

	PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM) DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL) SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS PERMANENTES (SEAPE)	
	Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça (CGTIC)	ATA DE REUNIÃO N. 03/2023
Data: 05/06/2023	Horário: 14h	Local: Sala de Reunião SGADM

Estiveram presentes na reunião, realizada de forma híbrida (Sala de reuniões da SGADM e Microsoft Teams), os seguintes participantes:

- Des. **Marcos André Chut**, Presidente da Comissão;
- Juiz **Alberto Republicano de Macedo Junior**, Auxiliar da Presidência e Coordenador;
- Juíza **Daniela Bandeira de Freitas**, Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça;
- Juiz **Ricardo Lafayette Campos**;
- Juiz **João Felipe Nunes Ferreira Mourão**;
- Juíza **Criscia Curty de Freitas Lopes**, representante da AMAERJ;
- Sr. **Daniel de Lima Haab**, Secretário-Geral da SGTEC;
- Sra. **Bárbara Ramos Faria**, Diretora do Departamento de Atendimento e Suporte ao Usuário (SGTEC/DEATE);
- Sr. **André Amaral Gurgel Monteiro de Barros**, Diretor do Departamento de Gestão de TIC (SGTEC/DEGET) e responsável pela área técnica de governança;
- Sr. **Renato Warwar Silva**, Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (SGTEC/DETIC);
- Sr. **Rafael Capano de Arruda**, representante da SGTEC/DIPEG;
- Sr. **João Marcelo Romano**, representante da SGTEC/DIPEG;
- Sr. **Aline Viana Magalhães**, representante da SGTEC/DESOL;
- Sr. **Moisés Sardenberg da Rocha**, representante da SGTEC/DEPJE;
- Sra. **Maria Marta Senna Pereira**, responsável pela área de projetos;

O Des. **Marcos André Chut**, Presidente do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal de Justiça (CGTIC), dá início aos trabalhos às 14h, saúda a presença de todos e, na oportunidade, concede a palavra ao Juiz **Alberto**

Republicano de Macedo Júnior, Auxiliar da Presidência e Coordenador do Comitê, que passa a tratar do primeiro item da pauta da reunião.

1. Aprovação da revisão do Plano de Contratações de TI 2023:

O Juiz **Alberto Republicano de Macedo Júnior** menciona que os pontos submetidos à revisão do Comitê, apresentados nesta reunião, se referem ao Plano de Contratação de 2023, sendo destacados aqueles pontos que demandam aumento de custo para a administração, alguns de valores significativos, e que, por isso, exigem uma explicação mais detalhada de cada equipe. No ensejo, pontua a necessidade de nova reunião ainda no corrente mês, para apresentação do Plano Anual de 2024. Ato contínuo, concede a palavra ao Sr. **Daniel de Lima Haab**, Secretário-Geral da SGTEC.

O **Secretário-Geral** esclarece ao Colegiado que os custos apresentados são estimativos, a partir de orçamentos realizado junto aos fornecedores, sublinhando que os valores nunca serão maiores do que os ora pronunciados, mas podem sofrer redução no decorrer do planejamento da contratação. Em seguida, passa a abordar o primeiro ponto do Plano de Contratação, conforme material de apresentação editado em PowerPoint (anexo):

- Serviço de Suporte para plataforma Microsoft (Suporte Unified):

O Sr. **Daniel Haab** elucida que a mudança de nome do suporte premium implicou também na mudança da forma de precificação pelo fornecedor. Segue explicando que, de acordo com a nova sistemática, a empresa passa, agora, a considerar o número de licenças e de usuários que cada órgão possui. Reporta ao Colegiado o considerável aumento dos valores, conforme explicitado no Slide 03 (abaixo), e noticia as tratativas com o diretor da Microsoft no Brasil, a fim de viabilizar a redução desse montante.

REVISÃO PAC 2023

ITENS PREVISTOS NO PAC COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Serviços de Suporte para plataforma Microsoft (Suporte Unified)

- O suporte é essencial para garantir alta disponibilidade dos serviços no ambiente do TJRJ
- Valor **anual** do atual contrato Suporte Premier: R\$ 161.856,34 (Microsoft não comercializa mais o Suporte Premier)
- Valor **anual** previsto para o novo serviço (Suporte Unified): R\$ 1.852.350,48 (R\$ 926.175,24 em 2023)
 - No Suporte Premier, a Microsoft cobrava por horas contratadas, sem considerar o tamanho do ambiente
 - No Suporte Unified, a Microsoft cobra com base no volume de todos os recursos Microsoft em uso na organização (proporcional ao número de usuários, equipamentos e licenças contratadas). Suporte fornecido sem limite de horas.

