

Dica de Sistema

Arquivamento e Baixa (JEC)

PJe – Processo Judicial Eletrônico – Cartório



SUMÁRIO

1.	Intro	odução	3
2.	Arqu	uivar Processo	4
	2.1	Arquivar Definitivamente e Baixar as Partes Automaticamente	7
	2.2	Arquivar Definitivamente sem Baixar Partes	9
	2.3	Arquivar Provisoriamente	11
	2.3.	1 Arquivar Definitivamente	13
	2.4	Tratando Impedimentos	15
	2.4.	1 Fechar Expedientes	16
	2.4.	2 Encerrar Tarefas Paralelas	19
	2.4.	3 Verificando se Todos os Impedimentos Foram Tratados	23
3.	Hist	órico de Versões	27



Arquivamento e Baixa (JEC)

1. Introdução

Por padrão, no PJe, a competência de Juizados Especiais Cíveis, possui um fluxo de arquivamento de processos de forma automática. Mas existem casos em que todos os procedimentos necessários já foram feitos e não é preciso aguardar o prazo final para arquivar o processo.

Diante desta situação, foi disponibilizada a possibilidade de fazer o arquivamento de forma manual, quando a serventia entender necessário.

Estas opções são disponibilizadas nos processos que tenham as seguintes condições:

- > Quando lançada uma decisão de Declínio de Competência (código 941);
- > Quando tiver certidão de trânsito em julgado com qualquer sentença;
- Quando lançada uma sentença de Homologação de Transação (código 466), mesmo que não tenha trânsito em julgado.



2. Arquivar Processo

No **Painel do Usuário**, entre na tarefa onde o processo em que deseja arquivar está localizado.

⊧ PJe		
🖋 Assinaturas	🖈 Minhas tarefas	Tarefas
Nenhum resultado	Filtros	▼ Filtros
	Nenhum resultado	Aguardando Audiência [JEC_AGA]
		Aguardando Manifestação [MAN]
		Aguardando Retorno das Citações [JEC_CIN]
		Aguardando Trânsito em Julgado (Prazo Embargos) [JEC_TJU]
		Aguardando Trânsito em Julgado (Prazo Recurso Inominado) [JEC_TJU]
		Aguardando Trânsito em Julgado [JEC_TJU]

Figura 1 – Painel do Usuário.

Localize o processo em que deseja fazer o arquivamento e clique no seu número.







Neste exemplo, o processo está na tarefa de **Aguardando Trânsito em Julgado**. Para fazer o arquivamento precisamos encaminhá-lo para o **Processamento**.



OBSERVAÇÃO: Independente da tarefa em que o processo esteja, ele precisa ser encaminhado para a tarefa de **Processamento** para arquivar.



Figura 3 – tarefa Aguardando Trânsito.

Clique em Encaminhar para e selecione a transição Retornar para tarefa processamento.







O processo sai da listagem da esquerda, dos processos na tarefa **Aguardando Trânsito** em julgado, e passa a constar na tarefa de **Processamento**.

=	PJe			
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM	21		PJEC 0 020.8.19.0031 - Processamento ■
	Pesquisar	- (٤	
	PROCESSOS ETIQUETAS			
\bigstar				Selecione a próxima tarefa.
	•	19-01	21	
>	PJEC 0 020.8.19.003 Indenização Por Dano Moral - / Juizado Especial Cível da Comarca d / Juiz de Direito	1 Outros e Maricá		
2	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE O AG ARQUIVAMENTO X	DFÍCIO.		
۹	• •	06-02	21	



Clique em Encaminhar para, observe que são exibidas três funções de arquivamento:

- > Arquivar e baixar partes automaticamente;
- Arquivar sem baixar partes;
- > Arquivar provisoriamente.

