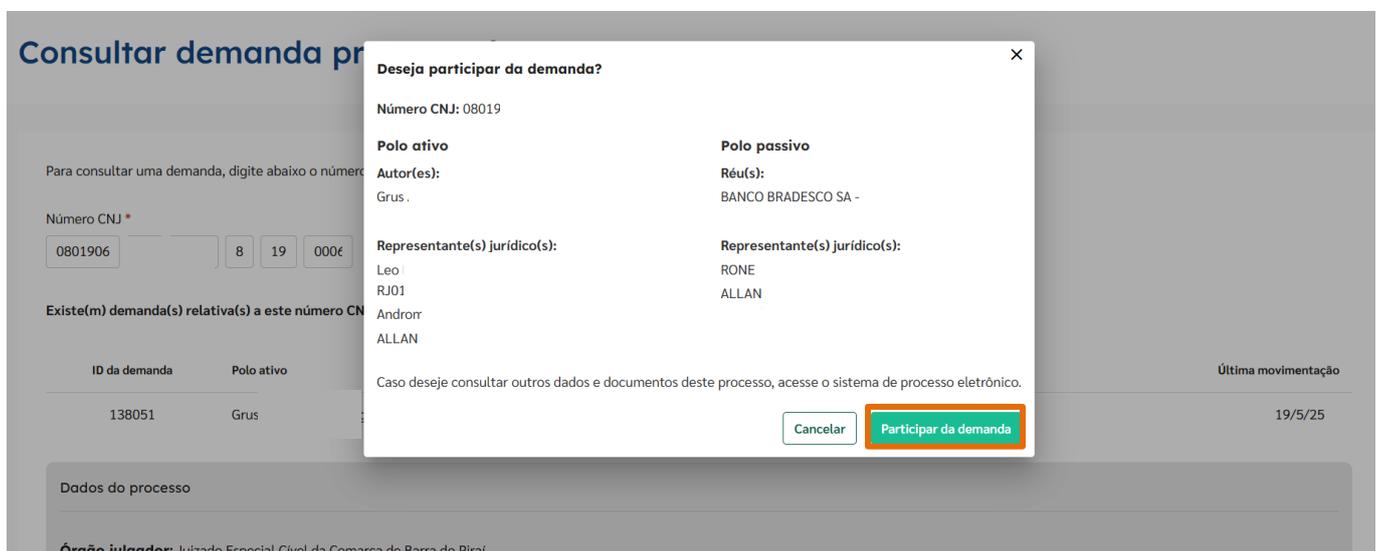
Aguardando meu acesso **Aguardando início da negociação** Demandas em negociação Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la. Exportar

ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo para acesso da outra parte
1205	0000000-00.0000.0.00.0000	Beltrano de Tal	Companhail Aérea XXX	1ª Vara	27/12/24
1187	0000000-00.0000.0.00.0000	Pessoa de Tal	Hotel XXX	1ª Vara	25/12/24

Figura 46 - Demandar Aguardando início de negociação.

Independente da aba onde a **Demanda** está listada, sendo o primeiro acesso àquela **Demanda**, é apresentada uma janela suspensa perguntando se deseja participar e as informações da **Demanda**. Clique em **Participar da Demanda**.



Consultar demanda por número CNJ

Para consultar uma demanda, digite abaixo o número CNJ

Número CNJ *

0801906 8 19 000€

Existe(m) demanda(s) relativa(s) a este número CNJ

ID da demanda	Polo ativo	Última movimentação
138051	Grus	19/5/25

Deseja participar da demanda?

Número CNJ: 08019

Polo ativo

Autor(es):
Grus

Representante(s) jurídico(s):
Leo
RJ01
Andron
ALLAN

Polo passivo

Réu(s):
BANCO BRADESCO SA -

Representante(s) jurídico(s):
RONE
ALLAN

Caso deseje consultar outros dados e documentos deste processo, acesse o sistema de processo eletrônico.

Cancelar Participar da demanda

Órgão julgador: Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Figura 47 - Confirmar participação na Demanda.

A **Demanda** passar a constar na aba para o **Advogado** logado, conforme seu **Status**.

Demandas processuais

Consultar demanda
Criar demanda

Aguardando meu acesso
Aguardando início da negociação
Demandas em negociação
Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo	Última movimentação
138051				Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai	15 dias (Polo passivo)	19/5/25
138032				1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	15 dias (Polo ativo)	19/5/25
138031				1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	4 dias (Polo ativo)	8/5/25

Itens por página 20 1 – 3 de 3 < >

Figura 48 - Demanda incluída.

12.2 Cadastrado/Substabelecido previamente à criação da Demanda

Se um **Advogado** não constava como representante de nenhuma parte no processo (cadastrado no sistema no qual o processo tramita) no momento da criação da **Demanda**, ele não visualizará essa **Demanda** automaticamente em sua lista.

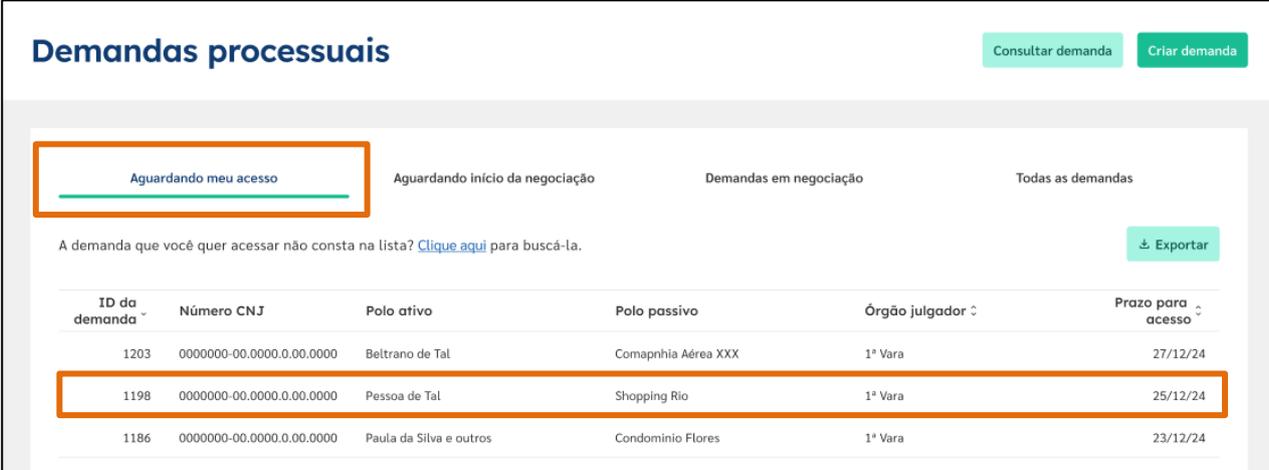
Para visualizar a **Demanda**, o **Advogado** precisará realizar uma **Consulta** manual, inserindo o **Número CNJ** do processo. A **+Acordo** consultará o sistema no qual o processo tramita em tempo real para validar o cadastro e acesso do **Advogado** logado.

OBSERVAÇÃO: Acesse o Item [5](#) deste documento para saber como consultar a demanda manualmente.

13. Aceitar Demanda

Todas as **Demandas** criadas por um **Advogado** do polo oposto, para a **Parte** por quem o **Advogado** logado atua, que ainda estão pendentes do aceite, podem ser visualizadas na listagem da aba **Aguardando meu acesso**.

Para aceitar a **Demanda** criada, na listagem da referida aba, selecione a linha da **Demanda** desejada.



Demandas processuais Consultar demanda Criar demanda

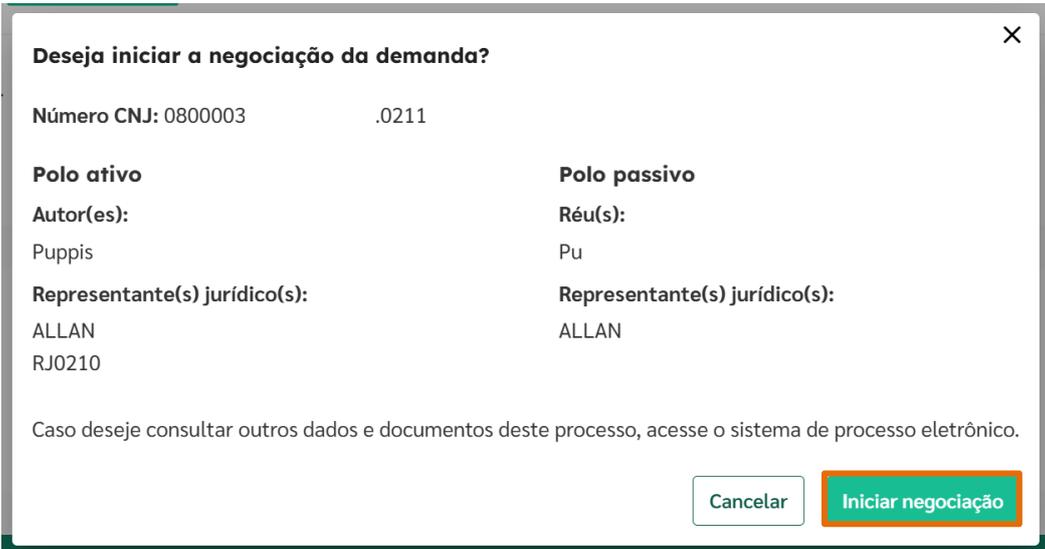
Aguardando meu acesso | Aguardando início da negociação | Demandas em negociação | Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la. Exportar

ID da demanda	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo para acesso
1203	0000000-00.00000.0.00.0000	Beltrano de Tal	Comapnhia Aérea XXX	1ª Vara	27/12/24
1198	0000000-00.00000.0.00.0000	Pessoa de Tal	Shopping Rio	1ª Vara	25/12/24
1186	0000000-00.00000.0.00.0000	Paula da Silva e outros	Condominio Flores	1ª Vara	23/12/24

Figura 49 - Aba Aguardando meu acesso.

Uma janela suspensa é apresentada, trazendo as informações da **Demanda**. Clique em **Iniciar negociação**.



Deseja iniciar a negociação da demanda? ✕

Número CNJ: 0800003 .0211

Polo ativo
Autor(es):
 Puppis
Representante(s) jurídico(s):
 ALLAN
 RJ0210

Polo passivo
Réu(s):
 Pu
Representante(s) jurídico(s):
 ALLAN

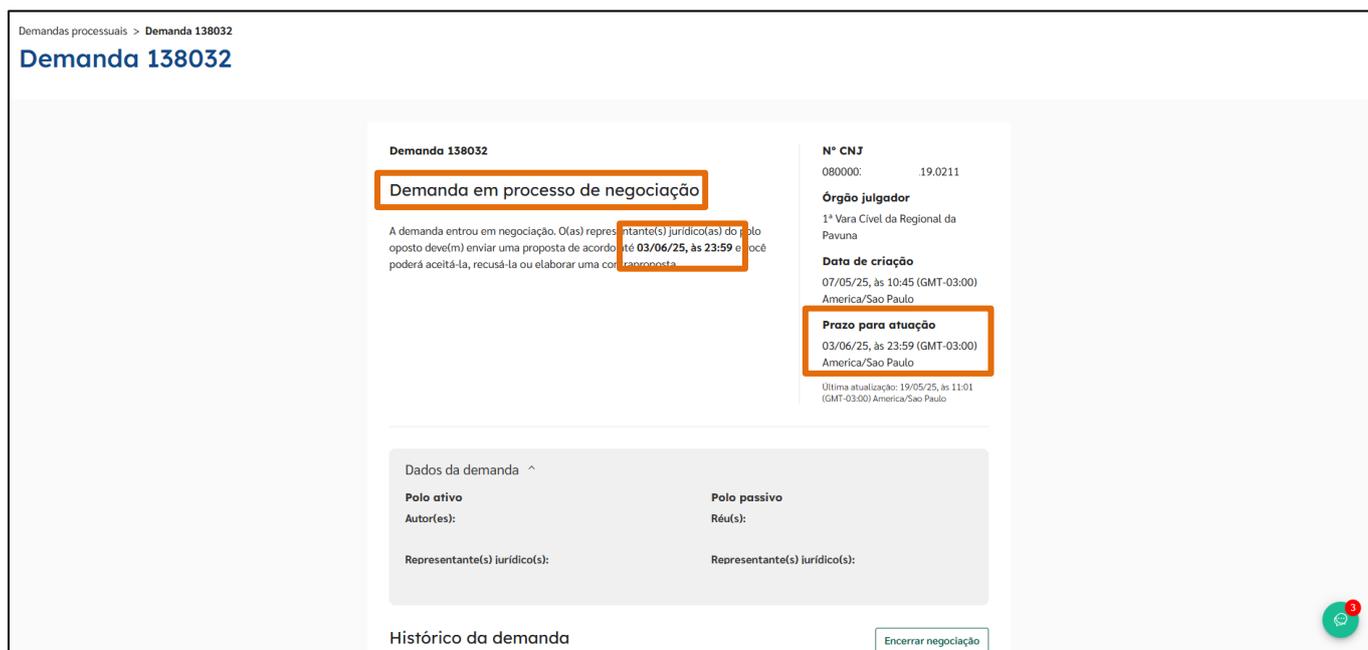
Caso deseje consultar outros dados e documentos deste processo, acesse o sistema de processo eletrônico.

Cancelar Iniciar negociação

Figura 50 - Iniciar negociação.

A página da **Demanda** é apresentada. Neste momento é gerado o documento de **início de negociação** e a **contagem de prazo** do primeiro turno (15 dias corridos).

Com o **início da negociação**, o **Advogado** que criou a **Demanda** pode enviar inicialmente a proposta no primeiro turno do **prazo**. Além disso, o chat da Demanda está disponível para todos os **Advogados** com acesso à **Demanda**.



Demandas processuais > Demanda 138032

Demanda 138032

Demanda 138032

Demanda em processo de negociação

A demanda entrou em negociação. O(s) representante(s) jurídico(s) do polo oposto devem enviar uma proposta de acordo até **03/06/25, às 23:59** e você poderá aceitá-la, recusá-la ou elaborar uma contra-proposta.

Nº CNJ
080000: 19.0211

Órgão julgador
1ª Vara Cível da Regional da Pavuna

Data de criação
07/05/25, às 10:45 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para atuação
03/06/25, às 23:59 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 19/05/25, às 11:01 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Dados da demanda ^

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es):	Réu(s):
Representante(s) jurídico(s):	Representante(s) jurídico(s):

Histórico da demanda Encerrar negociação

Figura 51 - Processo de negociação iniciado.

Passando a ser listado na aba **Demandas em negociação** ([item 8.3](#)).



Demandas processuais

Consultar demanda Criar demanda

Aguardando meu acesso
Aguardando início da negociação

Demandas em negociação

Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo	Última movimentação
138032	0800003-	Puppis	Puppis	1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	15 dias (Polo ativo)	19/5/25

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Figura 52 - Demanda em negociação.

14. Negociação

Assim que uma **Demanda** é direcionada para a aba **Demanda em processo de negociação** (teve o aceite da parte acionada), uma negociação direta entre o(s) **Advogados representante(s)** do polo ativo e passivo é iniciada.

A **negociação direta** acontece por meio de troca de propostas e interação no [chat da Demanda](#). Esses processos devem ocorrer dentro dos prazos estabelecidos pela plataforma.

Demandas processuais

Consultar demanda
Criar demanda

Aguardando meu acesso
Aguardando início da negociação

Demandas em negociação

Todas as demandas

A demanda que você quer acessar não consta na lista? [Clique aqui](#) para buscá-la.

Exportar

ID da demanda ↓	Número CNJ	Polo ativo	Polo passivo	Órgão julgador	Prazo	Última movimentação
138051	0801906-	Grus Aquarius	BANCO BRADESCO	Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai	15 dias (Polo passivo)	19/5/25
138032	0800003-		e	1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	15 dias (Polo ativo)	19/5/25
138031	0800003-		Mebstuta	1ª Vara Cível da Regional da Pavuna	4 dias (Polo ativo)	8/5/25

Itens por página 20 1 – 3 de 3 < >

Figura 53 - Negociação iniciada.

14.1 Chat da demanda

As **Demandas** que estão em **processo de negociação** contam com um **chat** disponível em todas as suas páginas. Este **chat** pode ser acessado a qualquer momento pelo seu **ícone**, na lateral inferior à direita, das páginas da **Demanda**.

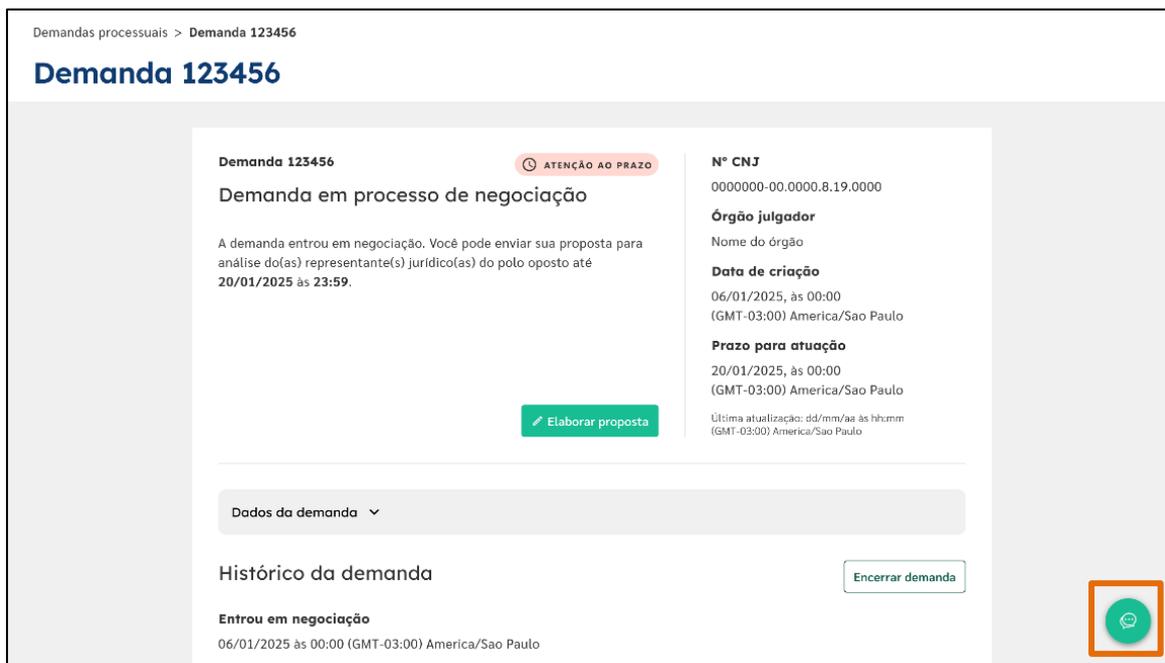


Figura 54 - Chat da Demanda.

Ao acioná-lo, o **chat** conta com duas abas: uma com o ícone de **Mensagens do chat**, que tem o chat completo, e outra com o ícone de **Arquivo**, que tem uma lista com todos os arquivos da demanda.

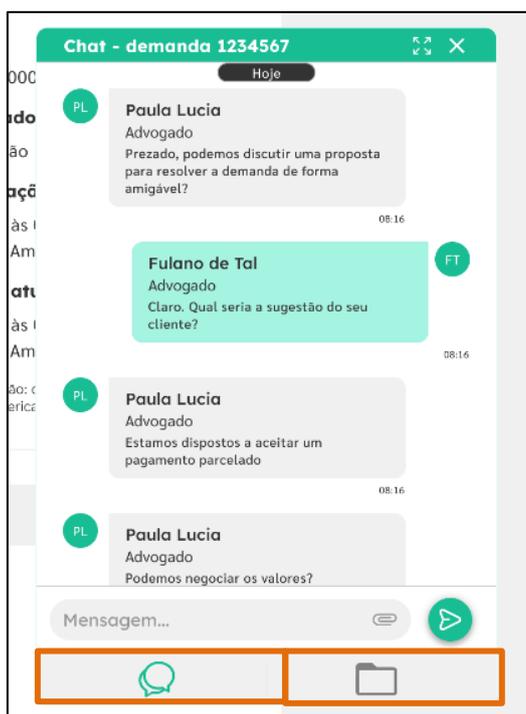


Figura 55 - Ícones.

14.1.1 Aba Mensagens

O **chat** permite que as partes envolvidas troquem **Mensagens** e **Arquivos** de forma ágil durante a **negociação**. Para enviar uma **Mensagem**, escreva no campo de texto e clicar no botão **enviar**.