O **Secretário-Geral** pontua a relevância do Suporte, salientando o fato de o Poder Judiciário trabalhar em um ambiente no qual várias das ferramentas da Microsoft se apresentam como solução, citando, a título de exemplo, a plataforma Teams, One Drive, SharePoint, Planner, Calendário, Outlook, Word, Excel e PowerPoint, além do Balcão Virtual e Gabinete Virtual, todas partes do licenciamento Microsoft. Apegoa que a equipe da SGTEC tem conhecimento e proficiência limitados para solucionar problemas ou para realizar atendimentos mais sofisticados.

Após breve debate, o **Colegiado** aprova, por unanimidade, a contratação do Serviço de Suporte para plataforma Microsoft. (**Aprovação nº 01**)

Fica assentado que a contratação constitui aprovação da demanda como iniciativa estratégica, e que no curso de sua evolução, não obstante a anuência do Comitê, será perseguida a redução do preço.

- **Aquisição de Impressora laser e jato de tinta** (SEI 2022-06063427):

REVISÃO PAC 2023 ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES	
Aquisição de impressora laser e jato de tinta	
■ Valor atualizado: R\$ 12.706.543	
■ Quantitativo: 3023	
■ Os equipamentos a serem adquiridos através deste procedimento atenderão à substituição de equipamentos que apresentam dificuldade de aquisição de insumos, informada pelo DEPAM (SEI 2022-06063427), compreendendo também equipamentos de impressão em uso por desembargadores e juízes, além de sua assessoria e secretaria, respectivamente.	

Na oportunidade, o **Secretário-Geral da SGTEC** propõe ao Comitê a revisão do formato de contratação. Pondera que na aquisição de produtos dessa natureza, além da obsolescência dos ciclos de todas as impressoras, há a preocupação com a aquisição de insumos e toda manutenção. Por isso, propõe ao Comitê a contratação pela terceirização do parque de impressão como serviço, denominado *outsourcing*, meio muito semelhante a uma locação, no qual se contrata o próprio serviço. Nessa solução, o Poder Judiciário licitaria ou aderiria a uma Ata de Registro de Preços preestabelecida, no qual se definiria o fornecimento de impressora ou multifuncional, cartucho e toner, papel, se for incluído o seu fornecimento, a mão de obra e a garantia. Pontua ser esta a forma mais moderna atualmente utilizada, inclusive pelo Ministério Público. A respeito do tema, o **Dr. Alberto Republicado** menciona a dificuldade na reposição de insumos.

O **Secretário-Geral** elucida que todas as regras do negócio, tais como os limites de impressão, segundo o perfil do usuário, serão configuradas de acordo com o que a Administração determinar, relatando que nesse modelo, não há previsão de compartilhamento de máquinas entre vários setores. Complementa, afirmando que a proposta ora apresentada visa definir o modelo de contratação, e que, uma vez aprovada, será apresentado aos membros o estudo de custo.

O **Colegiado** aprova, por unanimidade, a alteração da aquisição de equipamentos e insumos pela proposta de terceirização do parque de impressão do PJERJ. (Aprovação nº 02)

- Solução de Processamento e armazenamento de dados:

O **Sr. Renato Warwar**, Diretor do Departamento de Sustentação de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (SGTEC/DETI), informa, inicialmente, que a solução diz respeito apenas ao processamento do Banco de Dados Oracle, que hoje abriga um dos sistemas judiciais e os sistemas administrativos. Esclarece que, atualmente, o Tribunal utiliza dois servidores IBM, os quais se encontram com sua capacidade esgotada. Faz breve detalhamento técnico acerca da defasagem do equipamento e da ausência de margem para crescimento, esclarecendo que não foram adquiridas novas máquinas na gestão anterior, em que pese a realização de pesquisa de preços.

