



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Diretoria Geral de Tecnologia da Informação
Departamento de Suporte e Atendimento

Manual do Usuário

PJE Mídias – Importação de Documentos

PJE



SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Como Acessar o Sistema:	3
3. Como Importar uma Audiência para o Pje Mídias	4
4. Como assinar a audiência digitalmente:	7
5. Como sincronizar a audiência:	9
6. Histórico de Versões	11



PJE Mídias – Importação de Documentos

1. Introdução

Para acessar o Pje mídias, é necessário a instalação do software na máquina, para isso deve ser aberto um chamado na DGTEC.

Estando o sistema instalado será possível importar arquivos tanto do Cisco Webex ,como do TEAMS, para o PJE Mídias, mas isso só será possível para arquivos com a extensão .mp4. Outro tipo de extensão não poderá ser importado.

2. Como Acessar o Sistema:

Para acessar o PJE Mídias, clique no ícone de Audiência Digital que foi instalado no desktop do computador.

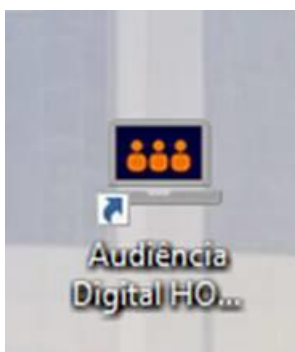


Figura 1 – Ícone de acesso ao sistema.

O sistema irá carregar a tela abaixo.



Figura 2 – Tela pedindo para aguardar o carregamento.

3. Como Importar uma Audiência para o Pje Mídias

Após ser carregada a tela principal do PJE Mídias, clique no ícone  e selecione a opção “importar vídeo”.

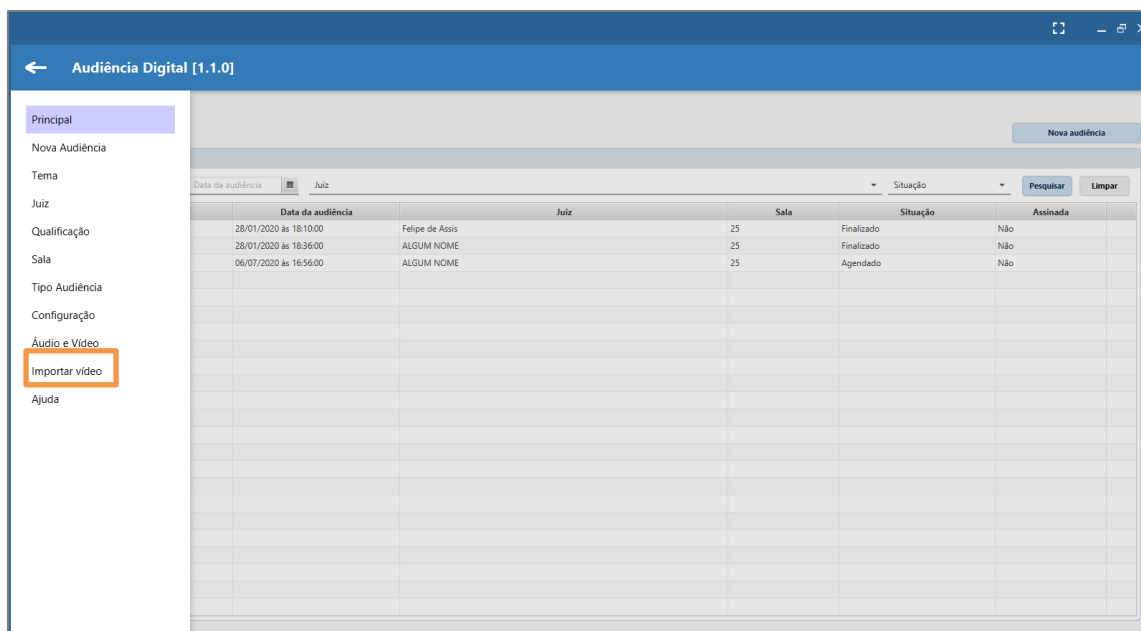



Figura 3 – Importar vídeo.

O sistema irá apresentar a tela abaixo para que o usuário preencha as informações e clique no ícone  .



Audiência Digital [1.1.0]

Número do processo *: _____
Número do processo _____

Juiz *: Seleccione... ▾


Audiência sigilosa? : Sim

Tipo da audiência *: Seleccione... ▾

Data: 07/08/2020

Hora: 11:33

Sala: 25 ▾

Arquivo: Seleccione um arquivo 

Descrição: Descrição da audiência...

Cancelar Concluir

Figura 4 – Ícone para seleção de arquivo

Após clicar no ícone, o sistema irá carregar a tela do diretório do windows para a localização do arquivo salvo com a extensão .mp4. Seleccione o arquivo e clique na opção “abrir”.