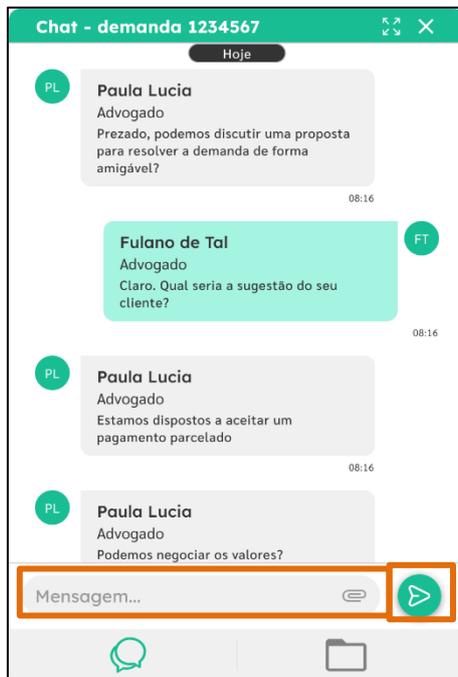


Figura 56 - Envio de mensagem.

Para enviar um arquivo, clique em **Anexos** e selecione o arquivo que deseja disponibilizar.

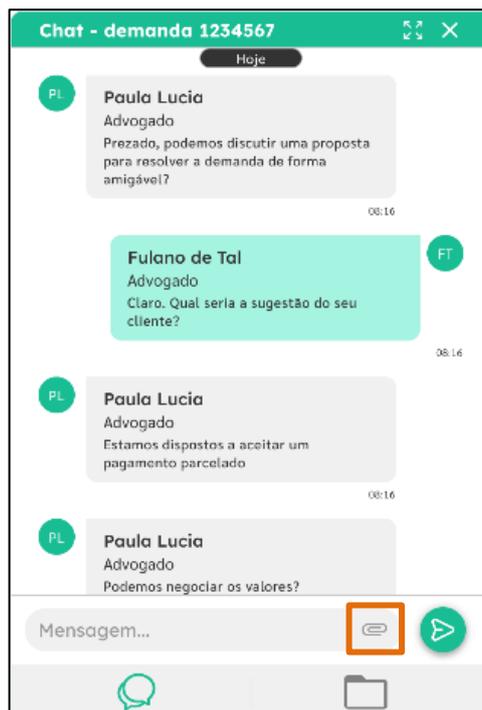


Figura 57 - Ícone de anexo.

Todo o conteúdo enviado, seja texto ou arquivo, ficará disponível na área de **histórico do chat**.

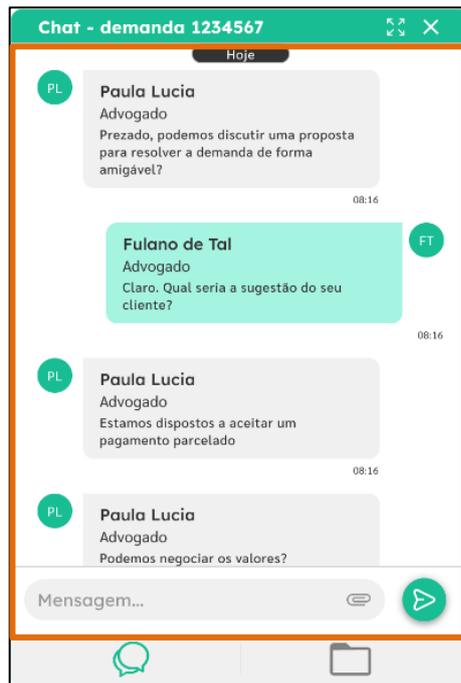


Figura 58 - Arquivo.

As **Demandas encerradas** ainda contam com o **chat da Demanda**, mas em um estado inativo. É possível visualizar seu **histórico**, mas não é possível enviar Mensagens.

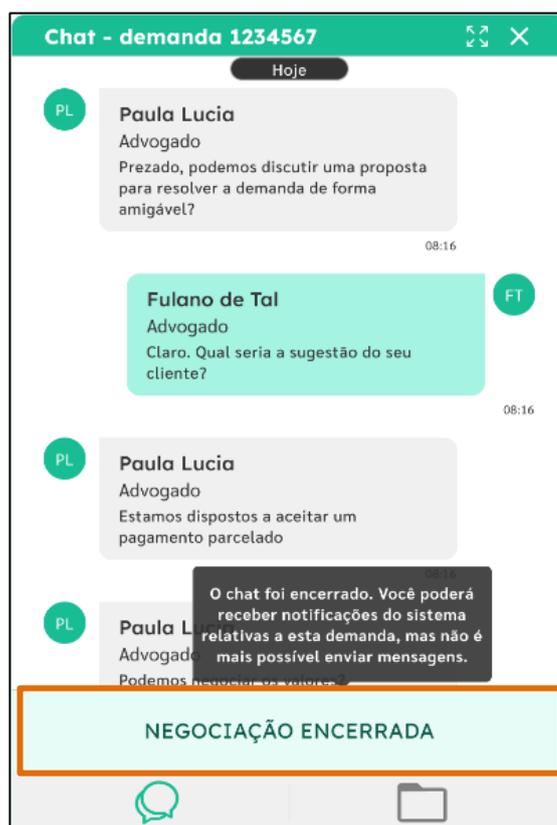


Figura 59 - Negociação encerrada.

14.1.2 Aba arquivos

Por meio da aba **Arquivos**, uma lista com todos os **arquivos** enviados no chat da Demanda é exibida. Sendo possível observá-la em ordem decrescente com o **nome do arquivo**, **data de disponibilização** e opção de download.

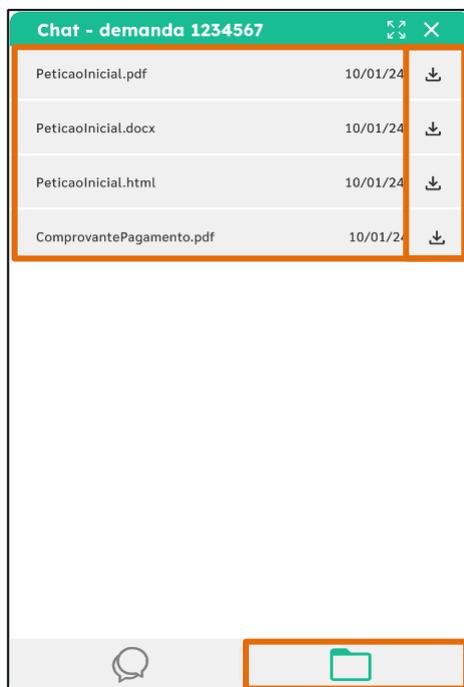


Figura 60 - Aba Arquivos.

14.1.3 Notificação

Conforme é enviada e disponibilizada a **Proposta/Contraproposta**, notificações são geradas no chat.



Figura 61 - Notificação.

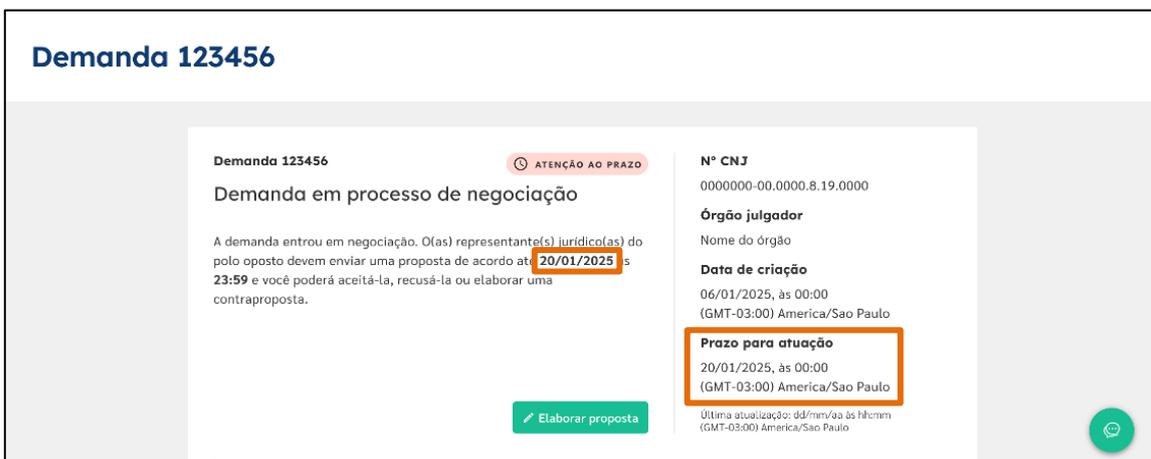
14.2 Prazos

Quando a **Demanda** está em **negociação**, as partes têm um **prazo total** de 60 dias para entrarem em acordo.

Além do **prazo total** para desenvolverem um acordo ou encerrar a negociação, as **Partes da Demanda** precisam estar atentas aos seus próprios prazos. A partir do momento em que uma **Demanda** entra em **negociação**:

- O primeiro a elaborar uma proposta sempre deve ser o Representante do polo que criou a **Demanda**. A partir do aceite pela parte acionada, o mesmo tem o prazo de **15 dias corridos** para enviar a **proposta inicial**, a partir do **início da negociação**, podendo fazê-lo em qualquer momento dentro deste período.
- A partir do momento em que esta **proposta inicial** é enviada, o Representante do polo contrário tem o primeiro prazo de **15 dias corridos** para aceitar a **proposta** ou enviar a primeira contraproposta, podendo fazê-lo em qualquer momento dentro deste período.
- Uma vez que o Representante do polo contrário ao que criou a **Demanda** apresentar uma **contraproposta** (ou seja, quando cada parte já apresentou uma proposta), todos os **prazos** para atuação passam a ser de **10 dias corridos**.

A **data para atuação** da **Parte Responsável** sempre é especificada na **página principal** da **Demanda**, no campo **Prazo para atuação** e na descrição do estado da demanda.



Demanda 123456

Demanda em processo de negociação

A demanda entrou em negociação. O(as) representante(s) jurídico(as) do polo oposto devem enviar uma proposta de acordo até **20/01/2025** às **23:59** e você poderá aceitá-la, recusá-la ou elaborar uma contraproposta.

ATENÇÃO AO PRAZO

Nº CNJ
0000000-00.0000.8.19.0000

Órgão julgador
Nome do órgão

Data de criação
06/01/2025, às 00:00
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para atuação
20/01/2025, às 00:00
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: dd/mm/aa às hh:mm
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

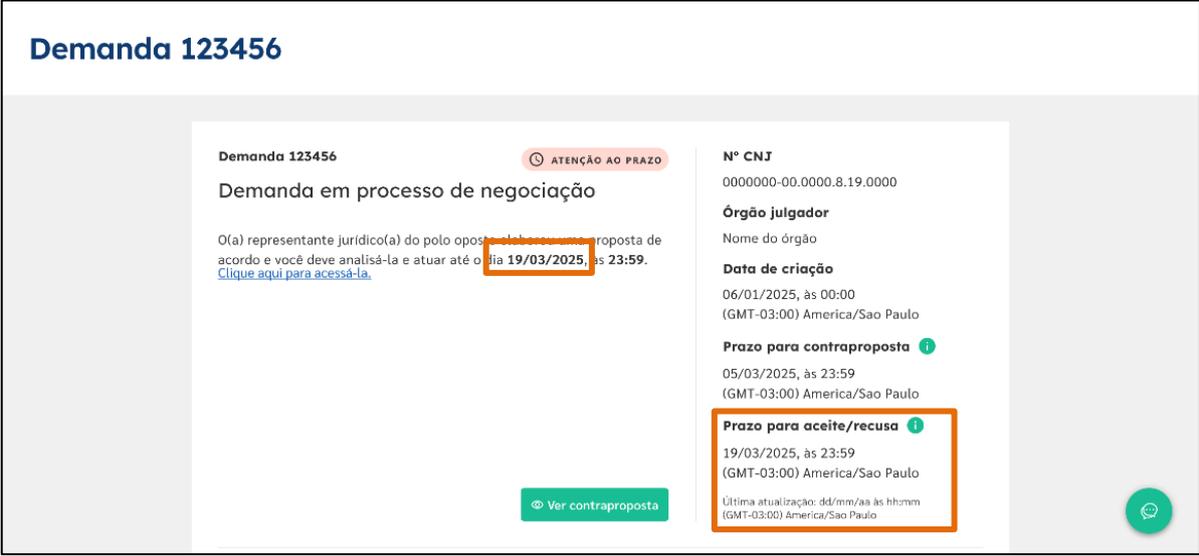
[Elaborar proposta](#)

Figura 62 - Data de atuação.

Pode acontecer de um **prazo total** para se chegar a um acordo (**60 dias**) seja atingido, mas um **prazo para atuação** esteja **vigente**. Neste caso:

- Se nenhuma outra proposta for oferecida, até o **prazo total** será possível **trocar contrapropostas**.
- No **prazo específico excedente** ao **prazo total** (a partir da data do **prazo total** até a **data excedente**), só será possível **aceitar** ou **recusar** a **Proposta** disponível.

O caso explicitado é especificado nos itens **Prazo para contraproposta** e **Prazo para aceite/recusa**.



Demanda 123456

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto da proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **19/03/2025**, às 23:59. [Clique aqui para acessá-la.](#)

ATENÇÃO AO PRAZO

Nº CNJ
0000000-00.0000.8.19.0000

Órgão julgador
Nome do órgão

Data de criação
06/01/2025, às 00:00
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para contraproposta ⓘ
05/03/2025, às 23:59
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para aceite/recusa ⓘ
19/03/2025, às 23:59
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: dd/mm/aa às hh:mm
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

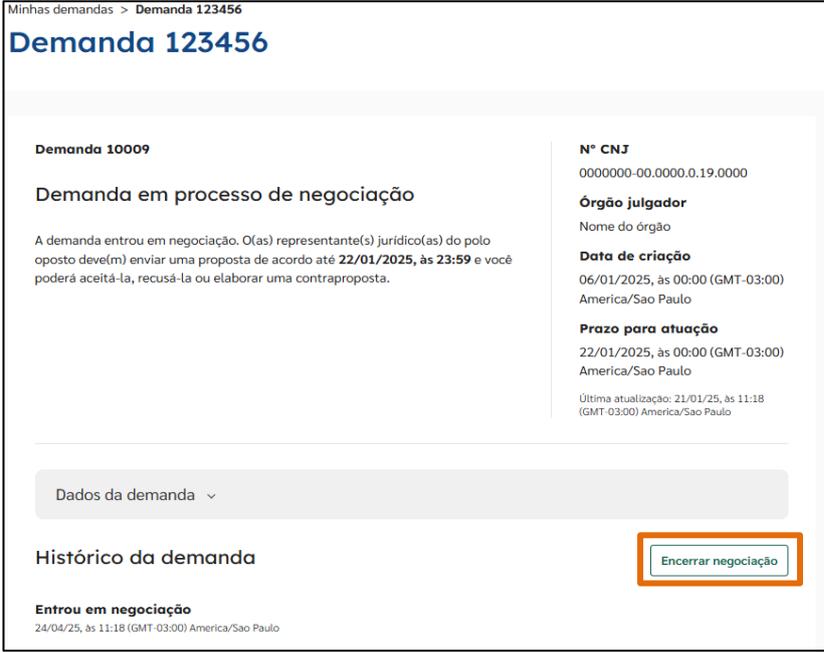
[Ver contraproposta](#)

Figura 63 - Prazo para aceite/recusa.

14.3 Encerrar ativamente uma negociação

Ambas as **Partes** podem optar por **encerrar ativamente** uma **negociação a qualquer momento**, exceto quando a **Parte** que enviou a **proposta** ou a **contraproposta**, e a **Parte contrária**, já tiverem visualizado o conteúdo.

Para encerrar uma negociação ativamente, acessar a página da **Demanda**. Ao lado do título **Histórico da demanda**, clique no botão **Encerrar negociação**.



Minhas demandas > Demanda 123456

Demanda 123456

Demanda 10009

Demanda em processo de negociação

A demanda entrou em negociação. O(as) representante(s) jurídico(as) do polo oposto deve(m) enviar uma proposta de acordo até **22/01/2025, às 23:59** e você poderá aceitá-la, recusá-la ou elaborar uma contraproposta.

Nº CNJ
0000000-00.0000.0.19.0000

Órgão julgador
Nome do órgão

Data de criação
06/01/2025, às 00:00 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Prazo para atuação
22/01/2025, às 00:00 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Última atualização: 21/01/25, às 11:18 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

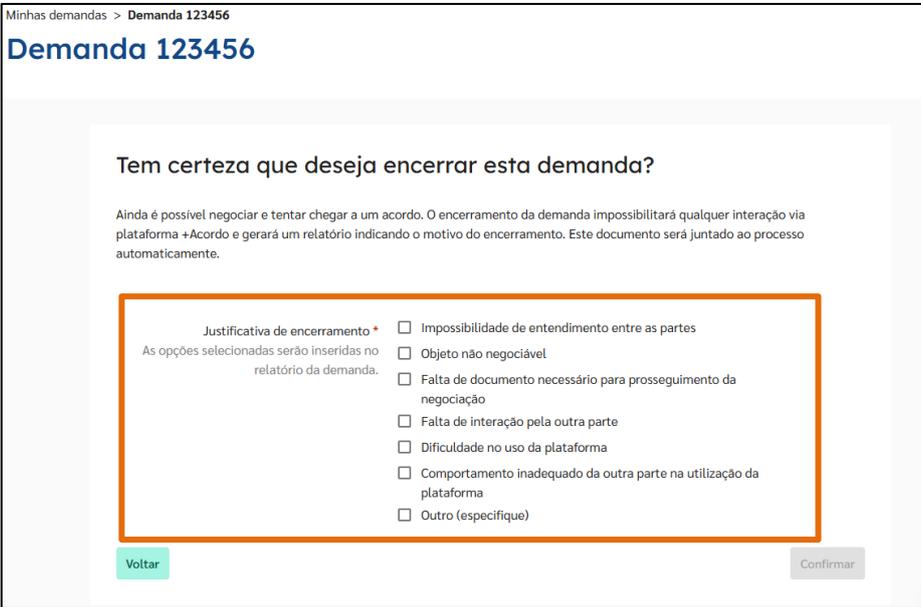
Dados da demanda ▾

Histórico da demanda Encerrar negociação

Entrou em negociação
24/04/25, às 11:18 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Figura 64 - Encerrar negociação da Demanda.

Para prosseguir com o encerramento, é necessário informar pelo menos uma **Justificativa**. Marque a opção que mais se encaixe ou clique em **Outros**.



Minhas demandas > Demanda 123456

Demanda 123456

Tem certeza que deseja encerrar esta demanda?

Ainda é possível negociar e tentar chegar a um acordo. O encerramento da demanda impossibilitará qualquer interação via plataforma +Acordo e gerará um relatório indicando o motivo do encerramento. Este documento será juntado ao processo automaticamente.

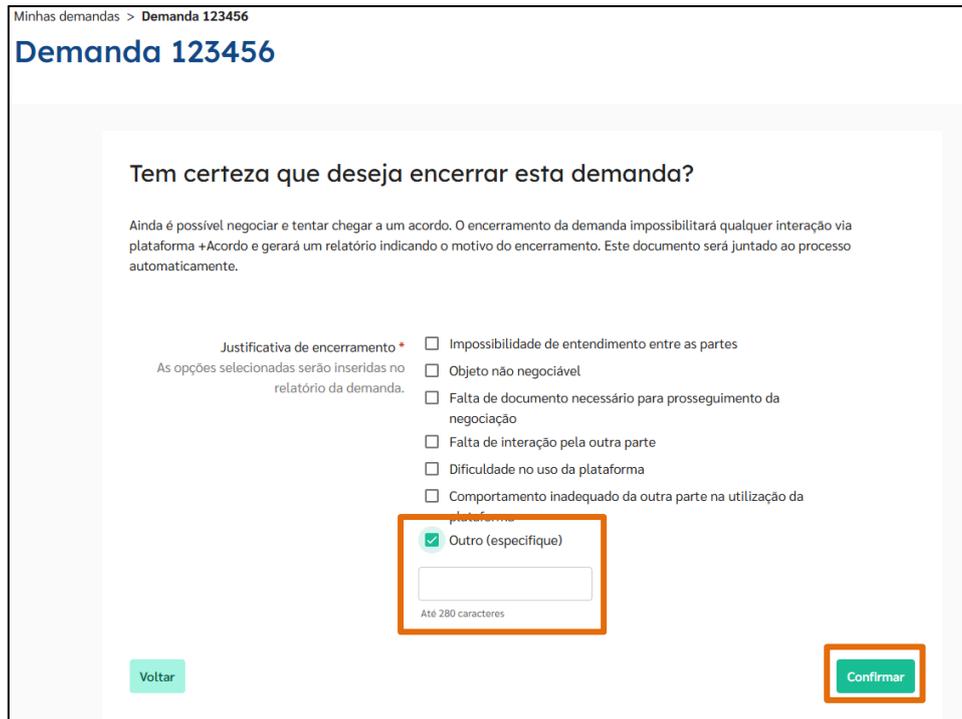
Justificativa de encerramento *
As opções selecionadas serão inseridas no relatório da demanda.

