



**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

---

**Relatório de Informações Gerenciais**  
**Setorial Anual**

**Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro**

---

**2008**

	<b>RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL</b>		
	Unidade Organizacional: EMERJ	Aprovado por: Des. Paulo Roberto Leite Ventura	Período: Ano de 2008

## SUMÁRIO

1 RESUMO EXECUTIVO .....	3
2 AVALIAÇÃO da GESTÃO estratégica .....	5
2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos .....	5
2.2 Objetivos Estratégicos .....	6
3 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL.....	10
3.1 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito .....	10
3.2 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados .....	19
3.3 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Realizar a Administração Superior .....	22
3.4 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Administrar Recursos e Logística .....	42
4 GESTÃO DOS RECURSOS.....	45
4.1 Situação do Quadro de Pessoal .....	45
4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação .....	49
4.3 Situação dos Demais Recursos de Infra-Estrutura .....	55
4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro).....	57
4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades .....	57
4.6 Atividades Complementares .....	57
5 AVALIAÇÃO DA GESTÃO .....	60
6 CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES.....	61
7 ANEXOS.....	63
7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores .....	63



### 1 RESUMO EXECUTIVO

Este Relatório de Informações Gerenciais (RIGER) tem por finalidade apresentar os resultados do desempenho da gestão da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro - EMERJ, relativos ao ano de 2008.

A gestão estratégica da EMERJ previu para o ano de 2008 a realização de 5 (cinco) Objetivos Estratégicos. Até a data de emissão deste RIGER, 5 Objetivos foram cumpridos, passaram por alguns ajustes no planejamento inicial. O Objetivo Estratégico nº4: Incentivar os magistrados no aperfeiçoamento geral e de forma específica em sua área de atuação, tinha como meta 90% de participação magistrados, Tal meta não foi atingida até o final do ano, por 2 pontos percentuais, mas ainda assim, houve um crescimento de participação com relação aos anos anteriores.

No que diz respeito à gestão operacional, a análise dos indicadores de todas as unidades subordinadas e os resultados apresentados mostram que a EMERJ apresenta 36 (trinta e seis) indicadores, sendo que 1 (um) não alcançou a meta esperada. Explica-se isto no capítulo específico deste RIGER. Os indicadores da RAD-EMERJ-031 não serão apresentados, em virtude de que os relatórios dos indicadores são extraídos do Sistema de Produto Não-Conforme: servidor fora do ar.

No que se refere a recursos pertinentes a pessoal e a material, constata-se que houve provimento satisfatório. Os recursos de informática referentes a equipamentos atenderam parcialmente à necessidade da EMERJ, enquanto os recursos pertinentes a desenvolvimento de sistemas necessitam de apoio prioritário da DGTEC. Neste ano ficaram pendentes muitas solicitações de desenvolvimento de melhorias e correções dos sistemas corporativos, detalhadas no capítulo específico deste RIGER .

No que se refere à documentação e ao registro dos processos de trabalho, a EMERJ revisou 55 (cinquenta e cinco) rotinas administrativas e recebeu o apoio do DEGEA na gestão do seu arquivo corrente.

A EMERJ está gerindo, conforme planejado, os contratos de manutenção e de serviços que lhe cabem.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

No que diz respeito às atividades complementares, foram realizadas no período as seguintes: módulo de reciclagem – D. Penal e D. Processual Penal, no período de 18 a 29 de fevereiro de 2008. Estava previsto para o mês de junho um módulo de reciclagem em Direito Eleitoral, que foi cancelado em virtude de não ter havido inscrições suficientes para sua abertura do módulo; realização do Curso de Direito Societário e Mercado de Capitais - Convênio EMERJ/CVM, na EMERJ, no período de 10 de março a 11 de agosto de 2008; coordenação de um total de 35 (trinta e cinco) eventos internos e 8 (oito) eventos externos. A lista dos eventos coordenados pelo Gabinete está detalhada no capítulo específico deste RIGER.

No Centro de Estudos e Pesquisas, foram realizados 106 (cento e seis) Fóruns Permanentes.

A EMERJ passou por 2 (duas) Auditorias Internas e 1 (uma) auditoria de supervisão obteve resultados plenamente satisfatórios.

Realizou-se, neste ano, planejamento e execução de Projeto para ampliação da oferta dos Cursos de Especialização, em nível de Pós-Graduação *lato sensu*, em outras áreas do Direito, de forma autônoma.



## **2 AVALIAÇÃO DA GESTÃO ESTRATÉGICA**

### **2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos**

A Administração Superior envida esforços contínuos e permanentes para manter a Gestão Estratégica da EMERJ plenamente alinhada com a gestão estratégica do PJERJ, cujos Direcionadores Estratégicos foram estabelecidos pela Comissão de Gestão Estratégica (COGES), com o fim de balizar a estratégia de toda a instituição.

O compromisso da Administração Superior da EMERJ com a qualidade dos serviços entregues aos clientes é formalizado mediante a Política da Qualidade - alinhada com a Missão, a Visão e os Valores - da qual são derivados os Objetivos Estratégicos.

A EMERJ passou a seguir, em 16/06/08, a Política da Qualidade, e os Valores definidos pela Administração Superior do PJERJ para todas as suas unidades organizacionais.

A seguir, os Direcionadores Estratégicos da EMERJ em vigor:

#### **Política da Qualidade do PJERJ**

Desenvolver continuamente as melhores práticas de gestão para que as unidades organizacionais do PJERJ e seus respectivos Magistrados e Servidores cumpram a missão, a fim de alcançar a visão estabelecida.

#### **Missão da EMERJ**

Preparar profissionais do Direito para o ingresso na magistratura de carreira e aperfeiçoar magistrados.

#### **Visão de Futuro da EMERJ**

Ser escola-modelo na preparação, formação e no aperfeiçoamento de magistrados.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### Valores do PJERJ

- Conhecimento atualizado;
- Ética;
- Objetividade;
- Melhoria contínua;
- Foco no usuário;
- Busca de conciliação para solução de conflitos;
- Comprometimento;
- Transparência.

### 2.2 Objetivos Estratégicos

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Aprimorar o Sistema Integrado de Gestão da EMERJ, certificado com base na NBR ISO 9001:2000	Manter Certificado	100%	100%	JAN/08 a DEZ/08	-

#### Análise de Dados:

No plano de ação, observa-se uma defasagem de 16% do planejado para o realizado, em virtude de a ação de revisão de todas as RAD da EMERJ ter sofrido atraso no mês de maio. Apesar do grande esforço dos gestores, ficarão pendentes as RAD-EMERJ-029, RAD-EMERJ-017 e RAD-EMERJ-031 para o 2º semestre. Após a análise e redimensionamento das ações para o 2º semestre de 2008, foram realizadas todas as ações planejadas, atingindo-se conseqüentemente a meta de manter o Certificado **NBR ISO 9001:2000**.

#### Ações Gerenciais:

Elaborar um plano de ação para realizar a transição da **NBR ISO 9001:2000** para **NBR ISO 9001:2008** no SIGA/EMERJ.

**Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 1**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Reestruturar a avaliação do corpo docente do Curso de Preparação à Carreira da Magistratura	Implementar o plano de ação 100% do planejado em 2008	100 %	100%	JAN/08 a AGO/08	-

### Análise de Dados:

Realizaram-se todas as ações conforme planejado atingindo-se, assim, a meta. Os monitores acadêmicos que alcançaram as melhores avaliações tiveram seus resultados submetidos aos Professores Responsáveis para apreciação e estudo da viabilidade de os aprovados passarem a integrar ao corpo docente da Escola. Os resultados do Indicador de desempenho operacional de avaliação de módulo retratam o resultado eficaz das ações realizadas. Ao compararmos os resultados obtidos neste ano com os do último semestre de 2007, verificamos que naquele semestre foi obtido o resultado de 74,17% de satisfação contra 92,2% em 2008.1, e 93,2% em 2008.2. Esses dados comprovam o acerto nas ações gerenciais, ou seja, a reestruturação da avaliação do corpo docente e, posteriormente, o investimento na formação de novos professores (Projeto Monitor Acadêmico) capazes de substituir professores faltosos, mantendo o padrão de qualidade da EMERJ.

### Ações Gerenciais:

Apresentar os resultados ao novo Diretor-Geral para análise da viabilidade de integração dos aprovados ao corpo docente da Escola.

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 2

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Aumentar a satisfação dos clientes da EMERJ	≥ 85%	100%	100%	FEV/08 a DEZ/08	-

### Análise de Dados:

No segundo semestre de 2008 conseguiu-se recuperar a defasagem de 40% do plano de ação referente ao 1º semestre, realizando todas as ações planejadas. Observa-se que as ações realizadas vêm impactando positivamente na meta, tendo em vista que a média de 2007 foi de 85,44 e a do ano de 2008, de 89,47.

### Ações Gerenciais:

Elaborar um plano de ação para realizar aprimorar os métodos de pesquisa.

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 3



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
Foco Estratégico do PJERJ 3: Valorizar Magistrados e servidores	Incentivar os magistrados no aperfeiçoamento geral e de forma específica em sua área de atuação	90%	100%	90%	JAN/08 a JUN/08	-

### Análise de Dados:

Em 2006 a meta estabelecida foi de 85% de participação de juízes, que não foi alcançada. Em 2007 o resultado foi de 81% de participação. Como no 1º Bimestre de 2008 o índice de participação foi satisfatório, acima do esperado (61%), aumentamos o desafio para o ano de 2008, elevando a meta para 90% de participação dos juízes. A linha do gráfico até setembro/2008 mostrou que iríamos atingir a meta, mas tendo em vista as alterações da Instrução Normativa 02/2007 da ENFAM, detectamos uma ligeira queda na participação dos juízes, que ficaram desestimulados a cumprir a carga horária estabelecida pela Resolução 08/2002. Portanto a meta não foi atingida até o final do ano, por 2 pontos percentuais, mas ainda assim, houve um crescimento de participação com relação aos anos anteriores.

### Ações Gerenciais:

Aguardar a regulamentação das novas regras para o Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados, para poder estabelecer novos indicadores com as respectivas metas para o Curso de Aperfeiçoamento.

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 4

FOCO ESTRATÉGICO	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	META	%		PERÍODO DE IMPLEMENTAÇÃO DO OBJETIVO	OBSERVAÇÃO
			PLAN	REAL		
-	Aplicar percentual do Fundo EMERJ em tecnologia, inovação e capacitação, por meio da otimização de custos e capacitação de recursos de patrocinadores externos.	5%	100 %	20%	JAN/08 a DEZ/08	-

### Análise de Dados:

Obteve-se o percentual de 6,13% superando-se a meta de 5%. Apesar de o plano de ação não ter sido concluído em virtude de o projeto básico da obra do auditório não ter sido entregue a tempo de ser realizada a licitação, a Alta Direção realizou uma pequena adaptação. Focaram-se os esforços para capacitação dos funcionários, resultando assim superação do percentual planejado.

### Ações Gerenciais:

Realizar a adequação para divisão do auditório.

