



Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro
Corregedoria Geral da Justiça



Webex Meetings

Olá!

Você foi convidado(a) para uma videoaudiência pelo Cisco Webex Meetings e está com dúvidas de como participar?

A gente te explica!

Vamos lá!

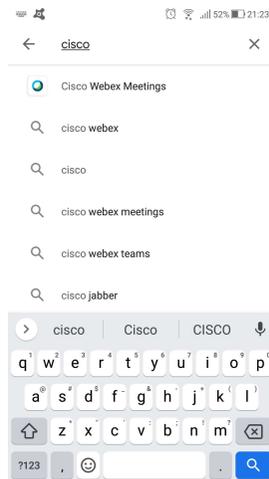
1. Como Instalar o Aplicativo?

Primeiro, instale o programa no seu computador ou no seu celular. Veja abaixo como é fácil:



Pelo celular:

Android: Baixe o aplicativo através do **Google Play** (Play Store).



iOS: Baixe o aplicativo pelo **App Store**.



Pelo computador

1. Digite no seu navegador o seguinte endereço:
<https://www.webex.com/downloads.html/>;
2. Localize “Webex Meetings” e clique em “Download for Windows”;
3. Abra o arquivo “webexapp.msi” que acabou de baixar para iniciar o processo de instalação;
4. Ao final do processo, o aplicativo abrirá em seu computador.

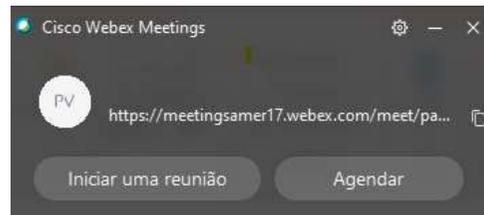
2. Como Ingressar numa Videoaudiência?

Com o aplicativo instalado, você poderá participar de videoaudiência enviadas por meio de convites. Veja abaixo como é fácil participar:

Se você recebeu um link, veja o que fazer:

Copie o endereço no seu aplicativo no local que está escrito **Inserir informações da reunião** :

<https://cnj.webex.com/cnj/j.php?MTID=m3b36e229f5f465a2f1d4513f840c30kf;>



Entrar em uma reunião

Inserir informações da reunião

b36e229f5f465a2f1d4513f840c30kf;

Entrar

Após copiar o endereço no local indicado, clique em **Entrar** e será direcionado para a sala inicial da videoaudiência.

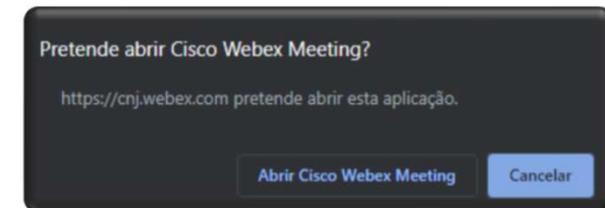


Se você recebeu um convite por e-mail, veja o que fazer:

Clique na opção

Entrar na reunião

Você será direcionado para o seu navegador. Depois clique em **Abrir Cisco Webex Meeting**

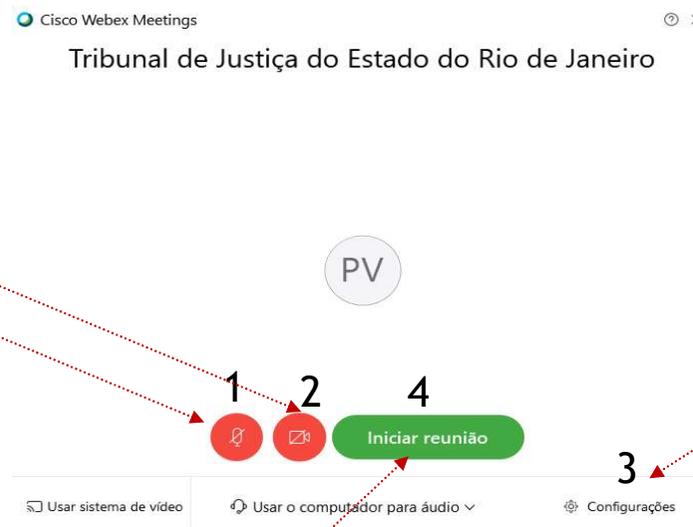


Aguarde! Você será direcionado para a sala inicial da videoaudiência.