- Impossibilidade de entendimento entre as partes
- Objeto não negociável
- Falta de documento necessário para prosseguimento da negociação
- Falta de interação pela outra parte
- Dificuldade no uso da plataforma
- Comportamento inadequado da outra parte na utilização da plataforma
- Outro (especifique)

Voltar Confirmar

Figura 65 - Justificativa.

Caso a justificativa não conste na lista, ao selecionar a opção **Outros**, um campo de texto livre é disponibilizado. Ao finalizar a marcação, clique em **Confirmar**.



Minhas demandas > Demanda 123456

Demanda 123456

Tem certeza que deseja encerrar esta demanda?

Ainda é possível negociar e tentar chegar a um acordo. O encerramento da demanda impossibilitará qualquer interação via plataforma +Acordo e gerará um relatório indicando o motivo do encerramento. Este documento será juntado ao processo automaticamente.

Justificativa de encerramento *
As opções selecionadas serão inseridas no relatório da demanda.

- Impossibilidade de entendimento entre as partes
- Objeto não negociável
- Falta de documento necessário para prosseguimento da negociação
- Falta de interação pela outra parte
- Dificuldade no uso da plataforma
- Comportamento inadequado da outra parte na utilização da plataforma
- Outro (especifique)

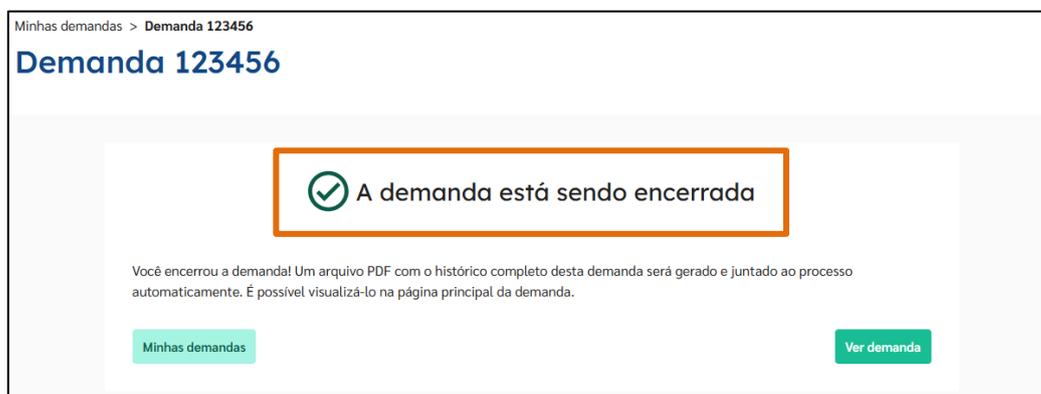
Até 280 caracteres

[Voltar](#) [Confirmar](#)

Figura 66 - Campo Outro e botão Confirmar.

⚠️ ATENÇÃO: A(s) opção(ões) selecionada(s) constará(ão) no **Relatório da Demanda** – documento **PDF** gerado com todo o histórico do caso na plataforma e disponibilizado para ambas as partes. A informação inserida no campo livre de texto da opção **Outros**, refletirá no **Relatório**.

Um aviso confirmando o encerramento é exibido.



Minhas demandas > Demanda 123456

Demanda 123456

A demanda está sendo encerrada

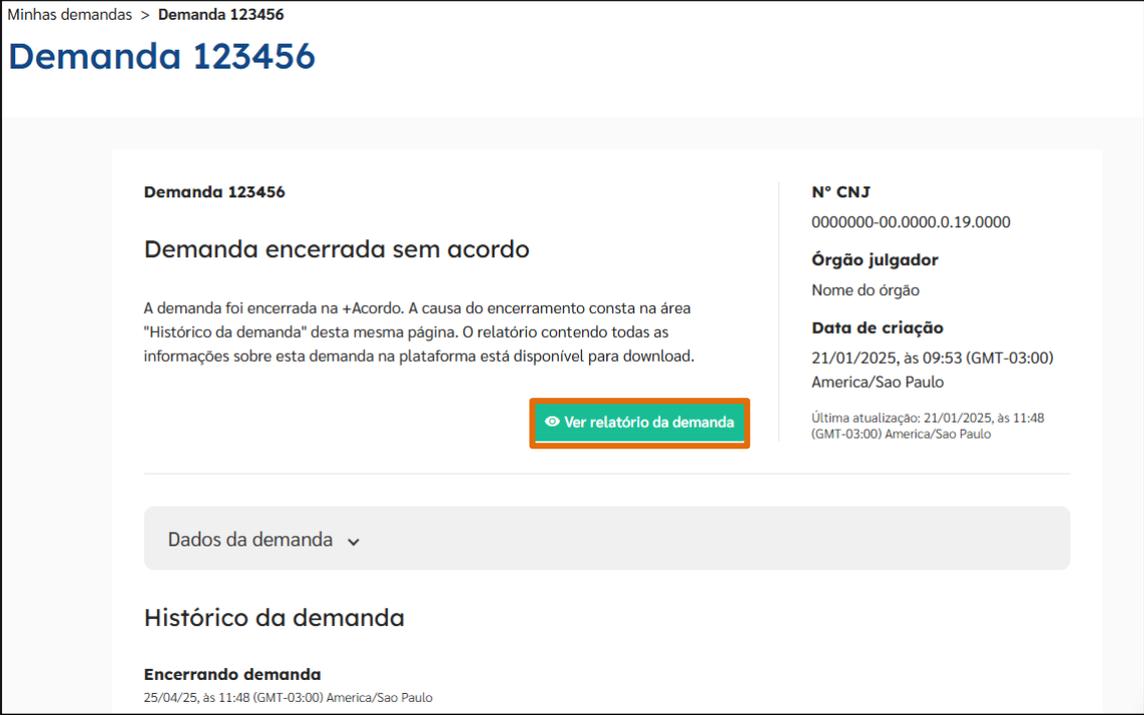
Você encerrou a demanda! Um arquivo PDF com o histórico completo desta demanda será gerado e juntado ao processo automaticamente. É possível visualizá-lo na página principal da demanda.

[Minhas demandas](#) [Ver demanda](#)

Figura 67 - Confirmação de Demanda encerrada.

Um relatório completo com o **Histórico da demanda** é gerado para ambas as partes. Esse documento é juntado aos autos do processo para registro de que a demanda foi encerrada.

Para acessá-lo, na página da **Demanda**, clique em **Ver relatório da demanda**.



Minhas demandas > Demanda 123456

Demanda 123456

Demanda 123456

Demanda encerrada sem acordo

A demanda foi encerrada na +Acordo. A causa do encerramento consta na área "Histórico da demanda" desta mesma página. O relatório contendo todas as informações sobre esta demanda na plataforma está disponível para download.

[Ver relatório da demanda](#)

Dados da demanda ▾

Histórico da demanda

Encerrando demanda
25/04/25, às 11:48 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Nº CNJ
0000000-00.0000.0.19.0000

Órgão julgador
Nome do órgão

Data de criação
21/01/2025, às 09:53 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Última atualização: 21/01/2025, às 11:48 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Figura 68 - Relatório da Demanda.

⚠ ATENÇÃO: Com o **encerramento ativo de uma demanda processual**, com ou sem acordo, é permitido criar uma nova Demanda para aquela mesma combinação de autor e réu com o mesmo número CNJ.

14.3.2 Impedimento para Encerramento Ativo

A visualização da **Proposta** pela **Parte contrária**, a quem foi direcionada, constitui a única exceção ao encerramento. Em tal hipótese, a **Parte proponente** é obstada de realizar o **encerramento ativo**. Caso tente realizar, é exibido um aviso com uma mensagem informativa. Clique em **Fechar** para prosseguir.

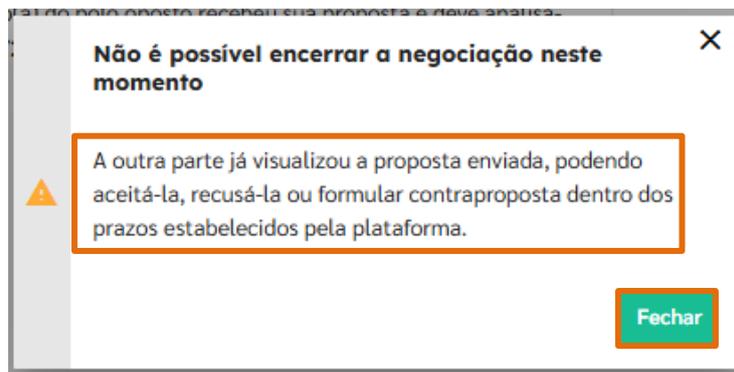


Figura 69 - Botão Fechar.

14.4 Elaborar e enviar Proposta

Caso o **Advogado** logado seja o responsável pela criação da **Demanda**, este deve elaborar uma **Proposta**. Para isso, acesse a página da **Demanda** em negociação e clique em **Elaborar proposta**.

Demanda 138051

Demanda 138051

⌚ ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

A demanda entrou em negociação. Você pode enviar sua proposta para análise do(as) representante(s) jurídico(as) do polo oposto até **03/06/25, às 23:59**.

Nº CNJ
0801906-37.2021.8.19.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Piraí

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Prazo para atuação
03/06/25, às 23:59 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Última atualização: 19/05/25, às 14:30 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

✎ Elaborar proposta



Figura 70 - Elaborar Proposta.

A página da **Elaboração da proposta de acordo** é habilitada, e conta com a seção **Dados da demanda** e o campo de texto livre para a elaboração da proposta.



Demanda processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Elaboração da proposta de acordo

Redação do conteúdo

Altere livremente o texto abaixo para elaborar a proposta que deseja, tendo cuidado para substituir as partes do texto que já estão preenchidas (valores, nomes e documentos). **ATENÇÃO!** As cláusulas de execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo podem ser editados, no entanto, sugere-se que não sejam excluídas do termo.

Dados da demanda ▾

Normal • B U  

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios

Figura 71 - Edição de Proposta.

Caso seja o seu primeiro acesso à **elaboração de Proposta** e nenhum **rascunho** tenha sido salvo, o campo de texto já virá preenchido com um modelo sugerido. Confeccione a **Proposta** e, se necessário, utilize as funcionalidades de formatação de texto.

⚠ ATENÇÃO: É importante se atentar para o fato de que a formatação utilizada será refletida no **PDF de termo de acordo**, caso a outra parte **aceite a Proposta**.

Ao finalizar, clique em **Salvar** para armazenar as alterações que realizou e clique em **Prosseguir**.

Demanda processuais > Demanda 3311

Demanda 3311

Elaboração da proposta de acordo

Redação do conteúdo

Altere livremente o texto abaixo para elaborar a proposta que deseja, tendo cuidado para substituir as partes do texto que já estão preenchidas (valores, nomes e documentos).
ATENÇÃO! As cláusulas de execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo podem ser editados, no entanto, sugere-se que não sejam excluídas do termo.

Dados da demanda ▾

Normal : B U  

Cláusula de (livre preenchimento)
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud

Salvar

Voltar **Prosseguir**

Figura 72 - Primeira confecção de Proposta.

14.4.1 Rascunho

Uma vez que um rascunho tenha sido salvo, será possível retomá-lo posteriormente, mesmo que o usuário saia da página de **Elaboração da Proposta** antes de **Prosseguir**. Para acessá-lo diretamente, na página da **Demanda**, clique em **Editar proposta**.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

A demanda entrou em negociação. Você pode enviar sua proposta para análise do(as) representante(s) jurídico(as) do polo oposto até **03/06/25, às 23:59**.

Nº CNJ
0801906-37.2021.8.19.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para atuação
03/06/25, às 23:59 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 19/05/25, às 14:30 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

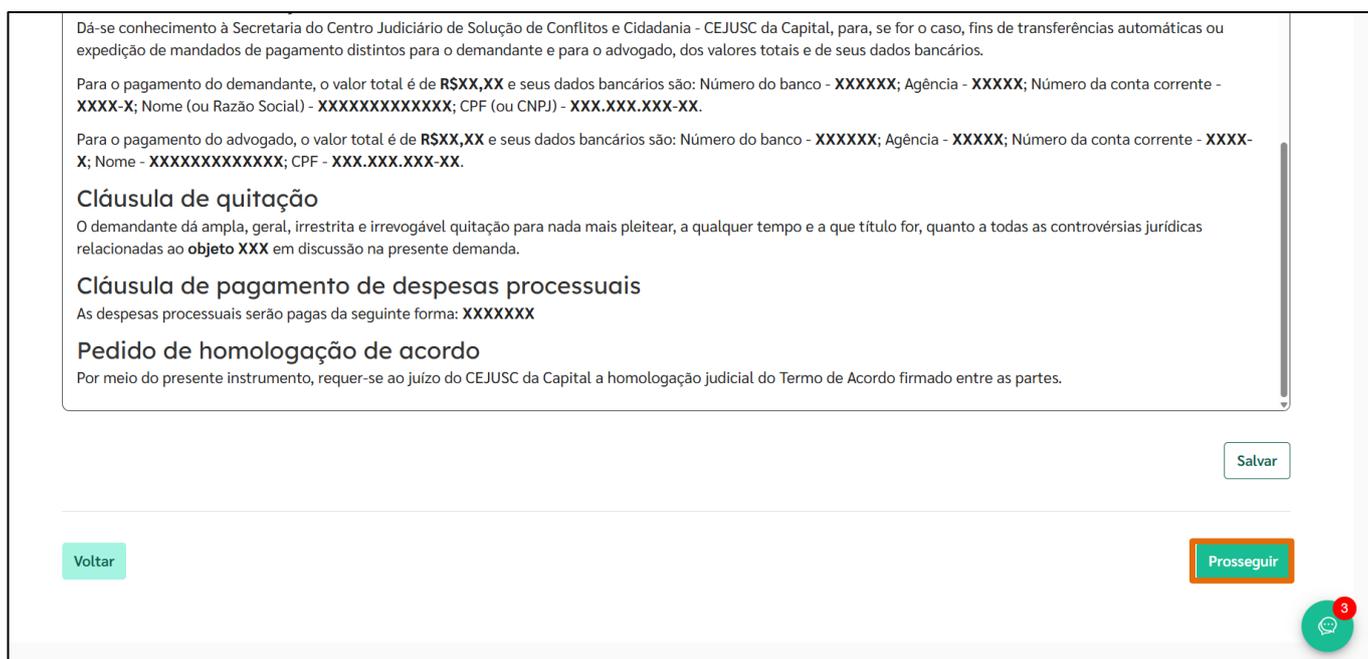
Editar proposta

Dados da demanda ^

Polo ativo	Polo passivo
Autor(es):	Réu(s):

Figura 73 - Botão Editar proposta.

Ao finalizar a edição da sua proposta, clique em **Prosseguir**.



Dá-se conhecimento à Secretaria do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC da Capital, para, se for o caso, fins de transferências automáticas ou expedição de mandados de pagamento distintos para o demandante e para o advogado, dos valores totais e de seus dados bancários.

Para o pagamento do demandante, o valor total é de **RSXX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome (ou Razão Social) - **XXXXXXXXXXXXXXXX**; CPF (ou CNPJ) - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Para o pagamento do advogado, o valor total é de **RSXX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome - **XXXXXXXXXXXXXXXX**; CPF - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Cláusula de quitação
O demandante dá ampla, geral, irrestrita e irrevogável quitação para nada mais pleitear, a qualquer tempo e a que título for, quanto a todas as controvérsias jurídicas relacionadas ao **objeto XXX** em discussão na presente demanda.

Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: **XXXXXXX**

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Salvar

Voltar **Prosseguir**

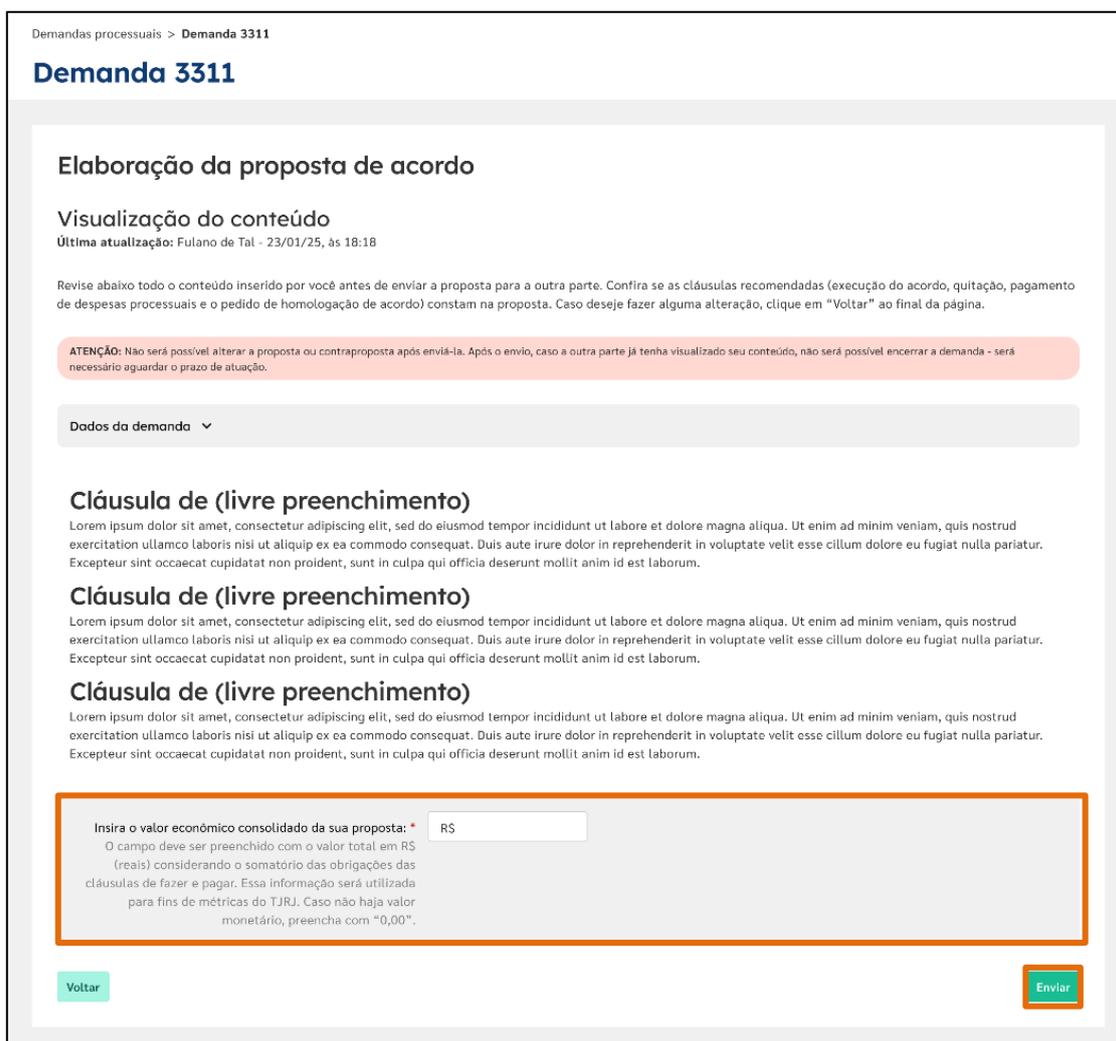
Figura 74 - Botão Prosseguir.

A página **Elaboração da proposta de acordo** é atualizada, permitindo visualizar a **Proposta elaborada**, na qual permite consultar os detalhes da **Demanda**.

Ainda nesta página, **Insira o valor econômico consolidado da sua Proposta** no campo correspondente. Essa informação é obrigatória e será usada apenas para fins de métricas internas do TJRJ.

 **OBSERVAÇÃO:** Além disso, conforme indicado na própria página, não será possível realizar alterações após o envio para a outra parte. Se aceita, ela será encaminhada exatamente como está para a homologação do Magistrado.