Fonte: Plano de Ação Objetivo Estratégico nº 5

Na 3º reunião de análise crítica realizada em setembro de 2008, foi aprovada a proposta dos objetivos estratégicos para o biênio de 2009/2010, condicionada à prévia apreciação do Exmo Presidente desta Corte, que acolherá ou não as resoluções nº 1 e nº



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

2 de setembro de 2007 e as Instruções Normativas nº1 e nº 2 de fevereiro de 2008, todas editadas pela ENFAM. Enviada à DGDIN para ser submetida à análise e aprovação da COGES, sob sua nova composição, que será formada a partir de fevereiro de 2009. Abaixo segue a proposta aprovado pelo Diretor – Geral da EMERJ:

### PROPOSTA - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA EMERJ – 2009/2010

OCO 3: CAPACITAR E VALORIZAR MAGISTRADOS E SERVIDORES	UNIDADE DA EMERJ COORDENADORA DO OBJETIVO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	UNIDADES DE APOIO EXTERNAS À EMERJ	VALOR ESTIMADO	CÓDIGO DO PAG VINCULADO AO FOCO
	SECGE	Credenciar, na Escola Nacional de Formação de Magistrados - ENFAM, o Curso de Formação de Magistrados e implementá-lo	<b>2009:</b> Curso de Formação de Magistrados credenciado na ENFAM; <b>2010:</b> 1 Curso de Formação de Magistrados implementado.	PRES DGTEC DGPES DGCPF DEACO/S EACO	-	-
DEAMA	Credenciar, na Escola Nacional de Formação de Magistrados - ENFAM, Cursos de Vitaliciamento e Aperfeiçoamento de Magistrados e implementá-los	<b>2009:</b> 08 cursos; <b>2010:</b> 16 (8+8) cursos.	PRES DGTEC	-	-	



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL DO 1º SEMESTRE

### 3 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL

#### 3.1 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito

		MONITORAMENTO DE INDICADORES															
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO														
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO	Preparar prova de seleção - RAD-EMERJ-002																
INDICADOR	Número de candidatos inscritos na prova de seleção										DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO				
FINALIDADE DO INDICADOR	Selecionar os melhores profissionais de direito																
FÓRMULA	Nº absoluto																
ORIGEM DOS DADOS	Inscrições realizadas na secretaria da EMERJ										SENTIDO DE MELHORIA	MM					
META	500 candidatos por concurso										UNIDADE DE MEDIDA	Nº Candidatos/Concurso					
PERIODICIDADE	Mensal																
2008	1º Sem/02	2º Sem/02	1º Sem/03	2º Sem/03	1º Sem/04	2º Sem/04	1º Sem/05	2º Sem/05	1º Sem/06	Sem/06	1º Sem/07	2º Sem/07	1º Sem/08	2º Sem/08	1º Sem/09	Média	
	509	310	412	340	544	517	617	707	814	684	929	551	647	516	563	577,3	
Média	<div style="text-align: center;"> <p><b>Total de Inscritos na Prova de Seleção</b></p> </div>																
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	Em janeiro/2009, será elaborado o Cronograma de Atividades do 1º Semestre de 2009. Considerando os acontecimentos dos dois últimos concursos da Magistratura deste Estado, que apontam para a falta de interesse de candidatos, decidiu-se reduzir a meta para 500 candidatos inscritos.																
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Aguardar a data da Prova de Seleção da EMERJ- 1º semestre/2009; intensificar a divulgação do concurso por meio das seguintes ações: 1 - Enviar e-mail com as informações sobre o concurso para todos os usuários do correio eletrônico do TJ. 2 - Divulgar nas universidades que a EMERJ obteve Título de Pós Graduação Lato Sensu. 3 - Disponibilizar o edital de abertura do concurso no site da EMERJ e no Diário da Justiça Eletrônico do Rio de Janeiro. 4 - Distribuir os cartazes do concurso para Fórum Central e Regionais, Órgãos Públicos, Faculdades e Núcleos da EMERJ.																
Responsável pela emissão do relatório: ASENS					Responsável (aprovação e divulgação): SECGE					Data: 07/01/09							



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		MONITORAMENTO DE INDICADORES															
		UNIDADE ORGANIZACIONAL <b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>															
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		<b>Preparar Prova de Seleção - RAD-EMERJ-002</b>															
INDICADOR	<b>Índice de alunos aprovados no Concurso da Magistratura Estadual</b>									DESEMPENHO		ACOMPANHAMENTO	<b>X</b>				
FINALIDADE DO INDICADOR		<b>Monitorar o desempenho dos alunos da EMERJ no concurso da magistratura estadual</b>															
FÓRMULA		<b>Nº de alunos e ex-alunos da EMERJ aprovados no concurso da Magistratura / total de candidatos aprovados X100</b>															
ORIGEM DOS DADOS	<b>Relação da Secretaria Acadêmica e lista de aprovados</b>									SENTIDO DE MELHORIA	<b>MM</b>						
META	<b>&gt; 60% por concurso</b>									UNIDADE DE MEDIDA	<b>Percentual de aprovação</b>						
PERIODICIDADE		<b>mensal</b>															
RESULTADO NO PERÍODO		XXXI	XXXII	XXXIII	XXXIV	XXXV	XXXVI	XXXVII	XXXVIII	XXXIX	XL	XLI	XLII				
		Nov/99	Jul/00	Nov/00	Out/01	Abr/02	Ago/02	Ago/03	Jun/04	Jan/05	Fev/06	Jan/07	33%				
PERÍODO ANTERIOR	61%																
PERÍODO ATUAL (Jan/07)	67%																
META >	60%																
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		<p>Em dezembro de 2007, foi publicado o Edital do XLII Concurso para a Magistratura do Estado/RJ. Em julho/2008, foi divulgado o resultado das provas preliminares. Dos 512 candidatos aprovados na prova preliminar (1ª fase), 290 eram alunos e ex-alunos da EMERJ, ou seja, 56,64%.</p> <p>Nos meses de julho/2008 e agosto/2008, foi realizado o Curso "Intensivão" para os alunos e ex-alunos da EMERJ aprovados na prova preliminar (1ª fase) do Concurso.</p> <p>Em julho de 2008, foi divulgado o resultado das provas específicas (2ª fase), e somente 3 (três) candidatos foram aprovados e habilitados para a realização da prova oral (3ª fase), sendo que, dos 3 (três) habilitados, apenas 1 (um) era ex-aluno da EMERJ. Não houve "Intensivão Oral". Realizada a prova oral, restaram aprovados os 3 (três) candidatos no Concurso. Excepcionalmente, neste último Concurso (XLII), o percentual de aprovação de alunos e ex-alunos da EMERJ foi de 33,33%.</p>															
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Aguardar a publicação do Edital do XLIII Concurso da Magistratura.															
Responsável pela emissão do relatório: ASENS						Responsável (aprovação e divulgação): SECGE						Data: 07/01/09					



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>											
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO									
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Programar Cursos de Especialização - RAD-EMERJ-003												
<b>INDICADOR</b>	Índice de programas de curso fechados no prazo							<b>DESEMPENHO</b>	x	<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	Demonstrar a eficácia do processo de planejamento e realização dos módulos												
<b>FÓRMULA</b>	Número de programas de curso aprovados até a data limite / número total de módulos x 100												
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	Controle de fechamento de módulos -FRM-EMERJ-003-02								<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM			
<b>META</b>	média semestral de 98%								<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Porcentagem			
<b>PERIODICIDADE</b>	Mensal												
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2004.2	2005.1	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2				
	82,2%	86,4%	97,6%	95,2%	100,0%	95,6%	100,0%	99,90%	99,38%				
2008.2	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	META						Média
	100,0%	100,0%	100,0%	96,3%	100,0%	100,0%	98,0%						99,38%
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>													
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2008.1)</b>	99,90%												
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2008.2)</b>	99,38%												
<b>META</b>	98,0%												
		<b>Índice de Programas de Curso Fechados no Prazo</b> 					<b>Índice de Programas de Curso Fechados no Prazo - Evolução</b> 						
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	Todos os módulos relativos a 2008.2 foram fechados no mês de novembro, não havendo dados a analisar em dezembro.												
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Manter para 2009.1 o regime de agilidade no encaminhamento do programa de curso logo que ocorrer o fechamento. Consultar, na falta do Professor Responsável, o Professor Adjunto indicado em caso de dificuldade na conclusão do agendamento. Oferecer aos Professores Responsáveis o auxílio dos Monitores Acadêmicos aprovados no processo de seleção, para preenchimento de aulas não agendadas.												
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Bruno Magalhães de Mattos						<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> José Renato Teixeira Videira						<b>Data:</b> 07/01/09	



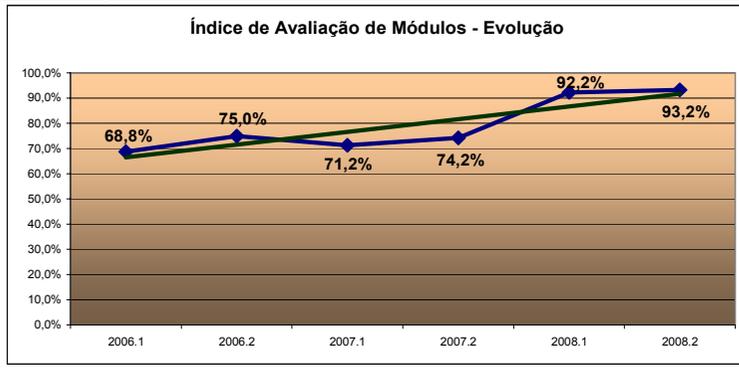
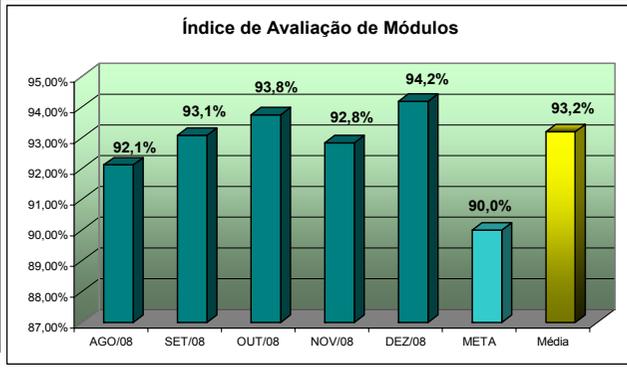
## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

<span style="float: right;"><b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b></span>																																																					
UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>																																																				
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>Elaborar cadernos de exercícios - RAD-EMERJ-004</b>																																																				
<b>INDICADOR</b>	Índice de adequação dos casos concretos																																																				
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	Demonstrar a eficácia na escolha dos casos concretos a serem utilizados durante as aulas																																																				
<b>FÓRMULA</b>	(Número total de casos concretos - número de casos concretos corrigidos) / número total de casos concretos x 100																																																				
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	Relatório Diário das Aulas (FRM-EMERJ-005-02)																																																				
<b>META</b>	≥ 95% por semestre																																																				
<b>PERIODICIDADE</b>	Mensal																																																				
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>2004.2</th> <th>2005.1</th> <th>2005.2</th> <th>2006.1</th> <th>2006.2</th> <th>2007.1</th> <th>2007.2</th> <th>2008.1</th> <th>2008.2</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>97,77%</td> <td>97,40%</td> <td>98,30%</td> <td>97,82%</td> <td>96,30%</td> <td>95,55%</td> <td>96,65%</td> <td>98,55%</td> <td>97,07%</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>JUL/08</b></td> <td><b>AGO/08</b></td> <td><b>SET/08</b></td> <td><b>OUT/08</b></td> <td><b>NOV/08</b></td> <td><b>DEZ/08</b></td> <td><b>Total</b></td> <td colspan="2"><b>Nº de casos concretos</b></td> <td></td> <td></td> <td><b>META</b></td> <td><b>ÍNDICE</b></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>13</td> <td>2</td> <td>17</td> <td>53</td> <td colspan="2">1808</td> <td></td> <td></td> <td>95,00%</td> <td>97,07%</td> </tr> </tbody> </table>	2004.2	2005.1	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2					97,77%	97,40%	98,30%	97,82%	96,30%	95,55%	96,65%	98,55%	97,07%					<b>JUL/08</b>	<b>AGO/08</b>	<b>SET/08</b>	<b>OUT/08</b>	<b>NOV/08</b>	<b>DEZ/08</b>	<b>Total</b>	<b>Nº de casos concretos</b>				<b>META</b>	<b>ÍNDICE</b>	6	6	9	13	2	17	53	1808				95,00%	97,07%
2004.2	2005.1	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2																																													
97,77%	97,40%	98,30%	97,82%	96,30%	95,55%	96,65%	98,55%	97,07%																																													
<b>JUL/08</b>	<b>AGO/08</b>	<b>SET/08</b>	<b>OUT/08</b>	<b>NOV/08</b>	<b>DEZ/08</b>	<b>Total</b>	<b>Nº de casos concretos</b>				<b>META</b>	<b>ÍNDICE</b>																																									
6	6	9	13	2	17	53	1808				95,00%	97,07%																																									
<b>QUADRO COMPARATIVO</b>																																																					
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2008.1)</b>	98,55%																																																				
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2008.2)</b>	97,1%																																																				
<b>META ≥</b>	95,0%																																																				
<b>Índice de adequação dos casos concretos - Evolução</b>																																																					
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>																																																					
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>																																																					
<p>Durante o exercício de 2008, conseguimos elevar os índices obtidos em 2007, embora tenhamos enfrentado problemas relativos a substituição de funcionário responsável pela assessoria a quatro Professores Responsáveis na função de elaboração dos casos concretos e a modificação daqueles que se tornaram desatualizados em virtude de mudanças legislativas e/ou jurisprudenciais. Os índices do 2º semestre, mesmo ficando abaixo dos do 1º semestre de 2008, foram superiores àqueles obtidos nos dois semestres de 2007. A maioria dos Relatórios Diários das Aulas que foram acolhidos visavam à atualização e à melhora na redação de casos concretos. A meta estabelecida foi superada.</p> <p>Intensificar o processo de seleção e de análise dos casos concretos pelos Professores Responsáveis por Área, a fim de minimizar o número de alterações. Divulgar a prática de alguns Professores Responsáveis por Área que buscam o auxílio dos professores que lecionam na Escola no fornecimento de novos casos concretos e na renovação do material de apoio; estender para as demais áreas.</p>																																																					
Responsável pela emissão do relatório: Ana Beatriz Toledo Soares		Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira	Data: 07/01/09																																																		