O **Sr. Daniel Haab** pede a palavra e relata aos membros questionamento feito à equipe técnica, e revela constatação de que a opção pela migração para o equipamento P10, mais atualizados, em substituição aos atuais processadores P8, é solução que, embora em um primeiro momento se mostre mais cara, representaria uma sobrevida mais extensa, mencionando que esse seria o último ciclo de aquisição de hardware local. Contextualiza a ideia de que, na próxima geração pós P10, tudo aquilo que for suscetível de armazenamento em nuvem, seja assim migrado; e aqueles sistemas incompatíveis com o ambiente de nuvem, ou cuja migração for muito trabalhosa, permaneçam armazenados nesses equipamentos locais até deixarem de ser utilizados.

O **Sr. Renato Warwar** retoma a palavra e discorre sobre as especificidades de cada equipamento e seus respectivos valores estimados, consoantes as opções constantes da apresentação contida no Slide 05 (PowerPoint anexo).

REVISÃO PAC 2023

ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Solução de Processamento e Armazenamento dos Dados

- Valor previsto anteriormente: R\$ 6.000.000 (o valor contemplava apenas um aumento de recursos – processador e memória - dos equipamentos atuais. Também não contemplava o sistema de armazenamento – Storage).
- Valor atualizado Opção 1: R\$ 27.803.442,00
 - 2 Servidores 80 processadores, Softwares, Suporte Avançado e Serviços Acessórios, Garantia 5 anos (R\$ 14.686.564,00)
 - 2 Storages, Softwares e Serviços Acessórios. Garantia de 5 anos. (R\$ 13.116.878,00)
 - Suporta apenas o ambiente atual, sem grandes melhorias. Suportaria crescimento por aproximadamente 2 anos.
- Valor atualizado Opção 2: R\$ 34.000.000,00
 - 2 Servidores 120 processadores, Softwares, Suporte Avançado e Serviços Acessórios, Garantia 5 anos (R\$ 20.883.122,00)
 - 2 Storages, Softwares e Serviços Acessórios. Garantia de 5 anos. (R\$ 13.116.878,00)
 - Melhorias significativas no ambiente, Maior resiliência. Suportaria crescimento por aproximadamente 5 anos.

A **Dra. Daniela Bandeira de Freitas**, Auxiliar da Corregedoria-Geral de Justiça, pede a palavra e menciona, como primeira questão, a preocupação surgida na gestão passada relativamente ao contrato de suporte, tanto em relação aos servidores da IBM, como em relação ao Banco de Dados Oracle, sustentando que o apoio técnico dispensado tanto pela IBM como pela Oracle, naquele momento, se revelou aquém das necessidades do Tribunal de Justiça; e como segunda questão, a visão de utilização das máquinas hoje existentes como contingência, especialmente na área judicial, como forma de prevenir os transtornos vivenciados na crise passada.

O **Sr. Daniel Haab** esclarece que a aquisição apreciada não envolve o Suporte Oracle. Pontua que o atual contrato de suporte se encontra em ciclo de vigência, sublinhando que para a próxima contratação há o intento de se buscar um upgrade, para que o suporte seja o mais profissional possível, ainda que isso implique no aumento do valor. Quanto à questão da utilização das máquinas P8 como contingência, afirma que há, sim, a possibilidade de desenvolvimento desse projeto.

O Presidente do Comitê, **Dr. Marcos André Chut**, faz indagação ao Colegiado sobre se a compra do maquinário é a melhor política a ser adotada pelo Poder Judiciário nesse momento.

O **Secretário-Geral da SGTEC** faz explanação sobre aspectos técnicos da contratação, apregoando que essa é uma compra que se justifica para gerir e armazenar, de forma sustentável e segura, aqueles sistemas que nunca irão para a nuvem, reiterando tratar-se de solução tanto mais segura, quanto mais coerente com a maturidade institucional desta Corte.

Após breve debate, o Comitê aprova, por unanimidade, a aquisição de 02 (duas) máquinas P10 da IBM, na forma proposta pela SGTEC (opção 2). (Aprovação nº 03)

- Licenciamento adicional de SGBD Oracle:

REVISÃO PAC 2023

ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Licenciamento adicional de SGBD Oracle

- Valor previsto anteriormente: R\$ 7.944.331 (esse valor contempla apenas o crescimento de uso dos quatro software Oracle atualmente instalados)
- Valor atualizado: R\$ 14.263.450 (esse valor contempla os 4 softwares Oracle acima, adiciona 2 novos opcionais de segurança ao software Oracle e adequa o licenciamento do slide anterior, referente aos servidores IBM e storages)
- Valor de aquisição de licenciamento de software Oracle é pago integralmente no ano da assinatura do contrato e inclui suporte técnico por 1 (um) ano.

