



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Relatório de Informações Gerenciais
Setorial Anual

Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro

2009

	RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL			
	Unidade Organizacional: EMERJ	Aprovado por: Des. Manoel Alberto Rebêlo dos Santos	Período: Ano de 2009	Emissão: 08/01/2010

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

1 RESUMO EXECUTIVO	3
2 AVALIAÇÃO DA GESTÃO ESTRATÉGICA	5
2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos	5
2.2 Objetivos Estratégicos	6
3 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL	9
3.1 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito 9	
3.2 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados..	18
3.3 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Realizar a Administração Superior	22
3.4 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Administrar Recursos e Logística	42
4 GESTÃO DOS RECURSOS.....	46
4.1 Situação do Quadro de Pessoal	46
4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação	50
4.3 Situação dos Demais Recursos de Infraestrutura	54
4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro)	55
4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades.....	56
4.6 Atividades Complementares.....	56
5 AVALIAÇÃO DA GESTÃO	59
6 CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES.....	59
7 ANEXOS	60
7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores	60



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1 RESUMO EXECUTIVO

Este Relatório de Informações Gerenciais (RIGER) tem por finalidade apresentar os resultados do desempenho da gestão da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro - EMERJ, relativos ao ano de 2009.

A gestão estratégica da EMERJ previu para o ano de 2009 a realização de 4 (quatro) Objetivos Estratégicos. Até a data de emissão deste RIGER, os quatro Objetivos foram cumpridos e passaram por alguns ajustes no planejamento inicial..

No que diz respeito à gestão operacional, a análise dos indicadores de todas as unidades subordinadas e os resultados apresentados mostram que a EMERJ apresenta 36 (trinta e seis) indicadores, sendo que 1 (um) não alcançou a meta esperada. Explica-se isto em capítulo específico deste RIGER.

No que se refere a recursos pertinentes a pessoal e a material, constata-se que houve provimento satisfatório. Os recursos de informática referentes a equipamentos atenderam parcialmente à necessidade da EMERJ, enquanto que os recursos pertinentes a desenvolvimento de sistemas necessitam de apoio prioritário da DGTEC. Neste ano ficaram pendentes muitas solicitações de desenvolvimento de melhorias e correções dos sistemas corporativos, detalhadas em capítulo específico deste RIGER .

Quanto à documentação e ao registro dos processos de trabalho, a EMERJ revisou 48 (quarenta e oito) rotinas administrativas e 51 (cinquenta e um) formulários .

A EMERJ está gerindo, conforme planejado, os contratos de manutenção e de serviços que lhe cabem.

No que diz respeito às atividades complementares, foram realizadas, no período as seguintes: módulo de reciclagem – Direito Eleitoral e Direito Ambiental. Retomada do programa que dá apoio psicológico aos alunos da Escola durante o processo seletivo para a Magistratura Estadual.

No Centro de Estudos e Pesquisas, foram realizados 111 (cento e onze) Fóruns Permanentes.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

A EMERJ passou por 1 (uma) Auditoria Interna e 1 (uma) Auditoria de Supervisão e obteve resultados plenamente satisfatórios.



ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

2 AVALIAÇÃO DA GESTÃO ESTRATÉGICA

2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos

A Administração Superior envida esforços contínuos e permanentes para manter a Gestão Estratégica da EMERJ plenamente alinhada com a gestão estratégica do PJERJ, cujos Direcionadores Estratégicos foram estabelecidos pela Comissão de Gestão Estratégica (COGES), com o fim de balizar a estratégia de toda a instituição.

O compromisso da Administração Superior da EMERJ com a qualidade dos serviços entregues aos clientes é formalizado mediante a Política da Qualidade - alinhada com a Missão, a Visão e os Valores - da qual são derivados os Objetivos Estratégicos.

A EMERJ passou a seguir, em 16/06/08, a Política da Qualidade e os Valores definidos pela Administração Superior do PJERJ para todas as suas unidades organizacionais.

A seguir, os Direcionadores Estratégicos da EMERJ em vigor:

Política da Qualidade do PJERJ

Desenvolver continuamente as melhores práticas de gestão para que as unidades organizacionais do PJERJ e seus respectivos Magistrados e Servidores cumpram a missão, a fim de alcançar a visão estabelecida.

Missão da EMERJ

Preparar profissionais do Direito para o ingresso na magistratura de carreira e aperfeiçoar magistrados.

Visão de Futuro da EMERJ

Ser escola-modelo na preparação, formação e no aperfeiçoamento de magistrados.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

Valores do PJERJ

- Conhecimento atualizado;
- Ética;
- Objetividade;
- Melhoria contínua;
- Foco no usuário;
- Busca de conciliação para solução de conflitos;
- Comprometimento;
- Transparência.

2.2 Objetivos Estratégicos

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
DESENVOLVER CONHECIMENTO, HABILIDADES E ATITUDES DOS MAGISTRADOS E SERVIDORES	Credenciar, na Escola Nacional de Formação de Magistrados – ENFAM, o curso de Formação de Magistrados e implementá-lo	2009: Implementar 5 cursos e credenciar 1 curso; 2010: Implementar 5 cursos e credenciar 2	100%	100%	Jan/09 a Dez/09	-
Análise de Dados: Com relação ao objetivo estratégico este foi plenamente alcançado. Na reunião do dia 18/11 foram apresentadas as avaliações dos cursos de 2009 com exceção do Curso de Dir. Administrativo que estava em andamento. Foram programados 5 (cinco) cursos para o ano de 2010: 1- Juizado Especial Criminal (Coordenação do Dr. Joaquim Domingos) dias 12/03, 26/03 e 09/04/10; 2- Direito Empresarial (Coordenação Dr. Paulo Roberto Campos Fragoso) dias 07/05, 21/05 e 11/06; 3- Juizados Especiais Cíveis (Coordenação Dr. Eduardo Perez Oberg) dias 02/07, 16/07 e 30/07; 4- Temas Relevantes de Direito Processual Penal (Coordenação Dr. Marcel Laguna e Dra. Renata Gil) dias 10/09, 24/09 e 01/10; 5- Direito Processual Civil (Coordenação Dr. Sérgio Ricardo e Dra. Maria da Glória) dias 05/11, 19/11 e 03/12.						
Ações Gerenciais: Manter contato com os coordenadores dos cursos e encaminhar para ENFAM o pedido de credenciamento dos mesmos.						

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 1



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Criar revista eletrônica para publicação dos trabalhos jurídicos científicos de conclusão do curso de Especialização em Direito para Carreira da Magistratura.	2010: 1ª Revista Eletrônica –Fev. 2ª Revista Eletrônica – Ago	100%	95%	Mar/09 a Ago/10	-
Análise de Dados: Grande parte do planejamento das ações de 2009 foi realizado dentro do prazo estabelecido. Para a conclusão da execução do plano de ação restam apenas as etapas da efetiva publicação da revista e a primeira verificação de eficácia.						
Ações Gerenciais: Aguardar a data de publicação do primeiro número. O plano de ação está praticamente encerrado.						

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 2

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
DESENVOLVER CONHECIMENTO, HABILIDADES E ATITUDES DOS MAGISTRADOS E SERVIDORES -	Implementar a Videoconferência	2009: Aquisição de equipamentos. 2010: Transmissão de eventos para Magistrados com a utilização da videoconferência.	55%	27,5%	Set/09 a Dez/10	-
Análise de Dados: A execução do projeto de ambientação dos Núcleos sofreu atraso, em função da falta de material da Diretoria-Geral de Engenharia.						
Ações Gerenciais: Realizar a cotação para aquisição do material para viabilizar a execução das obras e intensificar o acompanhamento, junto à Diretoria-Geral de Engenharia, do Projeto de Ambientação dos Núcleo						

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 3



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Aumentar a satisfação dos clientes da EMERJ	≥ 90%	60%	60%	Set/09 a DEZ/10	-
Análise de Dados: Atingiram-se as metas com índice de 93,27%. Todas as ações planejadas para o período foram realizadas com sucesso.						
Ações Gerenciais: Implementar nova pesquisa em 2010 para os alunos da EMERJ.						

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 4

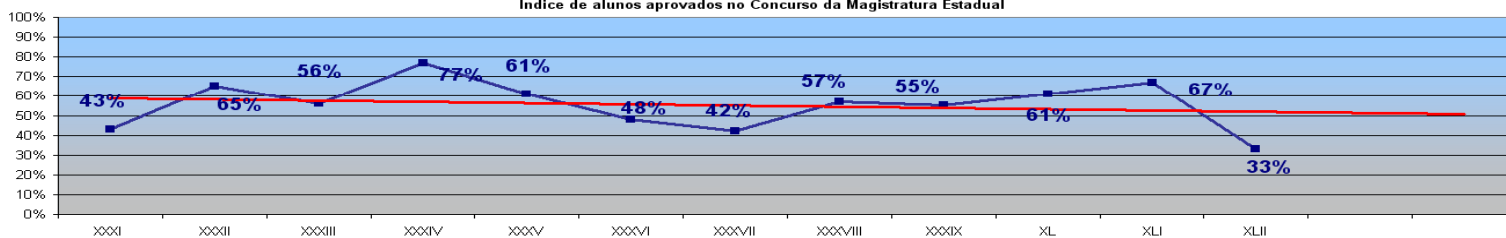


RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

3 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL

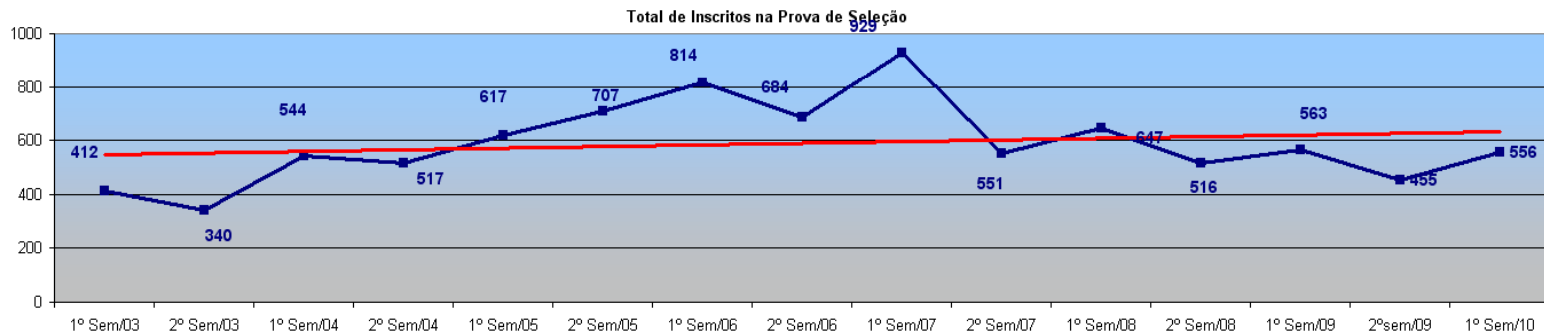
3.1 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito

		MONITORAMENTO DE INDICADORES																																							
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO																																					
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Preparar Prova de Seleção - RAD-EMERJ-002																																							
INDICADOR		Índice de alunos aprovados no Concurso da Magistratura Estadual								DESEMPENHO			ACOMPANHAMENTO		x																										
FINALIDADE DO INDICADOR		Monitorar o desempenho dos alunos da EMERJ no concurso da magistratura estadual																																							
FÓRMULA		Nº de alunos e ex-alunos da EMERJ aprovados no concurso da Magistratura / total de candidatos aprovados X100																																							
ORIGEM DOS DADOS		Relação da Secretaria Acadêmica e lista de aprovados								SENTIDO DE MELHORIA		MM																													
META		> 60% por concurso								UNIDADE DE MEDIDA		Percentual de aprovação																													
PERIODICIDADE		mensal																																							
		XXXI Nov/99	XXXII Jul/00	XXXIII Nov/00	XXXIV Out/01	XXXV Abr/02	XXXVI Ago/02	XXXVII Ago/03	XXXVIII Jun/04	XXXIX Jan/05	XL Fev/06	XLI Jan/07	XLII																												
RESULTADO NO PERÍODO		43%	65%	56%	77%	61%	48%	42%	57%	55%	61%	67%	33%																												
PERÍODO ANTERIOR		61%																																							
PERÍODO ATUAL (Jan/07)		67%																																							
META >		60%																																							
		 Índice de alunos aprovados no Concurso da Magistratura Estadual <table><tr><th>Período</th><th>Índice (%)</th></tr><tr><td>XXXI</td><td>43%</td></tr><tr><td>XXXII</td><td>65%</td></tr><tr><td>XXXIII</td><td>56%</td></tr><tr><td>XXXIV</td><td>77%</td></tr><tr><td>XXXV</td><td>61%</td></tr><tr><td>XXXVI</td><td>48%</td></tr><tr><td>XXXVII</td><td>42%</td></tr><tr><td>XXXVIII</td><td>57%</td></tr><tr><td>XXXIX</td><td>55%</td></tr><tr><td>XL</td><td>61%</td></tr><tr><td>XLI</td><td>67%</td></tr><tr><td>XLII</td><td>33%</td></tr></table>														Período	Índice (%)	XXXI	43%	XXXII	65%	XXXIII	56%	XXXIV	77%	XXXV	61%	XXXVI	48%	XXXVII	42%	XXXVIII	57%	XXXIX	55%	XL	61%	XLI	67%	XLII	33%
Período	Índice (%)																																								
XXXI	43%																																								
XXXII	65%																																								
XXXIII	56%																																								
XXXIV	77%																																								
XXXV	61%																																								
XXXVI	48%																																								
XXXVII	42%																																								
XXXVIII	57%																																								
XXXIX	55%																																								
XL	61%																																								
XLI	67%																																								
XLII	33%																																								
ANÁLISE DE DADOS:		No dia 16/09/09, foi publicada a Resolução TJ/Órgão Especial nº 10 que dispõe sobre normas para a realização do próximo concurso público para a investidura no cargo para Juiz de Direito Substituto do Estado do Rio de Janeiro. Esta Resolução do TJ do Órgão Especial abordou as novas regras do Concurso fixadas pela Resolução 75 do CNJ, de 12 de maio de 2009. Há previsão que no início do ano deste ano que seja publicado o Edital do próximo Concurso para Juiz deste Estado.																																							
AÇÕES GERENCIAIS:		Organizar mais "Simulados" de Provas Objetivas, visando a prática da 1ª fase do próximo Concurso para a Magistratura deste Estado. Aguardar a publicação do Edital do XLIII Concurso da Magistratura.																																							
Responsável pela emissão do relatório: ASENS						Responsável (aprovação e divulgação): SECGE						Data:07/01/10																													