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>										
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO									
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO	Realizar Aulas e Avaliar Professores (RAD-EMERJ-005)											
INDICADOR	Índice de de avaliação de módulos					DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO				
FINALIDADE DO INDICADOR	Demonstrar o grau de satisfação dos alunos quanto aos módulos ministrados											
FÓRMULA	Média aritmética das avaliações dos módulos encerrados no período											
ORIGEM DOS DADOS	SIEM						SENTIDO DE MELHORIA	MM				
META	média semestral de 90%						UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem				
PERIODICIDADE	Mensal											
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2						
2008.2	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	META	Média					
RESULTADO NO PERÍODO	92,12%	93,08%	93,75%	92,84%	94,2%	90,0%	93,2%					
ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2008.1)	92,2%											
ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2008.2)	93,2%											
META (Média)	90,0%											
ANÁLISE DE DADOS:	<p>O índice obtido em dezembro confirma a previsão de alcance da meta. Ao compararmos os resultados obtidos neste ano com os do último semestre de 2007, verificamos que naquele semestre foi obtido o resultado de 74,17% de satisfação contra 92,2% em 2008.1, e 93,2% em 2008.2. Esses dados comprovam o acerto nas ações gerenciais, ou seja, a reestruturação da avaliação do corpo docente e, posteriormente, o investimento na formação de novos professores (Projeto Monitor Acadêmico) capazes de substituir professores faltosos, mantendo o padrão de qualidade.</p>											
AÇÕES GERENCIAIS:	Manter o critério de agendamento de professores que, segundo os resultados obtidos, vem agradando ao corpo discente.											
Responsável pela emissão do relatório: José Renato Teixeira Videira					Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira					Data: 07/01/09		





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

	<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>																																												
	UNIDADE ORGANIZACIONAL		ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO																																										
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Elaborar provas - RAD-EMERJ-006																																												
<b>INDICADOR</b>	Índice de atendimento ao prazo final de entrega da prova regular pronta para cópia					DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO																																					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	Demonstrar a eficácia no processo de elaboração das provas regulares																																												
<b>FÓRMULA</b>	(Número de atividades onde o prazo foi respeitado / número total de atividades) x 100																																												
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	Calendário de prazos das provas regulares - FRM-EMERJ-006-014							SENTIDO DE MELHORIA	MM																																				
<b>META</b>	média 98% por semestre							UNIDADE DE MEDIDA	Porcentagem																																				
<b>PERIODICIDADE</b>	Mensal																																												
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2005.2	2006.1	2006.2	2007.1	2007.2	2008.1	2008.2																																						
	93,9%	96,3%	99,3%	94,1%	99,5%	98,0%	98,1%																																						
2008.2	100,0%	96,0%	100,0%	96,3%	96,3%	100,0%	98,1%	META	98,0%																																				
<b>QUADRO COMPARATIVO</b>																																													
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ANTERIOR (2008.1)</b>	98,0%																																												
<b>ÍNDICE NO PERÍODO ATUAL (2008.2)</b>	98,1%																																												
<b>META</b>	98,0%																																												
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;"><b>Índice de atendimento ao prazo</b></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Índice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>JUL/08</td><td>100,0%</td></tr> <tr><td>AGO/08</td><td>96,0%</td></tr> <tr><td>SET/08</td><td>100,0%</td></tr> <tr><td>OUT/08</td><td>96,3%</td></tr> <tr><td>NOV/08</td><td>96,3%</td></tr> <tr><td>DEZ/08</td><td>100,0%</td></tr> <tr><td>MÉDIA</td><td>98,1%</td></tr> <tr><td>META</td><td>98,0%</td></tr> </tbody> </table> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;"><b>Índice de atendimento ao prazo - Evolução</b></p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Índice</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>2005.2</td><td>93,9%</td></tr> <tr><td>2006.1</td><td>96,3%</td></tr> <tr><td>2006.2</td><td>99,3%</td></tr> <tr><td>2007.1</td><td>94,1%</td></tr> <tr><td>2007.2</td><td>99,5%</td></tr> <tr><td>2008.1</td><td>98,0%</td></tr> <tr><td>2008.2</td><td>98,1%</td></tr> </tbody> </table> </div> </div>												Mês	Índice	JUL/08	100,0%	AGO/08	96,0%	SET/08	100,0%	OUT/08	96,3%	NOV/08	96,3%	DEZ/08	100,0%	MÉDIA	98,1%	META	98,0%	Período	Índice	2005.2	93,9%	2006.1	96,3%	2006.2	99,3%	2007.1	94,1%	2007.2	99,5%	2008.1	98,0%	2008.2	98,1%
Mês	Índice																																												
JUL/08	100,0%																																												
AGO/08	96,0%																																												
SET/08	100,0%																																												
OUT/08	96,3%																																												
NOV/08	96,3%																																												
DEZ/08	100,0%																																												
MÉDIA	98,1%																																												
META	98,0%																																												
Período	Índice																																												
2005.2	93,9%																																												
2006.1	96,3%																																												
2006.2	99,3%																																												
2007.1	94,1%																																												
2007.2	99,5%																																												
2008.1	98,0%																																												
2008.2	98,1%																																												
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	<p>Todos os prazos de dezembro foram respeitados. De maneira geral, o desempenho de 2008 ficou dentro do esperado. As atividades judicantes de alguns Professores Responsáveis fizeram com que houvesse pequena redução no desempenho esperado para o exercício. Mesmo assim, conseguimos manter os valores alcançados no ano anterior e o alcance da meta estabelecida para 2008.2.</p>																																												
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	<p>Manter o empenho nas ações de cobrança junto aos Professores Responsáveis para a devolução das provas preparadas para reprodução. Incentivar a procura dos Professores Adjuntos na ausência dos Professores Responsáveis e, eventualmente, recorrer ao Presidente da Comissão Acadêmica.</p>																																												
Responsável pela emissão do relatório: Ana Beatriz Toledo Soares				Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira				Data: 07/01/09																																					



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>														
		<b>UNIDADE ORGANIZACIONAL</b>					<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>									
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		GERENCIAR PROGRAMA DE ESTÁGIO - RAD-EMERJ-009														
<b>INDICADOR</b>		Índice de Estagiários Ativos					DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		Aumentar a participação dos alunos no programa de estágio da EMERJ														
<b>FÓRMULA</b>		Total de estagiários ativos x 100 ÷ alunos matriculados														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		Sistema Integrado SIEM e pastas de juizes leigos em arquivo								SENTIDO DE MELHORIA		MM				
<b>META</b>		≥ 85% média semestral								UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem				
<b>PERIODICIDADE</b>		Mensal														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		2008		JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Md no Per.
		2009		JAN/09	FEV/09	MAR/09	ABR/09	MAI/09	JUN/09	JUL/09	AGO/09	SET/09	OUT/09	NOV/09	DEZ/09	Md no Per.
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																
<b>MÉDIA PERÍODO ANTERIOR</b>		-														
<b>MÉDIA PERÍODO ATUAL (2008)</b>		91,2%														
<b>META ≥</b>		85,0%														
		<p style="text-align: center;">Índice de Estagiários Ativos</p> <p>Gráfico de barras 3D mostrando o índice de estagiários ativos em relação à média do período anterior e à meta. O eixo Y varia de 0,00 a 8,00. O eixo X mostra: MÉDIA PERÍODO ANTERIOR (0,0%), MÉDIA PERÍODO ATUAL (2008) (91,2%) e META ≥ (85,0%).</p>							<p style="text-align: center;">Gráfico de Evolução Mensal dos Estagiários Ativos</p> <p>Gráfico de barras 2D mostrando a evolução mensal do índice de estagiários ativos de junho a dezembro de 2008. O eixo Y varia de 0,00 a 1,20. Os dados são: JUN/08 (85,2%), JUL/08 (79,9%), AGO/08 (85,7%), SET/08 (85,7%), OUT/08 (97,9%), NOV/08 (98,6%), DEZ/08 (99,6%).</p>							
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O índice alcançado no mês de dezembro foi o melhor desde a utilização do novo indicador (a partir de junho/2008). A apuração efetuada até maio/08 não contemplava o total de alunos inscritos no programa de estágio. Feita a devida modificação, ficamos acima da meta.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Manter a meta para 2009. Manter a divulgação das vantagens do programa de estágio e os locais disponíveis para lotação durante o início de 2009 e também durante o Módulo de Entrada, a ser realizado no início de fevereiro.														
Responsável pela emissão do relatório: Isabel N. A. Machado Coutinho					Responsável (aprovação e divulgação): José Renato					Data: 07/01/09						



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>															
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>														
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Coordenar Biblioteca da EMERJ-RAD-EMERJ-027															
<b>INDICADOR</b>		Quantidade de processamentos técnicos								DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		Demonstrar a capacidade de crescimento do acervo da Biblioteca a partir do quantitativo de material processado mensalmente.															
<b>FÓRMULA</b>		Número absoluto															
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		Formulários estatísticos										SENTIDO DE MELHORIA	MM				
<b>META</b>		3.000 materiais processados - ANO										UNIDADE DE MEDIDA	UNIDADE				
<b>PERIODICIDADE</b>		Mensal															
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2007	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	Meta			
		354	433	325	404	336	334	366	144	235	150	206	3287	3000			
	2008	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	Meta			
	617	304	277	239	312	270	320	270	333	342	217	176	3407	3000			
<b>RESULTADO NOS EXERCÍCIOS</b>																	
<b>Valor 2007</b>	3287																
<b>Valor 2008 (Subtotal)</b>	3407																
<b>META</b>	3000																
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Mesmo enfrentando alguns atrasos no fornecimento dos livros licitados, superamos a meta estabelecida. Os valores de 2008, com exceção de fevereiro, oscilaram dentro do normal esperado.															
<b>ACÇÕES GERENCIAIS:</b>		Rever a meta para o próximo ano. Não esperar os lançamentos dos catálogos das grandes editoras para, só então, submeter aos professores responsáveis por cada área de ensino. Fazer pesquisas periódicas nos sites das editoras em busca dos lançamentos no ramo do Direito, imprimir, formando, então, um catálogo para a análise dos professores responsáveis.															
Responsável pela emissão do relatório: Maria Beatriz Gouvea Pontes						Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira						Data: 07/01/09					