=	PJe			- 0
*	AGUARDANDO TRÂNSITO EM 216	PJEC ()20.8.19.0031 - Processamento MARIA DA CONCEICAO PIRES CABRAL X BANCO ITAÚ S/A.	··· 🗸 🔳 🕑 🗣	2 D
Sent	Pesquisar Q PROCESSOS ETIQUETAS	Aguardar Aguardar	Audiência prazo	
*	☐ ↓ 19-01-2*	Selecione a próxima tarefa. Aguardar Apensar	prazo para Trânsito em Julgado ou Desapensar Processos	
	DIEC 2020.8.19.0031	Arquivar	e baixar partes automaticamente sem baixar partes	
Ľ	Indenização Por Dano Moral - Outros / Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá / Juiz de Direito	Arquivar Digitar At	orovisoriamente os da Serventia	
	P ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE OFÍCIO. AG ARQUIVAMENTO X	Digitar M Digitar M	andado andado de Pagamento	
-9 Q		Digitar O Enviar ac	utros Documentos Conselho Recursal	
Ĭ	PJEC 0)20.8.19.0031	Enviar pa Gerencia	ra Conclusão r Audiência	
	/ Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá / Juiz de Direito	Preparar Remessa	Ato de Comunicacao ao Juiz Leigo	
	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PRAZO DE IS SENTENÇA HOMOLOGATÓRIA X	Retorno o Retorno o	la Conclusão - Adotar Providências la Conclusão - Medida Urgente	
		Retorno d	la Conclusão ao Juiz	

Figura 6 – Funções de arquivamento.



2.1 Arquivar Definitivamente e Baixar as Partes Automaticamente

Dentre as opções disponíveis na tarefa de **Processamento**, escolha a função **Arquivar e baixar partes automaticamente**.

=	PJe		-	
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM 216	PJEC 0 2020.8.19.0031 - Pro	cessamento	₽ 2 3 13
A	Pesquisar		Aguardar Audiência Aguardar prazo	
*		Selecione a próxima tarefa.	Aguardar prazo para Trânsito em Julgado	
			Apensar ou Desapensar Processos	
	LJ PIEC 0 .2020.8.19.0031		Arquivar sem baixar partes	
ő	Indenização Por Dano Moral - Outros		Arquivar provisoriamente	
	/ Juiz de Direito		Digitar Atos da Serventia	
\sim	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE OFÍCIO.		Digitar Mandado	
5			Digitar Mandado de Pagamento	
0			Enviar ao Conselho Recursal	
Q			Enviar para Conclusão	
	PJEC 0 2020.8.19.0031		Gerenciar Audiência	
	/ Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá		Preparar Ato de Comunicacao	
	/ Juiz de Direito		Remessa ao Juiz Leigo	
	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PRAZO DE IS		Retorno da Conclusão - Adotar Providências	
	SENTENÇA HOMOLOGATÓRIA 🗙		Retorno da Conclusão - Medida Urgente	
			Retorno da Conclusão ao Juiz	

Figura 7 – Arquivar e baixar partes automaticamente.



Caso não existam pendências, o sistema baixa as partes e faz o arquivamento enviando o processo para a tarefa **Arquivo definitivo**. Clique no número do processo para visualizar as movimentações geradas.



ATENÇÃO: Se existirem expedientes em aberto ou tarefas paralelas é necessário sanear estas pendências antes de prosseguir com o arquivamento.

Quando ocorrer esta situação siga os passos do item <u>Tratando</u> <u>Impedimentos</u>.



Figura 8 – Arquivo Definitivo.

Ao abrir os **Autos Digitais**, a parte ré consta com um risco no seu nome, o que significa que já foi baixada, e duas novas movimentações são lançadas 'Baixa Definitiva' e 'Arquivado Definitivamente'.



Figura 9 – Arquviado e com baixa definitiva.



2.2 Arquivar Definitivamente sem Baixar Partes

Dentre as opções disponíveis na tarefa de **Processamento**, escolha a função **Arquivar** sem baixar partes.

=	PJe			Q.
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM	216	PJEC 0:)20.8.19.0031 - Pr	rocessamento 📮 😰 🗣 1 🧐 🖸
	Pesquisar PROCESSOS ETIQUETAS PROCESSOS ETIQUETAS PIEC 0 1020.8.19.0037 Indenização Por Dano Moral - 4 / Juizado Especial Cível da Comarca de / Juizado Especial Cível da Comarca de ULTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PRA LEM 05/02/2021 23:59. ACORDO EXTRA X J LATANAX X SENTENÇA HOMOLOGATÓRIA X	• Q 12-02-21 Outros Maricá ZO DE	Selecione a próxima tarefa.	Aguardar Audiência Aguardar prazo Aguardar prazo para Trânsito em Julgado Apensar ou Desapensar Processos Arquivar e baixar partes automaticamente Arquivar provisoriamente Digitar Atos da Serventia Digitar Mandado Digitar Mandado de Pagamento Digitar Outros Documentos Enviar ao Conselho Recursal Enviar para Conclusão
	PJEC 0 1020.8.19.0031 Estabelecimentos Comerciais I Virtuais (Internet)	14-02-21		Gerenciar Audiência Preparar Ato de Comunicacao Remessa ao Juiz Leigo Retorno da Conclusão - Adotar Providências