Após conferir todos os detalhes, para submeter à análise da outra parte, clique no botão **Enviar**.



Demandas processuais > Demanda 3311

Demanda 3311

Elaboração da proposta de acordo

Visualização do conteúdo

Última atualização: Fulano de Tal - 23/01/25, às 18:18

Revise abaixo todo o conteúdo inserido por você antes de enviar a proposta para a outra parte. Confira se as cláusulas recomendadas (execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo) constam na proposta. Caso deseje fazer alguma alteração, clique em "Voltar" ao final da página.

ATENÇÃO: Não será possível alterar a proposta ou contraproposta após enviá-la. Após o envio, caso a outra parte já tenha visualizado seu conteúdo, não será possível encerrar a demanda - será necessário aguardar o prazo de atuação.

Dados da demanda ▾

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Insira o valor econômico consolidado da sua proposta: *

O campo deve ser preenchido com o valor total em R\$ (reais) considerando o somatório das obrigações das cláusulas de fazer e pagar. Essa informação será utilizada para fins de métricas do TJRJ. Caso não haja valor monetário, preencha com "0,00".

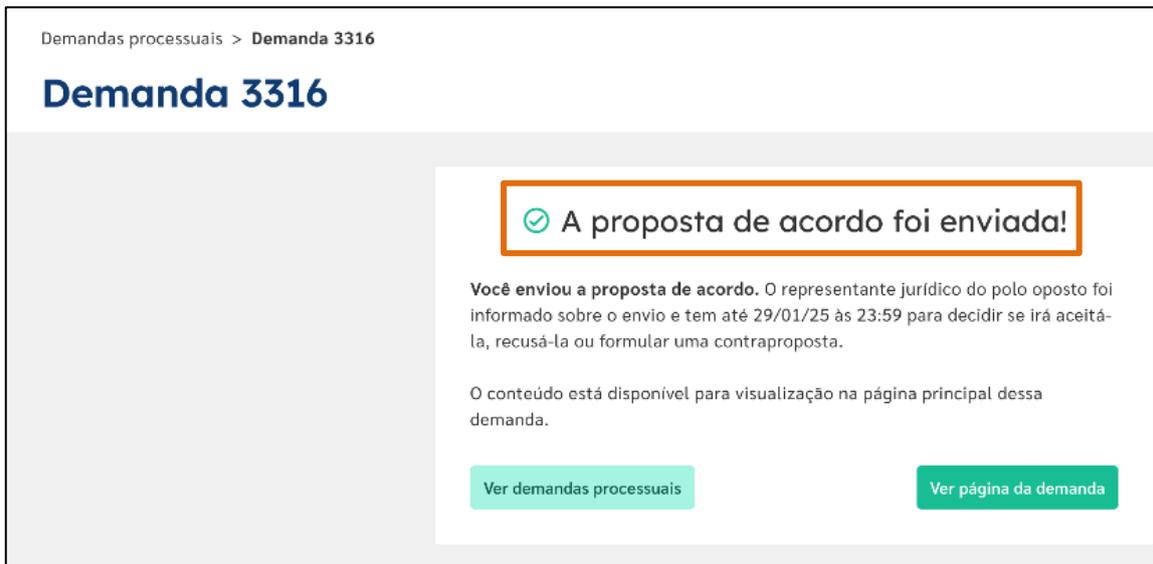
[Voltar](#) [Enviar](#)

Figura 75 - Proposta elaborada e inserção do Valor econômico.

O sistema verifica, no sistema processual, se o **Advogado** logado ainda tem permissão para atuar pelo polo. Se a permissão estiver válida, o fluxo segue normalmente. Caso contrário, o **Advogado** logado é desassociado. Verifique o [item 16](#) para mais informações.

⚠ ATENÇÃO: Ao **Enviar** a **Proposta**, tendo permissão para representar aquele polo, a proposta será imediatamente disponibilizada para a outra Parte. Se a outra Parte visualizar esta **Proposta** enviada, não é permitido **encerrar ativamente** a negociação naquele turno. Para mais informações acesse o [item 14.3](#).

Uma mensagem de sucesso no envio é exibida e, a partir deste momento, o **prazo** de atuação da outra parte é iniciado. O representante do **Demandado** pode aceitar, recusar ou elaborar uma contraproposta, que retornará para análise.



Demandas processuais > Demanda 3316

Demanda 3316

✔ A proposta de acordo foi enviada!

Você enviou a proposta de acordo. O representante jurídico do polo oposto foi informado sobre o envio e tem até 29/01/25 às 23:59 para decidir se irá aceitá-la, recusá-la ou formular uma contraproposta.

O conteúdo está disponível para visualização na página principal dessa demanda.

[Ver demandas processuais](#) [Ver página da demanda](#)

Figura 76 - Confirmação de envio da Proposta.

14.5 Visualizar Proposta

A visualização de uma **Proposta** ou **Contraproposta** é realizada da mesma forma na plataforma **+Acordo**. A diferença entre elas é que a **Proposta** é realizada uma única vez no início da negociação da **Demanda**, enquanto a **Contraproposta** pode ser gerada múltiplas vezes.

No início da **negociação**, o Representante do polo que criou a **Demanda**, deve elaborar uma **Proposta** no **prazo de 15 dias corridos**. Para visualizá-la, na página da **Demanda**, clique em **Ver proposta**.

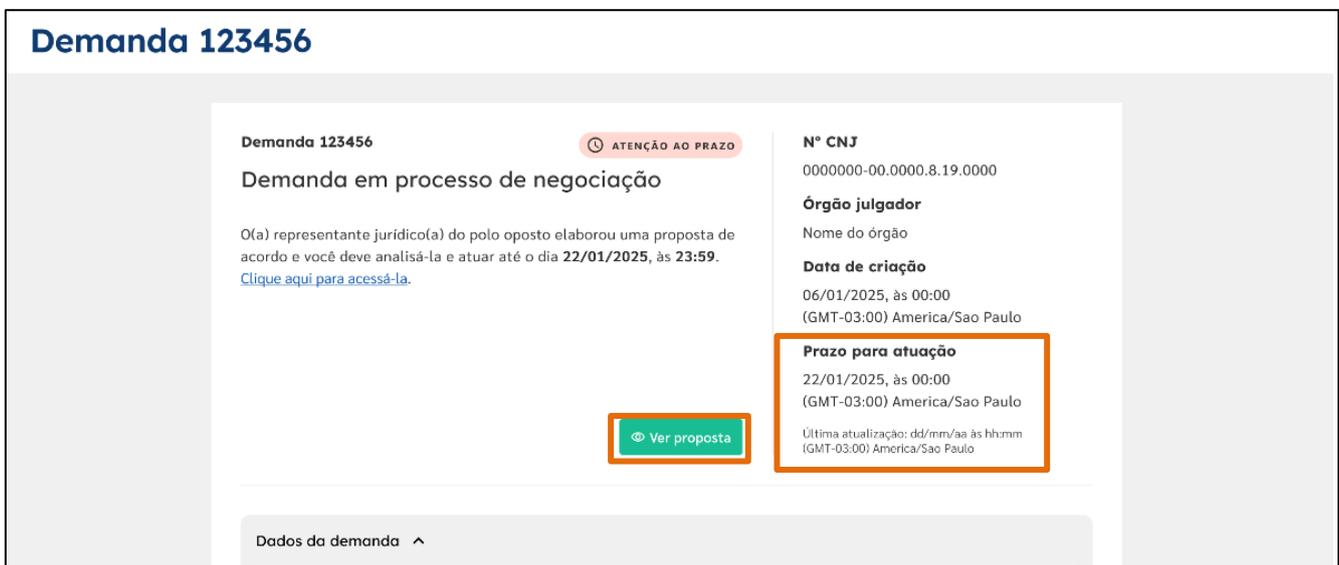


Figura 77 - Ver Proposta.

A página **Proposta de acordo** apresenta os **Dados da demanda** e o conteúdo da **Proposta**.

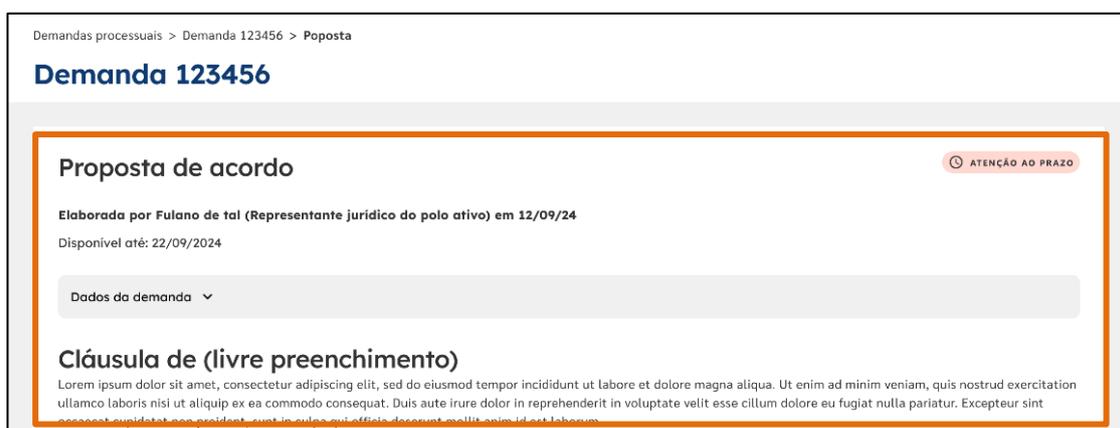


Figura 78 - Proposta.

Descendo a barra de rolagem da página, é possível **recusar, aceitar** ou [elaborar uma contraproposta](#).

Pedido de homologação de acordo

Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

Figura 79 - Ação na Proposta.

14.6 Elabora e enviar Contraproposta

Após o envio da **Proposta**, a outra **Parte** tem um **prazo** para atuar. Podendo optar em enviar uma **Contraproposta**. Uma vez que a **Proposta** recebida foi visualizada, é possível elaborar uma **Contraproposta**.

A partir de uma **Contraproposta**, também é possível gerar outra **Contraproposta**, sucessivamente, até que uma das partes aceite, recuse ou que o prazo total para negociação se encerre (60 dias), conforme as regras tratadas no [item 14.2](#).

14.6.1 Proposta x Contraproposta

Para iniciar a elaboração de uma **Contraproposta**, na página da **Demanda**, clique em **Ver proposta** para acessar ao documento.



Demandas processuais > Demanda 123456

Demanda 123456

Demanda 123456 ⌚ ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **22/01/2025, às 23:59**.
[Clique aqui para acessá-la.](#)

Nº CNJ
0000000-00.0000.8.19.0000

Órgão julgador
Nome do órgão

Data de criação
06/01/2025, às 00:00
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

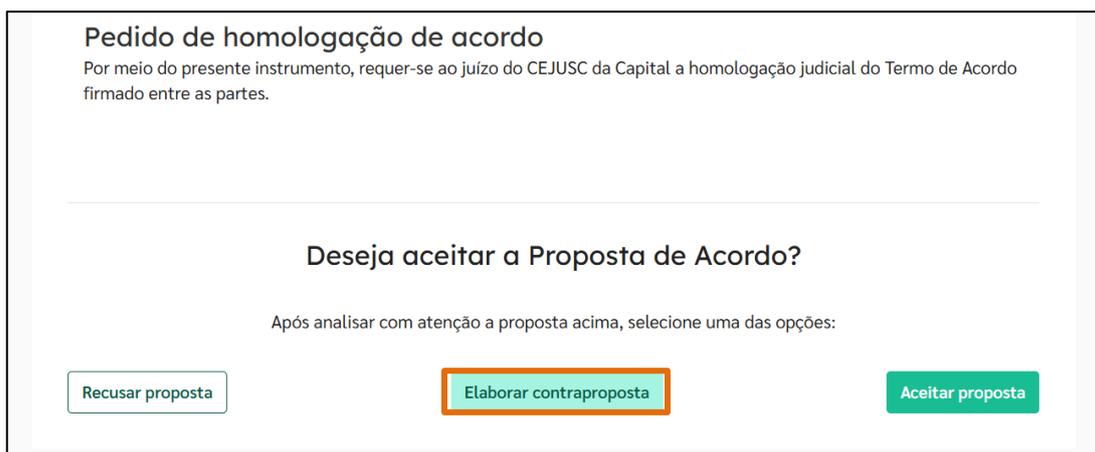
Prazo para atuação
22/01/2025, às 00:00
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: dd/mm/aa às hh:mm
(GMT-03:00) America/Sao Paulo

[Ver proposta](#)

Figura 80 - Botão Ver Proposta.

Na **Proposta de acordo**, clique em **Elaborar contraproposta**.



Pedido de homologação de acordo

Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

[Recusar proposta](#) [Elaborar contraproposta](#) [Aceitar proposta](#)

Figura 81 - Botão Elaborar Contraproposta.

A página **Elaboração da contraproposta 1** é apresentada. Conta com **Dados da demanda**, a **Proposta de acordo recebida** à esquerda e o campo de texto livre para a elaborar a contraproposta, à direita.

Caso seja seu primeiro acesso na **Elaboração de contraproposta** e nenhum **Rascunho** novo tenha sido salvo, o campo de texto livre estará, desta vez, preenchido com o conteúdo da **Proposta recebida**, para que trabalhe em alterações sobre o que foi proposto pela outra parte. Se necessário, utilize as opções de formatação de texto disponíveis.



Figura 82 - Confecção de Contraproposta.

⚠️ ATENÇÃO: É importante se atentar para o fato de que a formatação utilizada será refletida no PDF de termo de acordo no caso de sua geração – ou seja, se a outra parte aceitar sua proposta.

OBSERVAÇÃO: Na página de **elaboração de contraproposta**, é possível **aceitar** ou **recusar** a **Proposta** recebida ou, abrir a **Proposta** recebida em uma nova aba.

✎
Proposta de acordo recebida

Cláusula de (livre preenchimento) teste

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios

A demandada pagará os honorários advocatícios devidos ao patrono do demandante no valor de **R\$ XXX**, por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Cláusula de obrigação de pagar

A demandada pagará ao demandante o valor devido de **R\$XXX** a título de (...) por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Recusar
Aceitar

Figura 83 - Abrir Proposta.

Após editar no campo de texto a **Contraproposta**, é necessário clicar em **Salvar** sempre que desejar armazenar as alterações realizadas.

Demanda processuais > Demanda 3311

Demanda 3311

Elaboração da contraproposta 1

Redação do conteúdo

Altere livremente o texto abaixo para elaborar a proposta que deseja, tendo cuidado para substituir as partes do texto que já estão preenchidas (valores, nomes e documentos).
ATENÇÃO! As cláusulas de execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo podem ser editados, no entanto, sugere-se que não sejam excluídas do termo.

Dados da demanda ▾

Proposta de acordo recebida

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim

Recusar
Aceitar

Normal B U

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in

Salvar

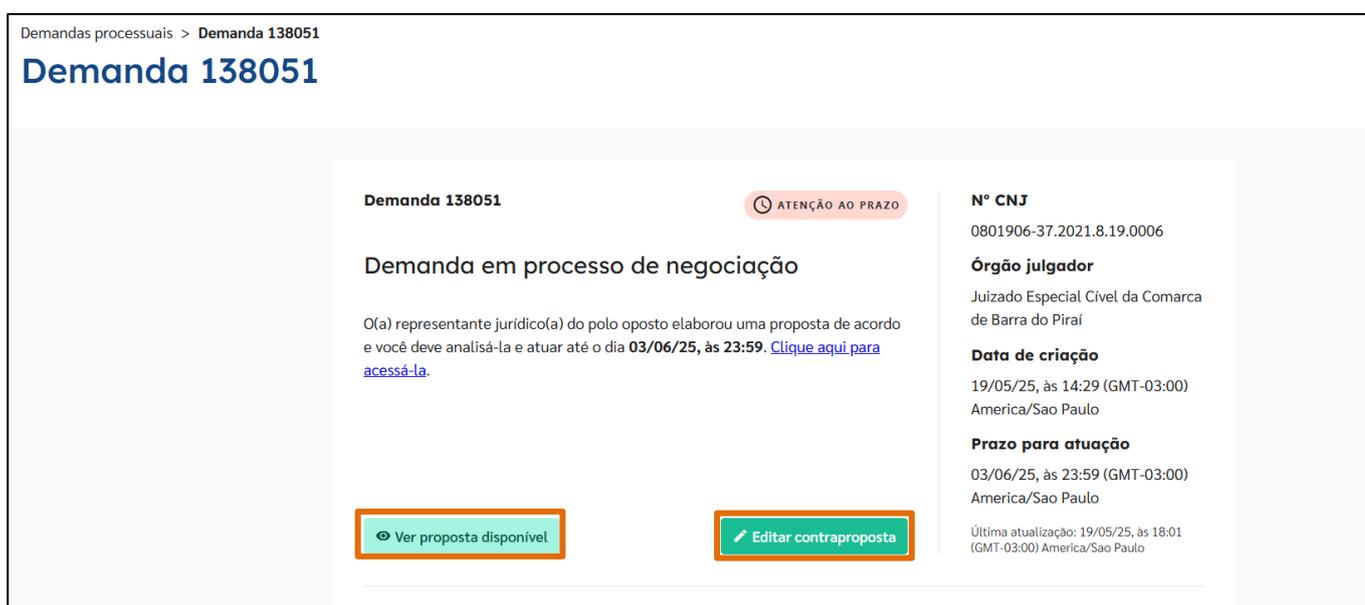
Voltar
Prosseguir

Figura 84 - Botão Salvar.

14.6.1.1 Rascunho

Uma vez que um rascunho tenha sido salvo, será possível retomá-lo posteriormente, mesmo que saia da página de **Elaboração da Contraproposta** antes de **Prosseguir**. Para acessá-lo diretamente, na página da **Demanda**, clique em **Editar Contraproposta**.

OBSERVAÇÃO: Mesmo com o **Rascunho** já confeccionado, ainda é possível **aceitar** ou **recusar** a **Proposta**. Caso queira desistir da **edição da Contraproposta**, selecione **Ver proposta disponível**.



Demanda processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 ATENÇÃO AO PRAZO **Nº CNJ** 0801906-37.2021.8.19.0006

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **03/06/25, às 23:59**. [Clique aqui para acessá-la.](#)

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

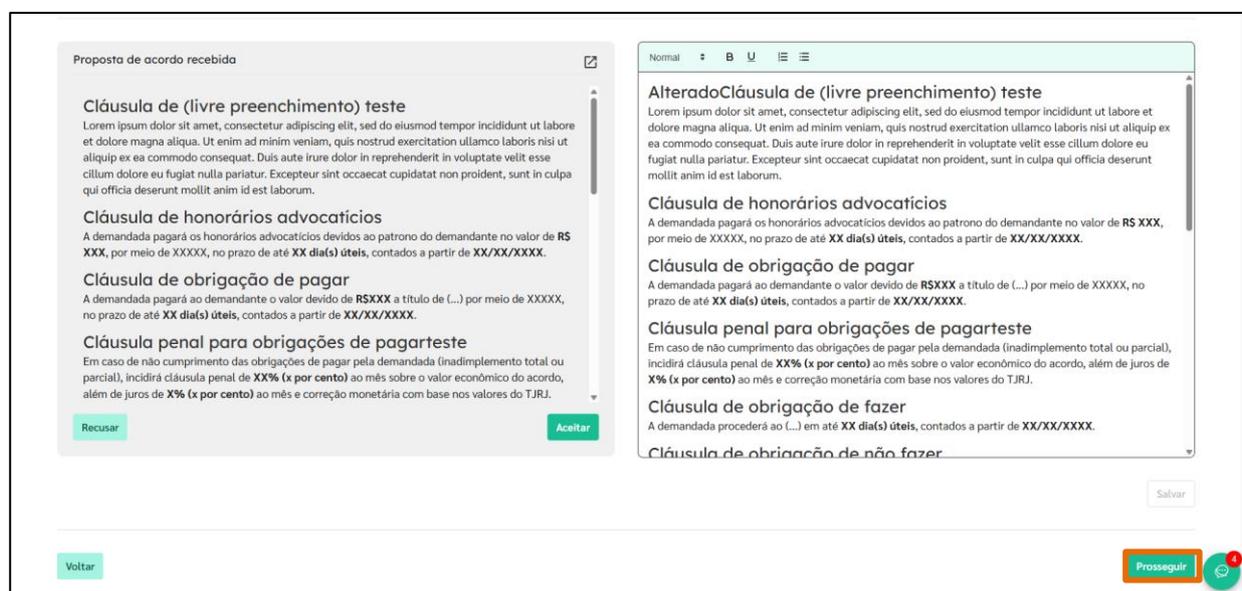
Prazo para atuação
03/06/25, às 23:59 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 19/05/25, às 18:01 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Ver proposta disponível **Editar contraproposta**

Figura 85 - Botões de acesso a edição da Contraproposta.