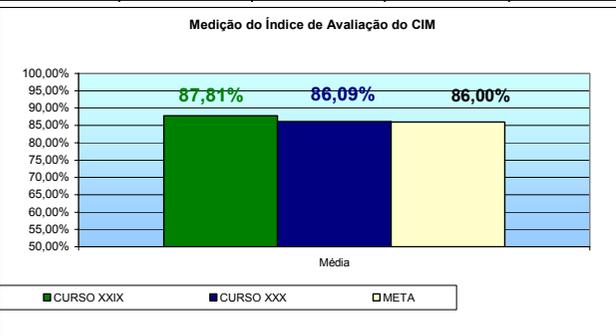
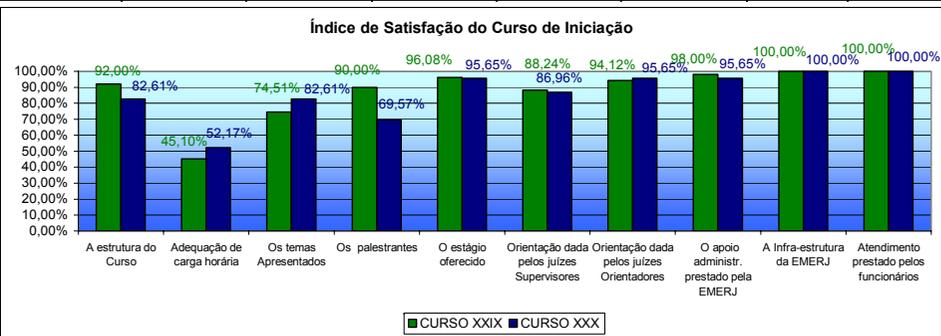
## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>																																																															
UNIDADE ORGANIZACIONAL		<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>																																																															
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Coordenar Biblioteca da EMERJ - RAD-EMERJ-027																																																															
<b>INDICADOR</b>		Quantidade de atendimentos aos usuários						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO																																																					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		Procura demonstrar a utilização do acervo da Biblioteca pelos alunos da EMERJ																																																															
<b>FÓRMULA</b>		Número absoluto																																																															
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		Formulários estatísticos								SENTIDO DE MELHORIA		Maior é melhor																																																					
<b>META</b>		33.000 - ano								UNIDADE DE MEDIDA		Nº de atendimentos																																																					
<b>PERIODICIDADE</b>		Mensal																																																															
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>2007</th> <th>FEV/07</th> <th>MAR/07</th> <th>ABR/07</th> <th>MAI/07</th> <th>JUN/07</th> <th>JUL/07</th> <th>AGO/07</th> <th>SET/07</th> <th>OUT/07</th> <th>NOV/07</th> <th>DEZ/07</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>2400</td> <td>3984</td> <td>3028</td> <td>3394</td> <td>2763</td> <td>2914</td> <td>4415</td> <td>3417</td> <td>3477</td> <td>2991</td> <td>1985</td> <td>34768</td> </tr> <tr> <th>2008</th> <th>FEV/08</th> <th>MAR/08</th> <th>ABR/08</th> <th>MAI/08</th> <th>JUN/08</th> <th>JUL/08</th> <th>AGO/08</th> <th>SET/08</th> <th>OUT/08</th> <th>NOV/08</th> <th>DEZ/08</th> <th>Total</th> </tr> <tr> <td></td> <td>3035</td> <td>3393</td> <td>3043</td> <td>2567</td> <td>3198</td> <td>2692</td> <td>2827</td> <td>3163</td> <td>3079</td> <td>3123</td> <td>871</td> <td>30991</td> </tr> </tbody> </table>												2007	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total		2400	3984	3028	3394	2763	2914	4415	3417	3477	2991	1985	34768	2008	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total		3035	3393	3043	2567	3198	2692	2827	3163	3079	3123	871	30991
		2007	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total																																																			
	2400	3984	3028	3394	2763	2914	4415	3417	3477	2991	1985	34768																																																					
2008	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total																																																					
	3035	3393	3043	2567	3198	2692	2827	3163	3079	3123	871	30991																																																					
<b>QUADRO COMPARATIVO</b>		<p style="text-align: center;">Quantidade de atendimento aos usuários</p>				<p style="text-align: center;">Acompanhamento Mensal</p>																																																											
<b>Valor 2007</b>	34768																																																																
<b>Valor 2008 (Subtotal)</b>	30991																																																																
<b>META</b>	33000																																																																
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Embora o número de atendimentos tenha sido elevado no decorrer de todo o exercício de 2008, houve uma acentuada queda em dezembro, diretamente relacionada ao rendimento dos alunos nos concursos em andamento. O foco da EMERJ, ou seja, o concurso da Magistratura, teve apenas um aluno classificado para a prova oral. Além disso, as atividades letivas se encerraram na primeira semana de dezembro e a data de apuração dos dados de dezembro foram antecipados para 17/12.																																																															
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar a pesquisa em nossas dependências. Manter o processo de divulgação da chegada de novos exemplares, após a regularização das aquisições por licitação, e materiais pesquisados especificamente para os concursos que estiverem em andamento e para aqueles alunos que estiverem em fase de abertura. Manter a meta de 33.000 atendimentos para 2009.																																																															
Responsável pela emissão do relatório: Maria Beatriz Gouvea Pontes						Responsável (aprovação e divulgação): José Renato Teixeira Videira						Data: 07/01/09																																																					



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### 3.2 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados

		MONITORAMENTO DE INDICADORES														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO													
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Curso de Iniciação de Magistrados - RAD-EMERJ-011														
<b>INDICADOR</b>		Índice da Avaliação do Curso de Iniciação de Magistrados						DESEMPENHO		X		ACOMPANHAMENTO				
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		Medir o índice de Satisfação dos Magistrados no Curso de Iniciação														
<b>FÓRMULA</b>		ISA1 + ...ISA10 / 10														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		Relatório da Avaliação do Curso de Iniciação e Magistrados									SENTIDO DE MELHORIA		MM			
<b>META</b>		86%									UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem			
<b>PERIODICIDADE</b>		A cada curso de Iniciação														
EVOLUÇÃO DO INDICADOR			A estrutura do Curso	Adequação de carga horária	Os temas Apresentados	Os palestrantes	O estágio oferecido	Orientação dada pelos juizes Supervisores	Orientação dada pelos juizes Orientadores	O apoio administr. prestado pela EMERJ	A Infra-estrutura da EMERJ	Atendimento prestado pelos funcionários			Md da Avaliação	
	CURSO XXIX	CURSO XXX	92,00%	45,10%	74,51%	90,00%	96,08%	88,24%	94,12%	98,00%	100,00%	100,00%			87,81%	
			82,61%	52,17%	82,61%	69,57%	95,65%	86,96%	95,65%	95,65%	100,00%	100,00%			86,09%	
MEDIÇÃO DE AVALIAÇÃO																
		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 48%;"> <p style="text-align: center;"><b>Medição do Índice de Avaliação do CIM</b></p>  </div> <div style="width: 48%;"> <p style="text-align: center;"><b>Índice de Satisfação do Curso de Iniciação</b></p>  </div> </div>														
<b>Média</b>	87,81%	86,09%														86,00%
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Curso de Iniciação XXX terminou em maio de 2007. Em agosto, houve mudança no questionário aplicado ao final do curso para apuração do índice de satisfação. Desde então, não houve realização de Cursos. O novo CIM de magistrados teve início em 02/12/08 e seu término está previsto para março/2009, quando será aplicado o novo questionário e apurado o índice de satisfação.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Promover reuniões para programar as visitas e palestras do Curso de Iniciação; cadastrar os juizes no SIEM; fazer ofícios e encaminhar aos juizes orientadores dos Juízos em que os vitaliciandos prestarão auxílio; enviar ao Conselho de vitaliciamento os relatórios mensais dos juizes vitaliciandos; agendar as visitas e enviar ofícios.														
Responsável pela emissão do relatório: Anderson							Responsável (aprovação e divulgação): Maria Cristina / Elisabete					Data: 07/01/09				



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



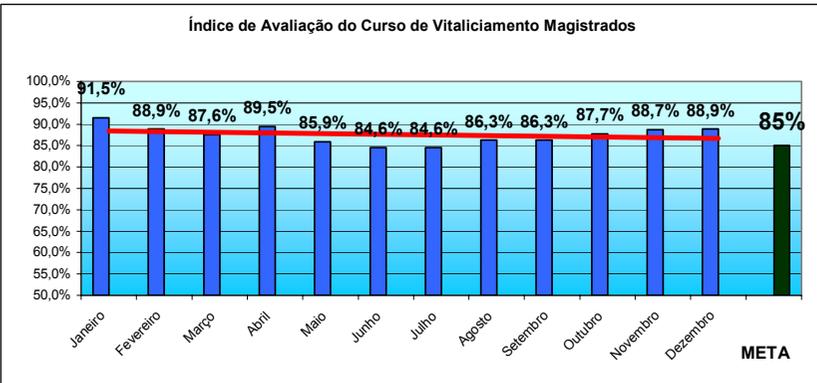
### MONITORAMENTO DE INDICADORES

**Curso de Iniciação e Vitaliciamento de Magistrados**      **ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Curso de Vitaliciamento de Magistrados - RAD - EMERJ - 012			
<b>INDICADOR</b>	Índice de Avaliação do Curso de Vitaliciamento de Magistrados	<b>DESEMPENHO</b>	X	<b>ACOMPANHAMENTO</b>
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os eventos apresentados			
<b>FÓRMULA</b>	Isa1 + ... Isa4 / 4 x 100			
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	Formulário de Avaliação de Eventos	<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM	
<b>META</b>	média anual ≥ a 85%	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	porcentagem	
<b>PERIODICIDADE</b>	Mensal			

<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<b>2007</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>Md no Per.</b>
	<b>2008</b>	91,49%	86,34%	84,91%	95,19%	71,64%	77,97%	84,52%	98,21%	86,76%	100,00%	98,33%	91,23%	88,88%

MÉDIA ACUMULADA	
Janeiro	91,5%
Fevereiro	88,9%
Março	87,6%
Abril	89,5%
Mai	85,9%
Junho	84,6%
Julho	84,6%
Agosto	86,3%
Setembro	86,3%
Outubro	87,7%
Novembro	88,7%
Dezembro	88,9%



**ANÁLISE DE DADOS:** O Índice de satisfação do evento "Recuperação Judicial" superou, em muito, a expectativa. Alguns magistrados chegaram a sugerir que o tema seja abordado futuramente, tal a importância do mesmo. Outro ponto relevante é que o evento foi realizado somente na parte da manhã, diferentemente dos demais seminários do vitaliciamento. Atribuímos o alto índice à importância do tema e à qualidade dos palestrantes.

**ACÕES GERENCIAIS:** Comunicar à alta administração

Responsável pela emissão do relatório: Elisabete      Responsável (aprovação e divulgação): Elisabete      Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



### MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

**Avaliação dos Eventos do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados - RAD - EMERJ - 013**

INDICADOR

**Índice de Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados**

DESEMPENHO

X

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

**Medir o nível de satisfação de nossos clientes de acordo com os eventos apresentados**

FÓRMULA

**ISa1 + ... Isa4 / 4 x 100**

ORIGEM DOS DADOS

**Formulário de Avaliação de Eventos-FRM-EMERJ-029-06**

SENTIDO DE MELHORIA

**MM**

META

**Média anual ≥ 85%**

UNIDADE DE MEDIDA

**Porcentagem**

PERIODICIDADE

**Mensal**

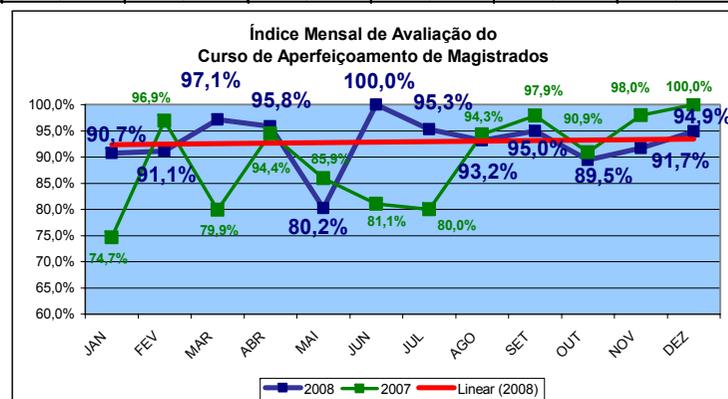
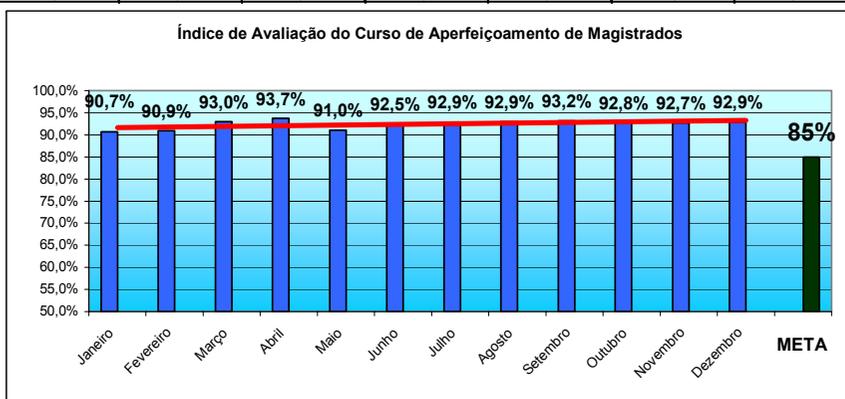
EVOLUÇÃO DO INDICADOR

2007  
2008

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Md no Per.
2007	74,7%	96,9%	79,9%	94,4%	85,9%	81,1%	80,0%	94,3%	97,9%	90,9%	98,0%	100,0%	89,5%
2008	90,7%	91,1%	97,1%	95,8%	80,2%	100,0%	95,3%	93,2%	95,0%	89,5%	91,7%	94,9%	92,9%

**MÉDIA ACUMULADA**

Janeiro	90,7%
Fevereiro	90,9%
Março	93,0%
Abril	93,7%
Maio	91,0%
Junho	92,5%
Julho	92,9%
Agosto	92,9%
Setembro	93,2%
Outubro	92,8%
Novembro	92,7%
Dezembro	92,9%



**ANÁLISE DE DADOS:**

O seminário deste mês também agradou bastante aos magistrados do Curso de Aperfeiçoamento, mantendo-se estável o índice de avaliação.