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

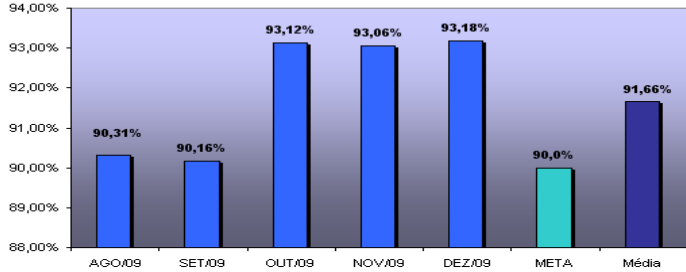
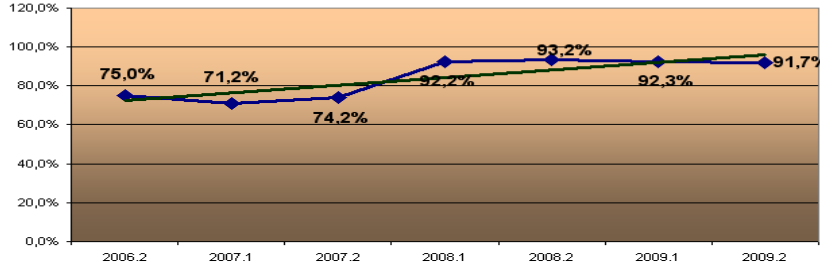
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES																
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO														
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Preparar prova de seleção - RAD-EMERJ-002																
INDICADOR		Número de candidatos inscritos na prova de seleção										DESEMPENHO		x	ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Selecionar os melhores profissionais de direito																
FÓRMULA		Nº absoluto																
ORIGEM DOS DADOS		Inscrições realizadas na secretaria da EMERJ										SENTIDO DE MELHORIA		MM				
META		500 candidatos por concurso										UNIDADE DE MEDIDA		Nº Candidatos/Concurso				
PERIODICIDADE		Mensal																
2009		1º Sem/03	2º Sem/03	1º Sem/04	2º Sem/04	1º Sem/05	2º Sem/05	1º Sem/06	2º Sem/06	1º Sem/07	Sem/07	1º Sem/08	2º Sem/08	1º Sem/09	2º Sem/09	1º Sem/10	Média	
		412	340	544	517	617	707	814	684	929	551	647	516	563	455	556	590,1	
Média	578																	
ANÁLISE DE DADOS:		No dia 15/11/09, foi realizada a Prova de Seleção para ingresso na EMERJ no 1º semestre/2010. A nossa meta (500 candidatos inscritos) foi atingida, pois inscreveram-se 556 candidatos e compareceram 524 (o menor percentual de faltas registrado nos últimos concursos realizados). O Edital foi publicado hoje, dia 07/01/09, conforme programado. Foram chamados os 170 primeiros candidatos aprovados.																
AÇÕES GERENCIAIS:		Preparar o Cronograma de atividades para o próximo semestre (1º sem. 2010).																
Responsável pela emissão do relatório: ASENS		Responsável (aprovação e divulgação): SECGE										Data: 07/01/10						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

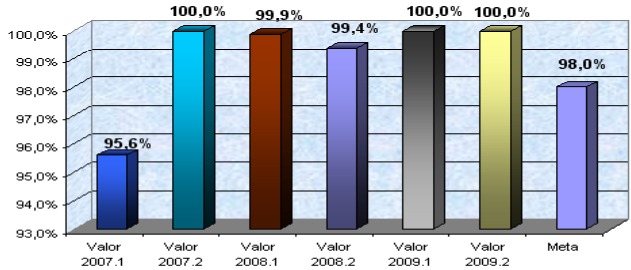
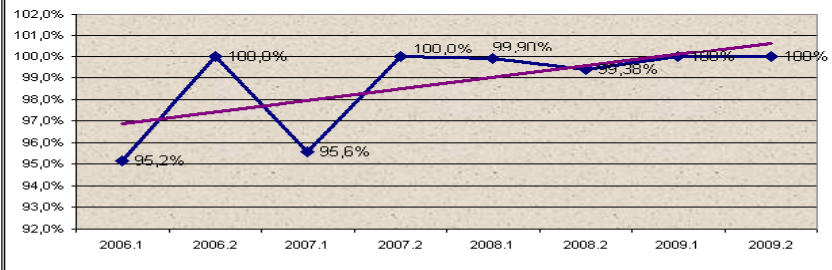
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Aulas e Avaliar Professores (RAD-EMERJ-005)													
INDICADOR		Índice de de avaliação de módulos						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Demonstrar o grau de satisfação dos alunos quanto aos módulos ministrados													
FÓRMULA		Média aritmética das avaliações dos módulos encerrados no período													
ORIGEM DOS DADOS		SIEM								SENTIDO DE MELHORIA		MM			
META		média semestral de 90%								UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem			
PERIODICIDADE		Mensal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2	2009.1	2009.2						
		68,8%	75,0%	71,2%	74,2%	92,2%	93,2%	92,3%	91,66%						
2009.2		AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	META	Média							
		90,31%	90,16%	93,12%	93,06%	93,18%	90,0%	91,66%							
RESULTADO NO PERÍODO															
ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2009.1)	92,3%														
ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2009.2)	91,7%														
META (Média)	90,0%														
ANÁLISE DE DADOS:		O índice alcançado em dezembro confirma a previsão de alcance da meta. Ao compararmos os resultados obtidos neste ano com os de 2008, verificamos que naquele exercício foram obtidos os índices de satisfação de 92,2% em 2008.1 e de 93,2% em 2008.2 contra 92,3% em 2009.1 e 91,7% em 2009.2. Esses dados comprovam o acerto nas ações gerenciais, ou seja, a reestruturação da avaliação do corpo docente e, posteriormente, o investimento na formação de novos professores (Projeto Monitor Acadêmico) capazes de substituir professores faltosos mantendo o padrão de qualidade, mesmo tendo enfrentado adversidades durante o último semestre, como a interrupção das aulas durante o surto de gripe suína e a decretação de ponto facultativo na data da escolha do Rio de Janeiro como sede dos Jogos Olímpicos de 2016. Esses imprevistos modificaram a rotina de agendamento e, por conseguinte, reduziram o índice de satisfação.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Manter o critério de agendamento de professores que, segundo os resultados obtidos, vem agradando ao corpo discente.													
Responsável pela emissão do relatório: José Renato Teixeira Videira		Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira						Data: 15/12/09							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

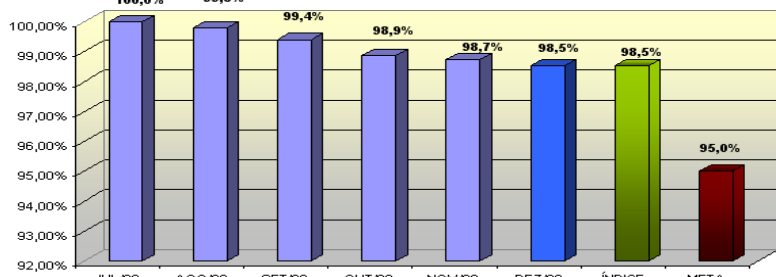
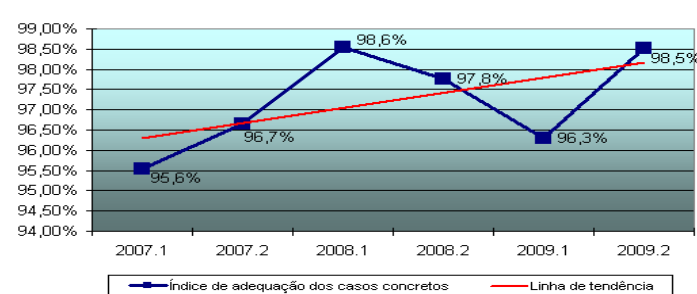
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Programar Cursos de Especialização - RAD-EMERJ-003													
INDICADOR		Índice de programas de curso fechados no prazo						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Demonstrar a eficácia do processo de planejamento e realização dos módulos													
FÓRMULA		Número de programas de curso aprovados até a data limite / número total de módulos x 100													
ORIGEM DOS DADOS		Controle de fechamento de módulos -FRM-EMERJ-003-02								SENTIDO DE MELHORIA		MM			
META		média semestral de 98%								UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem			
PERIODICIDADE		Mensal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2004.2	2005.1	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2	2009.1	2009.2			
		82,2%	86,4%	97,6%	95,2%	100,0%	95,6%	100,0%	99,90%	99,38%	100%	100%			
2009.2		JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	META							Média
		100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	98,0%							100,00%
RESULTADO NO PERÍODO															
ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2009.1)		100,00%													
ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2009.2)		100,00%													
META		98,0%													
		Índice de Programas de Curso Fechados no Prazo  Índice de Programas de Curso Fechados no Prazo - Evolução 													
ANÁLISE DE DADOS:		Todos os módulos foram fechados no prazo estabelecido e a meta estabelecida foi alcançada.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Manter, para o próximo semestre, o regime de agilidade no encaminhamento do programa de curso logo que ocorrer o fechamento. Consultar, na falta do Professor Responsável, o Professor Adjunto indicado em caso de dificuldade na conclusão do agendamento. Oferecer aos Professores Responsáveis o auxílio dos Monitores Acadêmicos aprovados no processo de seleção, no preenchimento de aulas não agendadas.													
Responsável pela emissão do relatório: Bruno Magalhães de Mattos		Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira													
		Data: 15/12/09													



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

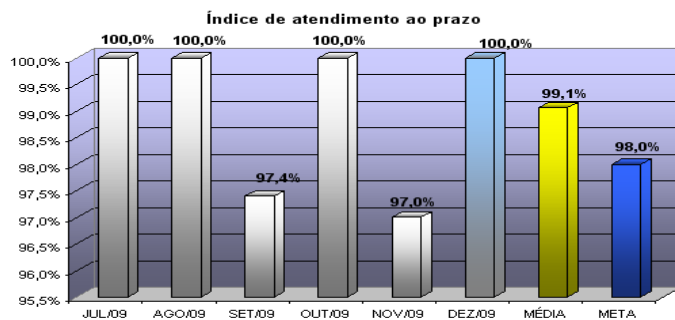
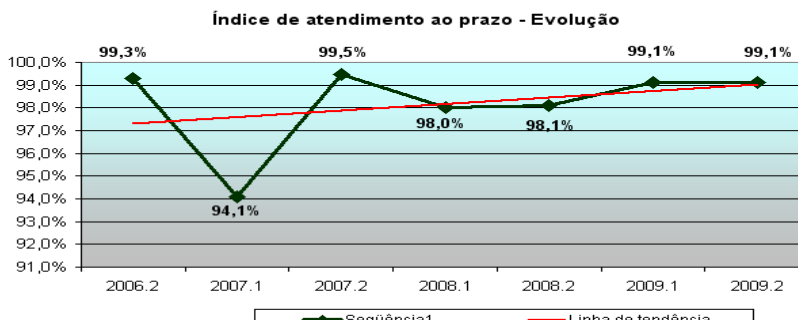
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Elaborar cadernos de exercícios - RAD-EMERJ-004													
INDICADOR		Índice de adequação dos casos concretos							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO		
FINALIDADE DO INDICADOR		Demonstrar a eficácia na escolha dos casos concretos a serem utilizados durante as aulas													
FÓRMULA		(Número total de casos concretos - número de casos concretos corrigidos) / número total de casos concretos x 100													
ORIGEM DOS DADOS		Relatório Diário das Aulas (FRM-EMERJ-005-02)										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 95% por semestre										UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem	
PERIODICIDADE		Mensal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2004.2	2005.1	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2	2009.1	2009.2			
		97,77%	97,40%	98,30%	97,82%	96,30%	95,55%	96,65%	98,55%	97,77%	96,30%	98,53%			
2009.2		JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	Total	Nº de casos concretos				META	ÍNDICE	
		0	4	8	11	3	4	30	2043				95,00%	98,53%	
QUADRO COMPARATIVO		Índice de adequação dos casos concretos  Índice de adequação dos casos concretos - Evolução 													
ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2009.1)		96,30%													
ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2009.2)		98,5%													
META ≥		95,0%													
ANÁLISE DE DADOS:		Mesmo tendo alcançado a meta estabelecida, tínhamos, durante o exercício de 2009, a necessidade de vencermos a tendência de queda demonstrada nos dois últimos semestres. Conseguimos elevar os índices obtidos em 2008 com as medidas adotadas. A manutenção da equipe de assessoria aos Professores Responsáveis na função de elaboração dos casos concretos e a modificação prévia dos casos que se tornaram desatualizados em virtude de mudanças legislativas e/ou jurisprudenciais mostraram-se eficazes. A maioria dos Relatórios Diários das Aulas que foram acolhidos visavam a atualização e a melhora na redação de casos concretos.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Manteremos a intensidade de seleção e de análise dos casos concretos pelos Professores Responsáveis por Área a fim de minimizar o número de alterações. A iniciativa dos Professores Responsáveis pela Área buscando o auxílio dos professores que lecionam na Escola no fornecimento de novos casos concretos e renovação do material de apoio serão estendida a mais áreas de interesse. Intensificada a análise prévia dos cadernos de exercício desde o início deste semestre procurando ganhar tempo para a obtenção de melhores resultados. Manteremos a rotina de fornecimento de informações aos professores responsáveis quanto ao histórico de alteração dos casos concretos, bem como a implantação de verificação interna da redação dos casos buscando a descoberta de possíveis questões controvertidas antes mesmo da remessa aos responsáveis pela aprovação.													
Responsável pela emissão do relatório: Ana Beatriz Toledo Soares		Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira							Data: 15/12/09						



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO										
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Elaborar provas - RAD-EMERJ-006												
INDICADOR		Índice de atendimento ao prazo final de entrega da prova regular pronta para cópia					DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Demonstrar a eficácia no processo de elaboração das provas regulares												
FÓRMULA		(Número de atividades onde o prazo foi respeitado / número total de atividades) x 100												
ORIGEM DOS DADOS		Calendário de prazos das provas regulares - FRM-EMERJ-006-014							SENTIDO DE MELHORIA		MM			
META		média 98% por semestre							UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem			
PERIODICIDADE		Mensal												
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2	2009.1	2009.2				
		93,9%	96,3%	99,3%	94,1%	99,5%	98,0%	98,1%	99,1%	99,1%				
2009.2		JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	MÉDIA	META					
		100,0%	100,0%	97,4%	100,0%	97,0%	100,0%	99,1%	98,0%					
QUADRO COMPARATIVO														
ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2009.1)		99,1%												
ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2009.2)		99,1%												
META		98,0%												
														
ANÁLISE DE DADOS:		Todos os prazos de dezembro foram respeitados. De maneira geral, o desempenho de 2009 ficou dentro do esperado. As atividades judicantes de alguns Professores Responsáveis fizeram com que houvesse pequena redução no desempenho esperado para o exercício. Mesmo assim conseguimos elevar os valores alcançados no ano anterior e o alcance da meta estabelecida para 2009.2.												
AÇÕES GERENCIAIS:		Manter o empenho nas ações de cobrança junto aos Professores Responsáveis para a devolução das provas preparadas para reprodução. Incentivar a procura dos Professores Adjuntos na ausência dos Professores Responsáveis e, eventualmente, recorrer ao Presidente da Comissão Acadêmica.												
Responsável pela emissão do relatório: Ana Beatriz Toledo Soares							Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira					Data: 15/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.



MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

Coordenar Biblioteca da EMERJ - RAD-EMERJ-027

INDICADOR

Quantidade de atendimentos aos usuários

DESEMPENHO

x

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

Procura demonstrar a utilização do acervo e dos serviços da Biblioteca pelos alunos da EMERJ

FÓRMULA

Número absoluto

ORIGEM DOS DADOS

Formulários estatísticos

SENTIDO DE MELHORIA

Maior é melhor

META

33.000 - ano

UNIDADE DE MEDIDA

Nº de atendimentos

PERIODICIDADE

Mensal

EVOLUÇÃO DO INDICADOR

2008

FEV/08

MAR/08

ABR/08

MAI/08

JUN/08

JUL/08

AGO/08

SET/08

OUT/08

NOV/08

DEZ/08

Total

3035

3393

3043

2567

3198

2692

2827

3163

3079

3123

871

30991

2009

FEV/09

MAR/09

ABR/09

MAI/09

JUN/09

JUL/09

AGO/09

SET/09

OUT/09

NOV/09

DEZ/09

Total

2328

3276

2559

3063

3001

2752

3120

4141

2937

3159

999

31335

QUADRO COMPARATIVO

Valor 2008

30991

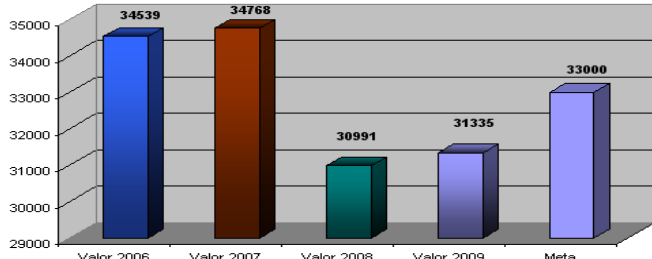
Valor 2009 (Subtotal)

31335

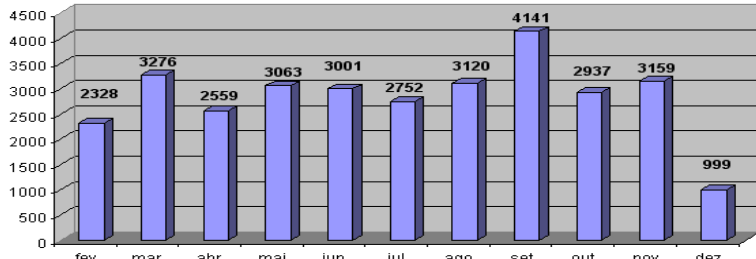
META

33000

Quantidade de atendimentos aos usuários



Acompanhamento Mensal



ANÁLISE DE DADOS:

Embora o número de atendimentos tenha sido elevado no decorrer de todo o exercício de 2009, houve uma acentuada queda em dezembro, diretamente relacionada ao rendimento dos alunos nos concursos em andamento. As atividades letivas se encerraram na primeira semana de dezembro e a data de apuração dos dados de dezembro foram antecipados para 12/12. Mesmo assim, a recuperação dos dados neste mês deveu-se principalmente à realização da segunda fase do concurso para o Ministério Público do Rio de Janeiro. A meta não foi alcançada.

AÇÕES GERENCIAIS:

O incentivo à pesquisa em nossas dependências será estimulada. Manteremos o processo de divulgação da chegada de novos exemplares, após a aquisição por licitação, e materias pesquisados especificamente para os concursos que estiverem em andamento e para aqueles que estiverem em fase de abertura. Manteremos a meta de 33.000 atendimentos para 2010.

Responsável pela emissão do relatório: Maria Beatriz Gouvêa Pontes de Carvalho

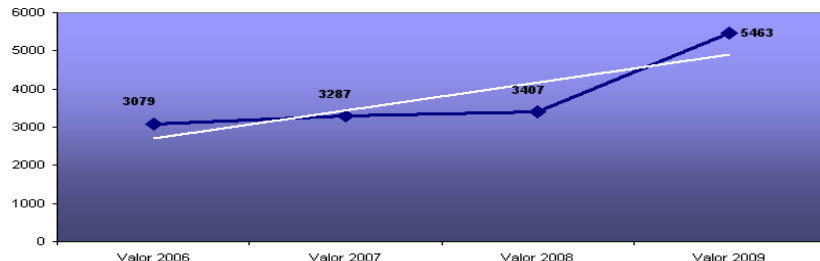
Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira

Data: 15/12/09



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

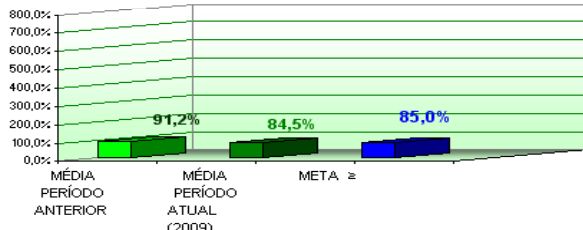
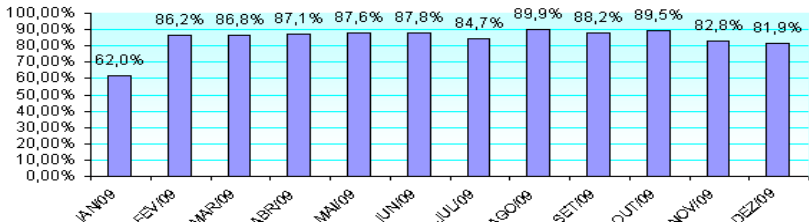
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES																	
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO															
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Coordenar Biblioteca da EMERJ - RAD-EMERJ-027																	
INDICADOR		Quantidade de processamentos técnicos						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO							
FINALIDADE DO INDICADOR		Demonstrar a capacidade de crescimento do acervo da Biblioteca a partir do quantitativo de material processado mensalmente.																	
FÓRMULA		Número absoluto																	
ORIGEM DOS DADOS		Formulários estatísticos										SENTIDO DE MELHORIA		MM					
META		3.000 materiais processados - ANO										UNIDADE DE MEDIDA		UNIDADE					
PERIODICIDADE		Mensal																	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total				
				617	304	277	239	312	320	270	333	342	217	176	3407				
		2009		FEV/09	MAR/09	ABR/09	MAI/09	JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	Total				
				503	562	415	539	420	561	634	733	409	439	248	5463				
QUADRO COMPARATIVO																			
Valor 2008		3407																	
Valor 2009 (Subtotal)		5463																	
META		3000																	
ANÁLISE DE DADOS:				Ao compararmos os índices obtidos em 2008 e 2009, verifica-se que as ações gerenciais adotadas foram eficazes. O encaminhamento dos catálogos aos professores responsáveis; o sucesso na rotina de compra dos livros; a catalogação dos artigos científicos apresentados pelos alunos para a conclusão do curso; e o aumento de artigos indexados e pesquisas de termos do Vocabulário Controlado Básico de Direito elevaram os valores em aproximadamente 2.000 processamentos.															
AÇÕES GERENCIAIS:				Manter o processo de aumento da oferta de títulos para a escolha dos professores responsáveis e intensificar a cobrança dessas indicações. Estas medidas facilitarão novos processos licitatórios, aumentando, consequentemente, o acervo a ser oferecido aos alunos. Fica a sugestão para a elevação da meta para 4.800 processamentos por ano.															
Responsável pela emissão do relatório: Maria Beatriz Gouvêa Pontes de Carvalho				Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira										Data: 15/12/09					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

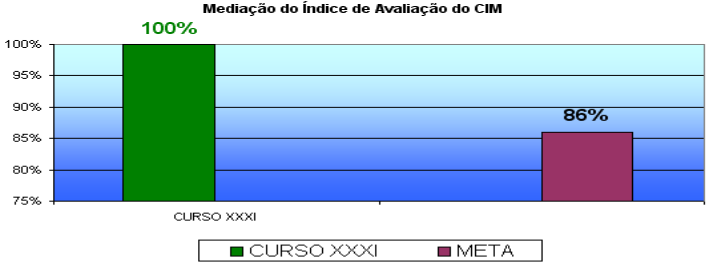
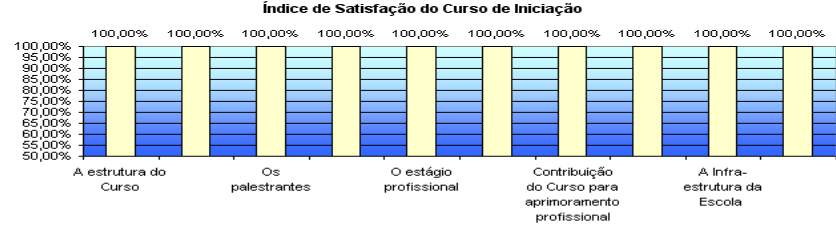
		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL					ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO									
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		GERENCIAR PROGRAMA DE ESTÁGIO - RAD-EMERJ-009														
INDICADOR		Índice de Estagiários Ativos					DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO					
FINALIDADE DO INDICADOR		Aumentar a participação dos alunos no programa de estágio da EMERJ														
FÓRMULA		Total de estagiários ativos x 100 ÷ alunos matriculados														
ORIGEM DOS DADOS		Sistema Integrado SIEM										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 85% média semestral										UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem		
PERIODICIDADE		Mensal														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Md no Per.
									85,2%	79,9%	85,7%	85,7%	97,9%	98,6%	99,6%	91,2%
		2009		JAN/09	FEV/09	MAR/09	ABR/09	MAI/09	JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	Md no Per.
				62,0%	86,21%	86,80%	87,09%	87,64%	87,78%	84,72%	89,90%	88,22%	89,54%	82,81%	81,85%	84,55%
RESULTADO NO PERÍODO																
MÉDIA PERÍODO ANTERIOR		91,2%		Índice de Estagiários Ativos  Gráfico de Evolução Mensal dos Estagiários Ativos 												
MÉDIA PERÍODO ATUAL (2009)		84,5%														
META ≥		85,0%														
ANÁLISE DE DADOS:		O índice obtido em dezembro não foi suficiente para que a meta fosse alcançada. Houve queda mais acentuada nos meses de novembro e dezembro, em virtude, principalmente, da realização de vários concursos públicos aqui e em outros estados e a consequente suspensão do estágio para maior dedicação aos estudos. Se compararmos os índices obtidos nos exercícios de 2008 e 2009, verifica-se queda de aproximadamente 6%.														
AÇÕES GERENCIAIS:		As ações gerenciais adotadas em 2009 não foram suficientes para o alcance da meta. Manteremos a divulgação das vantagens do programa de estágio e os locais disponíveis para lotação logo no início de 2010 e durante o Módulo de Entrada a ser realizado no início do semestre. Além disso, faz-se necessário identificar/confirmar os motivos para tal diminuição e, então, se for o caso, propor novas medidas.														
Responsável pela emissão do relatório: Silvana Sobral G. de Abreu		Responsável (aprovação e divulgação): José Renato										Data: 15/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

3.2 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados

			MONITORAMENTO DE INDICADORES										
			UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO								
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO			Realizar Curso de Iniciação de Magistrados - RAD-EMERJ-011										
INDICADOR			Índice da Avaliação do Curso de Iniciação de Magistrados					ACOMPANHAMENTO			DESEMPENHO		X
FINALIDADE DO INDICADOR			Medir o índice de Satisfação dos Magistrados no Curso de Iniciação										
FÓRMULA			ISA1 + ...ISA10 / 10										
ORIGEM DOS DADOS			Relatório da Avaliação do Curso de Iniciação e Magistrados								SENTIDO DE MELHORIA		MM
META			86%								UNIDADE DE MEDIDA		percentual
PERIODICIDADE			A cada curso de Iniciação										
EVOLUÇÃO DO INDICADOR			A estrutura do Curso	Os temas apresentados	Os palestrantes	Orientação dada pelos juizes resp. pelo CIM	O estágio profissional	Material didático distribuído no Curso	Contribuição do Curso para aprimoramento profissional	O apoio administr. prestado pela Escola	A Infra-estrutura da Escola	Atendimento prestado pelos funcionários	Md da Avaliação
CURSO XXXI			100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
MEDIÇÃO DE AVALIAÇÃO													
	CURSO XXXI	META											
Média	100%	86%											
ANÁLISE DE DADOS:			O último curso de Iniciação de Magistrados terminou em maio/09 e não foi realizado outro curso neste ano.										
AÇÕES GERENCIAIS:			Acompanhar a divulgação da abertura de novo concurso.										
Responsável pela emissão do relatório: Anderson			Responsável (aprovação e divulgação): Maria Cristina / Elisabete					14/12/2009					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

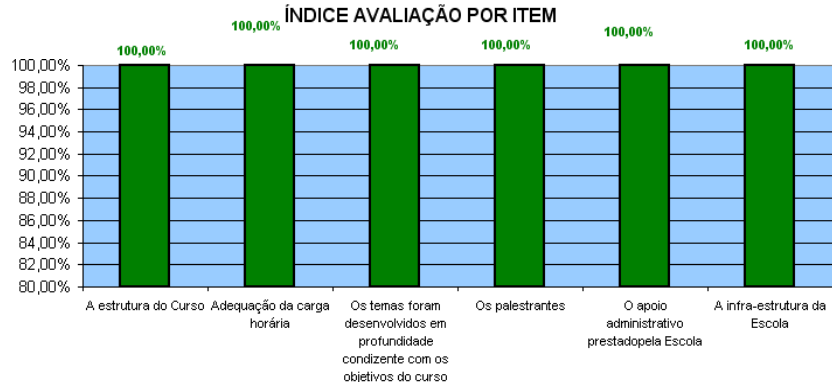
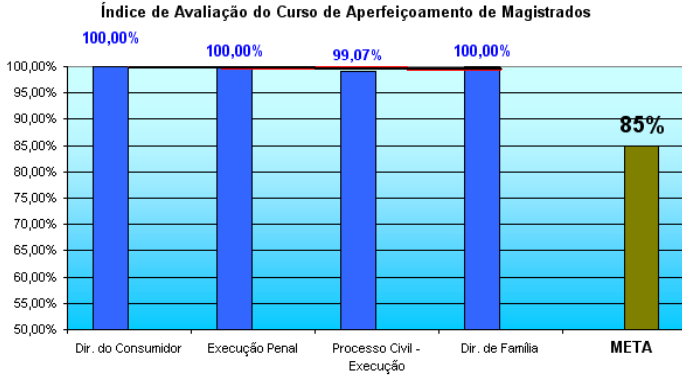
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES																					
DIFEI		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO																					
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Avaliação dos Eventos do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados - RAD - EMERJ - 013																					
INDICADOR		Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados				DESEMPENHO		X		ACOMPANHAMENTO													
FINALIDADE DO INDICADOR		Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os cursos apresentados																					
FÓRMULA		ISA1 + ... Isa6 / 6 x 100																					
ORIGEM DOS DADOS		Formulário de Avaliação de Eventos-FRM-EMERJ-029-08						SENTIDO DE MELHORIA		MM													
META		Média anual ≥ 85%						UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem													
PERIODICIDADE		Mensal																					
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2009		Dir. do Consumidor		Crime Organizado		Execução Penal		Proc. Civil - Execução		Dir. de Família		Sem. Mandado de Segurança		Sem. Ética no Setor Saúde		Dir. Administrativo				Md no Per	
				96,81%		94,44%		89,74%		93,36%		100,00%		100,00%		96,91%		88,79%				95,0%	
ÍNDICE AVALIAÇÃO POR ITEM		ÍNDICE AVALIAÇÃO POR ITEM DO ÚLTIMO CURSO										Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados											
A estrutura do Curso		88,89%																					
Adequação da carga horária		88,89%																					
Os temas foram desenvolvidos em profundidade condizente com os objetivos do curso		88,89%																					
Os palestrantes		88,89%																					
O apoio administrativo prestado pela Escola		88,24%																					
A infra-estrutura da Escola		88,89%																					
GERAL		88,79%																					
ANÁLISE DE DADOS:		Observa-se que em todos os cursos oferecidos os índices de avaliação superaram a meta estabelecida.																					
AÇÕES GERENCIAIS:		Divulgar com antecedência o calendário dos cursos para o ano de 2010 e prestar todo o apoio necessário a realização dos mesmos.																					
Responsável pela emissão do relatório: Anderson				Responsável (aprovação e divulgação): Maria Cristina										Data: 14/12/09									