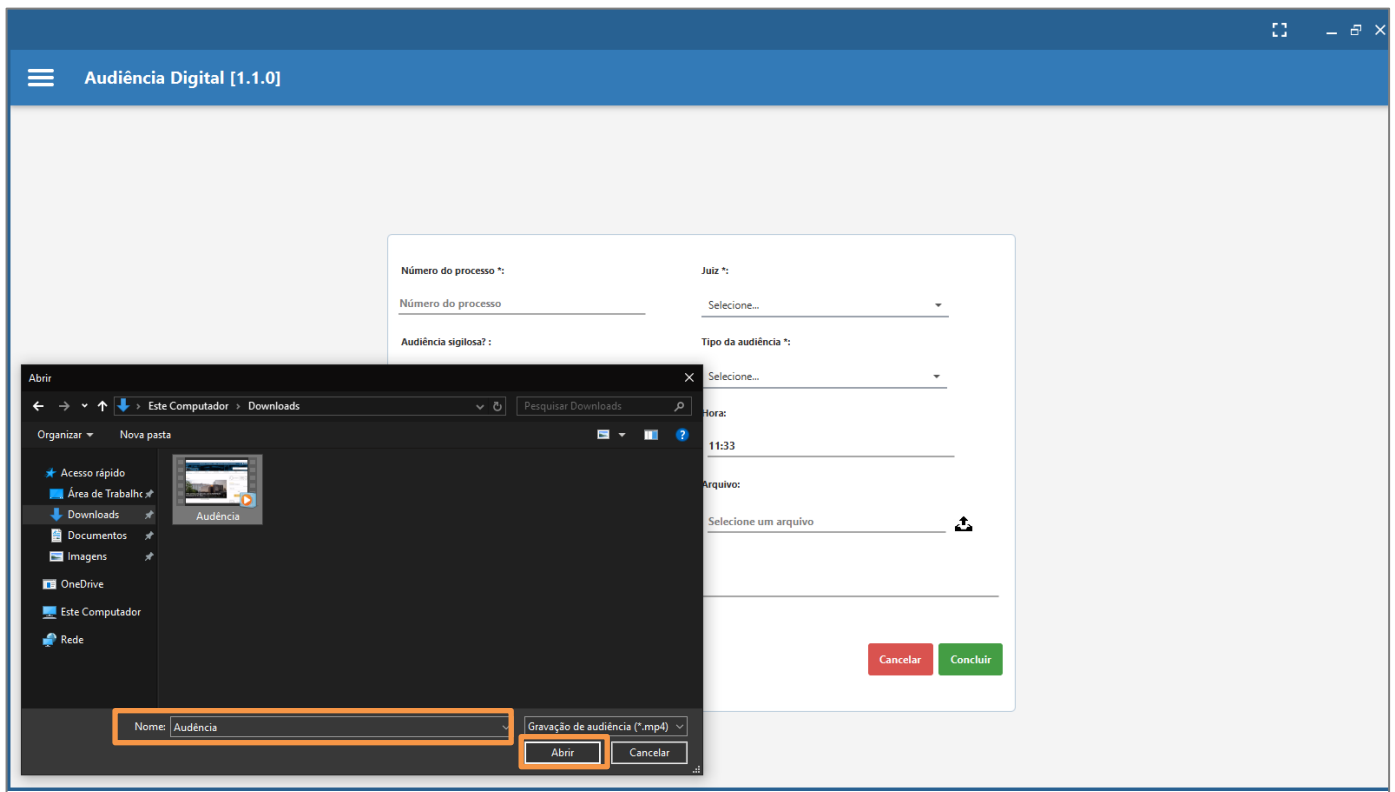


Figura 5 – Seleção do Arquivo.

Após o preenchimento das informações e com o arquivo já importado para o PJE Mídias, clique em **Concluir**.

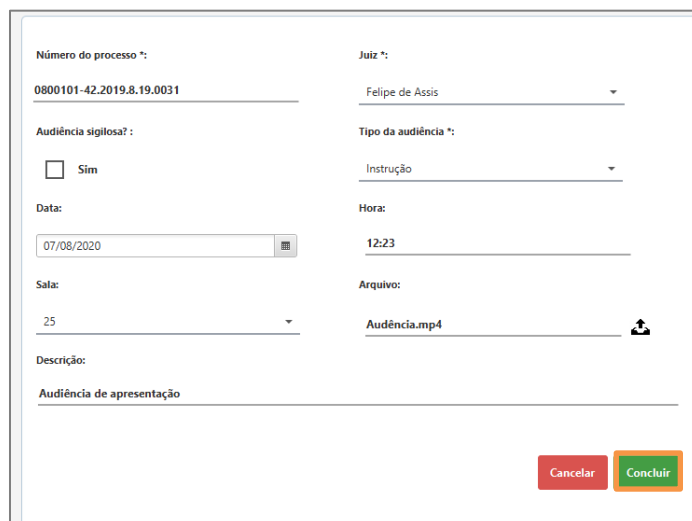


Figura 6 – Botão Concluir.