**AÇÕES GERENCIAIS:**

Manter a meta

Responsável pela emissão do relatório: Anderson

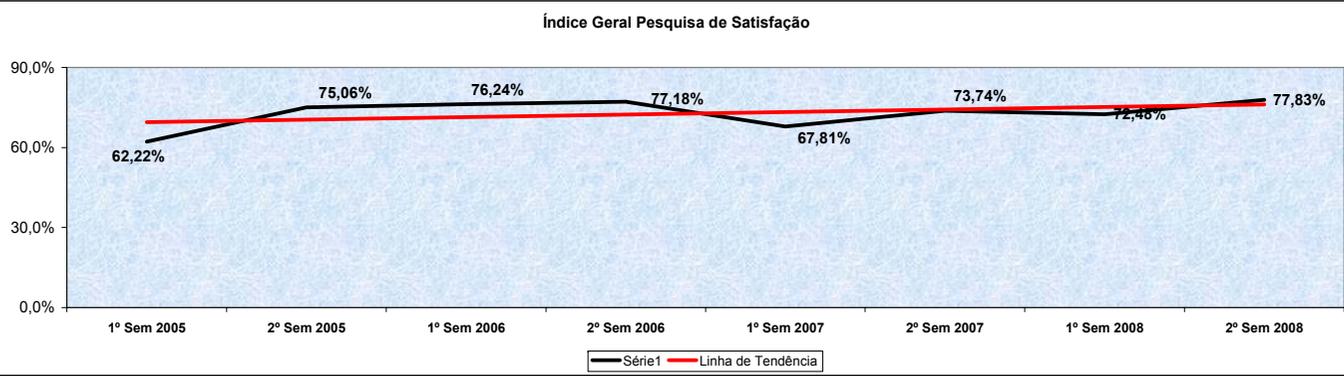
Responsável (aprovação e divulgação): Maria Cristina

Data: 07/01/09



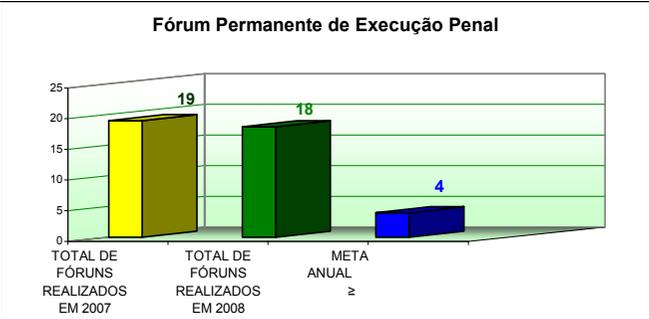
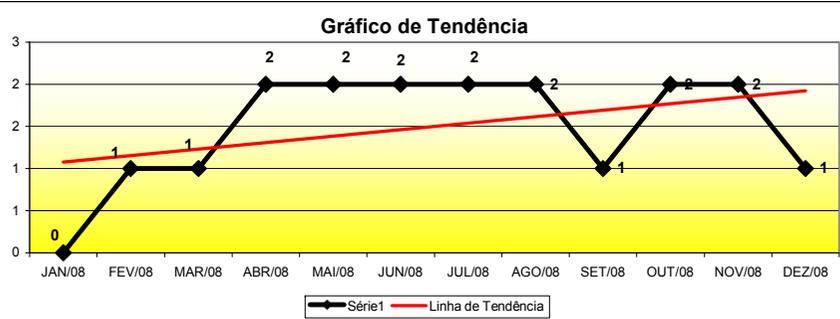
## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### 3.3 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Realizar a Administração Superior

		MONITORAMENTO DE INDICADORES											
		UNIDADE ORGANIZACIONAL		CENTRO DE ESTUDOS E PESQUISAS - CEPES									
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO		Realizar Pesquisa de Satisfação - RAD-EMERJ-010											
INDICADOR		Índice Geral da Pesquisa de Satisfação						DESEMPENHO		x		ACOMPANHAMENTO	
FINALIDADE DO INDICADOR		Monitorar o Índice de Satisfação dos alunos do CPV											
FÓRMULA		Quantidade de Respostas O+B/Quantidade Total de Respostas X 100											
ORIGEM DOS DADOS		FRM-EMERJ-010-01							SENTIDO DE MELHORIA		MM		
META		75%							UNIDADE DE MEDIDA		Porcentagem		
PERIODICIDADE		Semestral											
EVOLUÇÃO DO INDICADOR		1º Sem 2005	2º Sem 2005	1º Sem 2006	2º Sem 2006	1º Sem 2007	2º Sem 2007	1º Sem 2008	2º Sem 2008	Meta			
		62,2%	75,06%	76,24%	77,18%	67,81%	73,74%	72,48%	77,83%	75,00%			
RESULTADO NO PERÍODO													
ÍNDICE NO PERÍODO (IGPS)													
1º Sem 2008		72,48%											
ÍNDICE NO PERÍODO (IGPS)													
2º Sem 2008		77,83%											
Meta		75,00%											
ANÁLISE DE DADOS:		Foram distribuídos 153 questionários, dos quais 107 foram respondidos, o que resultou numa amostra representativa de 69,93%, superando o índice de 40% estipulado na proposta da pesquisa. O Índice Geral da Pesquisa de Satisfação (IGPS) atingiu o percentual 77,83%. A meta foi superada, recuperando o índice obtido no 1º semestre/08.											
AÇÕES GERENCIAIS:		Observar o resultado da próxima pesquisa, para rever a meta.											
Responsável pela emissão do relatório: Denise Amorim													
		Responsável (aprovação e divulgação):									Data: 07/01/09		

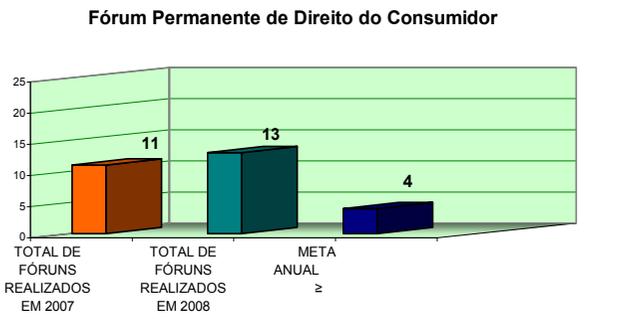
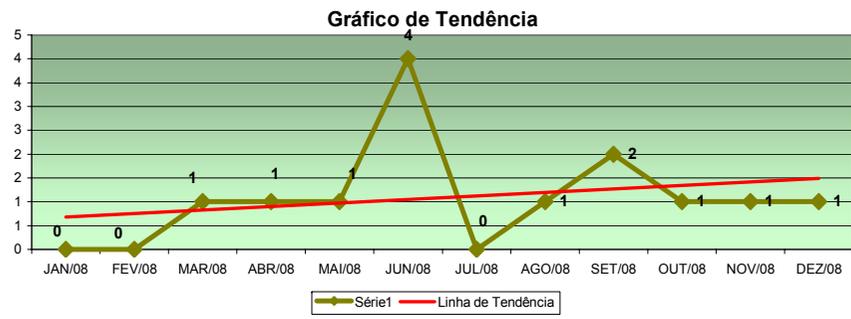


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>															
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>														
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010															
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS						<b>DESEMPENHO</b>		x		<b>ACOMPANHAMENTO</b>					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS															
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)															
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02								<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		MM					
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL								<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		Nº DE FORUNS REALIZADOS					
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL															
		<b>Fórum Permanente de Execução Penal</b>															
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total			
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total			
		0	0	3	2	2	1	2	2	2	2	2	1	19			
		0	1	1	2	2	2	2	2	1	2	2	1	18			
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																	
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007	19																
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	18																
META ANUAL ≥	4																
																	
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas, mesmo realizando um fórum a menos do que no ano de 2007. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria desejado.															
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a realizar novas reuniões.															
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim						Data: 07/01/2009					

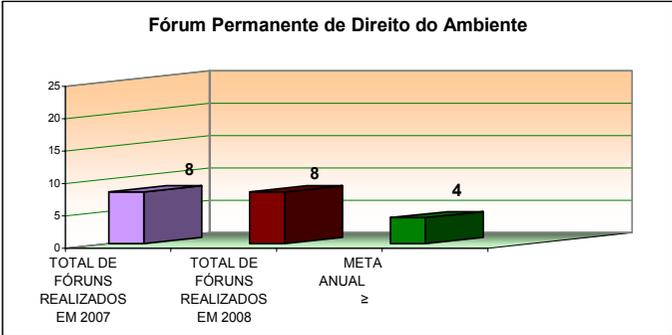
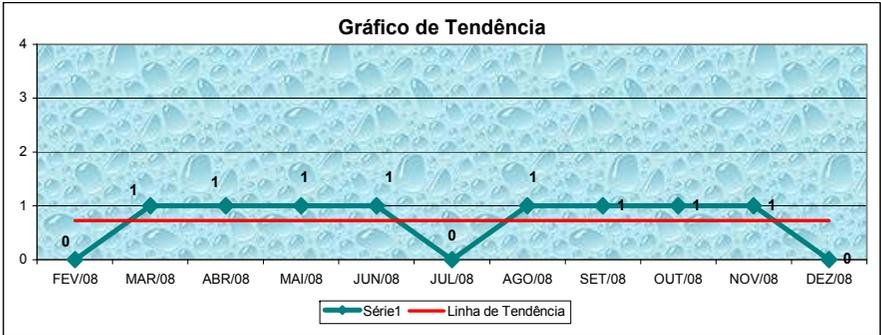


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>											
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010												
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS												
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)												
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA			MM		
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA			Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL												
<b>Fórum Permanente de Direito do Consumidor</b>														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total
		0	0	0	0	1	1	0	4	2	1	1	1	11
		0	0	1	1	1	4	0	1	2	1	1	1	13
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	11													
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	13													
<b>META ANUAL ≥</b>	4													
														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria desejado superando em duas reuniões a mais em relação ao ano de 2007.												
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.												
Responsável pela emissão do relatório: Wagner							Responsável (aprovação e divulgação):Denise Amorim					Data: 07/01/09		

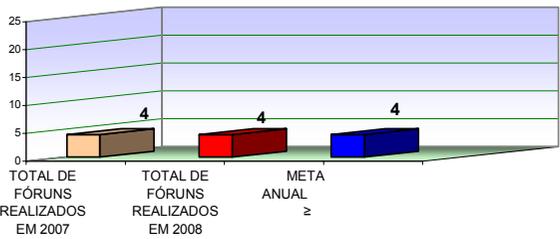
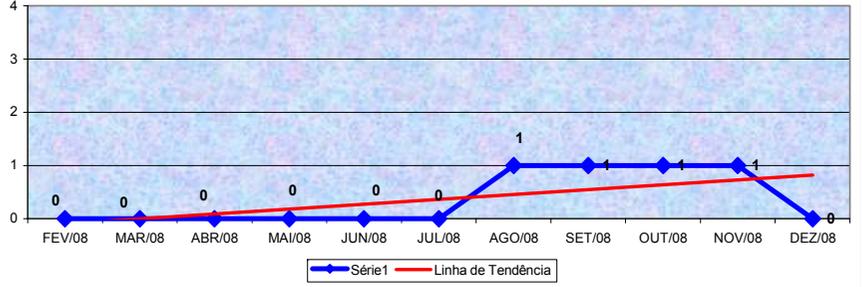