Ao terminar a edição da **Contraproposta**, clique em **Prosseguir**.



Proposta de acordo recebida

Cláusula de (livre preenchimento) teste
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios
A demandada pagará os honorários advocatícios devidos ao patrono do demandante no valor de **RS XXX**, por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Cláusula de obrigação de pagar
A demandada pagará ao demandante o valor devido de **RSXXX** a título de (...) por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Cláusula penal para obrigações de pagarteste
Em caso de não cumprimento das obrigações de pagar pela demandada (inadimplemento total ou parcial), incidirá cláusula penal de **XX% (x por cento)** ao mês sobre o valor econômico do acordo, além de juros de **X% (x por cento)** ao mês e correção monetária com base nos valores do TJRJ.

Cláusula de obrigação de fazer
A demandada procederá ao (...) em até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Cláusula de obrigação de não fazer

Prosseguir

Figura 86 - Botão Prosseguir.

A página **Elaboração da contraproposta 1** é atualizada permitindo visualizar a **Contraproposta elaborada**, na qual permite consultar os detalhes da **Demanda**.

Ainda nesta página, **Insira o valor econômico consolidado da sua Proposta** no campo mencionado. Essa informação é obrigatória e será usada apenas para fins de métricas internas do TJRJ.

OBSEVAÇÃO: Além disso, conforme indicado na própria página, não será possível realizar alterações após o envio para a outra parte. Se aceita, ela será encaminhada exatamente como está para a homologação do Magistrado.

Após conferir todos os detalhes para submeter à análise da outra parte, clique no botão **Enviar**.

Demandas processuais > Demanda 3311

Demanda 3311

Elaboração da contraproposta 1

Visualização do conteúdo
Última atualização: Fulano de Tal - 23/01/25, às 18:18

Revise abaixo todo o conteúdo inserido por você antes de enviar a proposta para a outra parte. Confira se as cláusulas recomendadas (execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo) constam na proposta. Caso deseje fazer alguma alteração, clique em "Voltar" ao final da página.

ATENÇÃO: Não será possível alterar a proposta ou contraproposta após enviá-la. Após o envio, caso a outra parte já tenha visualizado seu conteúdo, não será possível encerrar a demanda - será necessário aguardar o prazo de atuação.

Dados da demanda ▾

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de (livre preenchimento)

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Insira o valor econômico consolidado da sua proposta: *

O campo deve ser preenchido com o valor total em R\$ (reais) considerando o somatório das obrigações das cláusulas de fazer e pagar. Essa informação será utilizada para fins de métricas do TJRJ. Caso não haja valor monetário, preencha com "0,00".

Voltar
Enviar

Figura 87 - Enviar Contraproposta.

O sistema verifica, no sistema processual, se o **Advogado** logado ainda tem permissão para atuar pelo polo. Se a permissão estiver válida, o fluxo segue normalmente. Caso contrário, o **Advogado** logado é desassociado. Verifique o [item 16](#) para mais informações.

⚠ ATENÇÃO: Ao **Enviar** a **Proposta**, tendo permissão para representar aquele polo, a proposta será imediatamente disponibilizada para a outra Parte. Se a outra Parte visualizar esta **Proposta** enviada, não é permitido **encerrar ativamente** a negociação naquele turno. Para mais informações acesse o [item 14.3](#).

Uma mensagem de sucesso no envio é exibida e, a partir desse momento, o **prazo** de atuação da outra parte é iniciado. O representante do **Demandado** pode aceitar, recusar ou elaborar uma contraproposta, que será enviada para análise.

Demanda 138051

✓ A contraproposta foi enviada!

Você enviou a **contraproposta 1**. A outra parte foi informada sobre o envio e tem até 03/06/25 às 23:59 para decidir se irá aceitá-la, recusá-la ou formular uma contraproposta.

O conteúdo está disponível para visualização na página principal dessa demanda.

[Ver demandas processuais](#)

[Ver demanda](#)

Figura 88 - Confirmação de envio.

14.6.2 Contraproposta x Contraproposta

Para iniciar a elaboração da **Contraproposta** de uma **Contraproposta**, na página da **Demanda**, clique em **Ver contraproposta** para acessar ao documento.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 🕒 ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **30/05/25**, às **23:59**. [Clique aqui para acessá-la.](#)

Nº CNJ
0801906-37.2021.8.19.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Piraí

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Prazo para atuação
30/05/25, às 23:59 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Última atualização: 20/05/25, às 15:03 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Ver contraproposta

Figura 89 - Botão Ver contraproposta.

A **Contraproposta 1** é disponibilizada, habilitando as abas de **Proposta** e **Contrapropostas** que foram geradas. E cada **Contraproposta** criada é numerada sequencialmente.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Contraproposta 1 20/05/25 Proposta 19/05/25

Contraproposta 1

Elaborada por **ALLAN DIAS BARRIOS** (Representante jurídico do polo ativo) em **20/05/25**
Disponível até: 30/05/25

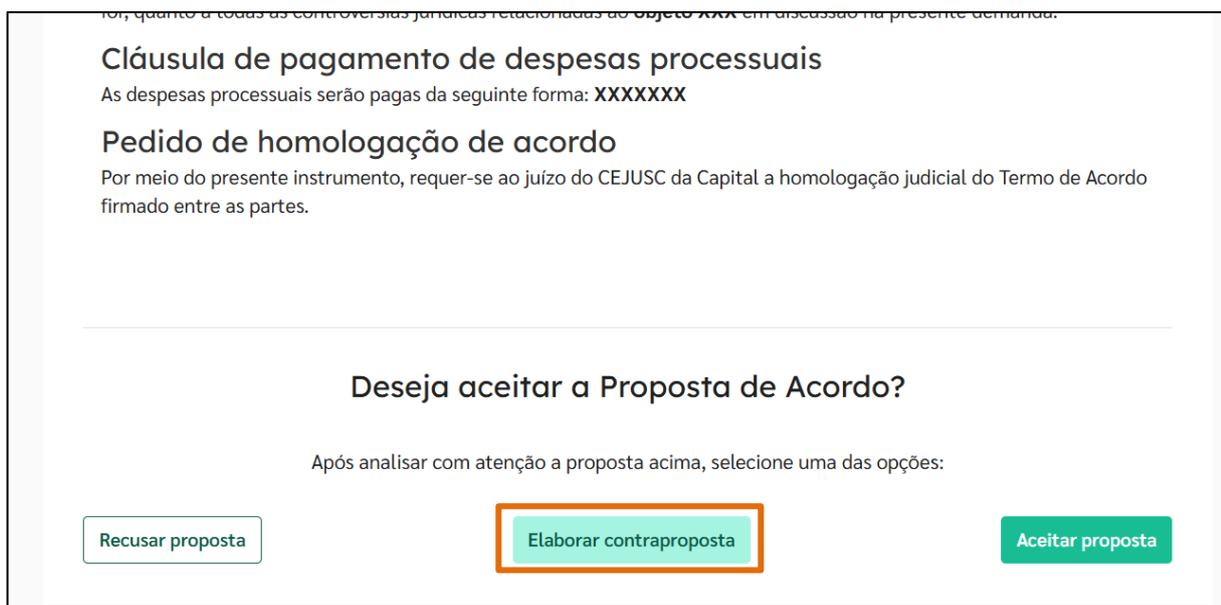
Dados da demanda ▾

AlteradoCláusula de (livre preenchimento) teste
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios

Figura 90 - Contraproposta.

Após analisar a **Contraproposta**, desça a barra de rolagem e clique em **Elaborar contraproposta**.



Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: XXXXXXXX

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

Recusar proposta Elaborar contraproposta Aceitar proposta

Figura 91 - Botão Contraproposta.

A página **Elaboração da contraproposta 2** é exibida. Ela apresenta os **Dados da demanda**, a **Contraproposta mais recente** à esquerda e um campo de texto livre para a elaborar a contraproposta à direita.

Caso seja seu primeiro acesso na elaboração desta contraproposta e nenhum **Rascunho** novo tenha sido salvo, o campo de texto livre estará, desta vez, preenchido com o conteúdo da **Contraproposta recebida**, para que trabalhe em alterações sobre o que foi proposto pela outra parte. Se necessário utilize as opções de formatação de texto disponíveis.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Elaboração da contraproposta 2

Redação do conteúdo

Altere livremente o texto abaixo para elaborar a proposta que deseja, tendo cuidado para substituir as partes do texto que já estão preenchidas (valores, nomes e documentos). **ATENÇÃO!** As cláusulas de execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo podem ser editados, no entanto, sugere-se que não sejam excluídas do termo.

Dados da demanda ▾

Proposta de acordo recebida

AlteradoCláusula de (livre preenchimento) teste
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios
A demandada pagará os honorários advocatícios devidos ao patrono do demandante no valor de R\$ XXX, por meio de XXXXX, no prazo de até XX dia(s) úteis, contados a partir de XX/XX/XXXX.

Figura 92 - Rascunho da Contraproposta.

OBSERVAÇÃO: Na página de **elaboração de contraproposta**, é possível **aceitar** ou **recusar** a **Proposta** recebida ou abrir a **Proposta** recebida em uma nova aba.

Proposta de acordo recebida
✎

Cláusula de (livre preenchimento) teste
 Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Cláusula de honorários advocatícios
 A demandada pagará os honorários advocatícios devidos ao patrono do demandante no valor de **R\$ XXX**, por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

Cláusula de obrigação de pagar
 A demandada pagará ao demandante o valor devido de **R\$XXX** a título de (...) por meio de XXXXX, no prazo de até **XX dia(s) úteis**, contados a partir de **XX/XX/XXXX**.

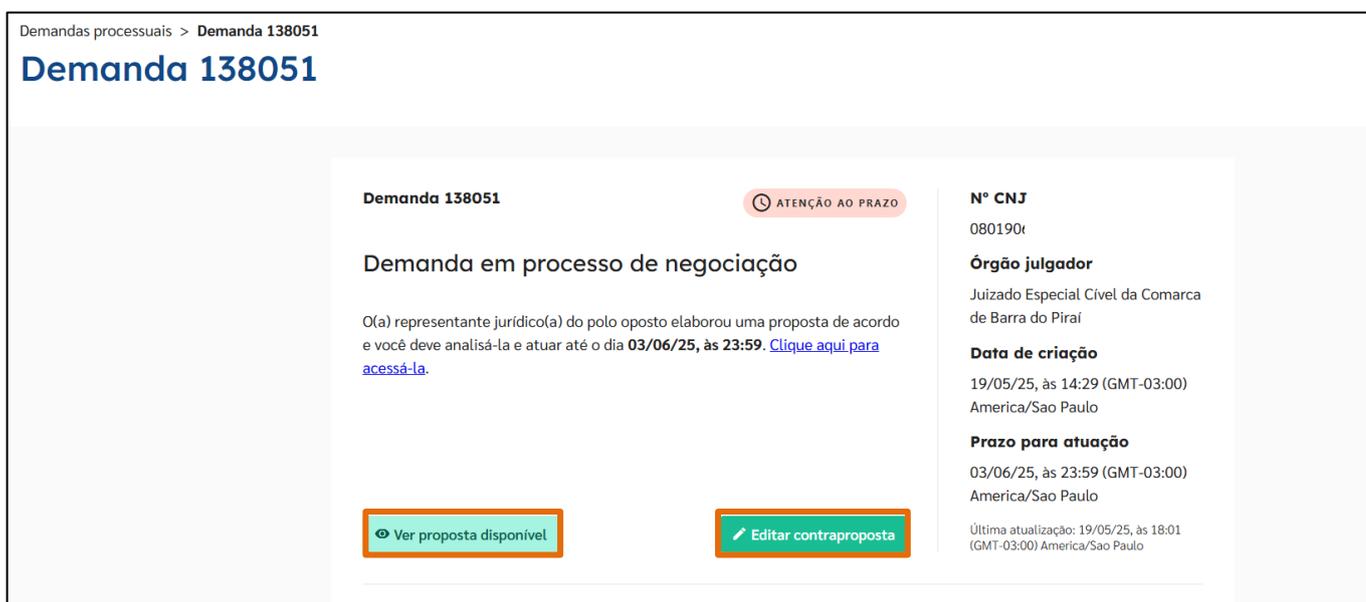
Recusar
Aceitar

Figura 93 - Abrir Proposta.

14.6.2.1 Rascunho

Uma vez que um **Rascunho** tenha sido salvo, é possível retomá-lo posteriormente mesmo que o usuário saia da página de **Elaboração da Contraproposta** antes de **Prosseguir**. Para acessá-lo diretamente, na página da **Demanda**, clique em **Editar Contraproposta**.

OBSERVAÇÃO: Mesmo com **Rascunho** já confeccionado, ainda é possível, **aceitar** ou **recusar** a **Contraproposta**. Caso queira **desistir** da **edição da Contraproposta**, selecione **Ver proposta disponível**.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **03/06/25, às 23:59**. [Clique aqui para acessá-la.](#)

Nº CNJ
080190t

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

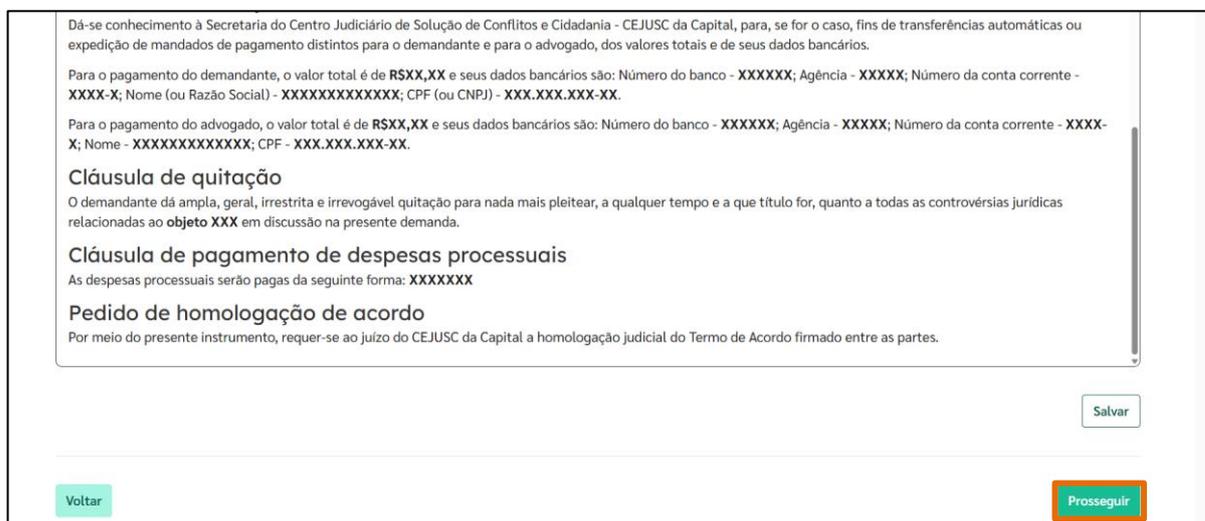
Prazo para atuação
03/06/25, às 23:59 (GMT-03:00)
America/Sao Paulo

Última atualização: 19/05/25, às 18:01 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Ver proposta disponível **Editar contraproposta**

Figura 94 - Botão Editar contraproposta.

Ao finalizar a edição da sua contraproposta, clique em **Prosseguir** ao final da página.



Dá-se conhecimento à Secretaria do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC da Capital, para, se for o caso, fins de transferências automáticas ou expedição de mandados de pagamento distintos para o demandante e para o advogado, dos valores totais e de seus dados bancários.

Para o pagamento do demandante, o valor total é de **R\$XX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome (ou Razão Social) - **XXXXXXXXXXXXXX**; CPF (ou CNPJ) - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Para o pagamento do advogado, o valor total é de **R\$XX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome - **XXXXXXXXXXXXXX**; CPF - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Cláusula de quitação
O demandante dá ampla, geral, irrestrita e irrevogável quitação para nada mais pleitear, a qualquer tempo e a que título for, quanto a todas as controvérsias jurídicas relacionadas ao **objeto XXX** em discussão na presente demanda.

Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: **XXXXXX**

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Salvar

Voltar **Prosseguir**

Figura 95 - Botão Prosseguir.

A página **Elaboração da contraproposta 2** é atualizada, permitindo visualizar a **Contraproposta elaborada**, por meio da qual permite consultar os detalhes da **Demanda**.

Ainda nesta página, **Insira o valor econômico consolidado da sua Proposta** no campo referido. Essa informação é obrigatória e será usada apenas para fins de métricas internas do TJRJ.

 **OBSERVAÇÃO:** Além disso, conforme indicado na própria página, não será possível realizar alterações após o envio para a outra parte. Se aceita, ela será encaminhada exatamente como está para a homologação do Magistrado.

Após conferir todos os detalhes, para submeter à análise da outra parte, desça a barra de rolagem e clique no botão **Enviar**.

Elaboração da contraproposta 2

Visualização do conteúdo

Última atualização: ALLAN (- 20/05/25 às 15:27

Revise abaixo todo o conteúdo inserido por você antes de enviar a proposta para a outra parte. Confira se as cláusulas recomendadas (homologação judicial do acordo, execução do acordo, quitação, pagamento de despesas processuais e o pedido de homologação de acordo) constam na proposta. Caso deseje fazer alguma alteração, clique em "Voltar" ao final da página. **ATENÇÃO!** Não será possível alterá-la após o envio.

ATENÇÃO: Não será possível alterar a proposta ou contraproposta após enviá-la. Após o envio, caso a outra parte já tenha visualizado seu conteúdo, não será possível encerrar a demanda - será necessário aguardar o prazo de atuação.

Dados da demanda ▾

Cláusula de pagamento de despesas processuais

As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: XXXXXXX

Pedido de homologação de acordo

Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Insira o valor econômico consolidado da sua proposta: *

O campo deve ser preenchido com o valor total em RS (reais) considerando o somatório das obrigações das cláusulas de fazer e pagar. Essa informação será utilizada para fins de métricas do TJRJ. Caso não haja valor monetário, preencha com "0,00".

Figura 96 - Valor Econômico e botão Enviar.

O sistema verifica, no sistema processual, se o **Advogado** logado ainda tem permissão para atuar pelo polo. Se a permissão estiver válida, o fluxo segue normalmente. Caso contrário, o **Advogado** logado é desassociado. Verifique o [item 16](#) para mais informações.

⚠️ ATENÇÃO: Ao **Enviar** a **Proposta**, tendo permissão para representar aquele polo, a proposta será imediatamente disponibilizada para a outra Parte. Se a outra Parte visualizar esta **Proposta** enviada, não é permitido **encerrar ativamente** a negociação naquele turno. Para mais informações acesse o [item 14.3](#).

Uma mensagem de sucesso no envio é exibida e, a partir deste momento, o **prazo** de atuação da outra parte é iniciado. O representante do **Demandado** pode aceitar, recusar ou elaborar uma contraproposta que retornará para análise.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

✓ A contraproposta foi enviada!

Você enviou a **contraproposta 2**. A outra parte foi informada sobre o envio e tem até 30/05/25 às 23:59 para decidir se irá aceitá-la, recusá-la ou formular uma contraproposta.

O conteúdo está disponível para visualização na página principal dessa demanda.

[Ver demandas processuais](#) [Ver demanda](#)

Figura 97 - Contraproposta enviada.

⚠️ ATENÇÃO: De uma **Contraproposta**, é possível gerar outra Contraproposta, sucessivamente, até que seja aceita, recusada ou que o prazo total para negociação seja extinguido (**60 dias**), conforme as regras tratadas no [item 14.2](#).

14.6.2.2 Consultar Propostas e Contrapropostas

É possível, também, visualizar todas as versões de **Propostas** e **Contrapropostas** oferecidas por ambas as partes. No caso de várias versões terem sido trocadas, a página de **Proposta/Contraproposta** contará com um navegador em sua parte superior.

A **Proposta/Contraproposta** vigente, que pode ser aceita ou recusada por uma das partes, sempre será a primeira opção. As **Proposta/Contraproposta** anteriores só estarão disponíveis para visualização, não sendo possível para nenhuma das **Partes** atuar sobre elas.