O **Sr. Renato Warwar** apresenta ao Colegiado, de forma resumida, alguns aspectos técnicos das duas propostas de aquisição do licenciamento adicional de SGBD Oracle. O **Sr. Daniel Haab** pontua que a contratação de acordo com a segunda proposta, embora mais custosa, representaria uma escalabilidade mais imediata. Além disso, nessa hipótese, o pagamento do suporte teria seu início após 24 meses de uso, ao passo que no primeiro caso, esse pagamento teria seu início em 12 meses

A **Dra. Daniela Bandeira de Freitas** pede a palavra e destaca a relevância da decisão quanto à aquisição das licenças Oracle e das Máquinas P10, como projeto que repercutirá no futuro do Tribunal. Nessa esteira, a magistrada reitera a necessidade de contratação de suporte à altura do PJERJ, de forma diferenciada, com atendimento presencial e específico, citando os elevados valores envolvidos na presente contratação. Segue manifestando preocupação, quando considerada uma projeção de futuro breve, ou futuro longo, em termos de infraestrutura, mencionado, em especial, os processos judiciais.

O Presidente da Comissão, **Dr. Marcos André Chut**, reconhece a imperiosidade da aquisição das licenças propostas. De igual modo, faz ponderações acerca da necessidade de readequação do contrato de serviço de suporte, de um atendimento diferenciado, matéria sensível ao Tribunal, em vista da crise recentemente vivenciada.

O **Secretário-Geral da SGTEC** propõe que seja feita comunicação com a empresa Oracle, para entender os níveis de suporte oferecidos, cotejá-lo com o atual suporte contratado e negociar com a empresa um upgrade, caso as condições jurídicas de contratação sejam admissíveis. A proposta foi acolhida pelo colegiado. (**Deliberação 01**)

Após breve debate, o colegiado aprova, por unanimidade, a contratação do licenciamento adicional de SGBD Oracle (opção 2), com o acréscimo no sentido de que será

feita comunicação com a empresa, para maior detalhamento do suporte e negociação de atendimento diferenciado. (Aprovação nº 04)

- Aquisição de Computadores Servidores:

REVISÃO PAC 2023
ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Aquisição de Computadores Servidores

- Valor previsto anteriormente: R\$ 5.310.000 (o valor foi estimado para servidores comuns e para serem adquiridos através de um registro de preços, ou seja, seriam R\$ 5.310.000,00 no ano 0 e R\$ 5.310.000,00 no ano 1. A nova solução prevê equipamentos de hiperconvergência, mais caros. Trata-se de solução mais moderna e que já contempla storage, software de gerenciamento e equipamentos de conectividade)
- Valor atualizado: R\$ 25.090.419,93
 - Equipamentos: R\$ 22.041.244,78
 - Cordões óticos: R\$ 51.920
 - Serviço (60 meses): 2.997.255,15

O Sr. **Renato Warwar** apresenta ao Colegiado, de forma sucinta, esclarecimentos técnicos sobre a proposta de aquisição.

O Colegiado aprova, por unanimidade, a aquisição de Computadores Servidores. (Aprovação nº 05)

- Contratação de Serviço de Solução de PAN:

REVISÃO PAC 2023
ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Contratação de serviço de Solução de PAM

- Valor previsto anteriormente: R\$ 5.138.030,17 (36 meses), ou R\$ 1.893.920,00 (2023)
- Valor atualizado: R\$ 9.870.547,95 (36 meses), ou R\$ 2.485.589,09 (2023)

O **Diretor do DETIC, Sr. Renato Warwar** informa que a ferramenta está relacionada ao gerenciamento de acessos privilegiados. Faz breve esclarecimento acerca dos valores apresentados, afirmando que os valores correspondem a três anos de contrato.