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							<b>DESEMPENHO</b>	x		<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM		
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>Nº DE FÓRUNS REALIZADOS</b>		
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL													
<b>Fórum Permanente de Direito do Ambiente</b>															
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
		0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	8	
		0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	8	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	8														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	8														
<b>META ANUAL ≥</b>	4														
															
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta uma estabilidade, não atingindo o sentido de melhoria estabelecida, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a continuar realizando novas reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner							Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim					Data: 07/01/09			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							<b>DESEMPENHO</b>	x		<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM		
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Nº DE FORUNS REALIZADOS		
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL													
<b>Fórum Permanente da Criança, do Adolescente e da Justiça Terapêutica</b>															
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
		0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	4	
		0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	4	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	4														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	4														
<b>META ANUAL ≥</b>	4														
		<b>Fórum Permanente da Criança, do Adolescente e da Justiça Terapêutica</b> 					<b>Gráfico de Tendência</b> 								
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria estabelecida, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar a Presidente do Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim						Data: 07/01/09			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							<b>DESEMPENHO</b>	x		<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02									<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM			
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL									<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS			
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>MENSAL</b>													
<b>Fórum Permanente de Direito de Família</b>															
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
		0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	4	
		0	0	0	1	0	1	0	1	1	0	0	0	4	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	4														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	4														
<b>META ANUAL ≥</b>	4														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta; realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer ano apresentou-se com o sentido de melhoria estável, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim						Data: 07/01/08			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>											
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010												
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							<b>DESEMPENHO</b>	x	<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS												
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)												
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>			MM		
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>			Nº DE FÓRUNS REALIZADOS		
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>MENSAL</b>												
<b>Fórum Permanente dos Juizados Cíveis e Criminais</b>														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total
		0	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	4
		0	0	2	0	0	1	0	1	0	0	0	0	4
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	4													
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	4													
<b>META ANUAL ≥</b>	4													
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência, no decorrer do ano, mesmo com o sentido para baixo, não atendendo-se o sentido de melhoria desejado, manteve-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.												
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.												
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação):Denise Amorim						Data: 07/01/09		



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO				
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS					
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL													
		<b>Fórum Permanente dos Juízos Cíveis</b>													
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>		0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	4	
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	4														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	4														
<b>META ANUAL ≥</b>	4														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência, no decorrer do ano, mesmo com o sentido para baixo, não atendendo-se o sentido de melhoria desejado, manteve-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação):Denise Amorim						Data: 07/01/09			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>													
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS														
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA			MM				
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA			Nº DE FÓRUNS REALIZADOS				
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>MENSAL</b>														
		<b>Fórum Permanente de Direito Constitucional</b>														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total		
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total		
		0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4		
		0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4		
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	4															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	4															
<b>META ANUAL ≥</b>	4															
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano, mesmo com os sentido horizontal, não atendendo-se o sentido de melhoria desejado, manteve-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação):Denise Amorim						Data: 07/01/09				



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



### MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010

INDICADOR

FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS

DESEMPENHO

x

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS

FÓRMULA

NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)

ORIGEM DOS DADOS

FRM-EMERJ-010-02

SENTIDO DE MELHORIA

MM

META

≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL

UNIDADE DE MEDIDA

Nº DE FÓRUNS REALIZADOS

PERIODICIDADE

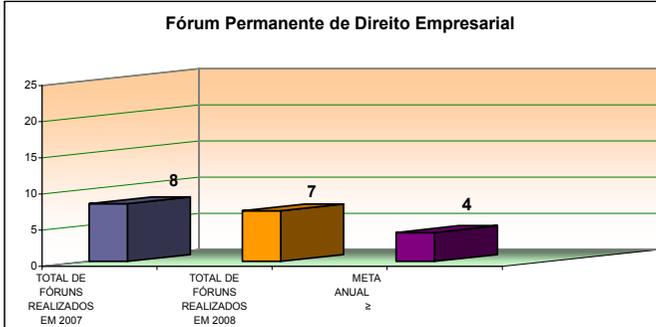
MENSAL

#### Fórum Permanente de Direito Empresarial

EVOLUÇÃO DO INDICADOR		Fórum Permanente de Direito Empresarial												Total
		JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	
	2007	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	8
	2008	0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	0	0	7

#### RESULTADO NO PERÍODO

TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007	8
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	7
META ANUAL ≥	4



**ANÁLISE DE DADOS:**

O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas, mesmo realizando um fórum a menos do que no ano de 2007. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano apontou estável o sentido de melhoria não atendendo ao estabelecido.

**AÇÕES GERENCIAIS:**

Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.

Responsável pela emissão do relatório: Wagner

Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim

Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



### MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010

INDICADOR

FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS

DESEMPENHO

x

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS

FÓRMULA

NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)

ORIGEM DOS DADOS

FRM-EMERJ-010-02

SENTIDO DE MELHORIA

MM

META

≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL

UNIDADE DE MEDIDA

Nº DE FÓRUNS REALIZADOS

PERIODICIDADE

MENSAL

#### Fórum Permanente de Direito Tributário

EVOLUÇÃO DO INDICADOR

2007

JAN/07

FEV/07

MAR/07

ABR/07

MAI/07

JUN/07

JUL/07

AGO/07

SET/07

OUT/07

NOV/07

DEZ/07

Total

0

0

0

0

0

1

0

0

1

1

1

0

4

2008

JAN/08

FEV/08

MAR/08

ABR/08

MAI/08

JUN/08

JUL/08

AGO/08

SET/08

OUT/08

NOV/08

DEZ/08

Total

0

0

0

1

0

0

0

0

1

1

1

0

4

#### RESULTADO NO PERÍODO

TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007

4

TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008

4

META ANUAL ≥

4

Fórum Permanente de Direito Tributário

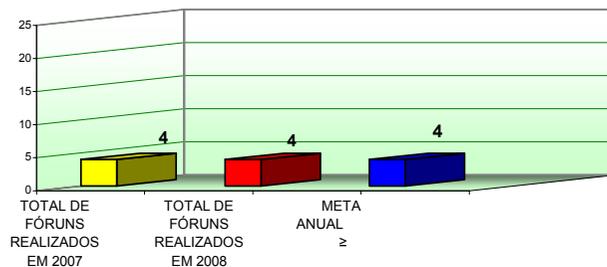


Gráfico de Tendência



**ANÁLISE DE DADOS:**

O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria estabelecido, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.

**AÇÕES GERENCIAIS:**

Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.

Responsável pela emissão do relatório: Wagner

Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim

Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



### MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010

INDICADOR

**FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS**

DESEMPENHO

x

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS

FÓRMULA

NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)

ORIGEM DOS DADOS

FRM-EMERJ-010-02

SENTIDO DE MELHORIA

MM

META

≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL

UNIDADE DE MEDIDA

Nº DE FORUNS REALIZADOS

PERIODICIDADE

MENSAL

#### Fórum Permanente Para Formação e Aperfeiçoamento do Magistrado

EVOLUÇÃO DO INDICADOR

2007

JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total
0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	0	4

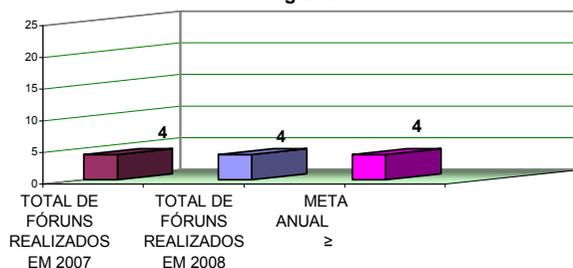
2008

JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total
0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	4

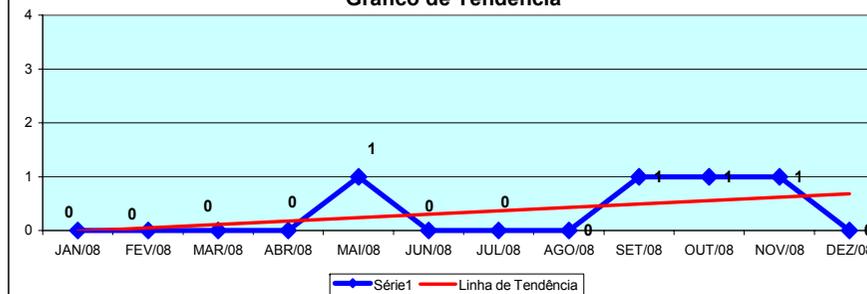
**RESULTADO NO PERÍODO**

TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007	4
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	4
META ANUAL ≥	4

**Fórum Permanente para Formação e Aperfeiçoamento do Magistrado**



**Gráfico de Tendência**



**ANÁLISE DE DADOS:**

O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria estabelecida, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.

**AÇÕES GERENCIAIS:**

Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.

Responsável pela emissão do relatório: Wagner

Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim

Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL



### MONITORAMENTO DE INDICADORES

UNIDADE ORGANIZACIONAL

**ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO

Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010

INDICADOR

FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS

DESEMPENHO

x

ACOMPANHAMENTO

FINALIDADE DO INDICADOR

MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS

FÓRMULA

NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)

ORIGEM DOS DADOS

FRM-EMERJ-010-02

SENTIDO DE MELHORIA

MM

META

≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL

UNIDADE DE MEDIDA

Nº DE FÓRUNS REALIZADOS

PERIODICIDADE

MENSAL

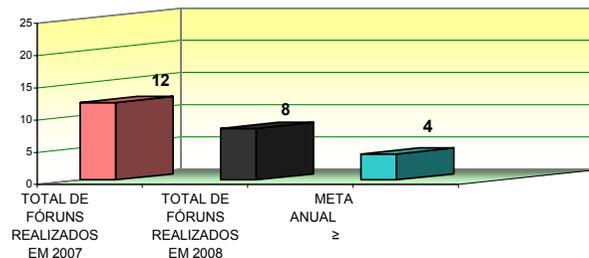
#### Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Civil

EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total
		1	1	1	1	1	2	1	0	1	1	2	1	0
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total
		0	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	8

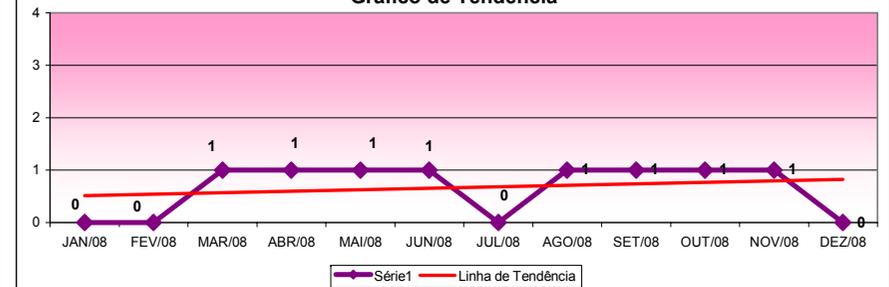
**RESULTADO NO PERÍODO**

TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007	12
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	8
META ANUAL ≥	4

**Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Civil**



**Gráfico de Tendência**



**ANÁLISE DE DADOS:**

O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas, mesmo realizando quatro fóruns a menos do que no ano de 2007. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano manteve-se estável não atingindo o sentido de melhoria desejado.

**AÇÕES GERENCIAIS:**

Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.

