

	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS TEMPORÁRIOS (SEATE)	
Grupo de Trabalho para otimização das atividades realizada através do Terminal Web Sophia Biblioteca (GT-SOPHIA)		ATA DE REUNIÃO Nº 07/2023
Data: 05/10/2023	Horário: 16h	Local: Sala de Reunião da SGSUS e Microsoft TEAMS

Presentes na reunião, realizada de forma híbrida, na sala de reunião da DICOL e no aplicativo Microsoft Teams concomitantemente, os seguintes membros e convidados:

- Dra. **Renata Guarino Martins** – Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora do GT-SOPHIA;
- Dr. **Alberto Republicano de Macedo Junior** – Juiz Auxiliar da Presidência responsável pela pasta de TI do TJRJ;
- Sra. **Jacqueline Leite Vianna Campos**, Secretária-Geral da Secretaria Geral de Administração;
- Sra. **Mariana Simas Claveland de Oliveira** – Subchefe de Gabinete da Presidência (Teams);
- Sr. **Marcos Valério Veludo Bento** - representante do Museu (Teams);
- Sra. **Elaine Costa Soares Silva** – representante da biblioteca do Tribunal (Teams);
- Sra. **Tamires Vianna Soares** – Chefe de Serviço de Indexação Legislativa da Biblioteca (Teams);
- Sra. **Monica Tayah Goldemberg** – Chefe de Serviço de Pesquisa Análise e Publicação da Jurisprudência (Teams);
- Sra. **Ana Cristina Erthal Leonardo** – Chefe de Serviço de Difusão dos Acervos de Conhecimento (Teams);
- Sr. **Paulo Henrique Alexandre da Silva** – SGTEC;
- Sr. **Marcelo Barros Bernabé** - SGTEC;
- Sra. **Elaine Pereira** – representante da empresa PRIMA (Teams);
- Sra. **Maralice Batista** – representante da empresa PRIMA (Teams).

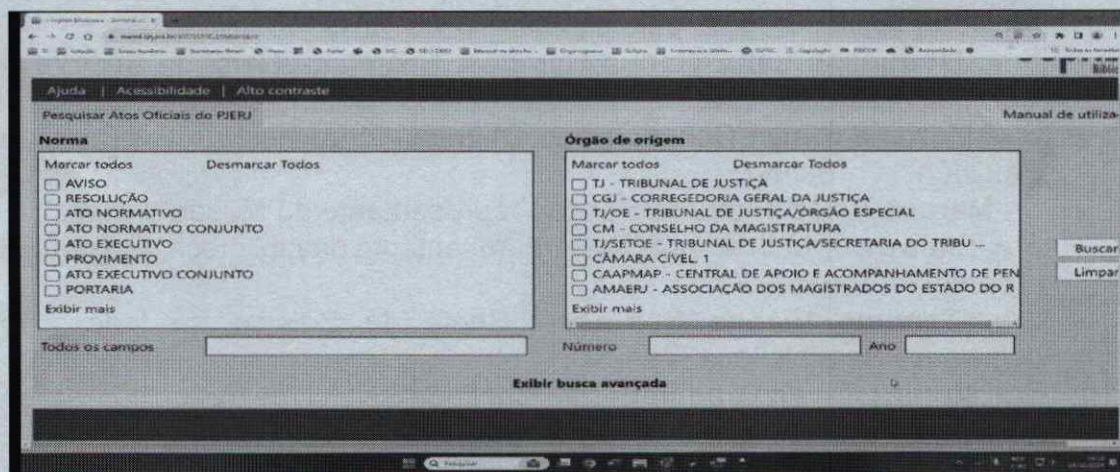
A Juíza Auxiliar da Presidência **Renata Guarino Martins**, Presidente do GT-SOPHIA, agradece a presença de todos e dá início à reunião às 16h13min.

Inicialmente, a **Magistrada** esclarece que pretende ouvir a empresa **PRIMA**, responsável por administrar a ferramenta **SOPHIA**, a fim de sanar dúvidas pontuais que surgiram no decorrer das últimas reuniões do GT. Lembra que na última reunião foi identificado equívoco com relação à inserção de *link*, que inviabilizava a leitura de determinados documentos.

A **Magistrada** rememora que, na mesma reunião, foi exposto à empresa a necessidade de melhoria na ferramenta. Cita, como exemplo, o ato de inserir o número de “Resolução” na ferramenta de busca e não ser possível visualizar o documento. A **empresa** relatou ser possível uma customização para viabilizar essa extração, independentemente da inserção do número da “Resolução”. A **Dra. Renata** indaga a empresa se seria possível realizar essa melhoria.

Sra. **Maralice**, representante da empresa **PRIMA**, afirma que as customizações na ferramenta conversadas anteriormente com o Tribunal foram todas atendidas. Aponta que o Terminal **WEBNOVO** já não atenderia as necessidades. Ela afirma, que a questão em relação a inserção do *link* foi resolvida pela própria equipe de tecnologia do TJRJ, sendo esta, uma questão do servidor interno do Tribunal.

A **Presidente** questiona a empresa **PRIMA** se é possível melhorar o *layout* apresentado na ferramenta **SOPHIA**. A ideia é de que possa ter uma aparência mais “leve” visualmente, e que ajude e facilite a busca a documentos pelo usuário. Indaga se é possível ajustar o *layout* de acordo com as necessidades do Tribunal ou se esta seria uma forma imutável.