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES									
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO								
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Avaliação dos Eventos do Curso de Vitaliciamento de Magistrados - RAD - EMERJ - 012									
INDICADOR		Índice de Avaliação do Curso de Vitaliciamento de Magistrados				DESEMPENHO	X		ACOMPANHAMENTO		
FINALIDADE DO INDICADOR		Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os cursos apresentados									
FÓRMULA		ISa1 + ... Isa6 / 6 x 100									
ORIGEM DOS DADOS		Formulário de Avaliação de Eventos-FRM-EMERJ-029-08							SENTIDO DE MELHORIA	MM	
META		Média anual ≥ 85%							UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem	
PERIODICIDADE		Mensal									
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2009	Dir. do Consumidor	Execução Penal	Processo Civil - Execução	Dir. de Família						Md no Per.
		100,00%	100,00%	99,07%	100,00%						99,77%
ÍNDICE AVALIAÇÃO POR ITEM											
A estrutura do Curso	100,00%										
Adequação da carga horária	100,00%										
Os temas foram desenvolvidos em profundidade condizente com os objetivos do curso	100,00%										
Os palestrantes	100,00%										
O apoio administrativo	100,00%										
A infra-estrutura da Escola	100,00%										
GERAL	99,77%										
ANÁLISE DE DADOS:		Não houve participação de juizes no último curso de aperfeiçoamento de magistrados.									
AÇÕES GERENCIAIS:		Divulgar a programação dos cursos de aperfeiçoamento de magistrados para o ano de 2010.									
Responsável pela emissão do relatório: Anderson				Responsável (aprovação e divulgação): Elisabete Maria Costa da Silva						Data: 14/12/09	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

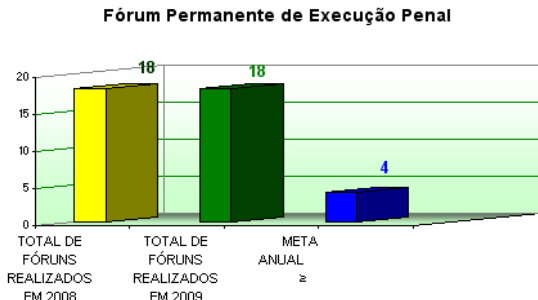
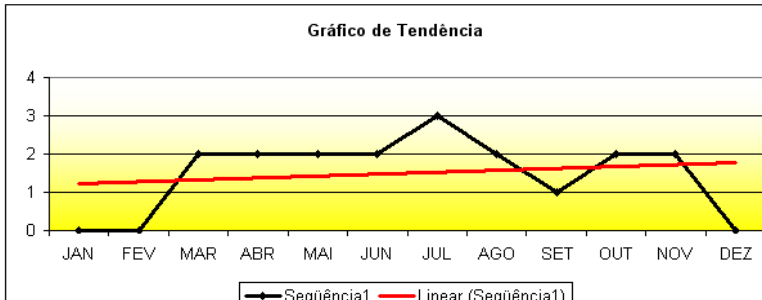
		MONITORAMENTO DE INDICADORES									
UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO									
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Incentivar os magistrados no aperfeiçoamento geral e de forma específica em sua área de atuação - RAD-EMERJ-013									
INDICADOR		Índice de Participação de Juizes				DESEMPENHO		X		ACOMPANHAMENTO	
FINALIDADE DO INDICADOR		Medir o número de juizes participantes para a prestação de um melhor serviço de reallização de eventos									
FÓRMULA		Quantidade de juizes em aperfeiçoamento participantes / Quantidade de juizes em aperfeiçoamento X 100									
ORIGEM DOS DADOS		Resumo da Ficha das Atividades Complementares do SIEM - Eventos						SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		-						UNIDADE DE MEDIDA		Percentual	
PERIODICIDADE		Mensal									
EVOLUÇÃO DO INDICADOR											
INDICADOR											
2009											
RESULTADO POR PERÍODO											
Dir. do Consumidor		10,00%									
Crime Organizado		1,29%									
Execução Penal		3,30%									
Proc. Civil - Execução		7,69%									
Direito de Família		4,00%									
Nova Lei de Mandado de Segurança		1,00%									
Sem. Ética no Setor Saúde		1,00%									
Dir. Administrativo		2,00%									



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

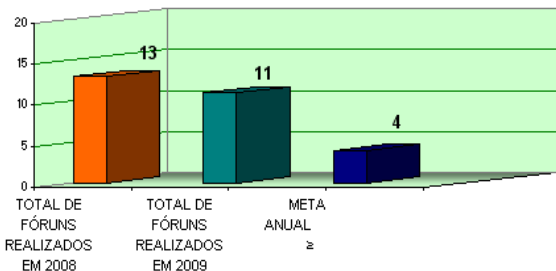
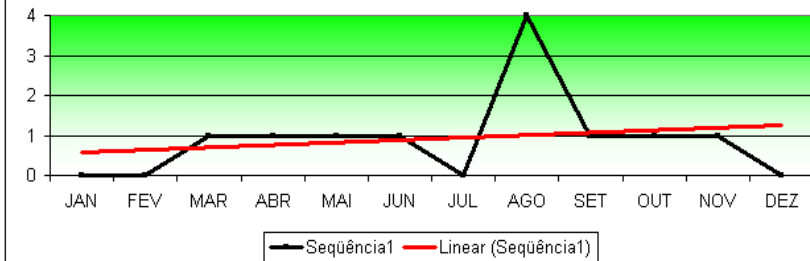
3.3 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Realizar a Administração Superior

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS								DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO	
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS	
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Execução Penal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
		0	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	1	18	
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
RESULTADO NO PERÍODO		0	0	2	2	2	2	3	2	1	2	2	0	18	
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	18														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	18														
META ANUAL ≥	4														
															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina		Responsável (aprovação e divulgação): Elina										Data: 16/12/2009			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

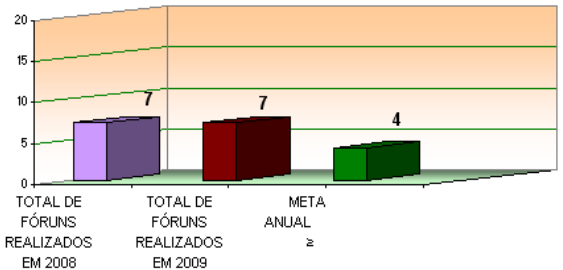
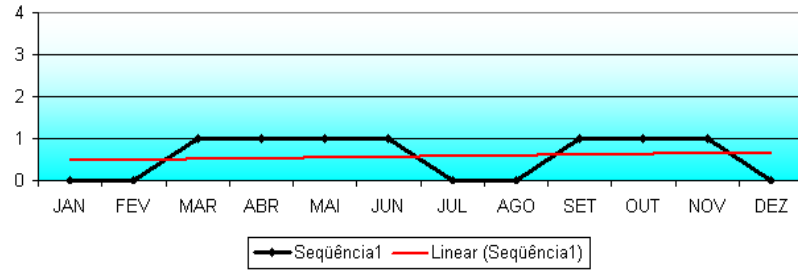
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS	
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Direito do Consumidor													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
		0	0	1	1	1	4	0	1	2	1	1	1	13	
		0	0	1	1	1	1	0	4	1	1	1	0	11	
RESULTADO NO PERÍODO															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	13														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	11														
META ANUAL ≥	4														
															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina						Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

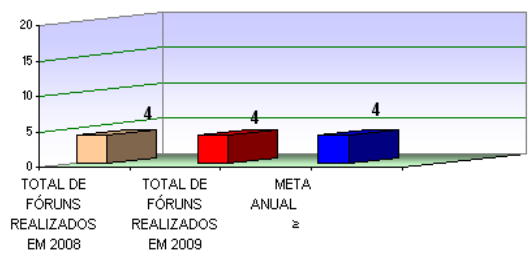
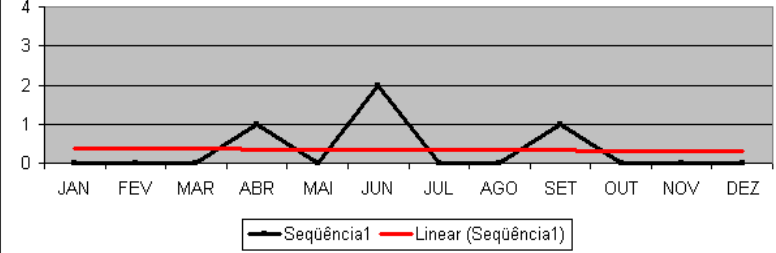
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS								DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO	
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS	
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Direito do Ambiente													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
RESULTADO NO PERÍODO															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	7														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	7														
META ANUAL ≥	4														
		Fórum Permanente de Direito do Ambiente  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 7 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 7 META ANUAL ≥: 4 Gráfico de Tendência  Sequência1 Linear (Sequência1)													
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina							Data: 16/12/2009	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

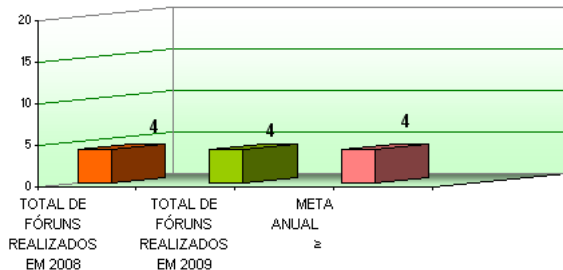
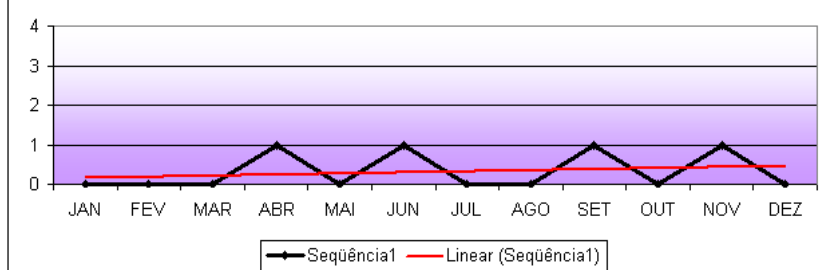
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES															
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010															
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS								DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09															
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)															
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM			
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS			
PERIODICIDADE		MENSAL															
		Fórum Permanente da Criança, do Adolescente e da Justiça Terapêutica															
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
				0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	4	
				0	0	0	1	0	2	0	0	1	0	0	0	4	
RESULTADO NO PERÍODO																	
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		4		Fórum Permanente da Criança, do Adolescente e da Justiça Terapêutica  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 4 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 4 META ANUAL ≥ 4													
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		4															
META ANUAL ≥		4															
		Gráfico de Tendência  Sequência1: 0, 0, 0, 1, 0, 2, 0, 0, 1, 0, 0, 0, 0, 0 Linear (Sequência1): 0,33															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.															
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.															
Responsável pela emissão do relatório: Elina								Responsável (aprovação e divulgação): Elina								Data: 16/12/2009	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

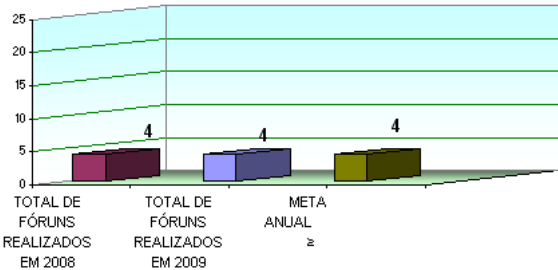
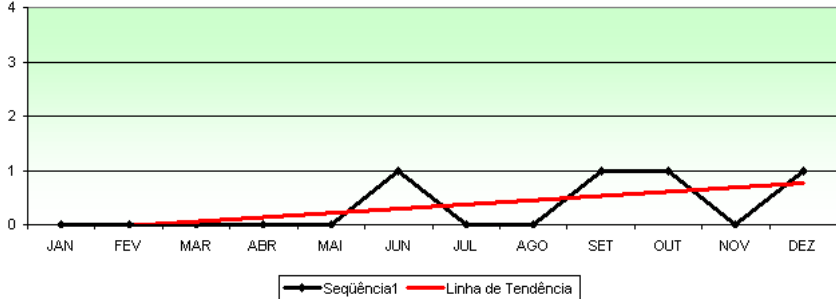
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Direito de Família														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	4
				0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	4
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		4														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		4														
META ANUAL ≥		4														
		Fórum Permanente de Direito de Família  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 4 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 4 META ANUAL ≥: 4 Gráfico de Tendência  Sequência1 Linear (Sequência1)														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina		Responsável (aprovação e divulgação): Elina										Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

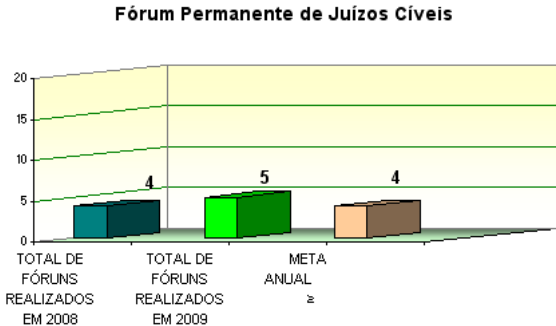
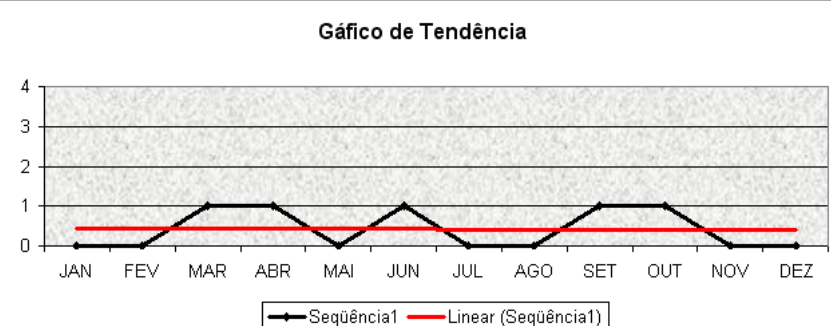
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	4															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	4															
META ANUAL ≥	4															
																
ANÁLISE DE DADOS:		Este mês, o Fórum atingiu a meta mínima anual.														
AÇÕES GERENCIAIS:																
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

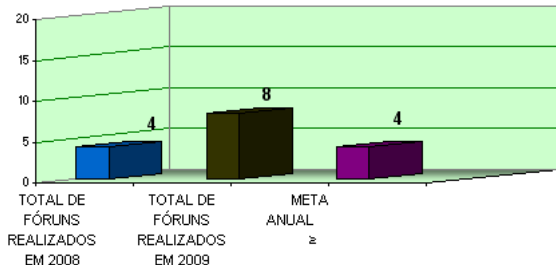
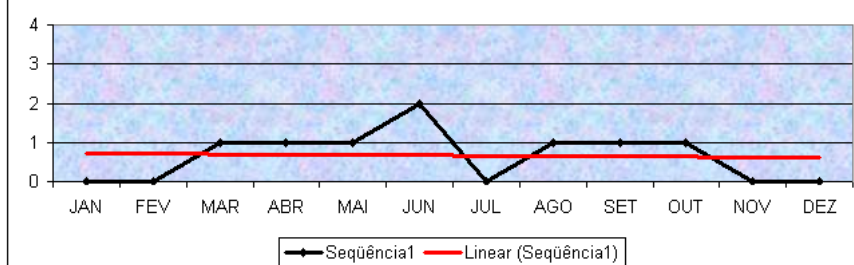
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente dos Juízes Cíveis														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	4
				0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	0	5
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		4														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		5														
META ANUAL ≥		4														
																
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina								Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

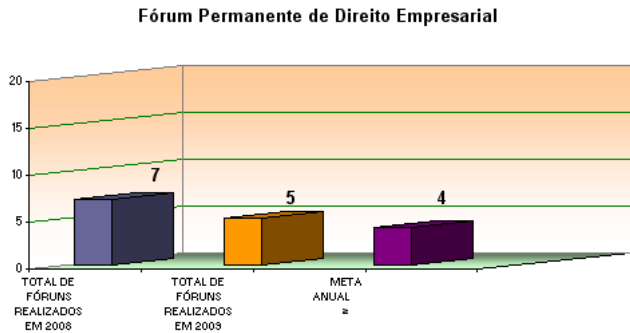
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Direito Constitucional														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
		0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4		
		0	0	1	1	1	2	0	1	1	1	0	0	8		
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	4															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	8															
META ANUAL ≥	4															
																