Figura 10 – Arquivar sem baixar partes.

Caso não existam pendências, o sistema faz o arquivamento e envia o processo para a tarefa **Arquivo definitivo**. Clique no número do processo para visualizar as movimentações geradas na árvore do processo.



Impedimentos.

ATENÇÃO: Se existirem expedientes em aberto ou tarefas paralelas é necessário sanear estas pendências antes de prosseguir com o arquivamento. Quando ocorrer esta situação siga os passos do item <u>Tratando</u>



E	⊧ PJ ē							
*	AGUARDAND	O TRÂNSITO EN	1	216	PJEC 0	020.8.19.0031 - Arquivo dofiniti		
	Pesquisar		-	Q		Juizado Especial Cr	ivei - Citação > Arquivo definitivo [JEC_ARQ]	
A	PROCESSOS	ETIQUETAS						
*								
	Ø	*		12-02-21				
	PJEC C Indenização P / Juizado Especial / Juiz de Direito	2020.8.19.00 or Dano Moral Cível da Comarca	31 - Outi de Mar	r os icá				
5	ÚLTIMA MOVIMENT	AÇÃO: DECORRIDO PF	RAZO DE					
Q	SENTENÇA HOMO	DLOGATÓRIA X						

Figura 11 – tarefa Arquivo Definitivo.

Ao abrir os Autos **Digitais**, uma nova movimentação foi lançada 'Arquivado Definitivamente'.

P	PJEC 2021.8.	19.0038 🗅 👘 🖌 🕺 🖌 🏹 ≡
	T Q 2 <	3735557 - Sentença Juntado por ALBERTO REPUBLICANO DE MACEDO JUNIOR - MAGISTRADO em 14/05/2021 12:00:59
	24 May 2021	$\leftarrow \leftarrow 24 \text{ de } 24 \rightarrow \rightarrow \land \bigcirc \blacksquare \checkmark \textcircled{O} \blacksquare \checkmark \textcircled{O} \blacksquare \checkmark \textcircled{O} \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare \blacksquare $
	ARQUIVADO DEFINITIVAMENTE 15:59 17 May 2021	Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro Comarca de Nova Iguaçu 4º Juizado Especial Cível da Comarca de Nova Iguaçu
•<	✔ EXPEDIÇÃO DE OUTROS DOCUMENTOS. 12:52	Avenida Doutor Mário Guimarães, 968, 2º PAVIMENTO, Centro, NOVA IGUAçU - RJ - CEP: 26255- 230 <u>SENTENCA</u>
	♥ AUDIÊNCIA CONCILIAÇÃO CANCELADA PARA 25/10/2021 13:40 4º JUIZADO ESPECIAL CÍVEL DA COMARCA DE NOVA IGUAÇU. 12:51	Processo: 0 2021.8.19.0038 Classe: PROCEDIMENTO DO JUIZADO ESPECIAL CÍVEL (436) AUTOR: 1 RÉU: (

Figura 12 – Arquivado definitivamente.



2.3 Arquivar Provisoriamente

Dentre as funções disponíveis na tarefa de **Processamento**, escolha **Arquivar provisoriamente**.



Figura 13 – Arquivar provisoriamente.

Caso não existam pendências, o sistema faz o arquivamento e envia o processo para a tarefa **Arquivo Provisório**. Clique no número do processo para visualizar as movimentações geradas na árvore do processo.



ATENÇÃO: Se existirem expedientes em aberto ou tarefas paralelas, é necessário sanear estas pendências antes de prosseguir com o arquivamento.