Responsável pela emissão do relatório: Wagner

Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim

Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO				
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA	MM					
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS					
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL													
		<b>Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Penal</b>													
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2007	JAN/07	FEV/07	MAR/07	ABR/07	MAI/07	JUN/07	JUL/07	AGO/07	SET/07	OUT/07	NOV/07	DEZ/07	Total	
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
		0	0	2	0	1	0	0	1	0	1	0	0	5	
		0	0	0	0	1	1	0	1	0	1	1	0	5	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2007</b>	5														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	5														
<b>META ANUAL ≥</b>	4														
		<p style="text-align: center;"><b>Fórum Permanente de Especialização e Atualização nas Áreas do Direito e do Processo Penal</b></p>					<p style="text-align: center;"><b>Gráfico de Tendência</b></p>								
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O Fórum atingiu a meta, realizou todas as reuniões programadas. Observa-se que a curva de tendência no decorrer do ano aponta para cima, atingindo o sentido de melhoria estabelecida, mantendo-se os mesmos números de reuniões em relação ao ano de 2007.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner							Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim					Data: 07/01/09			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO	Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
INDICADOR	FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x		ACOMPANHAMENTO				
FINALIDADE DO INDICADOR	MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS														
FÓRMULA	NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
ORIGEM DOS DADOS	FRM-EMERJ-010-02										SENTIDO DE MELHORIA	MM			
META	≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										UNIDADE DE MEDIDA	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS			
PERIODICIDADE	MENSAL														
<b>Fórum Permanente de Práticas Restaurativas e Mediação</b>															
EVOLUÇÃO DO INDICADOR															
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
RESULTADO NO PERÍODO		0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	0	1	6	
TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008	6														
META ANUAL ≥	4														
		<p style="text-align: center;"><b>Fórum Permanete de Práticas Restaurativas e Mediação</b></p>							<p style="text-align: center;"><b>Gráfico de Tendência</b></p>						
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Este Fórum foi instalado em Dezembro de 2007, tendo iniciado suas atividades no 1º semestre de 2008. O Fórum realizou todas as reuniões programadas, mantendo-se estável a curva de tendência, não atingindo o sentido de melhoria desejável.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner							Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim					Data: 07/01/09			

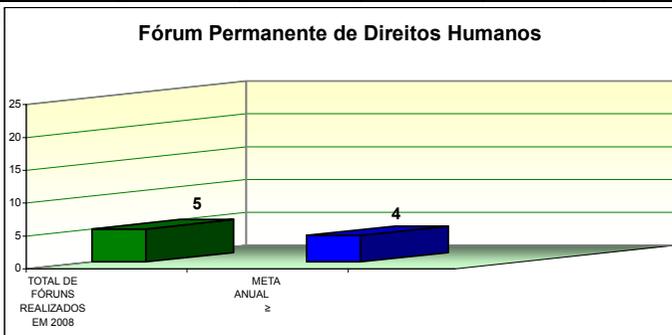
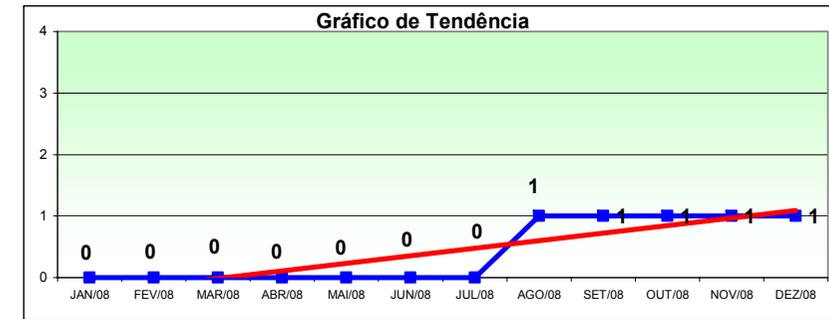


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>												
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>											
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>	FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS	<b>DESEMPENHO</b>	x											<b>ACOMPANHAMENTO</b>
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>	NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	FRM-EMERJ-010-02	<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM											
<b>META</b>	≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS											
<b>PERIODICIDADE</b>	MENSAL													
		<b>Fórum Permanente de Violência Doméstica, Familiar e de Gênero</b>												
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total
	2008	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>	2													
<b>META ANUAL ≥</b>	4													
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	O Fórum Permanente de Violência Doméstica, Familiar e de Gênero foi instalado em maio de 2008. Realizou uma reunião no dia 19 de junho de 08. A presidente do Fórum coordenou a realização do Curso Multidisciplinar sobre Violência Doméstica e a Lei Maria da Penha, realizado nos dias 11 e 22/08 e 13 e 24/10. Isto motivou a não-realização de novas reuniões, já que este Fórum não está obrigado a atingir a meta de 4 reuniões no seu ano de criação. Ainda assim, realizou mais uma reunião em 26/11/08.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Wagner						<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> Denise Amorim						<b>Data:</b> 07/01/09		

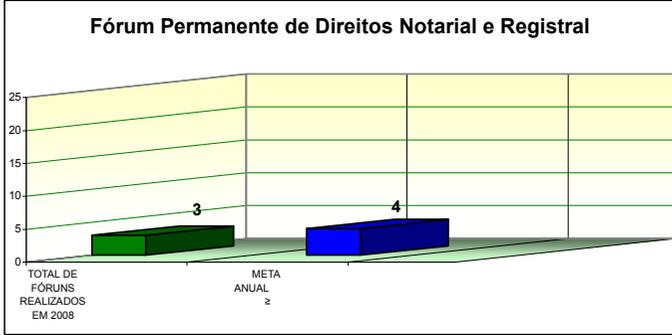
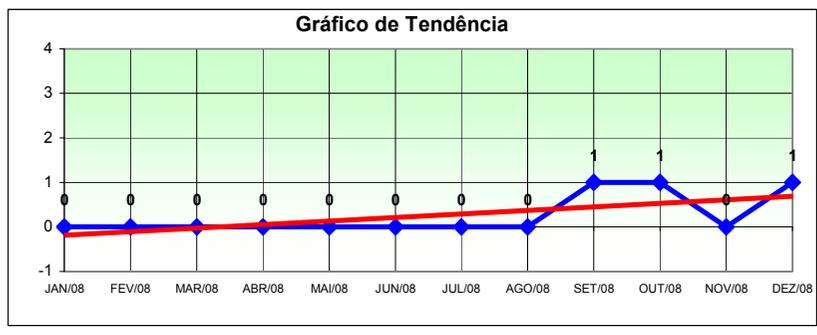


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010													
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							<b>DESEMPENHO</b>	x		<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS													
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02										<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	MM		
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL										<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>Nº DE FÓRUNS REALIZADOS</b>		
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL													
		<b>Fórum Permanente de Direitos Humanos</b>													
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>															
2008		JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total	
		0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	5	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>		5													
<b>META ANUAL ≥</b>		4													
															
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Este Fórum foi instalado em 26 de junho de 2008. Realizou a sua 1ª reunião em 06/08/08, a 2ª reunião em 03/09/08, a terceira em 29/10/08, a quarta em 19/11/08 e a 5ª reunião em 10/12/08.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.													
Responsável pela emissão do relatório: Wagner						Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim						Data: 07/01/09			



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>														
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>													
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		Realizar Estudos e Pesquisas - RAD-EMERJ-010														
<b>INDICADOR</b>		FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS							DESEMPENHO	x	ACOMPANHAMENTO					
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		MONITORAR A QUANTIDADE DE CADA FÓRUM PERMANENTE REALIZADO NO MÊS														
<b>FÓRMULA</b>		NÚMERO DE FÓRUNS PERMANENTES REALIZADOS (POR ÁREA DO DIREITO)														
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		FRM-EMERJ-010-02							SENTIDO DE MELHORIA	MM						
<b>META</b>		≥ 4 FÓRUNS PERMANENTES - ANUAL							UNIDADE DE MEDIDA	Nº DE FÓRUNS REALIZADOS						
<b>PERIODICIDADE</b>		MENSAL														
		<b>Fórum Permanente de Direito Notarial e Registral</b>														
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>																
	2008	JAN/08	FEV/08	MAR/08	ABR/08	MAI/08	JUN/08	JUL/08	AGO/08	SET/08	OUT/08	NOV/08	DEZ/08	Total		
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>		0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	3		
		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="width: 45%;">  <p style="font-size: small;">Fórum Permanente de Direitos Notarial e Registral</p> <p style="font-size: x-small;">TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008: 3</p> <p style="font-size: x-small;">META ANUAL ≥: 4</p> </div> <div style="width: 45%;">  <p style="font-size: small;">Gráfico de Tendência</p> <p style="font-size: x-small;">Dados: JAN/08: 0, FEV/08: 0, MAR/08: 0, ABR/08: 0, MAI/08: 0, JUN/08: 0, JUL/08: 0, AGO/08: 0, SET/08: 1, OUT/08: 1, NOV/08: 0, DEZ/08: 1</p> </div> </div>														
<b>TOTAL DE FÓRUNS REALIZADOS EM 2008</b>		3														
<b>META ANUAL ≥</b>		4														
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		Este Fórum foi instalado em 21 de julho de 2008. Realizou a 1ª reunião em 12/09/08, a 2ª reunião em 17/10/08 e a 3ª reunião em 01/12/08.														
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Incentivar o Presidente de Fórum a programar mais reuniões.														
Responsável pela emissão do relatório: Wagner							Responsável (aprovação e divulgação): Denise Amorim					Data: 07/01/09				



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>									
UNIDADE ORGANIZACIONAL									
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>GERENCIAR A AGENDA CULTURAL E O PROGRAMA DE APOIO CULTURAL DA EMERJ-RAD-EMERJ-028</b>								
<b>INDICADOR</b>	Participação de Magistrados nas Tribunas Musicais, Teatrais e Teatro na Justiça <b>DESEMPENHO</b> <span style="float: right;"><b>ACOMPANHAMENTO</b> x</span>								
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	Medir a participação dos Magistrados								
<b>FÓRMULA</b>	Total de Magistrados Participantes x 100 / cota do auditório reservada para os magistrados								
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	FRM-EMERJ-028-003 E FRM-EMERJ-028-004 <span style="float: right;"><b>SENTIDO DE MELHORIA</b> MM</span>								
<b>META</b>	≥ 95% <span style="float: right;"><b>UNIDADE</b> Percentual</span>								
<b>PERIODICIDADE</b>	mensal								
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	2008	MAR	MAI	AGO	NOV	DEZ			
	2009	MAR	MAI	AGO	NOV	DEZ			
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>Índice Geral de Avaliação do Cultural EMERJ</b></p> <p>PERÍODO ANTERIOR (Novembro) 100,00% PERÍODO ATUAL (Dezembro) 100,00% META (igual ou maior) 95,00%</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Gráfico de Tendência</b></p> <p>MAR 100,00 MAI 100,00 AGO 100,00 NOV 100,00 DEZ 100,00</p> <p>2008 Linear (2008)</p> </div> </div>							
<b>PERÍODO ANTERIOR (Novembro)</b>	100,00%								
<b>PERÍODO ATUAL (Dezembro)</b>	100,00%								
<b>META (igual ou maior)</b>	95,00%								
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	Nosso resultado foi de 100%, atingindo assim a meta prevista								
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Analisar a pertinência da manutenção deste indicador tendo em vista que nos últimos meses obteve-se o índice de 100%.								
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Renata Blasi				<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> Sílvia Monte			<b>Data:</b> 07/01/09		



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

<span style="float: right;"><b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b></span>																																									
UNIDADE ORGANIZACIONAL																																									
<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>																																									
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>GERENCIAR A AGENDA CULTURAL E O PROGRAMA DE APOIO CULTURAL DA EMERJ - RAD-EMERJ-028</b>																																								
<b>INDICADOR</b>	<b>Índice Geral de Avaliação do Cultural EMERJ</b>																																								
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>	<b>Medir a percepção do cliente</b>																																								
<b>FÓRMULA</b>	<b>Total de O+B/Total de Respostas x 100</b>																																								
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>	<b>FRM-EMERJ-028-003 E FRM-EMERJ-028-004</b>																																								
<b>META</b>	<b>≥ 95%</b>																																								
<b>PERIODICIDADE</b>	<b>Mensal</b>																																								
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>2008</th> <th>ABR</th> <th>MAI</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SET</th> <th>OUT</th> <th>NOV</th> <th>DEZ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>97,0</td> <td>92,3</td> <td>94,7</td> <td>96,82</td> <td>96,87</td> <td>96,87</td> <td>98,15</td> <td>98,15</td> <td>98,15</td> </tr> <tr> <th>2009</th> <th>ABR</th> <th>MAI</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SET</th> <th>OUT</th> <th>NOV</th> <th>DEZ</th> </tr> <tr> <td></td> </tr> </tbody> </table>	2008	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ		97,0	92,3	94,7	96,82	96,87	96,87	98,15	98,15	98,15	2009	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ										
2008	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																																
	97,0	92,3	94,7	96,82	96,87	96,87	98,15	98,15	98,15																																
2009	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ																																
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>																																									
<b>PERÍODO ANTERIOR (novembro)</b>	98,2%																																								
<b>PERÍODO ATUAL (dezembro)</b>	98,2%																																								
<b>META (igual ou maior)</b>	95,0%																																								
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;"> <p><b>Índice Geral de Avaliação do Cultural EMERJ</b></p> </div> <div style="text-align: center;"> <p><b>Gráfico de Tendência</b></p> </div> </div>																																									

