

	<u>ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS</u>		
	Proposto por: Equipe da Divisão de Análise de Indicadores (DIANI)	Analisado por: Departamento de Informações Gerenciais da Prestação Jurisdicional (DEIGE)	Aprovado por: Diretor Geral da Diretoria Geral de Apoio aos Órgãos Jurisdicionais (DGJUR)

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.

1 OBJETIVO

Correlacionar e analisar a produtividade da atividade jurisdicional da Primeira Instância.

2 CAMPO DE APLICAÇÃO E VIGÊNCIA

Esta rotina administrativa (RAD) se aplica à Divisão de Análise de Indicadores, da Diretoria Geral de Apoio aos Órgãos Jurisdicionais (DGJUR/DIANI), à Comissão de Apoio à Qualidade dos Serviços Judiciais (COMAQ) e à Comissão dos Juizados Especiais do Estado do Rio de Janeiro (COJES), passando a vigorar a partir de 03 de julho de 2009.

3 DEFINIÇÕES

TERMO	OBJETO
Sistema de Distribuição e Controle Processual da 1ª Instância (DCP)	Sistema utilizado para distribuição e acompanhamento processual de Primeira Instância, também denominado Projeto Comarca.
<i>Data Warehouse</i> (DW)	Banco de dados armazenados, divididos e agrupados em assuntos e temas, fornecidos aos usuários para confecção de relatórios e gráficos.
Caderno	Conjunto de folhas que apresentam informações do <i>Data Mart</i> no formato de tabelas e gráficos.
Folha	Conjunto de relatórios que compõem o caderno do <i>Data Mart</i> .

4 REFERÊNCIAS

- Consolidação Normativa da Corregedoria Geral da Justiça – Serviços Judiciais.
- Ato Executivo Conjunto nº 51/2006 – Possibilita às serventias a alteração de dados nos sistemas de 1ª Instância, em qualquer tempo.
- Ato Executivo Conjunto nº 107/2007 – Glossário de Termos Estatísticos.

Base Normativa Ato Executivo nº 2.950/2003	Código: RAD-DGJUR- 024	Revisão: 02	Página: 1 de 4
--	----------------------------------	-----------------------	--------------------------



ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.

5 RESPONSABILIDADES GERAIS

FUNÇÃO	RESPONSABILIDADE
Diretoria do Departamento de Informações Gerenciais da Prestação Jurisdicional (DEIGE)	<ul style="list-style-type: none">Definir critérios para análise de dados e elaboração de relatórios.
Diretoria da DIANI	<ul style="list-style-type: none">Receber e atender às solicitações de análise de Produtividade.
COJES	<ul style="list-style-type: none">Solicitar dados e análise de Produtividade dos Juizados Especiais
COMAQ	<ul style="list-style-type: none">Solicitar dados e análise de Produtividade da Primeira Instância

6 CONDIÇÕES GERAIS

Os dados são fornecidos pela Divisão de Coleta e Tratamento de Dados, da Diretoria Geral de Apoio aos Órgãos Jurisdicionais (DGJUR/DICOL), de acordo com a necessidade de cada solicitação.

7 ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS

7.1 Receber solicitação de análise;

7.2 Encaminhar solicitação ao especialista do segmento;

7.3 Solicitar dados estatísticos à DICOL;

7.4 Analisar e comparar dados estatísticos enviados pela DICOL, quantitativa e qualitativamente;

7.5 Fazer visita ao local para análise mais apurada, se necessário;

7.6 Elaborar Parecer sobre a solicitação, encaminhando-o à direção para conferência;

7.7 Encaminhar Parecer ao destinatário.

Base Normativa Ato Executivo nº 2.950/2003	Código: RAD-DGJUR- 024	Revisão: 02	Página: 2 de 4
--	----------------------------------	-----------------------	--------------------------



ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.

8 ANEXO

- Anexo – Fluxograma do processo de trabalho Atender a Solicitação de Análise de Dados Estatísticos.

=====

Base Normativa Ato Executivo nº 2.950/2003	Código: RAD-DGJUR- 024	Revisão: 02	Página: 3 de 4
--	----------------------------------	-----------------------	--------------------------



ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não-controlada.

ANEXO – FLUXOGRAMA DO PROCESSO DE TRABALHO ATENDER A SOLICITAÇÃO DE ANÁLISE DE DADOS ESTATÍSTICOS