Quando ocorrer esta situação siga os passos do item <u>Tratando</u> <u>Impedimentos</u>.



≡	PJC		0
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM JU 578	PJEC 0(121.8.19.0008 - Arquivo provisório	
	Pesquisar - Q	Verificação Competência > Arquivo provisório [JEC_ARQ]	
<u>s</u>	PROCESSOS ETIQUETAS		
*			
✓✓	4 E ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: PUBLICADO INTIMAÇÃO EM 21/05/2021.		
	₣		
\sim	PJEC 2021.8.19.0008		
5	Indenização Por Dano Material - Outros / 1º Juizado Especial Cível da Comarca de Belford Roxo / Juiz de Direito		
Ģ	s		

Figura 14 – Arquivo provisório.

Na tela dos **Autos Digitais**, uma nova movimentação é incluída informando que o processo foi arquivado provisoriamente.



Figura 15 – Arquivado provisoriamente.



2.3.1 Arquivar Definitivamente

Para arquivar definitivamente um processo que está arquivado provisoriamente, entre no **Painel do Usuário** e acesse a tarefa **Arquivo Provisório**.

≡	PJe				0
	🖋 Assinaturas		★ Minhas tarefas	🖬 Tarefas	
<u>م</u>	Ato Ordinatório	4	Filtros 👻	Filtros	•
	Ofício	1	Nenhum resultado	Arquivo definitivo [JEC_ARQ]	3
				Arquivo provisório [JEC_ARQ]	1
				Assinar atos da serventia [DAS]	1
				Assinar documento - Chefe da Serventia [JEC_PVD]	4
5				Atualiza autuação do processo. Inclusão das testemunhas [JEC_ITE]	2
¢				Audiência Cancelada [JEC_AGA]	8
Q					

Figura 16 – Tarefa Arquivo provisório.

 $\equiv PI_{\bullet}$ 4 ARQUIVO PROVISÓRIO [JEC_ARQ] 0 * Pesquisar • Q PROCESSOS ETIQUETAS ¥ ~ 📮 📃 25-05-21 ĵ PJEC 0 Administração 2020.8.19.0031 Aqui será exibida a tarefa selecionada / Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá / Juiz de Direito \sim ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: ARQUIVADO 3 PROVISORAMENTE ¢ Q

Localize o processo em que deseja fazer o arquivamento e clique no seu número.





Clique em **Encaminhar para** e selecione a transição de arquivamento definitivo que deseja fazer no processo: com baixa de parte ou sem baixa de partes.

=	PJe						
	ARQUIVO PROVISÓRIO [JEC_AR	Q] 1	PJEC 0)21.8.19.0008 - Arquivo prov	risório 🗸	1 E) 🗣 🔊 🖽
	Pesquisar	- Q	- <u> </u>		Desarquivar		
	PROCESSOS ETIQUETAS				Arquivar definitiva	amente e baixar partes	
*					Arquivar definitiva	amente sem baixar partes	
	Ŧ	25-05-21					
•	PJEC 0 021.8.19.000 Indenização Por Dano Moral / 1º Juizado Especial Cível da Comarce Royo / Juiz de Direito	08 - Outros ta de Belford					
	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: ARQUIVADO PR	A ROVISORAMENTE					
5							
¢							
Q							

Figura 18 – Arquivar definitivamente com baixa das partes ou sem.



2.4 Tratando Impedimentos

Para prosseguir com o arquivamento não podem existir expedientes em aberto ou outras tarefas paralelas. Desta forma, ao clicar na transição de arquivamento, o PJe faz essas verificações antes de continuar e informa quais pendências precisam ser saneadas antes de prosseguir.

No exemplo abaixo, ocorreu tanto a existência de expedientes em aberto, quanto a existência de outras tarefas paralelas impedindo o arquivamento ou a baixa de imediato. É preciso solucioná-las antes de dar prosseguimento.



Figura 19 – Mensagem do sistema indicando impossibilidade de arquivar.



Observe que o processo mudou para a tarefa Verificar pendências arquivamento [JEC_PVD].