Contraproposta 2 20/05/25	Contraproposta 1 20/05/25	Proposta 19/05/25
------------------------------	------------------------------	----------------------

Contraproposta 2

Elaborada por ALLAN (Representante jurídico do polo passivo) em 20/05/25
Disponível até: 30/05/25

Dados da demanda ▾

Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: XXXXXXXX

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

Recusar proposta

Elaborar contraproposta

Aceitar proposta

Figura 98 - Histórico de Proposta/Contraproposta.

Estas versões terão sempre o botão **Ver demanda** no final da página.

Da-se conhecimento a Secretaria do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC da Capital, para fins de transferências automáticas ou expedição de mandados de pagamento distintos para o demandante e para o advogado, dos valores totais e de seus dados bancários.

Para o pagamento do demandante, o valor total é de **R\$XX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome (ou Razão Social) - **XXXXXXXXXXXXXXXX**; CPF (ou CNPJ) - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Para o pagamento do advogado, o valor total é de **R\$XX,XX** e seus dados bancários são: Número do banco - **XXXXXX**; Agência - **XXXXX**; Número da conta corrente - **XXXX-X**; Nome - **XXXXXXXXXXXXXXXX**; CPF - **XXX.XXX.XXX-XX**.

Cláusula de Quitação
O demandante dá ampla, geral, irrestrita e irrevogável quitação para nada mais pleitear, a qualquer tempo e a que título for, quanto a todas as controvérsias jurídicas relacionadas ao **objeto XXX** em discussão na presente demanda.

Cláusula de Pagamento de despesas processuais
A demandada arcará com as despesas processuais referentes à homologação do termo de acordo, bem como à eventual expedição de mandados de pagamento.

Pedido de Homologação de Acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

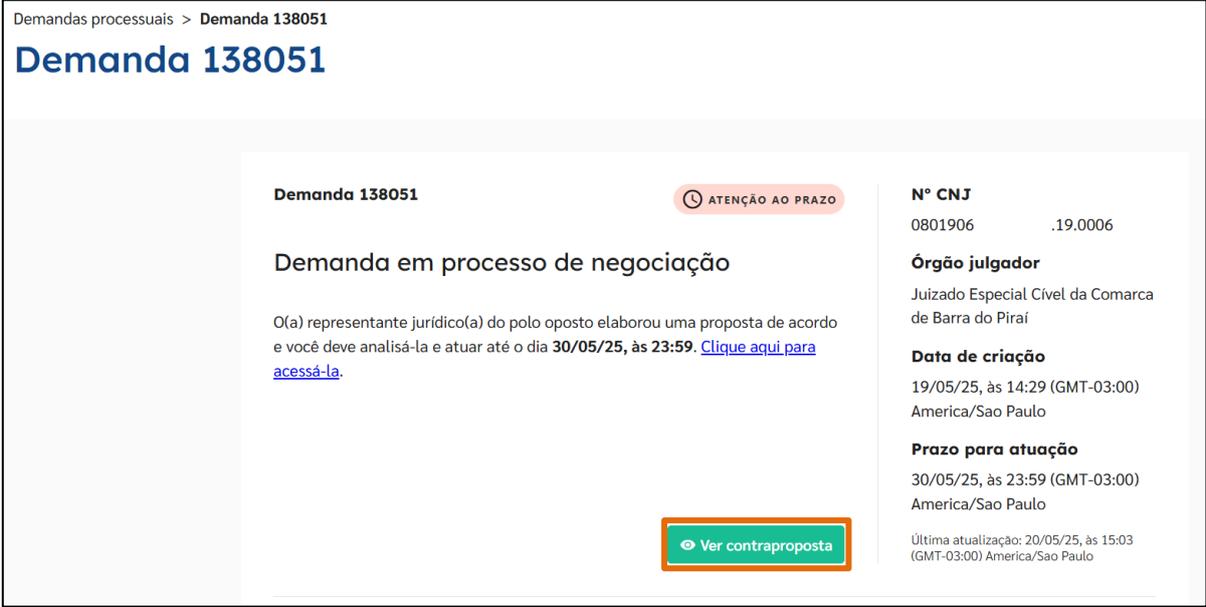




Figura 99 - Botão Ver Demanda.

14.7 Recusar uma Proposta/ Contraproposta

Ao receber uma **Proposta** ou **Contraproposta** da outra **Parte**, é possível aceitá-la, recusá-la ou elaborar uma contraproposta. Para recusá-la, na **página da Demanda**, clique no botão **Ver contraproposta** ou **Ver proposta**.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **30/05/25, às 23:59**. [Clique aqui para acessá-la](#).

Nº CNJ
0801906 .19.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para atuação
30/05/25, às 23:59 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 20/05/25, às 15:03 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Ver contraproposta

Figura 100 - Botão Ver contraproposta.

Na página da **Proposta** ou **Contraproposta**, clique em **Recusar proposta**.



Contraproposta 2 20/05/25

Contraproposta 1 20/05/25

Proposta 19/05/25

Contraproposta 2

Elaborada por **ALLAN CAMPANHA BARBOSA** (Representante jurídico do polo passivo) em 20/05/25
Disponível até: 30/05/25

Dados da demanda ▾

Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: XXXXXXXX

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao Juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

Recusar proposta **Elaborar contraproposta** **Aceitar proposta**

Figura 101 - Botão Recusar proposta.

O sistema verifica, no sistema processual, se o **Advogado** logado ainda tem permissão para atuar pelo polo. Se a permissão estiver válida, a página é atualizada e um aviso para confirmar a recusa é exibido, permitindo [elaborar contraproposta](#). Para dar continuidade com a recusa, clique em **Prosseguir com a recusa**.

⚠ ATENÇÃO: Após confirmar a recusa da **Proposta** ou **Contraproposta**, não é possível reverter. Um **Relatório** é gerado e transferido para o sistema processual indicando a **Parte** que recusou e a negociação é encerrada.

🎯 OBSERVAÇÃO: A recusa de uma **Proposta** também pode ser feita durante a **elaboração da contraproposta**. O botão de recusa está disponível junto ao conteúdo da proposta recebida e, caso seja clicado, encaminha para a confirmação ser realizada.

Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Tem certeza que deseja recusar a contraproposta? Essa decisão é irreversível

Ao recusar, esta negociação será encerrada e o contato com o polo oposto será finalizado. A recomendação, caso queira manter a negociação ativa, é elaborar uma contraproposta.

Deseja prosseguir com a recusa e com o encerramento da negociação ou deseja iniciar a elaboração de uma contraproposta?

Caso queira reavaliar ou aceitar a contraproposta elaborada pelo polo oposto, [clique aqui para acessá-la novamente](#).

Prosseguir com a recusa **Elaborar contraproposta**

Figura 102 - Confirmação de recusa.

O sistema verifica, novamente, se o **Advogado** logado tem permissão para atuar pelo polo, ou seja, se ainda consta no sistema processual associado àquela demanda ou se ainda é substabelecido de um Advogado com o cadastro correto. Se a permissão estiver válida, um aviso é exibido confirmando a recusa e iniciará o processo de encerramento da demanda.



Figura 103 - Confirmação da recusa.

O **Relatório da Demanda** é gerado, com isso, um **Movimento** com o documento correspondente é registrado no processo.

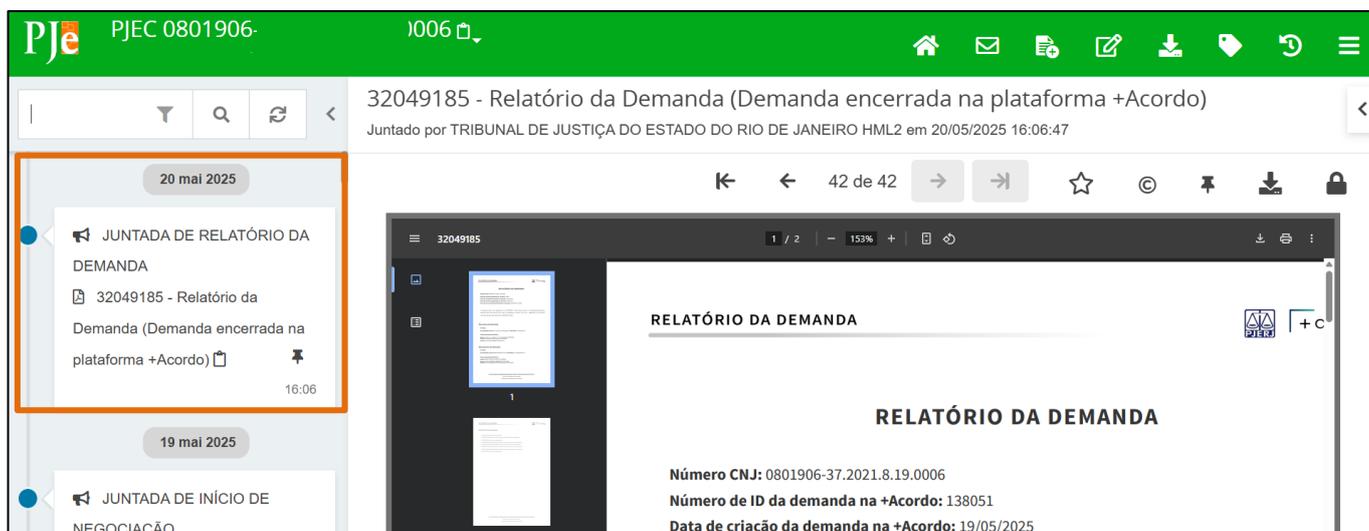
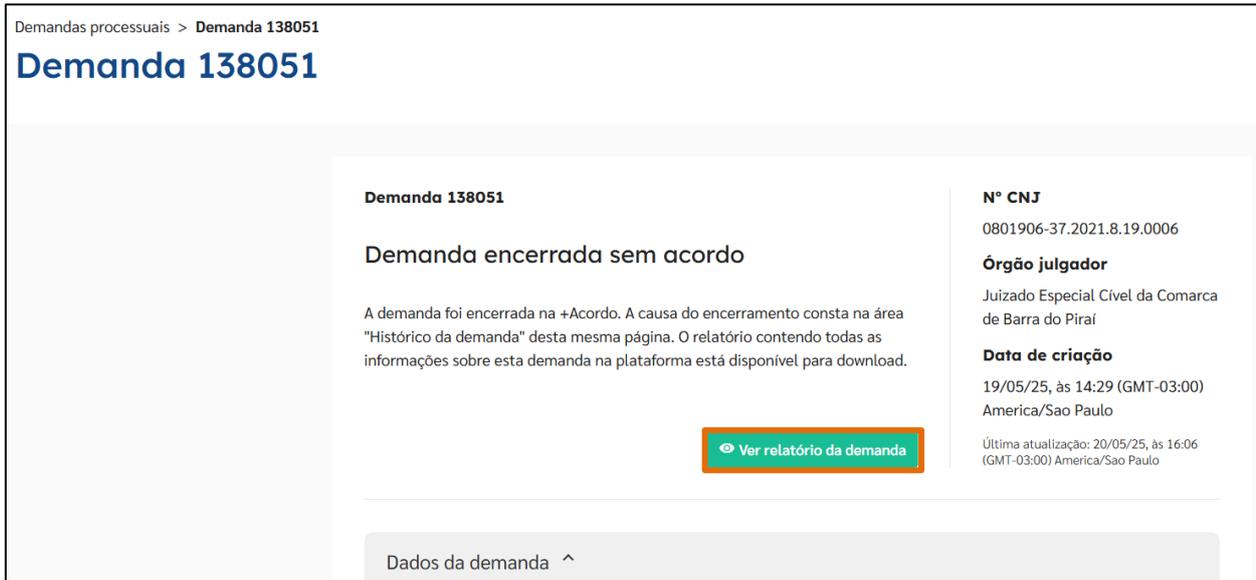


Figura 104 - Autos do Processo.

Quando estiver disponível, é possível acessá-lo diretamente na página da **Demanda**, clicando em **Ver relatório da demanda**.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda encerrada sem acordo

A demanda foi encerrada na +Acordo. A causa do encerramento consta na área "Histórico da demanda" desta mesma página. O relatório contendo todas as informações sobre esta demanda na plataforma está disponível para download.

Ver relatório da demanda

Nº CNJ
0801906-37.2021.8.19.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Piraí

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 20/05/25, às 16:06 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

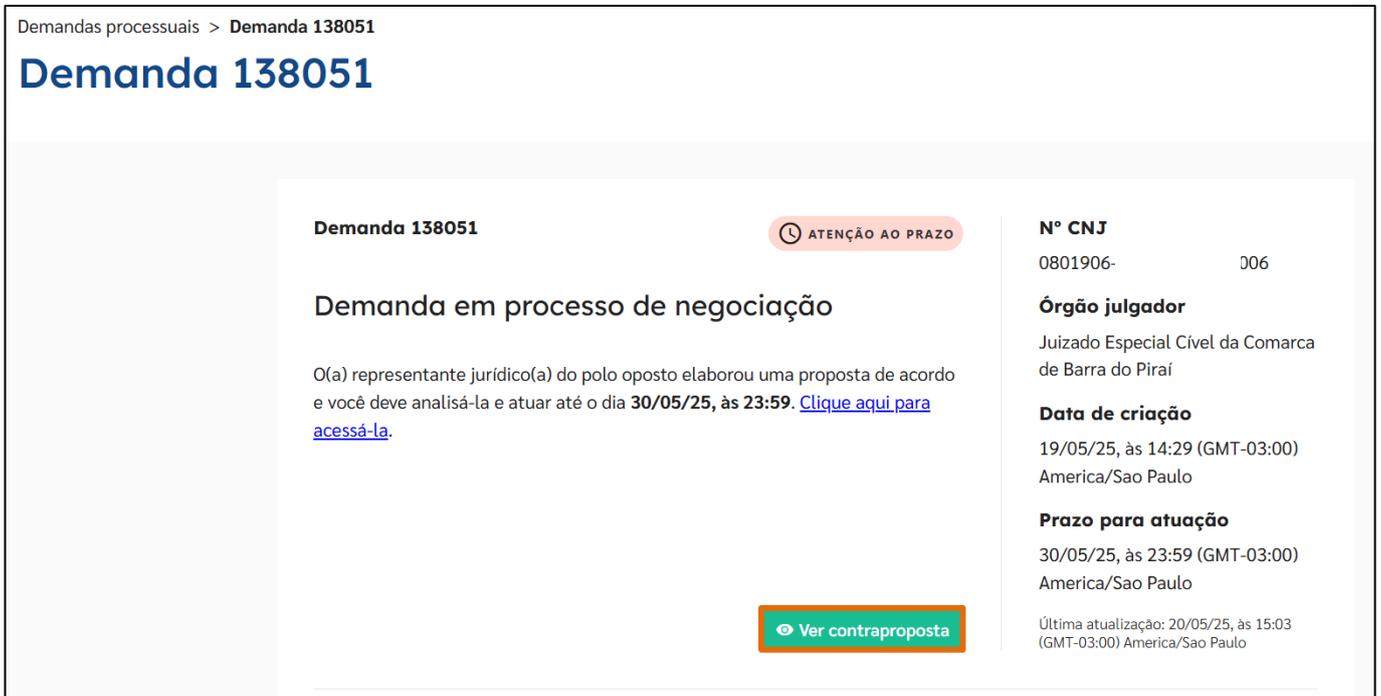
Dados da demanda ^

Figura 105 - Botão Ver relatório da demanda.

 **ATENÇÃO:** Automaticamente, a **Demanda** é listada na aba **Todas as Demandas**.

14.8 Aceitar uma Proposta/ Contraproposta

Ao receber uma **Proposta** ou **Contraproposta** da outra **Parte**, é possível aceitá-la, recusá-la ou elaborar uma contraproposta. Para recusá-la, na página da **Demanda**, clique no botão **Ver contraproposta** ou **Ver proposta**.



Demandas processuais > Demanda 138051

Demanda 138051

Demanda 138051 ATENÇÃO AO PRAZO

Demanda em processo de negociação

O(a) representante jurídico(a) do polo oposto elaborou uma proposta de acordo e você deve analisá-la e atuar até o dia **30/05/25, às 23:59**. [Clique aqui para acessá-la](#).

Nº CNJ
0801906-006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
19/05/25, às 14:29 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Prazo para atuação
30/05/25, às 23:59 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 20/05/25, às 15:03 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Ver contraproposta

Figura 106 - Aceitar Proposta.

Na página da **Proposta** ou **Contraproposta**, clique em **Recusar proposta**.



Contraproposta 2 (20/05/25) | Contraproposta 1 (20/05/25) | Proposta (19/05/25)

Contraproposta 2

Elaborada por ALLAN (Representante jurídico do polo passivo) em 20/05/25
Disponível até: 30/05/25

Dados da demanda

Cláusula de pagamento de despesas processuais
As despesas processuais serão pagas da seguinte forma: XXXXXXX

Pedido de homologação de acordo
Por meio do presente instrumento, requer-se ao juízo do CEJUSC da Capital a homologação judicial do Termo de Acordo firmado entre as partes.

Deseja aceitar a Proposta de Acordo?

Após analisar com atenção a proposta acima, selecione uma das opções:

Recusar proposta | **Elaborar contraproposta** | **Aceitar proposta**

Figura 107 - Aceitar proposta.

O sistema verifica, no sistema processual, se o **Advogado** logado ainda tem permissão para atuar pelo polo. Se a permissão estiver válida, a página é atualizada e um aviso para confirmar o aceite é exibido. Para isso, clique em **Confirmar**.

Caso contrário, o **Advogado** logado é desassociado. Verifique o [item 16](#) para mais informações.

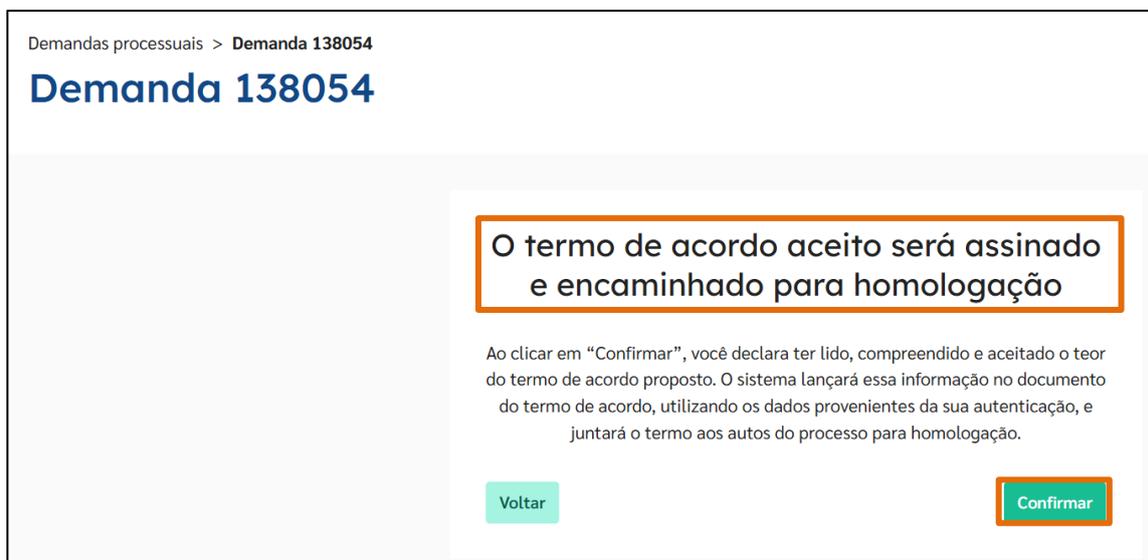


Figura 108 - Termo de acordo.

OBSERVAÇÃO: O aceite de uma **Proposta** também pode ser feito durante a **elaboração de uma Contraproposta**. O botão de aceite está disponível junto ao conteúdo da proposta recebida e, caso seja selecionado, encaminha a **Demanda** para assinatura.