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina							Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

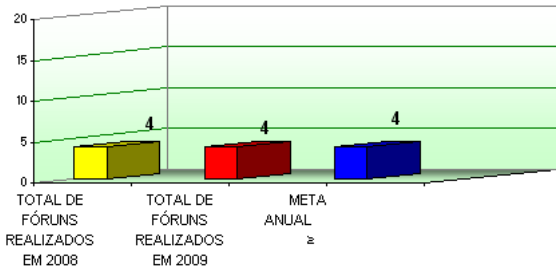
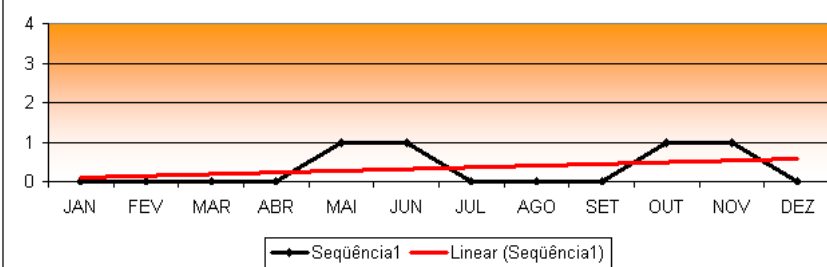
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Direito Empresarial														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
RESULTADO NO PERÍODO		0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	7		
		0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	0	0	5		
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	7															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	5															
META ANUAL ≥	4															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina						Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

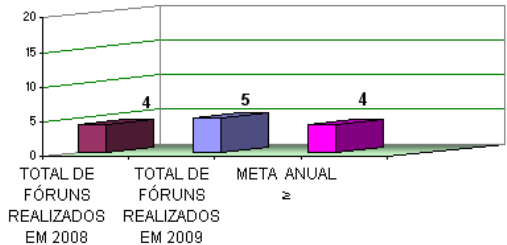
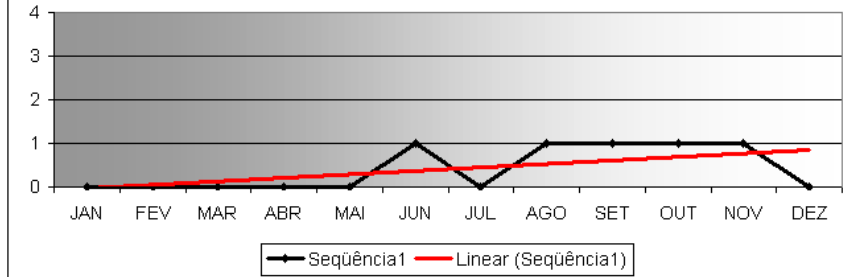
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Direito Tributário														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	4
				0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	4
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		4														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		4														
META ANUAL ≥		4														
		Fórum Permanente de Direito Tributário  Gráfico de Tendência 														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina		Responsável (aprovação e divulgação): Elina										Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

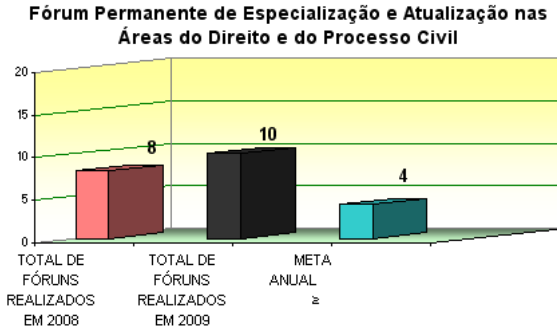
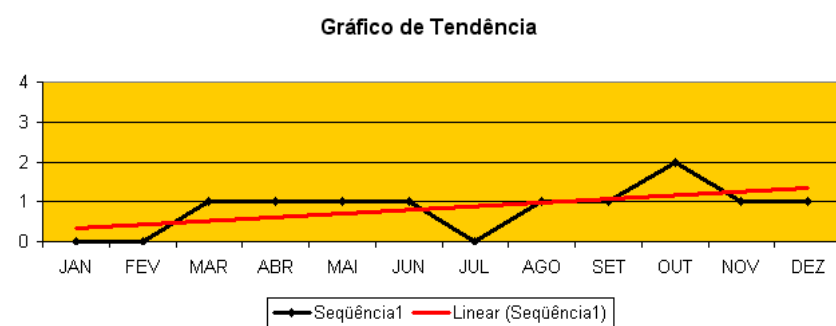
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA				MM			
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA				Nº DE FÓRUNS REALIZADOS			
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Estudos Interdisciplinares, Ética e Deontologia do Exercício Jurisdição e das Funções Essenciais da Justiça														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
		0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	4		
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
		0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	5		
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	4	Fórum Permanente de Estudos Interdisciplinares, Ética e Deontologia do Exercício Jurisdição e das Funções Essenciais da Justiça  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 4 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 5 META ANUAL ≥: 4 Gráfico de Tendência  Sequência1 Linear (Sequência1)														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	5															
META ANUAL ≥	4															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina					Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

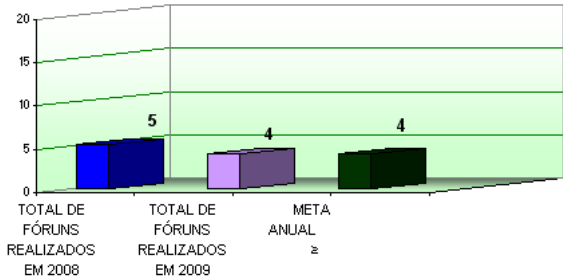
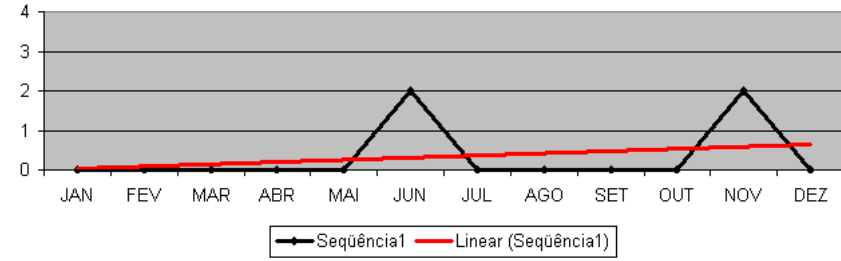
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Civil														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
		0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	8		
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total		
		0	0	1	1	1	1	0	1	1	2	1	1	10		
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	8															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	10															
META ANUAL ≥	4															
																
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina							Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

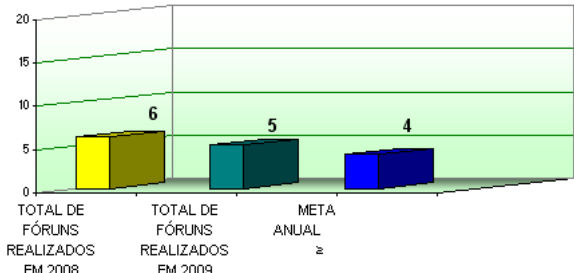
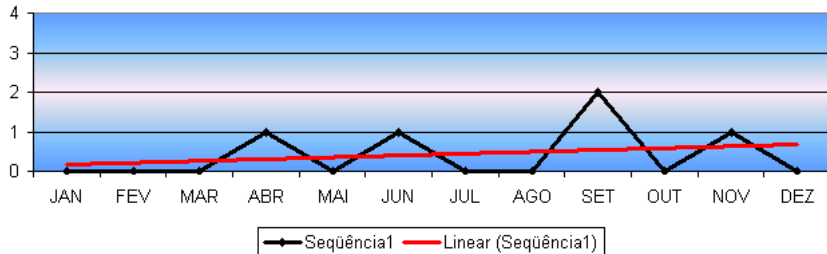
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Penal														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	5
				0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	4
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		5														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		4														
META ANUAL ≥		4														
		Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Penal  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 5 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 4 META ANUAL ≥: 4 Gráfico de Tendência  Sequência1 Linear (Sequência1)														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina		Responsável (aprovação e divulgação): Elina										Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

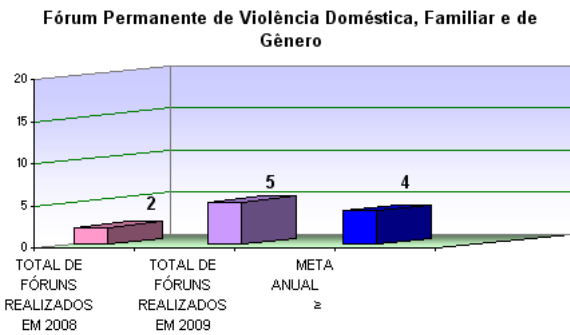
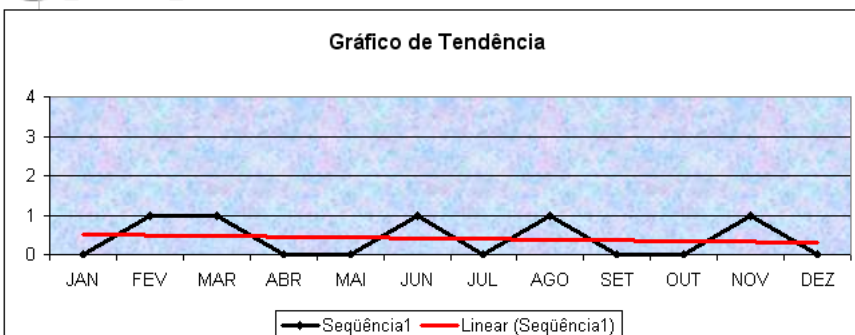
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02									SENTIDO DE MELHORIA		MM			
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL									UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS			
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Práticas Restaurativas e Mediação														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	6
				0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	1	0	5
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		6														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		5														
META ANUAL ≥		4														
		Fórum Permanente de Práticas Restaurativas e Mediação  TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 6 TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009: 5 META ANUAL ≥: 4 Gráfico de Tendência  Sequência1 Linear (Sequência1)														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina		Responsável (aprovação e divulgação): Elina										Data: 16/12/2009				



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

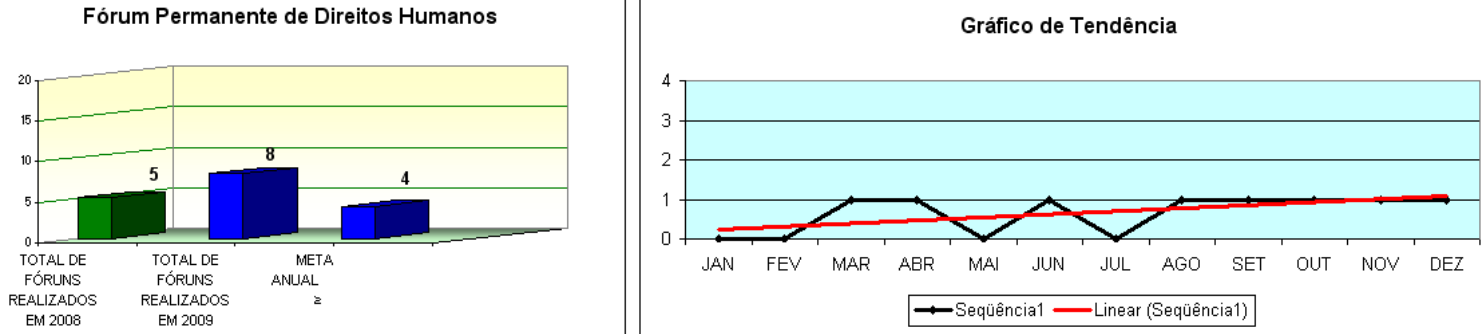
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS	
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Violência Doméstica, Familiar e de Gênero													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
		0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
		0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	5	
RESULTADO NO PERÍODO															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	2														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	5														
META ANUAL ≥	4														
															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi superada.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina						Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

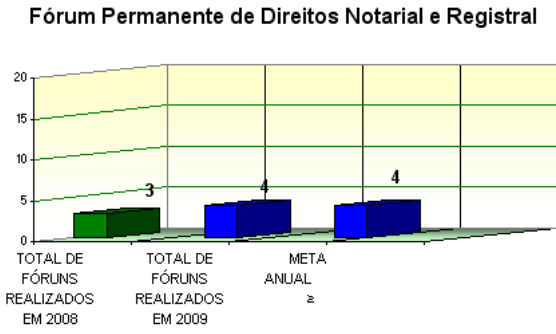
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09														
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
PERIODICIDADE		MENSAL														
		Fórum Permanente de Direitos Humanos														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
				0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	5
				0	0	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	8
RESULTADO NO PERÍODO																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008		5														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009		8														
META ANUAL ≥		4														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta anual foi superada.														
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Elina								Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

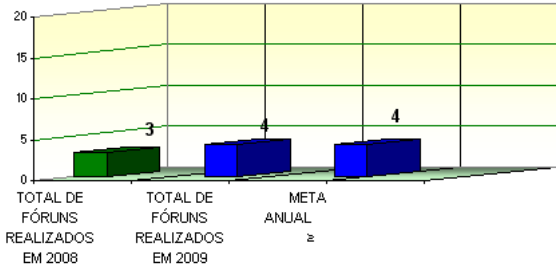
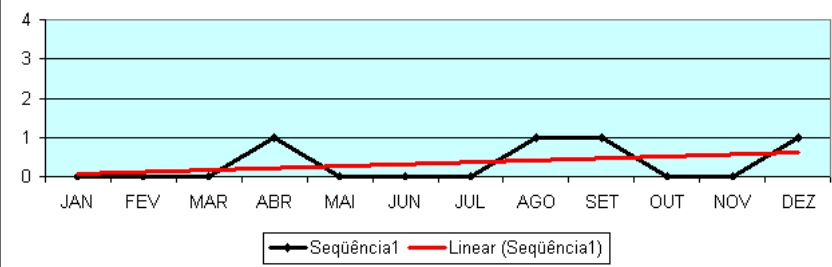
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO		
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS	
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Direito Notarial e Registral													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	
RESULTADO NO PERÍODO															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	3														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	4														
META ANUAL ≥	4														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

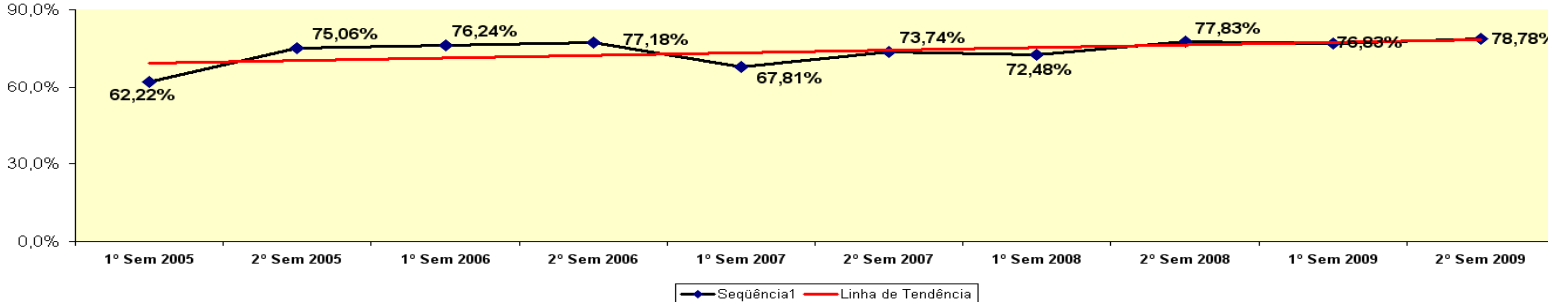
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO		
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09													
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA		MM				
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS				
PERIODICIDADE		MENSAL													
		Fórum Permanente de Direito Notarial e Registral													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
RESULTADO NO PERÍODO															
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	3														
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	4														
META ANUAL ≥	4														
															