≡	PJe	8
* * * * * * * * * * * * * *	AGUARDANDO TRÂNSITO EM 216 Pesquisar Q PROCESSOS ETIQUETAS PROCESSOS ETIQUETAS PIEC (2020.8.19.0031 Indenização Por Dano Moral - Outros / Juizado Especial Civel da Comarca de Maricá / Juizado Especial C	Não é possível arquivar o processo, pois há expedientes com prazo aberto. Não é possível arquivar o processo, pois há instância desse processo em outra(s) tarefa(s). Escolha a opção Arquivar depois que as pendências forem resolvidas.

Figura 20 – tarefa Verificar Pendências arquivamento [JEC_PVD].

2.4.1 Fechar Expedientes

Clique em Encaminhar para e depois escolha a transição Fechar expedientes.



Figura 21 – Fechar expedientes



Todos os expedientes que ainda estão em aberto são exibidos. Somente é possível prosseguir se todos estiverem fechados. Verifique cada um deles antes de fechar.

=	PJe	
*	AGUARDANDO TRÂNSITO EM 216	PJEC 0 19.0031 - Fechar expedien ↓
~	Pesquisar - Q	
g	PROCESSOS ETIQUETAS	
*		
	 19-01-21 	Caso existam prazos abertos que impeçam o arquivamento, encerre-os abaixo ou retorne ao Processamento. Caso não haia expedientes em aberto, prossiga com o arquivamento.
	Indenização Por Dano Moral - Outros	
L	/ Juizado Especial Civel da Comarca de Maricà / Juiz de Direito	Ato de comunicação
\geq	P ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE OFÍCIO.	Intimação (36797)
5	AG ARQUIVAMENTO X	Documento (146897)
0		Correlos (11/08/2020 19:13:27)
~		Intimação (210866)
	PJEC 01 20.8.19.0031 Cobranca de Ouantia Indevida	BAI
	/ Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá / Juiz de Direito	Correios (11/12/2020 15:24:35)
	IS ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECOBRIDO PRAZO DE	ENCERRAR EXPEDIENTES SELECIONADOS
	SENTENCA HOMOLOGATÓRIA	
	 ● ●	

Figura 22 – Verificação dos expedientes abertos.

Confirmando que todos podem ser encerrados, clique na opção **Selecionar Todos** e depois em **ENCERRAR EXPEDIENTES SELECIONADOS**.



Figura 23 – Encerrar expedientes selecionados.



Uma confirmação do encerramento é exibida na tela.

⊨	PJē			
*	AGUARDANDO TRÂNSITO EM	216	PJEC 3.0031 - Fechar expedien	₽ 2 3 []
	Pesquisar	- Q		
0	PROCESSOS ETIQUETAS			
*		-		
		19-01-21	 Caso existam prazos abertos que impeçam o arquivamento, encerre-os abaixo Processamento. Caso não haja expedientes em aberto, prossiga com o arquiva 	mento.
>	PJEC 0 020.8.19.003 Indenização Por Dano Moral / Juizado Especial Cível da Comarca o / luiz de Direito	31 Outros de Maricá	Não há nenhum ato de comunicação para encerrar.	
⊠ Ƴ	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE AG ARQUIVAMENTO X	OFÍCIO.	Expediente(s) encerrado(s) com sucesso.	
Q	● ∓	06-02-21		
	PJEC (1020.8.19.003 Cobrança de Quantia Indevid / Juizado Especial Cível da Comarca c / Juiz de Direito t ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PR SENTENÇA HOMOLOGATORIA X	81 a Je Maricá AZO DE		

Figura 24 – Corfirmação do fechamento dos expedientes.

Observe que ainda não é exibida a possibilidade de arquivar. Mesmo após o encerramento dos expedientes, é necessário sair e retornar à tarefa **Fechar Expedientes** [JEC_PVD] para que a situação dos expedientes seja atualizada.

Caso só exista a pendência de expedientes em aberto siga para o item <u>Verificando se</u> <u>Todos os Impedimentos Foram Tratados</u>, se ainda existirem tarefas paralelas para tratamento, siga no próximo tópico.