A audiência importada no PJE Mídias ficará disponível na tela de **Audiência Digital**.

Processo	Data da audiência	Juiz	Sala	Situação	Assinada
0800101-42.2019.8.19.0031	07/08/2020 às 12:24:17	Felipe de Assis	25	Finalizado	Não

Figura 7 – tela Audiência Digital.

4. Como assinar a audiência digitalmente:

Ao selecionar o processo pela tela de audiências com a mídia, o sistema irá apresentar a tela abaixo. Clique no botão **Assinar**, caso queira assinar digitalmente.

Informações da Audiência

Processo: 08001014220198190031 Data agendada: 07/08/2020
Tipo da Audiência: Instrução Hora de início: 12:24
Juiz: Felipe de Assis Sala: 25
URL: https://www.cnjus.br/midias/web/08001014220198190031

Marcações

Participante	Marcação	Tempo
Não há conteúdo na tabela		

Assinar

Figura 8 – Acesso à mídia importada.

O sistema abrirá a tela **Assinatura Digital de Documentos**. Selecione o certificado e clique no botão **Assinar**.

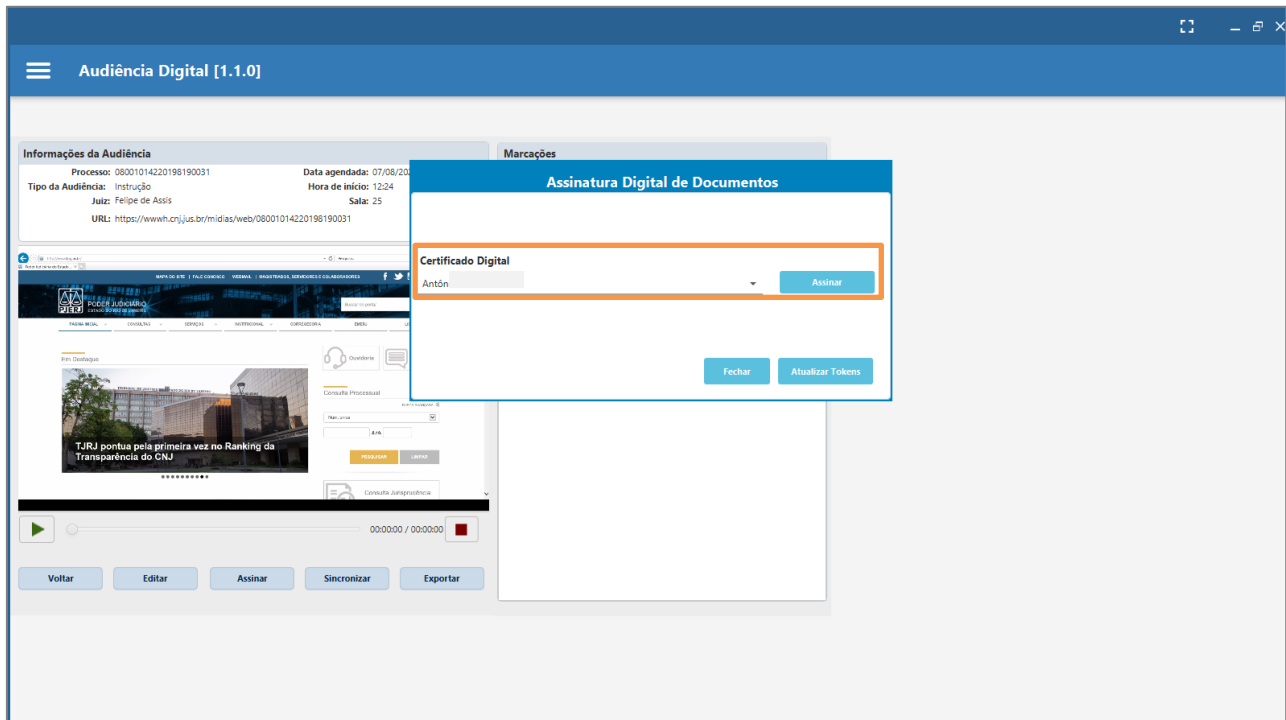


Figura 9 – Seleção do Certificado Digital.

Em seguida, o sistema mostrará a informação que o procedimento de assinatura foi realizado com sucesso.