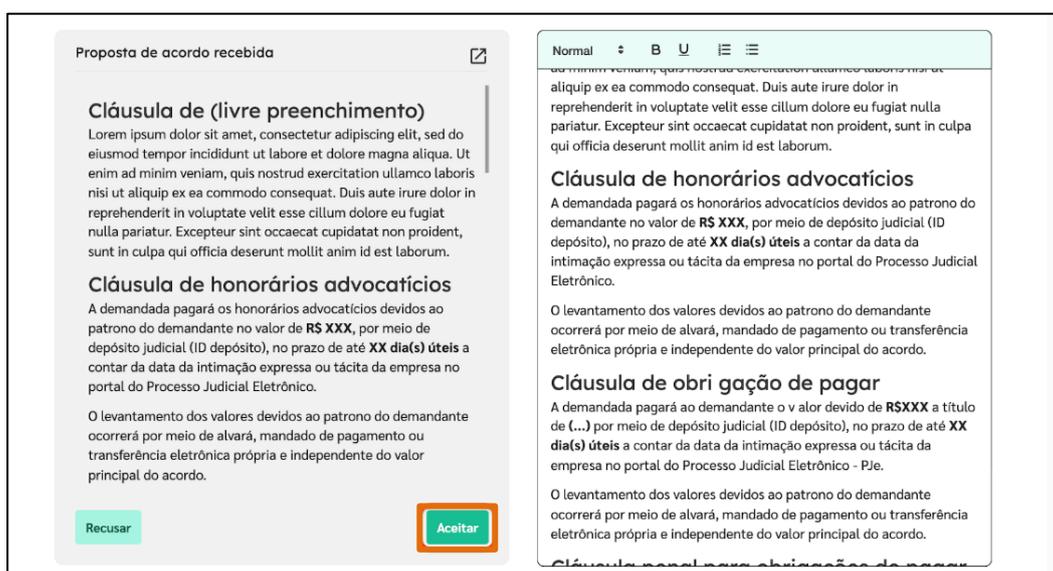


Figura 109 - Botão Aceitar.

14.8.1 Assinatura da Demanda

Após **Aceitar** a **Proposta/Contraproposta** do acordo, é necessário confirmar a assinatura para que o **Termo de Acordo assinado seja juntado aos autos do processo**. Automaticamente, é aberta a página da **Demanda**, informando o **Status** atual de **Termo de Acordo em transferência para o Tribunal**.



Demandas processuais > Demanda 138054

Demanda 138054

Demanda 138054

Termo de acordo em transferência para o Tribunal

A proposta foi aceita e é possível verificar mais detalhes na área "Histórico da demanda" desta mesma página. O termo de acordo está em transferência para homologação. [Clique aqui para atualizar a página](#) e checar se a transferência foi concluída.

Nº CNJ
0801906 9.0006

Órgão julgador
Juizado Especial Cível da Comarca de Barra do Pirai

Data de criação
20/05/25, às 16:24 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Última atualização: 20/05/25, às 16:30 (GMT-03:00) America/Sao Paulo

Dados da demanda ^

Polo ativo **Polo passivo**

Figura 110 - Atualização de Status.

⚠ ATENÇÃO: Automaticamente, a **Demanda** é listada na aba **Todas as Demandas**.

14.8.2 Termo de Acordo juntado

Com a **Demanda** no estado **Termo em transferência**, é possível atualizar a página para verificar se o procedimento de envio foi concluído. Quando a transferência for finalizada, a página da **Demanda** informará que o **Termo** foi juntado aos autos do processo para homologação e que seu ciclo na plataforma **+Acordo** foi encerrado.

Ainda na página da **Demanda**, é possível visualizar o PDF do **Termo de Acordo assinado**, basta clicar nos botões **Ver relatório da demanda** ou **Ver termo de acordo**.

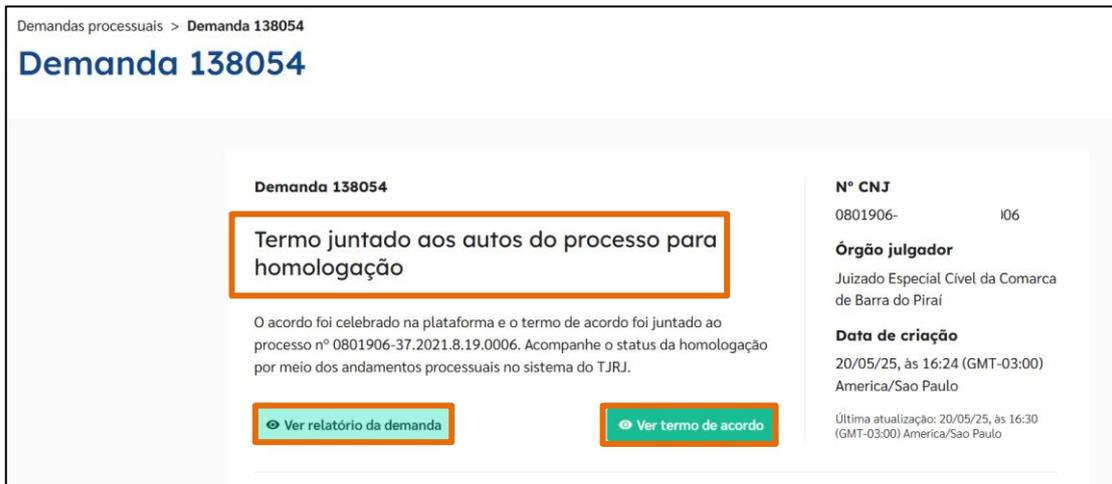


Figura 111 - Ver relatório da demanda.

A página de visualização disponibiliza o **PDF** do **Termo de Acordo transferido** e os dados inclusos na assinatura, inserida na última página arquivo.

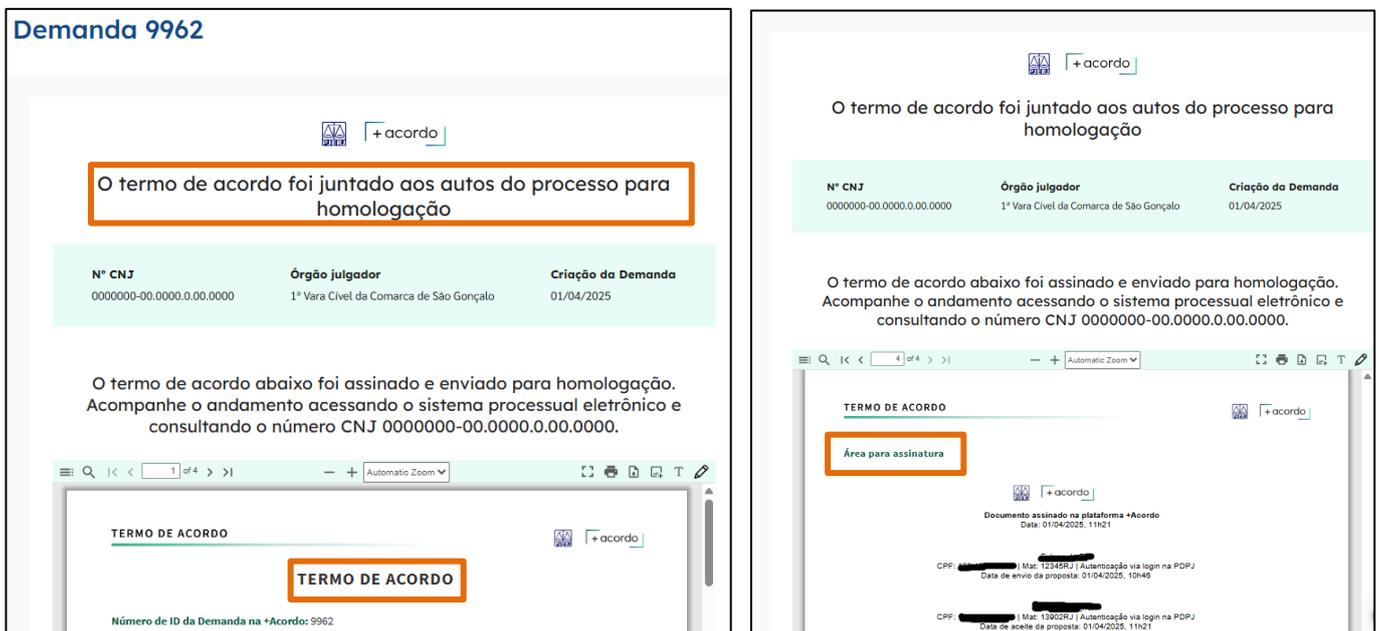


Figura 112 - Termo de Acordo e assinaturas.

15. Acompanhar Homologação

O acompanhamento da homologação de um **Termo de Acordo** transferido com sucesso deve ser realizado diretamente no sistema processual eletrônico.

- **PJe:** <https://tjrj.pje.jus.br/1g/ConsultaPublica/listView.seam>

16. Ser desassociado de uma Demanda

Se o Advogado logado for removido do processo e tentar atuar na **Demanda** gerada para o processo em questão, será exibido um aviso explicando a desassociação e impedindo sua atuação na referida **Demanda**. Clique em **Ok**.

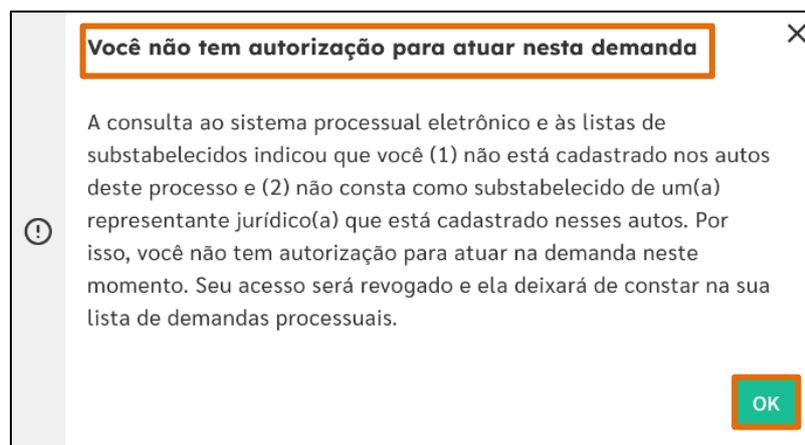


Figura 113 - Aviso impeditivo.

A partir desse momento, a **Demanda** não constará em nenhuma listagem das abas disponíveis.

17. Gerenciamento de Advogado Substabelecido

É possível adicionar outros **Advogados** para atuarem como **Representantes** na plataforma. Eles terão permissão para atuar em qualquer demanda processual relacionada a processos nos quais estejam cadastrado nos autos. Dessa forma, poderão negociar e celebrar acordos.

Para gerenciar os acesso e remoções, na parte superior da **+Acordo**, clique em **Advogados substabelecidos**.

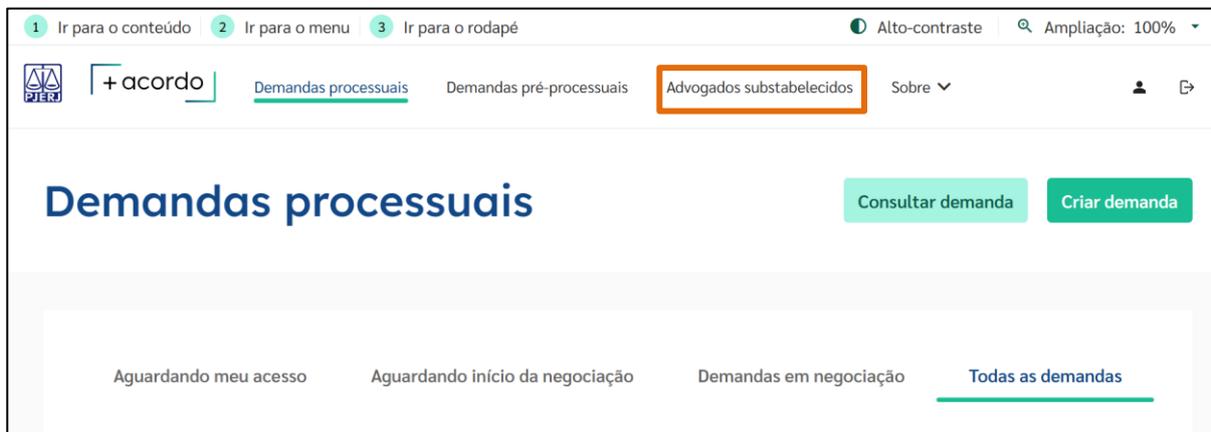


Figura 114 - Funcionalidade Advogados substabelecidos.

A página **Advogados substabelecidos** é apresentada. No primeiro acesso, nenhum registro existirá, mas após realizar as inclusões, todos ficarão listados na tela inicial da funcionalidade.



Figura 115 - Advogados Substabelecidos.

17.1 Incluir Substabelecidos

Para realizar a inclusão de substabelecidos, na página inicial da funcionalidade, clique no botão **Incluir advogado**.



Figura 116 - Botão Incluir advogado.

A página **Incluir advogados substabelecidos** é disponibilizada. Informe o **Nome** e **CPF**. Em seguida, após a inclusão do CPF, o campo **OAB** é preenchido automaticamente, uma informação é buscada no próprio **serviço da OAB**.



Figura 117 - Preenchimento dos campos.

Os campos:

- **CPF** – autoriza o Advogado a realizar o login a atuar em nome de quem o cadastrou.
- **Nome** – o nome adicionado nesta página serve apenas para controle na lista, uma vez que o dado real do advogado será o nome recebido pelo sistema, quando ele realizar seu cadastro via SSO.
- **OAB** – A matrícula selecionada será utilizada nas demandas em que o advogado atuar – caso haja mais de uma matrícula, será necessário definir qual delas será utilizada nas **Demandas**. Para isso, clique no campo correspondente e as opções serão exibidas, com destaque para a opção selecionada.



Figura 118 - OABs vinculadas.

Finalizado o preenchimento, clique em **Salvar**.

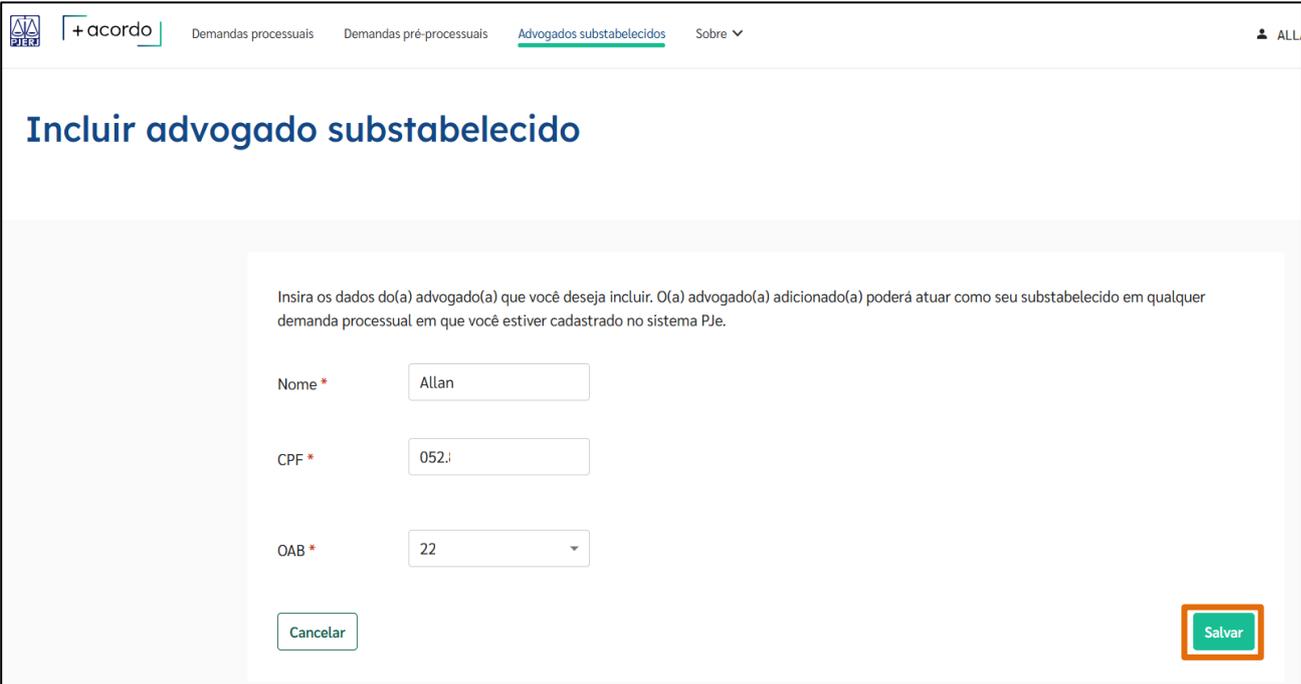


Figura 119 - Botão Salvar.

Uma confirmação em verde é exibida, avisando que o novo substabelecido foi cadastrado com sucesso e a página de preenchimento continua disponível para adição do próximo substabelecido.

Para inserir outro substabelecido, realize novamente o procedimento descrito neste tópico.

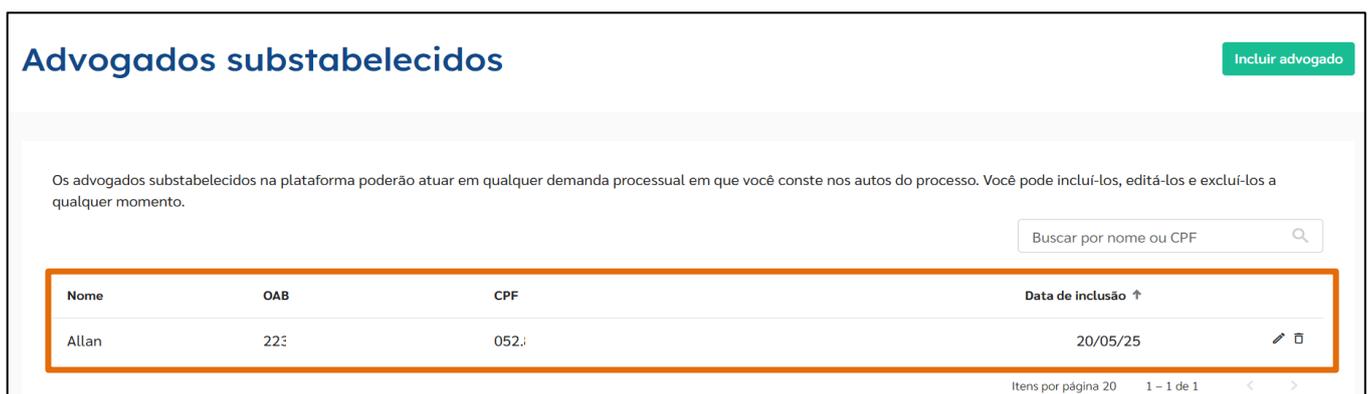
Terminada a inclusão dos substabelecidos, clique em **Cancelar** para retornar a página principal.



Figura 120 - Botão Cancelar e aviso de confirmação.

⚠️ ATENÇÃO: Não é possível cadastrar o mesmo CPF mais de uma vez – o sistema indicará a existência de um substabelecido com os dados da sua lista.

E na página inicial da funcionalidade, é exibida a lista de advogados substabelecidos já cadastrados.

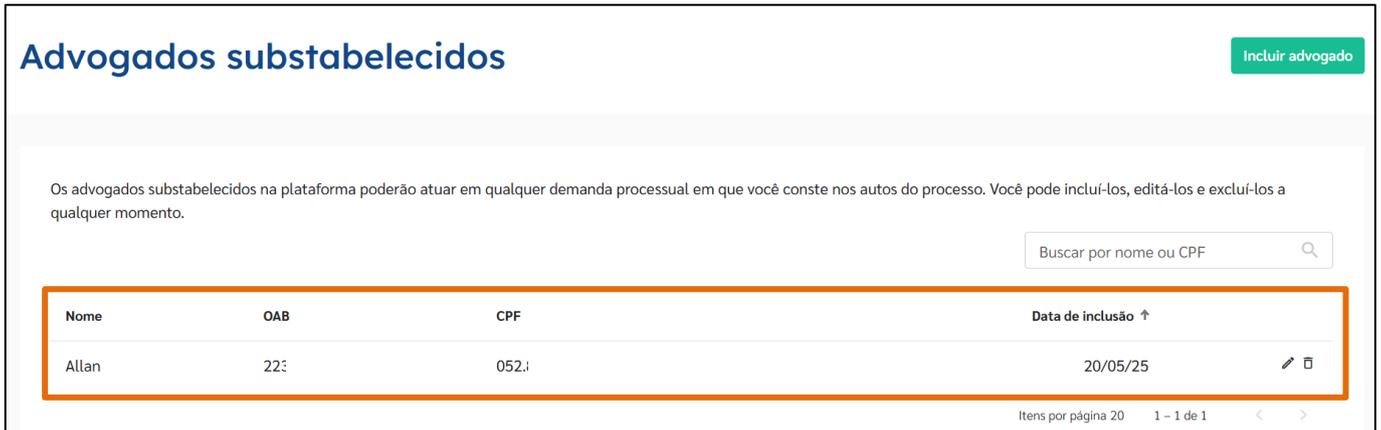


Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑
Allan	223	052	20/05/25

Figura 121 - Cadastro realizado.