≡	PJe						-		
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM .	216	PJEC	020.8.19.0031 - Fee	har expedien	~	E 6	Q 2 D	
	Pesquisar	• Q	-				Cancelar		
Ø.	PROCESSOS ETIQUETAS								
*									
	0	19-01-21	Cas	so existam prazos aberto ressamento. Caso não b	s que impeçam o ar	rquivan	nento, encerre-os abai	xo ou retorne a	80
			Più	cessamento. Caso nao n	aja expedientes em	aberto	, prossiga com o arqu	vamento.	
•	PJEC 0 120.8.19.0031 Indenização Por Dano Moral - C / Juizado Especial Cível da Comarca de / Juiz de Direito	Dutros Maricá	Não há i	nenhum ato de comunicaç	ão para encerrar.				
\simeq	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE OF	ício.	Exped	iente(s) encerrado(s) com s	sucesso.				
3									
0	0 T	06-02-21							
~									
	PJEC (020.8.19.0031 Cobrança de Quantia Indevida / Juizado Especial Cível da Comarca de / Juiz de Direito	Maricá							





2.4.2 Encerrar Tarefas Paralelas

No exemplo o processo tinha expedientes em aberto, que foram tratados antes das tarefas paralelas. Por isso ele está na tarefa **Fechar Expedientes [JEC_PVD]**. Mas, caso o processo não tivesse expedientes em aberto, ele estaria na tarefa **Verificar Pendências Arquivamento [JEC_PVD]**.

Clique no número do processo para verificar em quais tarefas o processo está.

	PJe		8
	AGUARDANDO TRÂNSITO EM .	216	PJEC 0 120.8.19.0031 - Fechar expedien
-	Pesquisar	+ Q	Cancelar
GAN	PROCESSOS ETIQUETAS		
\bigstar			
	•	19-01-21	Caso existam prazos abertos que impeçam o arquivamento, encerre-os abaixo ou retorne ao presessamento. Caso pão baio emediantes em aborto preseira com o arquivamento.
-			Processamento. Caso nao naja expedientes em aberto, prossiga com o arquivamento.
•	PJEC 01 20.8.19.0031 Indenização Por Dano Moral - C / Juizado Especial Cível da Comarca de / Juiz de Direito	Dutros Maricá	Não há nenhum ato de comunicação para encerrar.
\geq	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: EXPEDIÇÃO DE OF AG AROLIVAMENTO X	ício.	Expediente(s) encerrado(s) com sucesso.
3			
0	⊙ ∓	06-02-21	1
~			
	PJEC 0 20.8.19.0031 Cobrança de Quantia Indevida / Juizado Especial Cível da Comarca de / Juiz de Direito	Maricá	

Figura 26 – clique no processo.

Uma nova aba é aberta com os **Autos Digitais**, clique no menu no canto superior direito da tela.







Selecione a função **Outras ações**.

💈 · Processo Judicial Eletrônico 🗙 🕫	2020.8.19.0031 · Pro⊨ × +	- 🗆 X
← → C 🔒 tjrj.pje.jus.br/sustentad	cao1g/Processo/ConsultaProcesso/Detalhe/listAutosDigitais.seam?idProcesso=12414&ca=512e7(D7a 🖈 💿 🔟 🗯 😫 🗄
PJe Pjec 2020.	8.19.0031 🖞 🚳 👘 🖾	6 2 ± 3 ≡
T Q 8 <	1092039 - Petição (Petição Comprovando pagamento) Juntado por N D - ADVOGADO em 14/12/2020 15:53:53	Outras ações 🛛 🕨
05 Feb 2021		Autos
• decorrido prazo de	petição comprovando o pagamento	Juntar documentos
CABRAL EM 04/02/2021 23:59.		Imprimir lista de documentos
02:15		Audiência
14 Dec 2020		Expedientes
🔴 📢 JUNTADA DE PETIÇÃO DE		Características
PETIÇÃO		Perícia
Comprovando pagamento)		Segredo ou sigilo
- Die 1092101 - Petição		Redistribuições
RJ 200200154124 Assinado)		Associados (0)
Anexos (PAGAMENTO		Acesso de terceiros

Figura 28 – Outras Ações.

Depois, clique em Exibir tarefa atual do processo.