ANÁLISE DE DADOS:		A meta mínima anual foi atingida.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Elina							Responsável (aprovação e divulgação): Elina							Data: 16/12/2009	



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

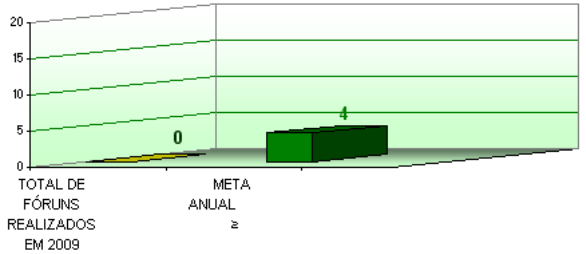
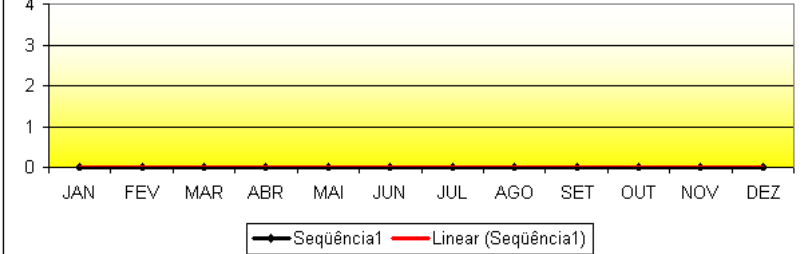
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS - CEPES										
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Pesquisa de Satisfação - RAD-EMERJ-010												
INDICADOR		Índice Geral da Pesquisa de Satisfação												
FINALIDADE DO INDICADOR		Monitorar o Índice de Satisfação dos alunos do CPV												
FÓRMULA		Quantidade de Respostas O+B/Quantidade Total de Respostas X 100												
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-01									SENTIDO DE MELHORIA		MM	
META		75%									UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem	
PERIODICIDADE		Semestral												
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		1º Sem 2005	2º Sem 2005	1º Sem 2006	2º Sem 2006	1º Sem 2007	2º Sem 2007	1º Sem 2008	2º Sem 2008	1º Sem 2009	2º Sem 2009	Meta		
		62,2%	75,06%	76,24%	77,18%	67,81%	73,74%	72,48%	77,83%	76,83%	78,78%	75,00%		
RESULTADO NO PERÍODO		Índice Geral Pesquisa de Satisfação 												
ÍNDICE NO PERÍODO (IGPS)	2º Sem 2009	76,83%												
ÍNDICE NO PERÍODO (IGPS)	1º Sem 2009	78,78%												
Meta		75,00%												
ANÁLISE DE DADOS:		Foram distribuídos 114 questionários, dos quais 77 foram respondidos, o que resultou numa amostra representativa de 67,54%, superando o índice de 40% estipulado na proposta da pesquisa. O Índice Geral da Pesquisa de Satisfação (IGPS) atingiu o percentual 78,78%. Os itens 1,2,3,4,5,7, 8 e 9 mantiveram percentuais satisfatórios. O item 6, apresentou queda de 9,81%, sendo que a turma CPVI-C apresentou maior índice de insatisfação (25%). O item 10, apesar de não atingir a meta de 75%, obteve um aumento de 6,23% em relação ao 1º semestre de 2009. A meta, num âmbito geral, foi atingida.												
AÇÕES GERENCIAIS:		Encaminhar os índices obtidos na Pesquisa de Satisfação para a Administração Superior.												
Responsável pela emissão do relatório: Elina Bussade dos Santos		Responsável (aprovação e divulgação): Elina Bussade dos Santos												
		Data: 29/10/2009												



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

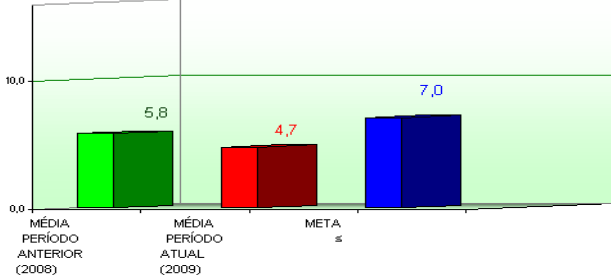
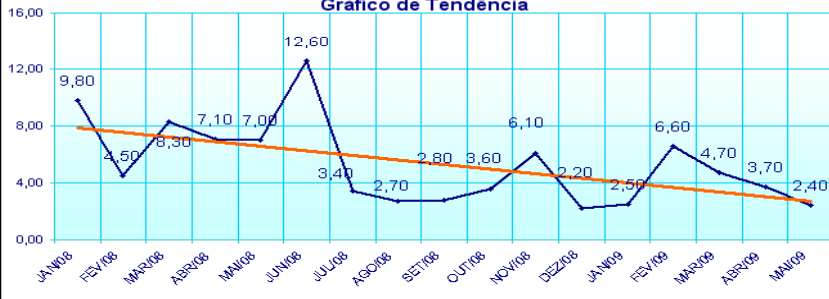
		MONITORAMENTO DE INDICADORES												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010												
INDICADOR		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO		
FINALIDADE DO INDICADOR		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS DE DEZEMBRO/09												
FÓRMULA		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)												
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-02						SENTIDO DE MELHORIA		MM				
META		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL						UNIDADE DE MEDIDA		Nº DE FÓRUNS REALIZADOS				
PERIODICIDADE		MENSAL												
		Fórum Permanente de Direito à Informação e de Política de Comunicação Social do Poder Judiciário												
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2009	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total
RESULTADO NO PERÍODO		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2009	0													
META ANUAL ≥	4													
ANÁLISE DE DADOS:		Não haverá reunião este ano, em virtude da falta de disponibilidade de auditório.												
AÇÕES GERENCIAIS:		Incentivar o Presidente de Fórum a realizar reuniões.												
Responsável pela emissão do relatório: Elina						Responsável (aprovação e divulgação): Elina						Data: 16/12/2009		



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

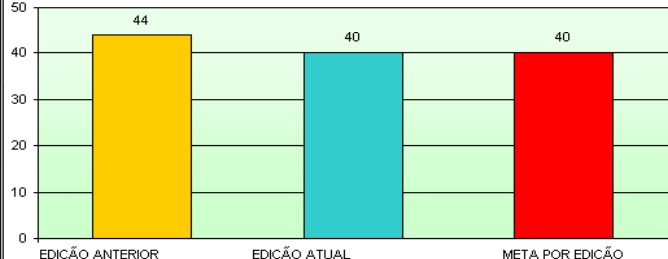
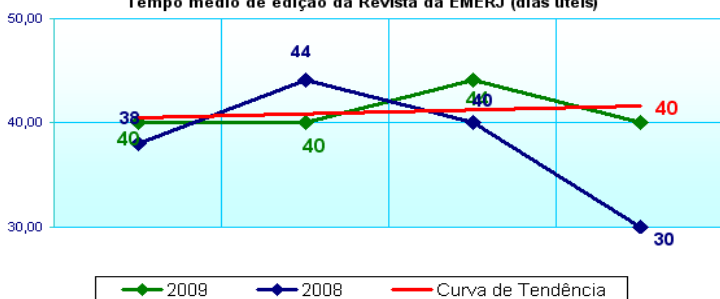
3.4 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Administrar Recursos e Logística

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		GERENCIAR COMPRA, GUARDA, CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL - RAD-EMERJ-021													
INDICADOR		Tempo médio para aquisição de material						DESEMPENHO		X		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Monitorar o tempo médio de atendimento das solicitações de aquisição de material													
FÓRMULA		Soma dos dias de todos o processos de aquisição concluídos/total de RM do período													
ORIGEM DOS DADOS		Requisições de materiais										SENTIDO DE MELHORIA		mM	
META		média ≤ de 7 dias										UNIDADE DE MEDIDA		dias	
PERIODICIDADE		mensal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08		
		9,8	4,5	8,3	7,1	7,0	12,6	3,40	2,70	2,80	3,60	6,10	2,20		
	2009	JAN/09	FEV/09	MAR/09	ABR/09	MAI/09	JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09		
		2,50	6,60	4,70	3,70	2,40	4,10	3,70	5,50	2,50	2,30	4,30	2,70		
RESULTADO NO PERÍODO															
MÉDIA PERÍODO ANTERIOR (2008)	5,8	Tempo Médio para aquisição de material  Gráfico de Tendência 													
MÉDIA PERÍODO ATUAL (2009)	4,7														
META ≤	7,0														
ANÁLISE DE DADOS:		A meta foi plenamente atingida no mês de dezembro, acompanhando a curva de tendência.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Continuar desenvolvendo esforços no sentido de se manter a meta.													
Responsável pela emissão do relatório: Marcelo de Mattos Bessa		Responsável (aprovação e divulgação):Daniel Rangel Batista Belmont										31/12/2009			



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

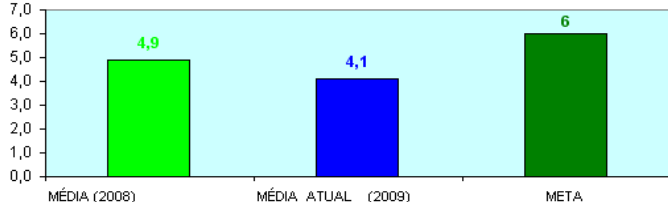
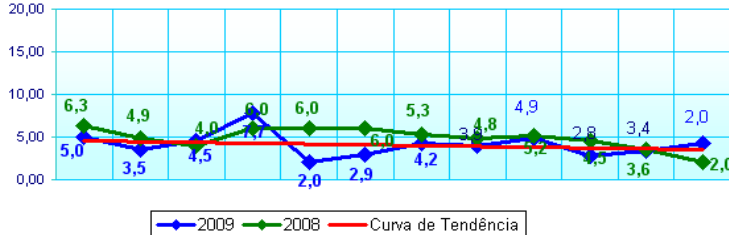
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO											
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		EDITAR PUBLICAÇÕES E GERAR IMPRESSOS - RAD-EMERJ-020													
INDICADOR		Tempo Médio de edição da Revista da EMERJ						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Controlar o tempo de edição da Revista da EMERJ													
FÓRMULA		Total de dias úteis utilizados													
ORIGEM DOS DADOS		Solicitação de serviço -FRM-EMERJ-020-01								SENTIDO DE MELHORIA		mM			
META		40 dias úteis por edição								UNIDADE DE MEDIDA		dias úteis			
PERIODICIDADE		mensal													
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	Edição 41	Edição 42	Edição 43	Edição 44										
		38	44	40	30										
	2009	Edição 45	Edição 46	Edição 47	Edição 48										
		40	40	44	40										
RESULTADO NO PERÍODO															
EDIÇÃO ANTERIOR	44														
EDIÇÃO ATUAL	40														
META POR EDIÇÃO	40														
															
ANÁLISE DE DADOS:		No ano de 2008, estávamos abaixo da meta na edição 41, não atingimos a meta na edição 42, estabilizada na edição 43 e baixamos para 30 dias na edição 44, com esforço dobrado e menor número de páginas. Em razão de mudanças na cúpula do PJERJ e, consequentemente, na Direção-Geral da EMERJ, a produção da REVISTA 45 teve o início retardado para adaptação as novas diretrizes, tendo sido encerrada no limite da meta. A edição da Revista 48 sofreu reflexos da edição anterior e a da 47 extrapolou a meta em quatro dias: o envio para impressão na gráfica teve que ser adiado para troca da "Apresentação", cujo texto foi refeito pelo Diretor-Geral da EMERJ.													
AÇÕES GERENCIAIS:		Para ter certeza da estabilidade precisamos acompanhar as próximas edições, a partir da Revista 48.													
Responsável pela emissão do relatório: Irapuã Araujo/Jaqueline Diniz		Responsável (aprovação e divulgação): Irapuã Araujo						Data: 07/01/2010							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

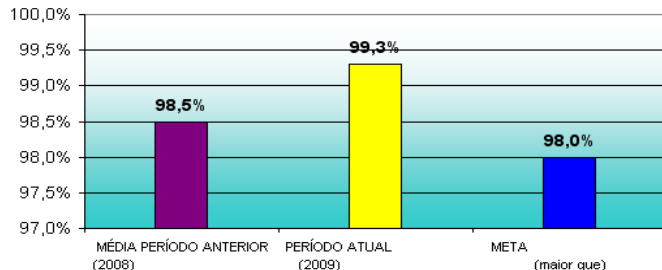
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES																																																												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO																																																										
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		EDITAR PUBLICAÇÕES E GERAR IMPRESSOS - RAD-EMERJ-020																																																												
INDICADOR		Tempo médio de produção de arte-final de cartazes							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO																																																	
FINALIDADE DO INDICADOR		Controlar tempo de produção de arte-final de cartazes																																																												
FÓRMULA		Somatório dos dias úteis utilizados para produção de arte-final de cartazes/quantidade de provas ate a arte-final																																																												
ORIGEM DOS DADOS		Solicitações de Serviço - FRM-EMERJ-020-01										SENTIDO DE MELHORIA		mM																																																
META		Média de 6 dias úteis										UNIDADE DE MEDIDA		dias úteis																																																
PERIODICIDADE		Mensal																																																												
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2008	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Md no Per.																																																
		6,3	4,9	4,0	6,0	6,0	6,0	5,3	4,8	5,2	4,5	3,6	2,0	4,9																																																
	2009	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	Md no Per.																																																
		5,0	3,5	4,5	7,7	2,0	2,9	4,2	3,9	4,9	2,8	3,4	4,3	4,1																																																
MÉDIA DO RESULTADO NO PERÍODO		Média do Resultado do Período <table><thead><tr><th>Período</th><th>Média</th></tr></thead><tbody><tr><td>MÉDIA (2008)</td><td>4,9</td></tr><tr><td>MÉDIA ATUAL (2009)</td><td>4,1</td></tr><tr><td>META</td><td>6</td></tr></tbody></table> Tempo médio de produção de arte-final de cartazes <table><thead><tr><th>Mês</th><th>2009</th><th>2008</th></tr></thead><tbody><tr><td>jan</td><td>5,0</td><td>6,3</td></tr><tr><td>fev</td><td>3,5</td><td>4,9</td></tr><tr><td>mar</td><td>4,5</td><td>4,0</td></tr><tr><td>abr</td><td>7,7</td><td>6,0</td></tr><tr><td>mai</td><td>2,0</td><td>6,0</td></tr><tr><td>jun</td><td>2,9</td><td>6,0</td></tr><tr><td>jul</td><td>4,2</td><td>5,3</td></tr><tr><td>ago</td><td>3,9</td><td>4,8</td></tr><tr><td>set</td><td>4,9</td><td>5,2</td></tr><tr><td>out</td><td>2,8</td><td>4,5</td></tr><tr><td>nov</td><td>3,4</td><td>3,6</td></tr><tr><td>dez</td><td>4,3</td><td>2,0</td></tr></tbody></table>														Período	Média	MÉDIA (2008)	4,9	MÉDIA ATUAL (2009)	4,1	META	6	Mês	2009	2008	jan	5,0	6,3	fev	3,5	4,9	mar	4,5	4,0	abr	7,7	6,0	mai	2,0	6,0	jun	2,9	6,0	jul	4,2	5,3	ago	3,9	4,8	set	4,9	5,2	out	2,8	4,5	nov	3,4	3,6	dez	4,3	2,0
Período	Média																																																													
MÉDIA (2008)	4,9																																																													
MÉDIA ATUAL (2009)	4,1																																																													
META	6																																																													
Mês	2009	2008																																																												
jan	5,0	6,3																																																												
fev	3,5	4,9																																																												
mar	4,5	4,0																																																												
abr	7,7	6,0																																																												
mai	2,0	6,0																																																												
jun	2,9	6,0																																																												
jul	4,2	5,3																																																												
ago	3,9	4,8																																																												
set	4,9	5,2																																																												
out	2,8	4,5																																																												
nov	3,4	3,6																																																												
dez	4,3	2,0																																																												
MÉDIA (2008)	4,9																																																													
MÉDIA ATUAL (2009)	4,1																																																													
META	6																																																													
ANÁLISE DE DADOS:		Até março, atendeu-se o sentido de melhoria definido, quanto menor melhor, interrompido em abril, e partir de maio voltamos a perseguir.																																																												
AÇÕES GERENCIAIS:		Comparar os resultados do trimestre que encerra com o primeiro trimestre de 2010 para reavaliar a meta e adaptar ao FRM-EMERJ-020-01, revisado recentemente.																																																												
Responsável pela emissão do relatório: Irapuã Araujo/Jaqueline Diniz		Responsável (aprovação e divulgação): Irapuã Araujo							Data: 07/01/2010																																																					