3. Detalhes Sobre a Página Inicial

Na página inicial, que aparece antes do início da videoaudiência, você tem a opção de habilitar funções. Veja abaixo como é fácil realizar esse procedimento:

1º Passo) Para habilitar o áudio e vídeo, clique em cima dos ícones indicados pelos números 1 e 2 na imagem ao lado.



2º Passo) Você também poderá alterar a saída e entrada de áudio clicando em Configurações, o número 3 na imagem ao lado.

3º Passo) Depois que realizar todas as configurações necessárias, clique em Iniciar reunião, indicado pelo número 4 na imagem acima. Logo depois, o aplicativo pedirá seu nome e e-mail.



4. Detalhes Sobre a Sala Virtual

Na sala virtual, local em que ocorrerá a videoaudiência, você também poderá **alterar as configurações** a qualquer momento. Além disso, também será possível verificar quem está **participando da reunião**. Veja abaixo essas e as demais ferramentas do aplicativo que ficarão disponíveis durante a videoaudiência.

Caso não queira que sua **voz** ou sua **imagem** sejam **compartilhada** em algum momento da videoaudiência, basta clicar nesses ícones. Quando estão vermelhos, significa que ninguém conseguirá ver ou escutar você.



Compartilhar Conteúdo: Caso precise compartilhar com os demais participantes alguma tela ou documento, basta clicar neste ícone. **Dica:** Antes de entrar na videoaudiência, abra os arquivos ou telas que deseja compartilhar com os demais integrantes.

Participantes: Caso queira verificar quem são os participantes da videoaudiência, basta clicar neste ícone

Sair da reunião: Quando for decretado o fim da videoaudiência, clique neste ícone para sair da sala virtual.

Bate Papo: Caso seja necessário falar com o juiz durante a audiência ou se o réu precisar se comunicar com o seu defensor, basta clicar neste ícone.

5. Fui movido ao lobby! E agora?



Se você foi movido ao lobby, não se preocupe! O lobby é uma espécie de sala de espera que você ficará por um tempo. O organizador da videoaudiência lhe colocará nesta sala para que outros participantes possam conversar em particular por um determinado momento. Veja abaixo as características desta sala:

Esta é a mensagem que aparecerá para você! Neste momento, você **não vai escutar e nem ver nada que está acontecendo na sala virtual.**

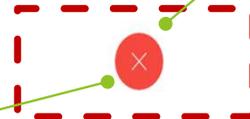
Aguarde até que organizador lhe **admita** novamente na videoaudiência.

PV

Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro

Você pode entrar na reunião após o organizador admitir você.

Durante o tempo que estiver no lobby, **NÃO** aperte este botão. Caso contrário, você sairá da videoaudiência.



Se apertou este botão, faça os procedimentos indicados no **item 2** deste guia para retornar à videoaudiência

6. Dicas para participar de uma videoaudiência



Recomendamos que utilize computadores desktop ou notebooks com câmera e microfone para realizar a videoaudiência.



Utilize o celular em último caso. Se esta for a sua opção de uso, coloque o celular na **posição horizontal**, apoiado em algum suporte ou outro objeto (livros, por exemplo) para fixar a imagem 



Se possível, escolha um ambiente em que você se sinta **confortável**.



ATENÇÃO!



Desabilite o seu microfone quando não estiver falando.



Mantenha sua câmera **sempre ativada** durante a videoaudiência.



Lembre-se: Durante a audiência, todos os seus atos serão capturados. Evite que sons e imagens desagradáveis sejam gravadas.



Evite posicionar a **câmera na direção da luz**



A videoaudiência seguirá os mesmos procedimentos de uma audiência presencial. **Evite vestimentas impróprias para a ocasião**



Observe na tela do seu computador ou celular, se o **seu rosto e até um pouco abaixo dos ombros** estão enquadrados na câmera, conforme imagem abaixo:



Boa videoaudiência!



Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro
Corregedoria Geral da Justiça



Webex Meetings