Processo Judicial Eletrônico x Processo Judicial Eletrônico x +	- 🗆 X
← → C 🔒 tjrj.pje.jus.br/sustentacao1g/Processo/ConsultaProcesso/Detalhe/listAutosDigitais.seam?idProcesso=12414&ca=512e	707a ☆ 💿 🔟 🇯 😫 🗄
PJ€ PJEC .2020.8.19.0031 b . @	6 2° ± 3 ≡
T Q C 1092039 - Petição (Petição Comproval Juntado por) Exibir tarefa atual do processo	Outras ações ျာ
05 Feb 2021	Autos
■ C CORRIDO PRAZO DE petição comprovando o pagamento	Juntar documentos
CABRAL EM 04/02/2021 23:59.	Imprimir lista de documentos
02:15	Audiência
14 Dec 2020	Expedientes
● < ব JUNTADA DE PETIÇÃO DE	Características
	Perícia
Comprovando pagamento)	Segredo ou sigilo

Figura 29 – Exibir tarefa atual do processo.



São listadas todas as tarefas em que o processo se encontra. Clique em uma delas para finalizar, exceto Fechar Expedientes [JEC_PVD] ou Verificar pendências arquivamento [JEC_PVD] (tarefas por onde seguiremos o arquivamento do processo).



OBSERVAÇÃO: Geralmente essas tarefas que estão pendentes em um fluxo paralelo são aquelas de controle para a impressão de documentos. Como já estamos no procedimento de arquivamento, presume-se que esta etapa já foi feita, porém a tarefa ficou pendente. Mas, também é possível que o processo esteja concluso. Nesta situação é necessário aguardar o retorno do processo para prosseguir.



ATENÇÃO: Quando não for possível entrar na tarefa, significa que ela só pode ser movimentada por um outro tipo de usuário, por exemplo funcionários do NADAC. Neste caso, solicite aos responsáveis que realizem o procedimento.

r je	<u>2020.8.19.0051</u> @	*	B	ľ		Э	≡
T	1092039 - Petição (Petição Comprovando pagamento) Jarefas pendentes do processo - 0 '.2020.8.19.0031		>	<			<
A DECORRIDO PR MARIA DA CONCEIC CABRAL EM 04/02/20	Imprimir intimação postal [JEC_INP] Imprimir intimação postal [JEC_INP] Imprimir intimação postal [JEC_INP] Fechar expedientes [JEC_PVD]			j	*	*	

Figura 30 – tarefas paralelas.

Uma nova janela é aberta com as informações da tarefa. Clique em Prosseguir.

📑 Pi	rocesso · Processo Judicial Eletrô	nico - Google Chrome		_	×
Ê	tjrj.pje.jus.br /sustentacao1g	/Processo/movimentar.seam?idProcess	o=12414&newTaskId=2119739		
I	Juizado Especial C PJEC	ível da Comarca de Maricá/Juiz Titular 2020.8.19.0031 - Imprimir intimaçã	o postal [JEC_INP]		Ê
Ve	rificação Competênc	cia - Imprimir intimação posta	al [JEC_INP]		
	B y	Destinatário (s)	Tipo	Urgente	
		- BA 5/A.	Intimação		
	Próxima ação PROSSE	GUIR			





Esta janela fica em branco, clique no X para fechar e atualizar o processo.

€	https://tjrj.pje.jus.br/sustentacao1g/Processo/fechar.seam?idProcesso=12414&atualizarTarefasTree=true - Google Chrome		×
	tjrj.pje.jus.br/sustentacao1g/Processo/fechar.seam?idProcesso=12414&atualizarTarefasTree=true		

Figura 32 – Clique no X.

Repita o procedimento para todas as tarefas até que fique somente uma: Fechar Expedientes [JEC_PVD] (ou Verificar Pendência Arquivamento [JEC_PVD], de acordo com a situação do processo). Ao finalizar o encerramento das tarefas paralelas, feche a aba dos Autos Digitais.







2.4.3 Verificando se Todos os Impedimentos Foram Tratados

Retornamos para a visualização da tarefa de **Fechar Expediente** ou **Verificar Pendências Arquivamento [JEC_PVD]**, mas ainda sem a opção de arquivar. Para atualizar, é necessário sair e entrar novamente em uma destas tarefas em que processo está localizado. Clique no **Painel do Usuário**.



Figura 34 - Painel do Usuário.