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		COORDENAR SERVIÇOS GERAIS DE INFRA-ESTRUTURA RAD-EMERJ-018														
INDICADOR		Índice de solicitações de manutenção atendidas no prazo							DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO			
FINALIDADE DO INDICADOR		Monitorar o tempo de execução da manutenção corretiva														
FÓRMULA		Nº de manutenções corretivas atendidas no prazo / nº total de solicitações x 100														
ORIGEM DOS DADOS		Controle de manutenção corretiva - EMERJ-FRM-EMERJ-018-03										SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		98%										UNIDADE DE MEDIDA		Percentual		
PERIODICIDADE		MENSAL														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		2008		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Md no Per.
		2009		JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Md no Per.
RESULTADO NO PERÍODO																
MÉDIA PERÍODO ANTERIOR (2008)		98,5%		ÍNDICE DE SOLICITAÇÕES DE MANUTENÇÃO ATENDIDAS NO PRAZO 												
PERÍODO ATUAL (2009)		99,3%														
META (maior que)		98,0%														
ANÁLISE DE DADOS:		Em Dezembro de 2009 a meta estipulada foi alcançada em 98,55%														
AÇÕES GERENCIAIS:		Monitorar e avaliar as solicitações feitas ao Tribunal de Justiça, com o objetivo de alcançar e melhorar continuamente a meta estabelecida.														
Responsável pela emissão do relatório: Rosana Rodrigues Almeida		Responsável (aprovação e divulgação): Paulo César da Fonseca							Data: 02/01/10							



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4 GESTÃO DOS RECURSOS

4.1 Situação do Quadro de Pessoal

- Quadro de Pessoal

Unidade	Servidor	Estagiário*	Terceirizado	Total Geral
Diretoria-Geral, Secretaria-Geral, Assessorias e Comissões	22	02	14	38
Departamento de Aperfeiçoamento de Magistrados	07	04	14	25
Departamento de Ensino	43	07	50	100
Departamento de Administração	17	10	45	72
Total	89	23	123	235

Fonte: Departamento de Administração da EMERJ

* Estagiários – Convênio EMERJ X CIEE

- Capacitação

Foram realizados, no exercício de 2009, os cursos abaixo relacionados:

01. Com aplicação do Fundo EMERJ, tendo sido beneficiados 11 (onze) funcionários:

- Curso Básico de Programação em Java
- Terceirização e Serviços, Gestão de Contratos e a Lei Complementar 123/06
- Curso Formação de Pregoeiros
- Curso de Adobe Dreamweaver
- Curso de Adobe Photoshop Avançado na área de Formação em Produção Gráfica Digital
- Curso Adobe Photoshop para Web
- Curso de Desenvolvimento Empresarial
- Fundamentos Sobre Licitações e Contratos Administrativos

02. Pela ESAJ, sendo beneficiados 87 (Oitenta e sete) funcionários:

- II Seminário sobre os juizados de violência doméstica e familiar contra a Mulher



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- A Boa-fé Objetiva nos Contratos
- A compreensão do cuidado no Direito de Família
- A Crise e os Contratos Financeiros
- A Gestão Ambiental no Estado do Rio de Janeiro
- A jurisdição Internacional e a Constituição
- A Morte Inventada - Alienação Parental
- A nova lei do mandado de segurança
- A Nova Ortografia Oficial
- A Política da 'In' Segurança Pública. Extermínio. Direito à Vida. O Poder Judiciário e a Violência Estatal
- A Saga do MV Nápoles: Navio de Containeres
- Ação Monitória
- As Cortes Constitucionais
- As Novas dimensões do federalismo
- Atributos Pessoais do Auditor Interno
- Auditoria de Gestão de Qualidade
- BROffice Writer
- Colocação Pronominal
- Comunicação Estratégica
- Concordância Verbal e Nominal
- Controle de Constitucionalidade
- Controle dos Atos Administrativos pelo Poder Judiciário
- Criatividade e Inovação
- Crime Organizado
- Curso de Formação de Brigadista Voluntário
- Curso de Mediação
- Defesa do Consumidor: Pré-Processual, Individual e Coletiva
- Demanda de Massa: Análise Crítica no Ambiente Jurídico
- Digitação
- Direito a Educação e a Educação Jurídica
- Direito Administrativo
- Direito Constitucional
- Direito Processual Penal II



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Drogas e Direitos Humanos
- Efeitos Cíveis e Processuais da Sentença Condenatória Criminal
- Encontro com Coordenadores Pedagógicos das Escolas de Magistratura
- Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Estado do Rio de Janeiro
- Ética, Eros e Direitos Humanos
- Excel II
- Fato e Vício de Produto e Serviço
- Garantias Constitucionais
- Gestão de Pessoas: Trabalhando em equipe
- Gráficos No Excel
- Implementação de Rad
- Inteligência Organizacional
- Interpretação da Norma ISO 9001:2008
- Jurisdição Internacional e a Constituição
- Jurisprudência Vinculante - Uma comparação entre o modelo Anglo-Saxônico e o Brasileiro
- Liderança no Trabalho e Gestão de Mudança
- Limitações Probatórias no Processo Civil
- Liquidação de Sentença
- Mesa redonda sobre ocupação do Solo Urbano
- Negociação
- Noções Básicas da Norma ISO 9001:2008
- Novo Acordo Ortográfico
- Novos Paradigmas da Responsabilidade Civil
- O comportamento da criança, na Família, na Escola e na Sociedade
- O egresso e a inserção social
- O Novo Papel da Jurisprudência no Processo Civil Brasileiro
- O Procedimento de dúvida registral imobiliária
- O Sistema de Direito Coletivo na Sociedade
- Oração e Pontuação
- Ordem social e a constituição federal
- Os conteúdos programáticos dos cursos de formação e aperfeiçoamento do magistrado



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Os Povos Indígenas e os Direitos Humanos
- Outlook 2003
- Participação de Auditores Internos em Treinamento
- Planos de Saúde e o Reajuste das Prestações
- Portabilidade
- Pós-graduação Lato Sensu em Direito Público
- PowerPoint
- Princípio da conservação dos negócios jurídicos: conversão, redução e confirmação
- Problemas Gerados pela Penhora on-line
- Processo Decisório Estratégico - Online
- Processo e Procedimento no Direito Processual
- Produzindo Documentos no Word
- Programas de Formação de Mediadores: Um Evento Comparado
- Qualidade de vida no Ambiente de Trabalho
- Qualidade no Relacionamento Profissional
- Recuperação Judicial de Empresas
- Refletindo sobre a Educação a Distância
- Reforma do Processo Penal (Lei 11.690/2008)
- Regime Previdenciário dos Servidores e Magistrados
- República 120 anos
- Seminário Internacional Direito e Desenvolvimento entre Brasil e Estados Unidos
- Sistema Integrado de Gestão - SIGA
- Super Simples: Aspectos Tributários, Contábeis e Empresariais
- Tardes Culturais da ESAJ
- Técnicas de Apresentação
- Temas em destaque
- Trabalhando a Equipe Para a Valorização do Usuário
- Tropa de Elite (Repercussões na Orbita Penal)
- Videoconferência
- Visão atualizada do Sistema recursal civil
- Vitimologia
- Word Avançado
-



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação

- Sistemas

A EMERJ gerencia, atualmente, três Sistemas Corporativos desenvolvidos por empresas contratadas, a saber: Controle de Eventos, SGEMERJ (que engloba os seguintes módulos: Fundo EMERJ; Controle de Pagamento; Controle de Acesso e Controle de Produto Não Conforme) e Sistema de Controle de Fornecedores.

A EMERJ possui 2 (dois) Sistemas Corporativos, cujos desenvolvimento e manutenção necessitam de apoio prioritário da DGTEC, uma vez que são as principais ferramentas para execução de suas atividades-fim, quais sejam: preparar profissionais de Direito para ingresso na Magistratura de Carreira (sistema SIEM-ACADÊMICO) e aperfeiçoar magistrados (sistema SIEM-EVENTOS). Além destes, também são utilizados o Sistema de Concursos para a Emerj, o Sistema de Concursos para Juiz Leigo, bem como, outros sistemas da área administrativa do TJ.

A seguir, será apresentado o andamento das solicitações de aperfeiçoamento dos sistemas corporativos atendidas e as em aberto, com as prioridades estabelecidas pelo Departamento de Sistemas de Informação DGTEC/DESI, bem como as que estão aguardando ser priorizadas.

Solicitações atendidas

SIEM ACADÊMICO		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Criação da tela para cadastrar a MONOGRAFIA e ARTIGO	19/08/2008	16/01/2009
Criação do histórico de membros de bancas para monografia	09/10/2008	16/01/2009
Permitir a exclusão de um membro de banca do cadastro de monografia	09/10/2008	16/01/2009
Criação do Relatório de Alunos inscritos para monografia e artigo	09/10/2008	16/01/2009
Permitir a pesquisa por sinopse	09/10/2008	16/01/2009
Criação do Histórico para monografia e para artigo	11/12/2008	16/01/2009
Criação do atalho da questão do módulo para a questão da prova com o objetivo de alteração dos dados da questão da prova diretamente da tela de questão do módulo.	09/12/2008	16/01/2009
Não permitir a alteração e/ou exclusão de uma questão de prova que já tenha sido utilizada em alguma prova para a preservação do histórico de provas aplicadas	09/12/2008	16/01/2009



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

SIEM ACADÊMICO		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Alteração no cadastro de alunos para permitir editar o endereço de correspondência	09/12/2008	16/01/2009
Andamento de provas – Acompanhamento de Recursos	18/03/2008	06/03/2009
Novo layout na tela de questão de prova e inclusão do campo data de aprovação do professor responsável	09/12/2008	06/03/2009
Secretaria de Estágio consultar informações de Juiz Leigo - Cadastro e Relatórios	09/12/2008	01/06/2009
Monografia - Agendamento de Tarefas	19/08/2008	11/08/2009
Monografia - Relatórios	19/08/2008	11/08/2009
Melhoria no cadastro de aluno para os endereços de correspondência e de cobrança.	04/03/2009	26/08/2009
Técnicas de Sentenças	18/03/2008	25/09/2009

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ

SIEM EVENTOS		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Novo módulo de Avaliação de eventos (DIVIT e DIFEI).	29/10/2008	09/03/2009
Impacto nas demais telas de cadastro dos conceitos envolvidos no cadastro de Avaliação (Evento principal)	29/10/2008	09/03/2009
Relatórios de Avaliação	29/10/2008	09/03/2009
Relatório Atividades Complementares - inclusão da opção de totalizar o saldo de horas após a data da última remoção ou promoção	04/03/2009	24/03/2009
Relatório em função do Artigo 8 do Ato Regimental 02/2009	24/03/2009	30/04/2009
Relatório Lista Geral de Juízes - inclusão do filtro de Pesquisa	24/03/2009	30/04/2009
Cadastro do Evento ENFAM	05/05/2009	22/05/2009
Aproveitamento do Curso ENFAM	05/05/2009	01/06/2009
Cadastro de Quesitos ENFAM (Aproveitamento, Avaliação e Trabalho de encerramento)	09/07/2009	14/08/2009
Relatório para indicar o cumprimento dos quesitos por curso ENFAM (Aproveitamento, Avaliação e Trabalho de encerramento)	09/07/2009	14/08/2009
Relatório de Horas de Curso ENFAM	09/07/2009	14/08/2009
Atualização dos Cadastros dos Magistrados	30/09/2009	16/11/2009
Tela de Programação do Curso ENFAM	30/09/2009	16/11/2009
Cadastrar um novo Expositor na Tela de Programação do Curso ENFAM	30/09/2009	16/11/2009

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

Solicitações em aberto

SIEM ACADÊMICO	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO
Módulo Estágio (melhorias)	24/08/2009
Técnicas de Sentenças - Recurso e relatórios	18/03/2008
Impressão para arquivo no Caderno de Exercícios, Plano de Aulas e Programa de Curso	15/07/2005
Site - EMERJ - Inscrição dos alunos	09/12/2008
Andamento de Provas - Nova tela de lançamento de notas	18/03/2008
Andamento de provas – Interligação com o financeiro	18/03/2008
Monografia - Interligação com o financeiro	19/08/2008
Técnicas de Sentenças - Interligação com o financeiro	07/04/2009

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ

SIEM EVENTOS	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO
Disponibilizar aos juízes a consulta de suas horas de curso de aperfeiçoamento pela Internet	18/05/2005
Alteração das datas dos eventos que já possuem frequência apurada	01/10/2009
Convites para os Magistrados participarem nos Eventos ENFAM através da internet.	30/09/2009

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ

Solicitações a serem priorizadas

SIEM EVENTOS	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA DA SOLICITAÇÃO
Adaptações do SIEM-EVENTOS para controle de inscrição do público externo	18/05/2005
Adaptações do SIEM-EVENTOS para frequência do público externo	18/05/2005
Disponibilizar inscrições nos eventos ao público em geral pela Internet	18/05/2005
Inclusão de Certificado de Participação em eventos para o público externo	12/05/2005
Sistema de divulgação de eventos, com controle de distribuição para diferentes formas de publicação (e-mail, carta, site, revistas...), para os diferentes tipos de participantes (alunos, juízes da iniciação / vitaliciamento / aperfeiçoamento, magistrados em geral e público-externo)	18/05/2005
Tela de abono de falta e invalidação de presença (impossibilitar a alteração de estado pela tela de apuração de frequência)	15/05/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