Por unanimidade, o Comitê aprova a contratação de Serviço de Soluções PAN. (Aprovação nº 06)

- Aquisição de 800 Switches de Acesso

REVISÃO PAC 2023
ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Aquisição de 800 Switches de Acesso

- Valor previsto anteriormente: R\$ 7.119.000
- Valor atualizado: R\$ 25.358.098

Após breve explanação a respeito da temática, o Colegiado aprovada, por unanimidade, a Aquisição de 800 Switches de Acesso. (Aprovação nº 07)

- Aquisição e Implantação de solução ITSM

REVISÃO PAC 2023
ITENS PREVISTOS NO PAC MAS COM GRANDE ALTERAÇÃO DE VALORES

Aquisição e Implantação de solução ITSM

- Valor previsto anteriormente: R\$ 2.121.005 (12 meses)
- Valor atualizado: R\$ 41.633.926,46 (36 meses), ou R\$ 13.877.975 (12 meses)

O **Sr. Daniel Haab** explica que esse tópico se refere à principal ferramenta utilizada pelo DEATE, sistema por meio do qual todos os chamados de tecnologia de informática são abertos. Esclarece que o sistema já se mostrava deficiente em seu nascedouro e atualmente também se revela obsoleto. Finalmente, pontua que o sistema está no fim de seu ciclo contratual e a ideia é relicitara uma ferramenta de atendimento mais eficiente. Ressalta tratar-se de licitação e não contratação direta.

Após breve debate, o Colegiado aprova, por unanimidade, a aquisição e implantação de soluções ITSM. (Aprovação nº 08)

2. DOD'S a serem aprovados

DOD'S A SEREM APROVADOS

- Processo SEI 2022-06023606
- Demandante: DETIC
- Demanda: Refresh e aumento da área em disco de parte da solução de dados (storage) Netapp

O Colegiado aprova a abertura do DOD, na forma solicitado, por unanimidade. (Aprovação nº 09)

3. Assuntos Gerais

Respondendo à questão suscitada pela **Dra. Criscia Curty de Freitas Lopes**, representante da AMAERJ, relativamente às insatisfações reportadas pelos os usuários do PJe, o **Dr. Republicano** informa aos membros o resultado da visita e reuniões no Conselho Nacional de Justiça (CNJ). Informa a criação de um comitê gestor, com reuniões quadrimestrais. Pontua o esforço da Administração Superior em fazer com que o sistema funcione da melhor forma possível, tanto pela funcionalidade como em relação à estabilidade, em todos os módulos, acrescentando, por fim, que o desejo do Presidente do Tribunal é que ao final da gestão se alcance um sistema melhor em relação ao que se apresenta hoje.

O Comitê agenda nova reunião para o dia 26/06/2023, às 14h. (Deliberação 02)

O Des. **Marcos André Chut** agradece a presença de todos e encerra a reunião às 15h e 55min.

Des. **MARCOS ANDRÉ CHUT**

Presidente do CGTIC

APROVAÇÕES

01	O Colegiado aprova, por unanimidade, a contratação do Serviço de Suporte para plataforma Microsoft.
02	Por unanimidade, o Colegiado aprova a alteração da aquisição de equipamentos e insumos pela proposta de terceirização do parque de impressão do PJERJ.
03	O Comitê aprova, por unanimidade, a aquisição de 02 (duas) máquinas P10 da IBM, na forma proposta pela SGTEC em conformidade com a opção 2.
04	O colegiado aprova, por unanimidade, a contratação do licenciamento adicional de SGBD Oracle (segunda opção), com o acréscimo no sentido de que será feita comunicação com a empresa, para maior detalhamento do suporte e negociação de atendimento diferenciado de suporte
05	O Colegiado aprova, por unanimidade, a aquisição de Computadores Servidores.
06	Por unanimidade, o Comitê aprova a contratação de Serviço de Soluções PAN.
07	O Colegiado aprovada, por unanimidade, a Aquisição de 800 Switches de Acesso.
08	o Colegiado aprova, por unanimidade, a aquisição e implantação de soluções ITSM.
09	O Colegiado aprova a abertura do DOD na forma solicitado, por unanimidade.

DELIBERAÇÕES		RESPONSÁVEL	PRAZO
01	Contatar a empresa Oracle a fim de entender os níveis de suporte oferecidos, cotejá-lo com o atual suporte contratado e negociar com a empresa um upgrade, caso as condições jurídicas de contratação sejam admissíveis.	SGTEC	5 dias
02	Enviar convite para a reunião agendada para o dia 26/06/2023, às 14h.	DICOL	5 dias