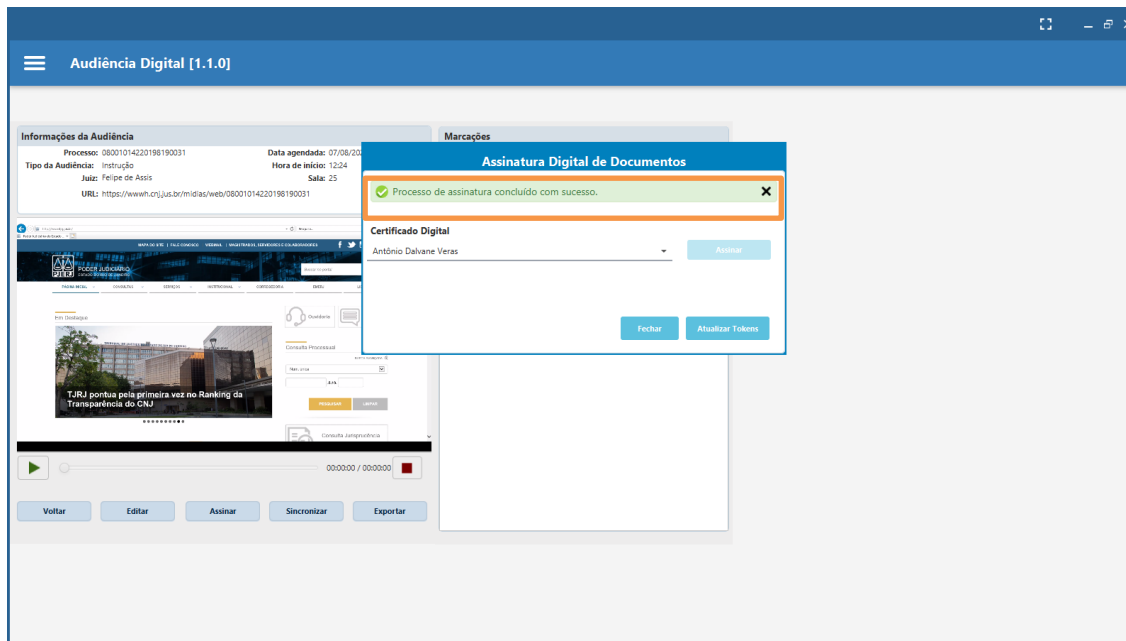


Figura 10 – mensagem de sucesso na assinatura.

5. Como sincronizar a audiência:

Após a assinatura, a audiência deverá ser sincronizada. Para isto clique no botão **Sincronizar**.

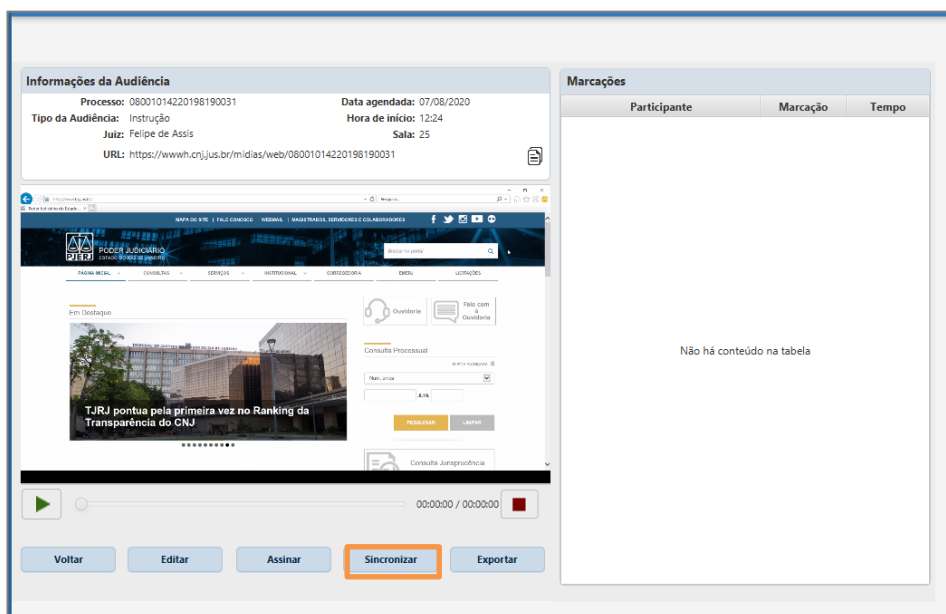


Figura 11 – Botão Sincronizar.



Em seguida serão solicitadas as credencias do usuário.

Após o preenchimento correto dos dados, o sistema irá sincronizar a audiência importada junto ao banco de dados do CNJ para armazenamento e consulta.



Figura 12 – Autenticação para sincronizar os dados com o CNJ.



6. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	07/08/2020	Elaboração do Manual	Antônio Dalvane Veras
1.0	07/08/2020	Template e revisão de texto	Joanna Liborio
1.0	17/08/2020	Revisão de conteúdo	Maria Eugenia