Entre novamente na tarefa Fechar Expedientes [JEC_PVD] ou Verificar Pendências Arquivamento [JEC_PVD].

=	PJe				
	🖋 Assinaturas	★ Minhas tarefas		🗹 Tarefas	
.	Nenhum resultado	Filtros	•	Filtros	•
		Nenhum resultado		Certificação de Custas para Baixa [JEC_CCB]	20
				Devoluçao de carta precatória [JEC_DCP]	4
				Digitar Outros Documentos	27
				Digitar atos da serventia [DAS]	2
\sim				Digitar texto resumido para publicação no	1
Э				DJE	
¢				Enviar Documento [JEC_PVD]	2
Q				Fechar expedientes [JEC_PVD]	1

Figura 35 – tarefa Fechar Expedientes [JEC_PVD].

Clique	no	número	do	processo.	

	⊧ PJ <mark>ē</mark>		
*	FECHAR EXP	EDIENTES [JEC	0
	Pesquisar		- Q
•	PROCESSOS	ETIQUETAS	
		T	17.03.21
		Ŧ	- 17-03-21
	PJEC 0	020.8.19.0031	Jutros
	/ Juizado Especial Juiz de Direito	l Cível da Comarca de	Maricá /
\searrow			
3		IAÇAO: DECORRIDO PRAZ	O DE
Q	DIG MAND PAGT	O X SENTENÇA ACO	RDO X





Ao entrar na tarefa, o sistema verifica todos os pré-requisitos para o arquivamento novamente, informando que não existem pendências.

	PJe	2
*	FECHAR EXPEDIENTES [JEC 1	PJEC 0 19.0031 - Fechar expedie 🗸 🖪 🖻 🗣 2 🕥 🚼
	Pesquisar - Q	
	PROCESSOS ETIQUETAS	
×		Caso evictam prazos abertos que imperam o arquivamento encerra-os abaixo ou retorne
	G 🖡 🗐 17-03-21	ao Processamento. Caso não haja expedientes em aberto, prossiga com o arquivamento.
	PJEC 2020.8.19.0031 Indenização Por Dano Moral - Outros / Juizado Especial Cível da Comarca de Maricá / Juiz de Direito	Não há nenhum ato de comunicação para encerrar.
5	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PRAZO DE	
q	23:59. DIG MAND PAGTO X SENTENÇA ACORDO X	

Figura 37 – Mensagem de que não existem pendências.

Clique no botão Encaminhar para e depois selecione a função Arquivar.

	PJē							- 0
*	FECHAR EXPEDIENTES [JEC	0	PJEC	3.19.0031 - Fechar expedie	··· 🗸		🕼 🗣 2	ଅ 🖸
	Pesquisar	- Q				Cancelar		
G	PROCESSOS ETIQUETAS				I	Arquivar	_	
*			0.00	- outstaan annaa albaataa suus taasaa				
	o Ŧ	17-03-21	ao F	o existam prazos abertos que impeç Processamento. Caso não haja exped	lientes em ab	erto, prossiga com	o arquivame	ento.
	PJEC .2020.8.19.003 Indenização Por Dano Moral / Juizado Especial Cível da Comarca d	31 - Outros de Maricá /	Não há nenhum ato de comunicação para encerrar.					
\simeq		ŕ						
3	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO: DECORRIDO PR	AZO DE 1						
Q	23:59. DIG MAND PAGTO X SENTENÇA AC	ORDO X						





O processo é arquivado e encaminhado para a tarefa **Arquivo Definitivo** ou **Arquivo Provisório**, dependendo da transição selecionada na tarefa de **Processamento**.

	₽ J ē			0.
*	FECHAR EXPEDIENTES [JEC	0	PJEC 0	020.8.19.0031 - Arquivo definiti
	Pesquisar -	Q		Verificação Competencia > Arquivo definitivo [JEC_ARQ]
G	PROCESSOS ETIQUETAS			
*				
	Nenhum processo encontrado			
۲				
L				
$\mathbf{\Sigma}$				
5				
Q				

Figura 39 – Tarefa Arquivo Definitivo.



3. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável	
1.0	25/05/2021	Elaboração da dica.	Simone Araujo	
1.0	1.027/05/2021Revisão de texto e template		Joanna Fortes Liborio	