SIEM ACADÊMICO	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA DA SOLICITAÇÃO
Integração com o sistema de catracas (Top Acesso)	05/07/2006
Inclusão dos beneficiários de pensões que são correntistas do Itaú, no relatório de pagamento do Itaú	14/03/2007
Controle de utilização de Caso Concreto e questão de prova apenas após aprovação do Coordenador. Inclusão da data de aprovação.	05/07/2006
Inclusão de tela de acompanhamento e relatório de Elaboração de Caso Concreto (FRM-EMERJ-004-02)	05/07/2006
Criação de uma nova tela para avaliação de professores levando em conta as demais versões de avaliações.	18/03/2008
Restringir inscrições em módulos conflitantes (analisar pela 1ª aula e data da prova e ignorar Téc. Sent.)	18/05/2007
Restringir a continuação do curso para reprovação de módulo em dependência	18/05/2007
Alteração do relatório de reprovação total para listar os alunos em situação de AR pelo art. 27 §6º (reprovação em módulo em dependência)	12/01/2006
Cadastramento de aulas extras, permitindo a utilização de um tema já ministrado e possibilitando o pagamento do conferencista pela mudança do status da aula de agendada para ministrada	18/05/2005
Criar relatório com possíveis formandos (que cumpriram todas as disciplinas, para alertar secretaria a mudar o status do aluno) e de Módulos por cursar	18/05/2005
Criação de versão para avaliação de estágio	12/05/2005
Ajustes nos acessos às telas pelos logins (Sistema de Segurança)	13/09/2006
Desconto no pagamento de professores (chegada atrasada descontará horas - alimentação manual)	16/05/2006
Consulta das horas de estágio e de monografia para o histórico escolar e para o Certificado de Conclusão de Curso.	28/02/2005
Site - EMERJ - Nova versão	09/12/2008
Site - EMERJ - Prorrogação do Estágio	19/10/2009

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4.3 Situação dos Demais Recursos de Infraestrutura

- Instalações

Neste ano realizaram-se várias obras e serviços de pequeno porte, a fim de proporcionar adequação e melhorias nas instalações da EMERJ, a saber:

- Confecção e instalação de novas persianas para DIFIN e SECUD/SECUN, visando a facilitar o atendimento aos alunos;
- Instalação de mais luminárias na sala de leitura da Biblioteca da EMERJ, aprimorando a iluminação do local;
- Instalação de monitores para transmissão da programação de aulas e demais avisos;
- Instalação de barra para deficientes físicos no banheiro feminino das alunas;
- Confecção e instalação de armários para SECUD/SECUN, DIACD e SELIC;
- Confecção de quadro de fotos dos Diretores da EMERJ;
- Complemento de piso Durafloor no CEPES;
- Instalação de mais um duto de ar condicionado no SEPDI REVISÃO DE TEXTOS E ASSIEM.
- Instalação de mais luminárias na sala de leitura e na sala de acervo da Biblioteca;
- Confecção de armário e bancadas para o SELIC;
- Confecção de gaveteiros para a sala do SECUD/SECUN;
- Confecção de armários para a sala do DIACD;
- Manutenção preventiva das catracas das salas de aula;
- Manutenção preventiva e corretiva das poltronas dos auditórios;
- Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de áudio e vídeo;
- Serviço de dedetização nas dependências da EMERJ;
- Instalação do novo sistema de refrigeração da sala VIP;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Substituição das placas de lã de vidro existentes nas salas de aula para melhoria do tratamento acústico;
- Pintura das salas de aulas e da área administrativa.
- Instalação de sistema composto de 02 monitores que informam a programação das aulas e eventos da EMERJ;
- Manutenção corretiva nos guarda-corpos das salas de aula;
- Confecção de módulos divisórios para o Auditório Principal;
- Confecção de persianas para a DIFIN e SECUD/SECUN;
- Instalação de porta em vidro temperado para o corredor acadêmico.

- Materiais de Consumo

No ano 2009 foram realizadas licitações de material de consumo de áudio e vídeo .

- Materiais Permanentes

Foram realizadas, neste ano, oito licitações na modalidade pregão para aquisição de Livros Jurídicos, equipamentos para viabilizar a videoconferência.

- Segurança

A EMERJ realizou a instalação de 30 luminárias de emergência para a Biblioteca da EMERJ.

4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro)

No que se refere à documentação e ao registro de seus processos de trabalho, a EMERJ revisou 48 (quarenta e oito) rotinas administrativas e 51 (cinquenta e um) formulários.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades

Destaca-se que, neste ano, transcorreu de forma satisfatória a execução do Contrato nº003/761/06 com a empresa Nova Rio Serviços Gerais Ltda., não havendo, no período, registro de qualquer ocorrência.

4.6 Atividades Complementares

Neste ano, o Gabinete do Diretor-Geral coordenou os seguintes eventos:

Seminários do Vitaliciamento

16 de janeiro – Temas Diversos de Direito e Processo - Debates

Eventos

15 de janeiro – Seminário Brasileiro de Perícias

30 de março – Encerramento do XXXI Curso de Iniciação

2 de abril - Seminário Insol Internacional Rio de Janeiro – Reestruturações e Processos Falimentares Internacionais, em conjunto com o Instituto Brasileiro de Direito Empresarial

17 de abril – Conferência “O Anteprojeto de Lei sobre Ações Coletivas”

4 de maio – Palestra “Novo Acordo Ortográfico”

29 de julho – “Leitura dinâmica, acima de tudo, um instrumento de qualidade de vida”

14 de agosto – “O Regime Previdenciário do Magistrado – Dúvidas e Desafios”

6 de outubro – “Refletindo sobre a Educação a Distância no contexto regulatório brasileiro

19 de novembro – Palestra do Professor Grundmann – “Crise Financeira e Unidade do Direito Privado”

Eventos realizados fora da cidade do Rio de Janeiro, também coordenados pelo GBEMERJ



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

26 a 29 de março – XVI Reunião do COPEDEM – em Cuiabá – Mato Grosso.

18 a 20 de junho – XVII Reunião do COPEDEM – em São Paulo – SP.

6 a 9 de agosto – “V Seminário Questões Jurídicas Relevantes no Transporte Coletivo” – Mangaratiba.

3 a 5 de setembro – XVIII Reunião do COPEDEM – Aracaju – SE.

9 de novembro – Encontro Nacional de Diretores de Escolas da Magistratura – Brasília.

5 a 8 de novembro – XIX Reunião do COPEDEM – Manaus – AM.

11 a 13 de novembro – Seminário Desenvolvimento em Tempos de Crise Aspectos Jurídicos, Econômicos e Sociais, organizado pelo Presidente do COPEDEM e o Ministro João Otávio Noronha –Bahia.

13 a 15 de novembro – Seminário EMERJ em conjunto com a FUNENSEG –Búzios.

15 de dezembro – Reunião em São Paulo para discussão de projeto que a ENFAM pretende lançar, de valorização das Escolas.

Cursos Credenciados pela ENFAM :

13 de março - Seminário “O Sistema de Direito Coletivo na Sociedade de Massa” seguido de 3 aulas do Curso de Aperfeiçoamento de Direito do Consumidor – dias 20 de março, 27 de março e 3 de abril.

8 de maio – Curso de Aperfeiçoamento de Direito de Execução Penal - Aula: Novos Desafios da Execução Penal, seguido de mais 2 aulas – dias 29 de maio e 5 de junho.

11 a 14 de maio - Seminário “Crime Organizado”

15 de maio – Seminário Internacional “Direito e Desenvolvimento entre Brasil e Estados Unidos”

3 de julho – Curso de Aperfeiçoamento de Processo Civil - Aula: Processo de Execução, seguido de mais 2 aulas – dias 7 de agosto e 21 de agosto.

11 de setembro – Curso de Aperfeiçoamento de Direito de Família - 1ª Aula, seguida de mais 2 aulas – dias 25 de setembro e 02 de outubro.

6 de novembro – Curso de Aperfeiçoamento de Direito Administrativo - 1ª Aula, seguida de mais 2 aulas – dias 27 de novembro e 04 de dezembro.

13 de novembro – Seminário “A Nova Lei do Mandado de Segurança e a Nova Lei dos Crimes Sexuais”

Outros eventos:



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

20 a 21 de maio – V Seminário Brasileiro de Defesa do Consumidor e Acesso à Justiça – IBDC e EMERJ

17 a 18 de junho – XI Seminário sobre a Criminalidade e o Sistema Penal Brasileiro – IBDC e EMERJ

29 de outubro – “1º Seminário de Criminologia e Segurança Pública – Um olhar diferenciado sobre crime, sociedade, segurança e justiça”

14 a 16 de outubro – II Conferência Internacional de Combate a Pirataria – IBDC e EMERJ

Reuniões:

11 de março – Reunião com os Professores Responsáveis, Substitutos e adjuntos da EMERJ

27 de maio – Encontro do Diretor-Geral com os alunos e com os funcionários da EMERJ

16 de junho – Reunião com Dr. Rogério Gesta Leal, da ENFAM e o Juiz Gustavo Grandinetti, da Universidade Estácio de Sá, para acordo de cooperação técnica

27 de julho – Módulo de Entrada dos Cursos de Preparação da EMERJ

17 de novembro – Reunião com a Comissão de Verificação do Conselho Estadual de Educação

17 de novembro – Encontro do Diretor-Geral com os funcionários da EMERJ

30 de novembro – Inauguração do retrato do Des. Paulo Roberto Leite Ventura

1º de dezembro – Comemoração dos 21 anos da EMERJ

3 de dezembro – Encontro do Diretor-Geral com os alunos da EMERJ

17 de dezembro - Formatura do CPVI

Neste ano o Departamento de Ensino realizou dois módulos de reciclagem – Direito Eleitoral e de Direito Ambiental.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

5 AVALIAÇÃO DA GESTÃO

As auditorias Internas obtiveram resultados plenamente satisfatórios.

TIPO DE AUDITORIA	DATA DE REALIZAÇÃO	NC/OBS APONTADAS	PREOCUPAÇÃO/OPORTUNIDADE DE MELHORIA - APONTADAS
INTERNA	22 a 26/06	07(sete) / 03(três)	-
SUPERVISÃO	11 e 12/11	-	2 (duas) oportunidades de melhoria

Fonte: Relatórios de Auditoria Interna e de Supervisão

6 CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES

As atividades realizadas no período se constituem em passos importantes para busca de uma gestão eficaz e eficiente. Ressalta-se que o processo de gestão estratégica e de acompanhamento da gestão operacional deve se constituir em atividades permanentes. Para continuidade e consolidação dos ganhos obtidos, sugere-se:

- Solicitar celeridade no desenvolvimento das solicitações de melhoria dos sistemas corporativos (SIEM-EVENTOS e SIEM-ACADÊMICO);
- Equipamentos de informática - suprir as necessidades de recursos identificadas para o semestre:
 - Aquisição de dois laptop do Serviço de Áudio e Vídeo;
 - Aquisição de dois HD externo;
 - Substituição de pelo menos 2 impressoras jato de tinta HP série 600 por impressoras com tecnologia laser.
- Infraestrutura
 - Realizar execução ambientação de rede dos núcleos.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Coordenar os seguintes eventos:
 - Em 4 e 5 de março - Evento coordenado pelo Dr. Marcus Steele, sobre Direito Bancário e Direito do Consumo.
 - Em março ou abril - Evento em conjunto com o CEDES e o TJ sobre Propriedade Intelectual.
 - Em 28 de maio - Evento coordenado pela Des. Lucia Miguel e Siro Darlan, sobre Síndrome Fetal Alcoólica, com a participação da Senadora francesa Anne Marie Payet.

- Alinhar o SIGA/EMERJ com os objetivos do CNJ,

- Licitar as seguintes aquisições:
 - Livros Jurídicos;
 - Cartuchos, Toners, CD-R e DVD-R;
 - Serviço de transmissão de dados.

- Realizar auditoria interna e auditoria de supervisão.

7 ANEXOS

7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

ANEXO – 7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores

Macroprocesso	Processo de Trabalho	U.O	Nível	Indicador de Desempenho
1 Preparar Profissionais de Direito	RAD-EMERJ-002 Preparar Prova de Seleção	DENSE	2	1.1 Número de candidatos inscritos na Prova de Seleção
				1.1.1 Índice de alunos aprovados no Concurso da Magistratura Estadual
	RAD-EMERJ-003 Programar Cursos de Especialização	DENSE	2	1.2 Índice de Programas de curso fechados no prazo
	RAD-EMERJ-004 Elaborar Cadernos de Exercícios	DENSE	2	1.3 Índice de adequação dos casos concretos
	RAD-EMERJ-005 Realizar Aulas e Avaliar Professores	DENSE	2	1.4 Índice de avaliação dos módulos
	RAD-EMERJ-006 Elaborar Provas	DENSE	2	1.5 Índice de atendimento ao prazo final de entrega da prova regular pronta para cópia
	RAD-EMERJ-007 Coordenar Secretaria Acadêmica	DENSE	-	-
	RAD-EMERJ-008 Selecionar e Convidar Professores	DENSE	2	-
	RAD-EMERJ-009 Gerenciar Programa de Estágio	DENSE	2	1.6 Índice de Estagiários Ativos
	RAD-EMERJ-027 Coordenar a Biblioteca da EMERJ	DENSE	2	1.7 Quantidade de processamentos técnicos
		DENSE	2	1.7.1. Quantidade de atendimentos aos usuários
	RAD-EMERJ-032 Preparar Concurso de Seleção para Juiz Leigo	DENSE	-	-
2 Aperfeiçoar Magistrados	RAD-EMERJ-011 Realizar Curso de Iniciação de Magistrados	DEAMA	2	2.1 Índice da avaliação do Curso de Iniciação de Magistrados
	RAD-EMERJ-012 Curso de Vitaliciamento de Magistrados	DEAMA	2	2.2 Índice da avaliação do Curso de Vitaliciamento de Magistrados
	RAD-EMERJ-013 Aperfeiçoar Magistrados	DEAMA	2	2.3 Índice da Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados
			1	2.3.1 Índice de Participações dos juízes
3 Realizar a Administração Superior	RAD-EMERJ-010 Realizar Estudos e Pesquisas	CEPES	2	3.1.1 Índice Geral da Pesquisa de Satisfação
			2	3.1.2 Fóruns Permanentes realizados
	RAD-EMERJ-026 Assessorar o Diretor-Geral	GBEME RJ	-	-
4 Administrar Recursos e	RAD-EMERJ-029 Medir a Percepção dos Clientes da EMERJ	ASGET	1	3.3 Grau de Satisfação Geral
				-
4 Administrar Recursos e	RAD-EMERJ-014 Protocolar Documentos	DEADM	-	-
				-



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Macroprocesso	Processo de Trabalho	U.O	Nível	Indicador de Desempenho
Logística	RAD-EMERJ-015 Gerenciar Contratos e Convênios	DEADM	-	-
	RAD-EMERJ-016 Administrar o Quadro de Pessoal	DEADM	-	-
	RAD-EMERJ-017 Gerenciar Licitações	SELIC	3	-
	RAD-EMERJ-018 Coordenar Serviços Gerais de Infra-Estrutura	DILOG	3	4.3 Índice de solicitações de manutenção atendidas no prazo
	RAD-EMERJ-019 Gerenciar Suporte de Áudio e Vídeo	SEAUD	3	-
	RAD-EMERJ-020 Editar Publicações e Gerar Impressos	DIPUB	3	4.5 Tempo médio de produção de arte-final de cartazes
			3	4.5.1 Tempo de edição da Revista da EMERJ
	RAD-EMERJ-021 Gerenciar compra, guarda, controle e distribuição de material	DIMAT	3	4.6 Tempo Médio para Aquisição de Material
	RAD-EMERJ-022 Execução Orçamentária Financeira e Patrimonial	DIFIN	-	-
	RAD-EMERJ-023 Conciliação Bancária	DIFIN	-	-
	RAD-EMERJ-024 Pagamento de Despesas	DIFIN	-	-
	RAD-EMERJ-025 Gerenciamento das Arrecadações do Fundo Especial da EMERJ	DIFIN	-	-
	RAD-EMERJ-030 Selecionar e Avaliar Fornecedores	DIMAT	-	-