17.2 Visualizar/Consultar Substabelecidos

Na página inicial de **Advogados substabelecidos**, é disponibilizada a tabela listando todas as pessoas que já foram cadastradas pelo **Advogado** logado como seus substabelecidos.



Advogados substabelecidos Incluir advogado

Os advogados substabelecidos na plataforma poderão atuar em qualquer demanda processual em que você conste nos autos do processo. Você pode incluí-los, editá-los e excluí-los a qualquer momento.

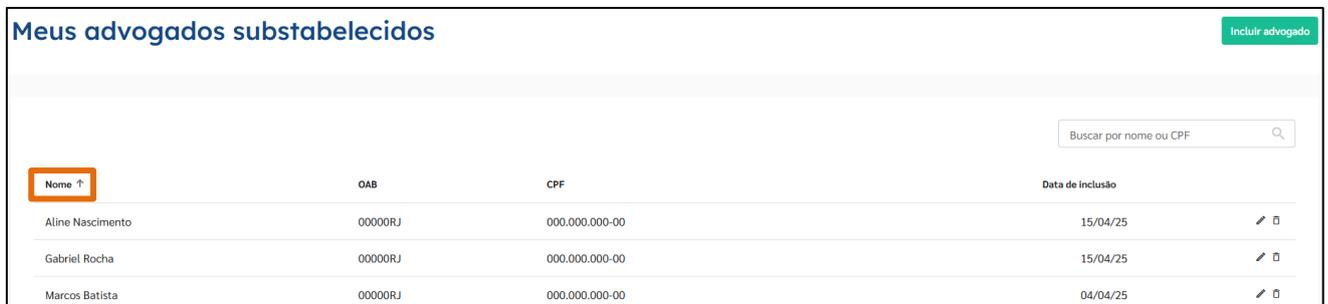
Buscar por nome ou CPF

Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Allan	222	052.	20/05/25	 

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Figura 122 - Advogado substabelecido.

A tabela permite que os Advogados por **Nome** e por **Data de Inclusão**. Clique no nome da coluna para alternar entre ordem crescente e decrescente.



Meus advogados substabelecidos Incluir advogado

Buscar por nome ou CPF

Nome ↑	OAB	CPF	Data de inclusão	
Aline Nascimento	00000RJ	000.000.000-00	15/04/25	 
Gabriel Rocha	00000RJ	000.000.000-00	15/04/25	 
Marcos Batista	00000RJ	000.000.000-00	04/04/25	 

Figura 123 - Coluna Nome.



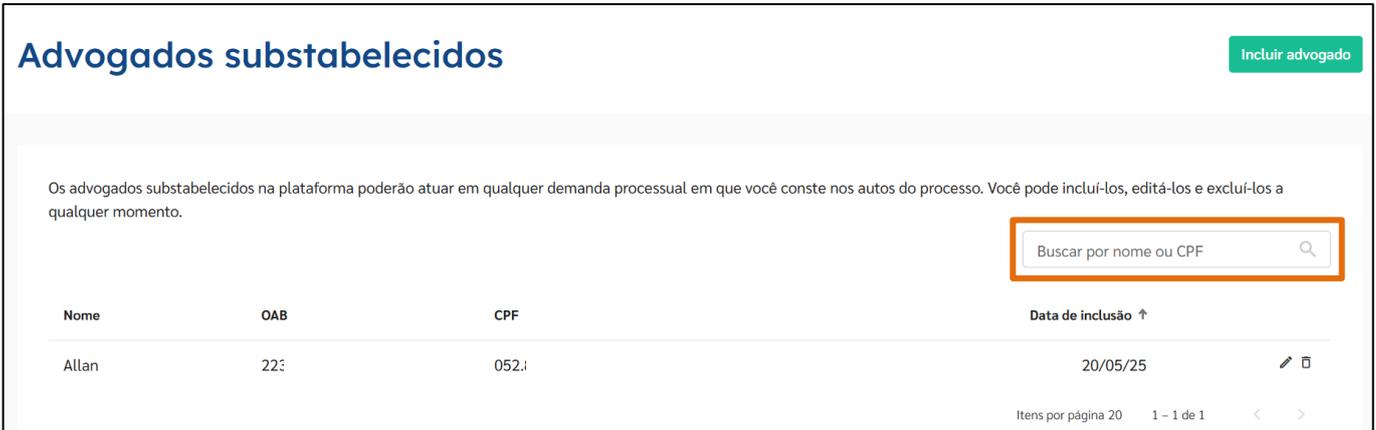
Meus advogados substabelecidos Incluir advogado

Buscar por nome ou CPF

Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Marcos Batista	00000RJ	000.000.000-00	04/04/25	 
Aline Nascimento	00000RJ	000.000.000-00	15/04/25	 
Gabriel Rocha	00000RJ	000.000.000-00	15/04/25	 

Figura 124 - Coluna Data de Inclusão.

É possível buscar pelo **Nome** ou **CPF** no campo de pesquisa, disponível acima da listagem.



Advogados substabelecidos Incluir advogado

Os advogados substabelecidos na plataforma poderão atuar em qualquer demanda processual em que você conste nos autos do processo. Você pode inclui-los, editá-los e excluí-los a qualquer momento.

Buscar por nome ou CPF

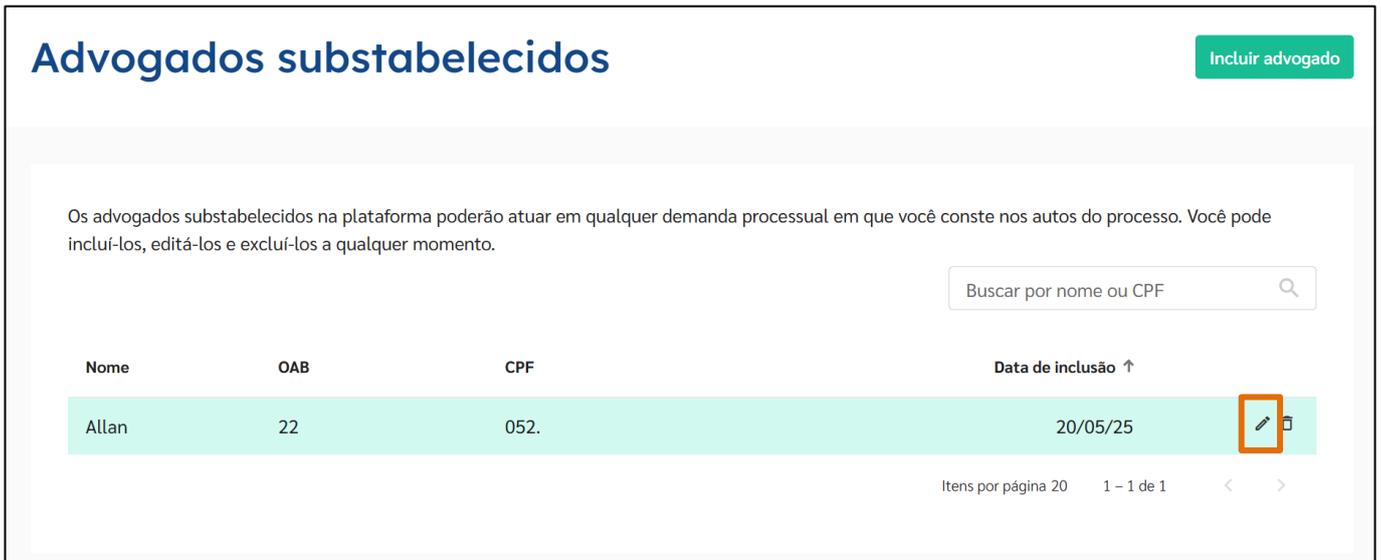
Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Allan	22	052.	20/05/25	 

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Figura 125 - Campo de busca.

17.3 Editar substabelecidos

Para **editar** os **Advogados Substabelecidos** que já estão incluídos na listagem, no nome do **Advogado Substabelecido**, clique o botão **Editar**.



Advogados substabelecidos Incluir advogado

Os advogados substabelecidos na plataforma poderão atuar em qualquer demanda processual em que você conste nos autos do processo. Você pode inclui-los, editá-los e excluí-los a qualquer momento.

Buscar por nome ou CPF

Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Allan	22	052.	20/05/25	 

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Figura 126 - Botão Editar.

É possível Editar os **advogado substabelecido**, altere as informações necessárias.
Ao finalizar, clique em **Salvar**.

Editar advogado substabelecido

Altere livremente os dados do(a) advogado(a). O CPF não pode ser alterado. Caso tenha incluído um CPF incorreto, exclua o(a) advogado(a) e o(a) adicione novamente com o CPF correto.

Nome *	<input type="text" value="Allan teste"/>
CPF *	<input type="text" value="052."/>
OAB *	<input type="text" value="22"/>

Figura 127 - Editar advogado substabelecido.

As atualizações são salvas e um aviso de sucesso da alteração é exibido. Clique em **Ver meus advogados** para voltar para a lista de todos os **Advogados Substabelecidos** com os dados atualizados.

Editar advogado substabelecido

 **Advogado(a) editado(a) com sucesso!**

O(a) advogado(a) substabelecido(a) editado(a), agora, consta na sua lista com as informações atualizadas.

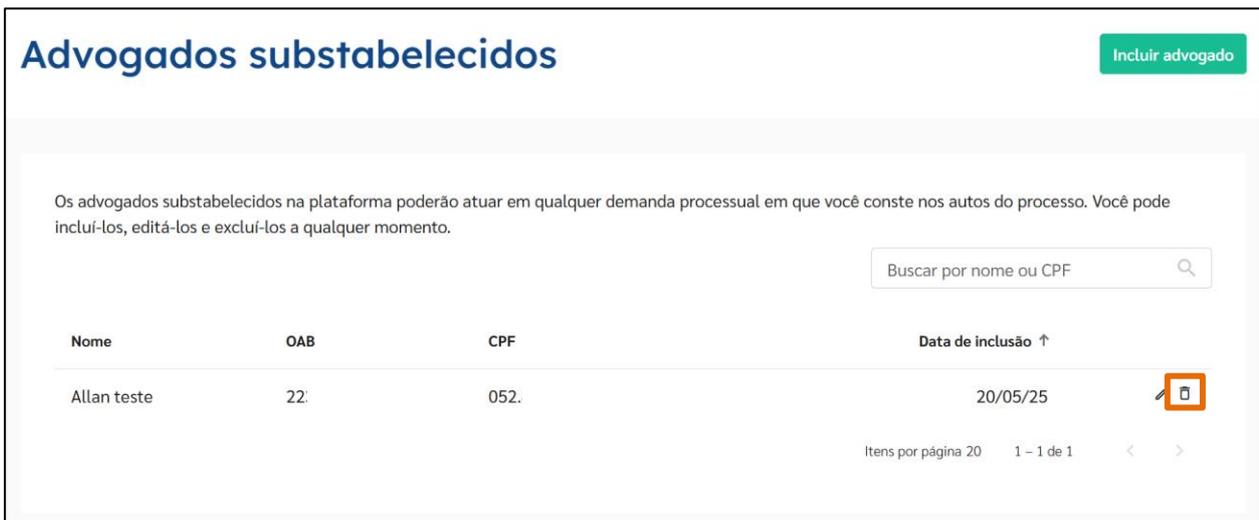
Figura 128 - Confirmação de edição.

 **ATENÇÃO:** O **CPF** não pode ser alterado. Caso tenha adicionado um **CPF incorreto**, exclua o cadastro e realize a inclusão novamente, com o **CPF correto**.

17.4 Excluir Substabelecido

É possível excluir o cadastro de **Advogado Substabelecido**, porém ele é impedido de atuar como **Representante** do **Advogado** logado e, com isso, perde o acesso às **Demandas** processuais vinculadas ao **Advogado** logado.

Para **excluir** o cadastro de **Advogado Substabelecido** na listagem, selecione o **Advogado Substabelecido**, clique no botão **Excluir**.



Advogados substabelecidos Incluir advogado

Os advogados substabelecidos na plataforma poderão atuar em qualquer demanda processual em que você conste nos autos do processo. Você pode incluí-los, editá-los e excluí-los a qualquer momento.

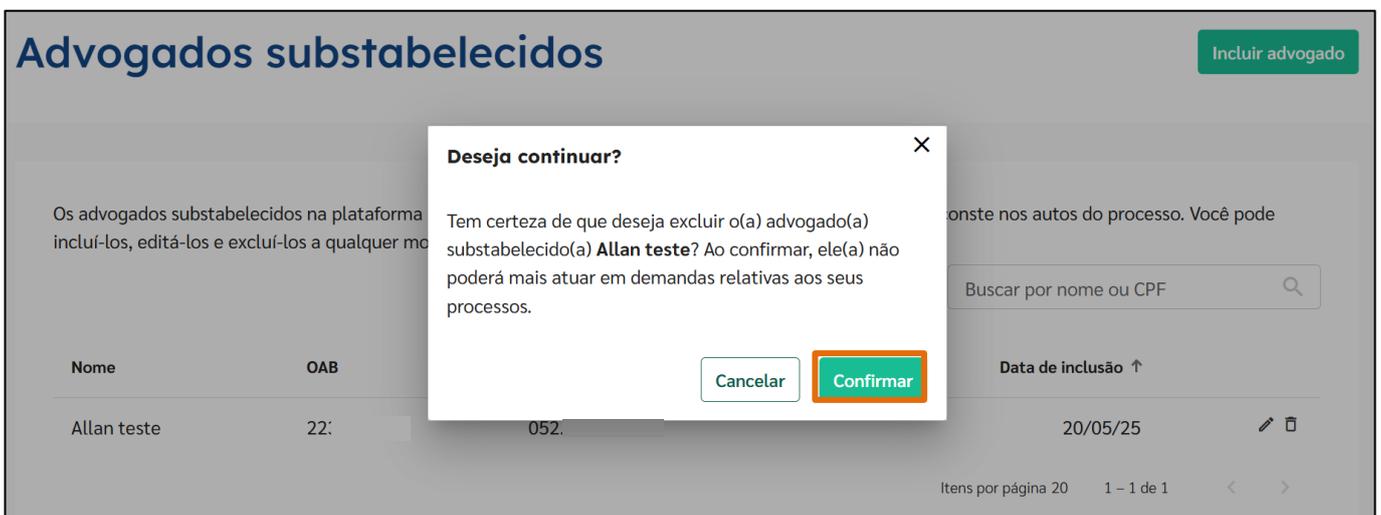
Buscar por nome ou CPF

Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Allan teste	22.	052.	20/05/25	

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Figura 129 - Ícone de exclusão.

Uma janela suspensa é habilitada para confirmar a exclusão. Para prosseguir, clique em **Confirmar**.



Advogados substabelecidos Incluir advogado

Os advogados substabelecidos na plataforma poderão atuar em qualquer demanda processual em que você conste nos autos do processo. Você pode incluí-los, editá-los e excluí-los a qualquer momento.

Buscar por nome ou CPF

Nome	OAB	CPF	Data de inclusão ↑	
Allan teste	22.	052.	20/05/25	

Itens por página 20 1 - 1 de 1 < >

Deseja continuar? ×

Tem certeza de que deseja excluir o(a) advogado(a) substabelecido(a) **Allan teste**? Ao confirmar, ele(a) não poderá mais atuar em demandas relativas aos seus processos.

Cancelar Confirmar

Figura 130 - Confirmar exclusão.

Após confirmar a exclusão, um aviso sobre a ação efetuada é exibido. Para finalizar, clique em **Fechar**.

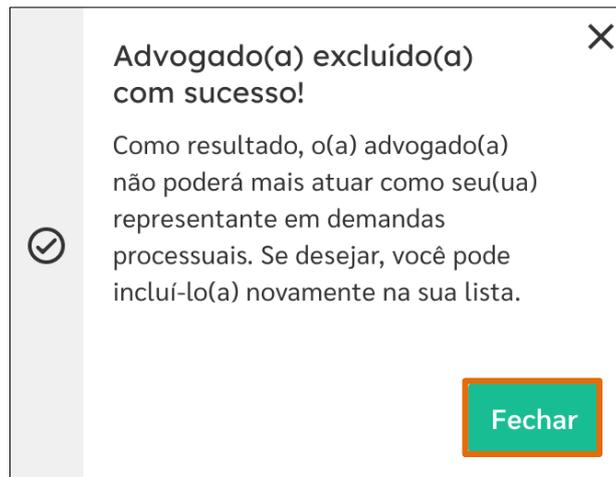


Figura 131 - Confirmação de exclusão.

Automaticamente, a listagem de **Advogados substabelecidos** é atualizada.

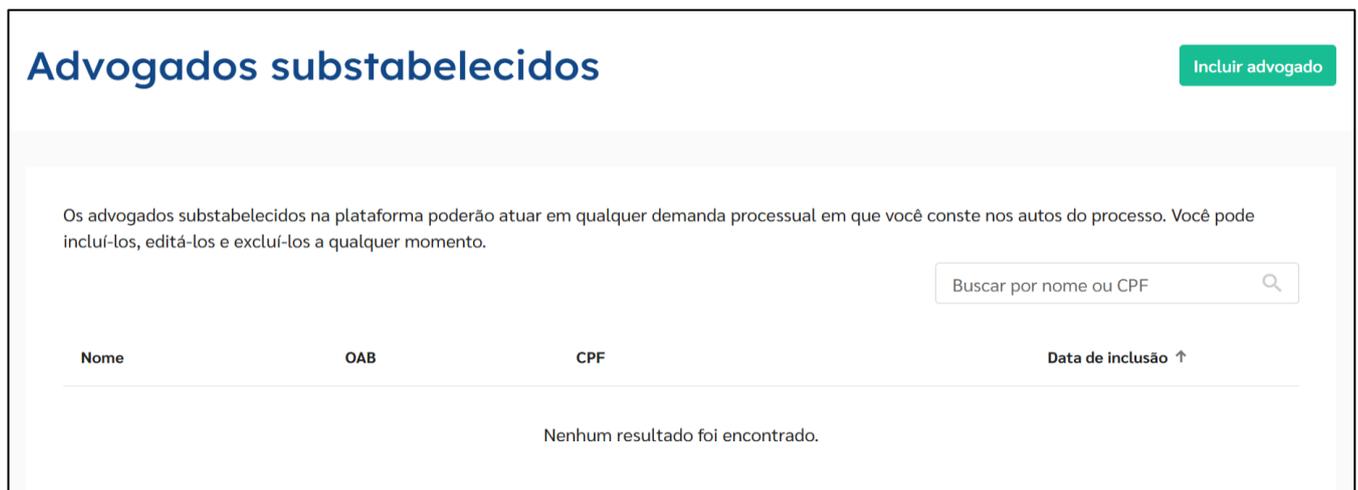


Figura 132 - Listagem atualizada.

18. Advogado Substabelecido

O **Advogado Substabelecido** de outro **Advogado**, na **+Acordo**, pode atuar nas **Demandas** com as mesmas permissões do **Advogado** que o substabeleceu. É permitido realizar todos os procedimentos descritos neste documento, além de ter acesso ao **chat da Demanda**.

Caso o **Advogado** que realizou o substabelecimento não conste nos autos de um determinado processo, as permissões serão perdidas em relações às Demandas daquele processo. O substabelecido, também perderá essas permissões e não poderá atuar na demanda. Caso o advogado que te substabeleceu te exclua da lista de substabelecidos, o advogado também perderá acesso às demandas vinculadas a ele.

 **ATENÇÃO:** Como **substabelecido**, caso elabore uma **Proposta** que seja aceita pela outra parte ou aceite uma Proposta recebida, seus dados também constarão no documento de **Termo de Acordo**, anexado ao processo de origem, junto aos dados do **Advogado principal**.

19. Glossário

Demanda processual: caso aberto na plataforma +Acordo relacionado a um processo já em andamento, a partir da inserção do número CNJ. Permite a negociação entre as partes com o objetivo de celebração de um acordo.

Termo de Acordo: documento no formato PDF que exhibe, além das informações básicas da demanda, todas as cláusulas definidas pelas partes. Este é o documento que, após assinado digitalmente, é transferido para o sistema processual e juntado aos autos do processo.

Relatório da Demanda: documento no formato PDF oferecido pelo sistema quando ocorre o encerramento de uma demanda na plataforma. Para os casos processuais, este documento é juntado aos autos do processo em situações em que a demanda é finalizada sem acordo. O motivo do não-acordo consta no arquivo PDF disponibilizado.

DÚVIDAS?

Entre em contato com o nosso Atendimento:



SGTEC.ATENDIMENTO@TJRJ.JUS.BR



ATENDIMENTO POR TELEFONE (21) 3133-9100