A Sra. **Maralice** explica que a proposta sugerida como opção ao TJRJ, para a mudança de *layout* tanto no terminal **SOPHIA** quanto no terminal utilizado pela Biblioteca do TJRJ, consistiria na alteração para um novo **TERMINAL WEB**, com uma apresentação bem diferenciada, e as mudanças foram orçadas para atender de forma satisfatória as demandas do PJERJ. Assim, a migração para a nova interface trará customizações diferenciadas e, se houver necessidade, poderá ser apresentada novamente.

Prossegue, apontando que os arquivos devem ser inseridos em ‘pdf’. Assim, é viável indexar os termos dentro deste ‘pdf’, desde que este esteja no modo ‘leitura’. Registra que não poderá ser página digitalizada, mas arquivo gerado em ‘pdf’, o que permite a indexação e recuperação dos dados.

A Sra. **Tamires** apresenta dúvidas em relação à inserção dos arquivos em *pdf* no novo terminal. Questiona a possibilidade de a **PRIMA** continuar inserindo

no texto de forma integral, como acontece atualmente, onde o “texto integral” é colado diretamente no **SOPHIA**, e a Sra. **Maralice** afirma ser possível continuar a trabalhar dessa forma no sistema. Ocorrendo a migração para o repositório, ou seja, um novo terminal, o Tribunal terá mais recursos, como o arquivo ser indexado na pesquisa do sistema.

A Sra. **Tamires** indaga sobre a busca de termos dentro do pdf para recuperação de ato, e a Sra. **Maralice** explica que no novo terminal, o usuário terá a opção por escolher em ‘palavra-chave’ e mais o “conteúdo digital”. Essa unificação das duas formas de busca terá como resultado a pesquisa tanto nos campos cadastrados como também dentro do documento, em sua íntegra.

Em não havendo necessidade de outros esclarecimentos, a **Dra. Renata** termina a primeira parte da reunião, agradecendo a participação da empresa **PRIMA**, ao sanar as dúvidas que surgiram no decorrer de reuniões do GT-Sophia.

Em prosseguimento, a **Dra. Renata Guarino** explica que o GT teve como finalidade buscar informações no mercado para verificar se havia uma solução melhor do que aquela disponibilizada pela empresa **PRIMA**. Assim, foi realizada pesquisa de campo, e analisados os sistemas **PERGAMUM, SOFTPLAN e o LYRISIS**. Em princípio, estas opções não atendiam às necessidades do Tribunal. Constatou-se, então, que não há no mercado software melhor do que o oferecido pela empresa **PRIMA**.

A **Presidente do GT-SOPHIA**, ante a necessidade de uma conclusão final, seja pela manutenção e continuidade da ferramenta **SOPHIA**, seja pela adoção de outro software, submete a questão aos membros do GT-Sophia e aos representantes da Biblioteca e do DECCO, ressaltando a importância de um olhar voltado ao usuário externo.

O **Dr. Alberto Republicano** assinala que, após a análise de alternativas no mercado, nenhuma mostrou-se superior àquela utilizada atualmente pelo Tribunal de Justiça. Observa, no entanto, que o desafio é tornar a ferramenta atual mais amigável, melhorar sua usabilidade, tornando-a menos complexa. A **PRIMA** apresentou novo modelo (**TERMINAL WEB**) que, ao que parece, atende aos anseios do colegiado. Assim, na falta de outro sistema que seja sobejamente superior, opino pela adoção desta nova ferramenta apresentada pela **PRIMA**.

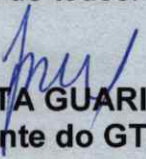
A Sra. **Mariana** e Sra. **Monica** também concordam que essa alternativa oferecida pela empresa **PRIMA**, melhorando a customização do *layout* do **SOPHIA**, poderá melhor atender ao usuário. As **Senhoras Elaine e Tamires**, integrantes da Biblioteca também concordam que a melhor opção seja a modernização apresentada pela empresa **PRIMA**.

Todos de acordo, o **colegiado** conclui que a solução apresentada pela empresa **PRIMA**, com a melhora na customização do layout da ferramenta, é a melhor opção a ser seguida pela Administração Superior, até por conta de disponibilizar mais informações que as ferramentas pesquisadas. Assim, o GT-SOPHIA recomenda sua adoção. (Conclusão 1)

A **Dra. Renata**, em razão da conclusão acima, afirma a necessidade de se buscar aditivo contratual, e continuar o contato com a contratada para solicitar melhorias dentro desse novo modelo que será adotado.

Informa a intenção de apresentar ao Presidente a solução oferecida pela PRIMA, com a recomendação de sua adoção (Deliberação 1), e aventa a possibilidade de se inserir na página inicial do PJERJ o ícone de "Pesquisa".

Nada mais a tratar, a **Presidente do GT- Sophia** encerra a reunião as 16h34min., agradecendo a presença de todos.


Juíza RENATA GUARINO MARTINS
Presidente do GT-SOPHIA

Conclusão do Colegiado	
1	A solução apresentada pela empresa PRIMA , com a melhora na customização do layout da ferramenta (TERMINAL WEB), é a melhor opção a ser seguida pela Administração Superior.

	Deliberação	Responsável	Prazo
1	Apresentar ao Presidente a conclusão do Grupo de trabalho e a solução oferecida pela PRIMA, com a recomendação de sua adoção;	Dra. Renata Guarino e Dr. Alberto Republicano	-