<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>	A meta foi atingida. Como também atendeu-se o sentido de melhoria definido, quanto maior melhor.
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>	Para os próximos eventos a meta será mantida em ≥ 95%
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Renata Blasi	<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> Sílvia Monte
<b>Data:</b> 07/01/09	



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### 3.4 Indicadores e Análise de Dados da EMERJ - Macroprocesso Administrar Recursos e Logística

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>													
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>												
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		<b>COORDENAR SERVIÇOS GERAIS DE INFRA-ESTRUTURA RAD-EMERJ-018</b>													
<b>INDICADOR</b>		<b>Índice de solicitações de manutenção atendidas no prazo</b>						<b>DESEMPENHO</b>		<b>x</b>		<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		Monitorar o tempo de execução da manutenção corretiva													
<b>FÓRMULA</b>		Nº de manutenções corretivas atendidas no prazo / nº total de solicitações x 100													
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		Controle de manutenção corretiva - EMERJ-FRM-EMERJ-018-03									<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		<b>MM</b>		
<b>META</b>		98%									<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		<b>Percentual</b>		
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>MENSAL</b>													
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<b>2007</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>Md no Per.</b>	
		98,5	98,8	99,1	99,2	98,5	97,5	97,7	97,5	95,8	97,4	98,3	94,7	97,8	
	<b>2008</b>	<b>JAN</b>	<b>FEV</b>	<b>MAR</b>	<b>ABR</b>	<b>MAI</b>	<b>JUN</b>	<b>JUL</b>	<b>AGO</b>	<b>SET</b>	<b>OUT</b>	<b>NOV</b>	<b>DEZ</b>	<b>Md no Per.</b>	
		99,0	95,7	99,4	98,0	96,6	99,2	97,8	99,1	99,1	97,8	100,0	100,0	98,5	
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>															
<b>MÉDIA PERÍODO ANTERIOR (2007)</b>	97,8%														
<b>PERÍODO ATUAL (2008)</b>	100,0%														
<b>META (maior que)</b>	98,0%														
		<b>ÍNDICE DE SOLICITAÇÕES DE MANUTENÇÃO ATENDIDAS NO PRAZO</b> 						<b>Gráfico de Tendência</b> 							
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		No mês de Novembro//08 a meta foi atingida no percentual de 100%.													
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Continuar empenhados e monitorar a pouca distância o processo de trabalho, inclusive encurtando o tempo entre as cobranças, para continuarmos a alcançar a meta.													
Responsável pela emissão do relatório: Rosana Rodrigues Almeida						Responsável (aprovação e divulgação): Paulo César da Fonseca						Data: 07/01/09			

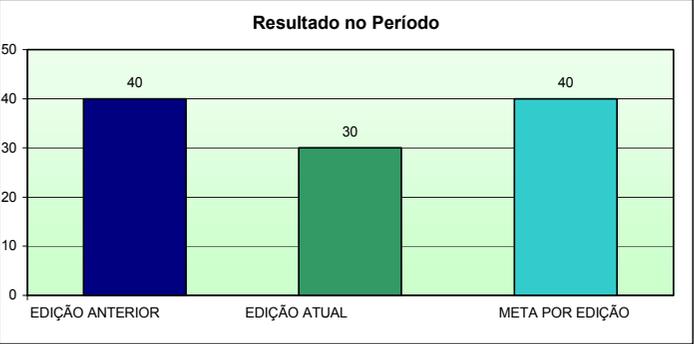
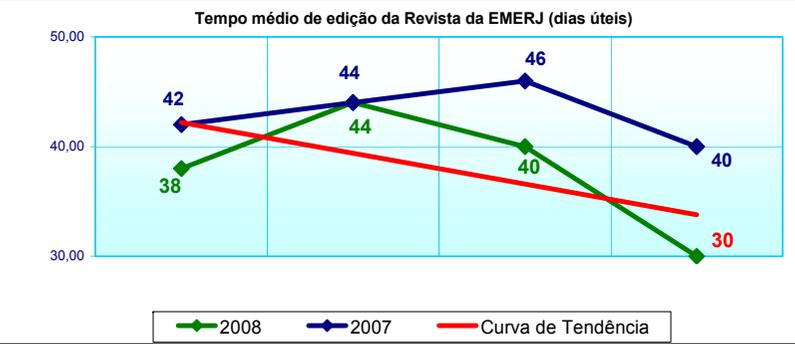


## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>																																																						
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>																																																					
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		<b>EDITAR PUBLICAÇÕES E GERAR IMPRESSOS - RAD-EMERJ-020</b>																																																						
<b>INDICADOR</b>		<b>Tempo médio de produção de arte-final de cartazes</b>						<b>DESEMPENHO</b>		<b>x</b>		<b>ACOMPANHAMENTO</b>																																												
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		<b>Controlar tempo de produção de arte-final de cartazes</b>																																																						
<b>FÓRMULA</b>		<b>Somatório dos dias úteis utilizados para produção de arte-final de cartazes/quantidade de provas ate a arte-final</b>																																																						
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		<b>Solicitações de Serviço - FRM-EMERJ-020-01</b>									<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>		<b>mM</b>																																											
<b>META</b>		<b>Média de 6 dias úteis</b>									<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>		<b>dias úteis</b>																																											
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>Mensal</b>																																																						
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>		<b>2007</b>												<b>Md no Per.</b>																																										
		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	5,5																																										
		6,4	5,5	5,0	6,0	6,1	5,6	4,7	5,8	5,5	5,8	4,0	5,0																																											
		<b>2008</b>												<b>Md no Per.</b>																																										
		jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez	5,3																																										
		6,3	4,9	4,0	6,0	6,0	6,0	5,3	4,8	5,2	4,5	3,6	2,0																																											
<b>MÉDIA DO RESULTADO NO PERÍODO</b>																																																								
<b>MÉDIA (2007)</b>		<table border="1" style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <caption>Média do Resultado do Período</caption> <thead> <tr> <th>Período</th> <th>Média</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>MÉDIA (2007)</td> <td>5,5</td> </tr> <tr> <td>MÉDIA ATUAL (2008)</td> <td>5,3</td> </tr> <tr> <td>META</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>													Período	Média	MÉDIA (2007)	5,5	MÉDIA ATUAL (2008)	5,3	META	6																																		
Período	Média																																																							
MÉDIA (2007)	5,5																																																							
MÉDIA ATUAL (2008)	5,3																																																							
META	6																																																							
<b>MÉDIA ATUAL (2008)</b>																																																								
<b>META</b>																																																								
		<table border="1" style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <caption>Tempo médio de produção de arte-final de cartazes</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>2007</th> <th>2008</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Jan</td><td>6,4</td><td>6,3</td></tr> <tr><td>Fev</td><td>5,5</td><td>4,9</td></tr> <tr><td>Mar</td><td>5,0</td><td>4,0</td></tr> <tr><td>Abr</td><td>6,0</td><td>6,0</td></tr> <tr><td>Mai</td><td>6,1</td><td>6,0</td></tr> <tr><td>Jun</td><td>6,0</td><td>6,0</td></tr> <tr><td>Jul</td><td>4,7</td><td>5,3</td></tr> <tr><td>Ago</td><td>5,8</td><td>4,8</td></tr> <tr><td>Set</td><td>5,5</td><td>5,2</td></tr> <tr><td>Out</td><td>5,8</td><td>4,5</td></tr> <tr><td>Nov</td><td>4,0</td><td>3,6</td></tr> <tr><td>Dez</td><td>5,0</td><td>2,0</td></tr> <tr><td>Meta</td><td>6,0</td><td>6,0</td></tr> </tbody> </table>													Mês	2007	2008	Jan	6,4	6,3	Fev	5,5	4,9	Mar	5,0	4,0	Abr	6,0	6,0	Mai	6,1	6,0	Jun	6,0	6,0	Jul	4,7	5,3	Ago	5,8	4,8	Set	5,5	5,2	Out	5,8	4,5	Nov	4,0	3,6	Dez	5,0	2,0	Meta	6,0	6,0
Mês	2007	2008																																																						
Jan	6,4	6,3																																																						
Fev	5,5	4,9																																																						
Mar	5,0	4,0																																																						
Abr	6,0	6,0																																																						
Mai	6,1	6,0																																																						
Jun	6,0	6,0																																																						
Jul	4,7	5,3																																																						
Ago	5,8	4,8																																																						
Set	5,5	5,2																																																						
Out	5,8	4,5																																																						
Nov	4,0	3,6																																																						
Dez	5,0	2,0																																																						
Meta	6,0	6,0																																																						
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		O gráfico indica que a meta foi superada. Como também atendeu-se o sentido de melhoria definido, quanto menor melhor.																																																						
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Conscientizar nossos clientes para que não deixem para as vésperas dos eventos a solicitação de serviços. Estabelecer, também, um crivo de prioridades para filtrar a exacerbada antecipação de solicitação de serviços, com longa espera para aprovação da arte-final e comprometimento da cota de reprodução destinada para outros eventos. Observar a evolução dos resultados no primeiro trimestre que se inicia a fim de reavaliar a meta até agora estabelecida.																																																						
<b>Responsável pela emissão do relatório:</b> Irapuã Araujo/Valéria Monteiro						<b>Responsável (aprovação e divulgação):</b> Irapuã Araujo						<b>Data:</b> 07/01/2009																																												



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

		<b>MONITORAMENTO DE INDICADORES</b>											
		UNIDADE ORGANIZACIONAL	<b>ESCOLA DA MAGISTRATURA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>										
<b>PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>		<b>EDITAR PUBLICAÇÕES E GERAR IMPRESSOS - RAD-EMERJ-020</b>											
<b>INDICADOR</b>		<b>Tempo Médio de edição da Revista da EMERJ</b>						<b>DESEMPENHO</b>	<b>x</b>	<b>ACOMPANHAMENTO</b>			
<b>FINALIDADE DO INDICADOR</b>		<b>Controlar o tempo de edição da Revista da EMERJ</b>											
<b>FÓRMULA</b>		<b>Total de dias úteis utilizados</b>											
<b>ORIGEM DOS DADOS</b>		<b>Solicitação de serviço -FRM-EMERJ-020-01</b>						<b>SENTIDO DE MELHORIA</b>	<b>mM</b>				
<b>META</b>		<b>40 dias úteis por edição</b>						<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b>dias úteis</b>				
<b>PERIODICIDADE</b>		<b>mensal</b>											
<b>EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b>	<b>2007</b>	<b>Edição 37</b>	<b>Edição 38</b>	<b>Edição 39</b>	<b>Edição 40</b>								
		42	44	46	40								
	<b>2008</b>	<b>Edição 41</b>	<b>Edição 42</b>	<b>Edição 43</b>	<b>Edição 44</b>								
		38	44	40	30								
<b>RESULTADO NO PERÍODO</b>													
<b>EDIÇÃO ANTERIOR</b>	40												
<b>EDIÇÃO ATUAL</b>	30												
<b>META POR EDIÇÃO</b>	40												
<b>ANÁLISE DE DADOS:</b>		<p>Na edição 42, a meta não foi atingida em virtude de fatos pontuais, tais como: troca de computadores e instalação de um novo sistema de ar refrigerado na DIPUB. Alcançamos, a meta, com a edição 43, e baixamos para 30 dias na edição 44, com esforço dobrado e menor número de páginas. Mas precisamos ter certeza de sua estabilidade.</p>											
<b>AÇÕES GERENCIAIS:</b>		Acompanhar a edição das próximas revistas.											

Responsável pela emissão do relatório: Irapuã Araujo/Valéria Monteiro

Responsável (aprovação e divulgação): Irapuã Araujo

Data: 07/01/09



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### 4 GESTÃO DOS RECURSOS

#### 4.1 Situação do Quadro de Pessoal

##### - Quadro de Pessoal

Unidade	Servidor	Estagiário*	Terceirizado	Total Geral
Diretoria Geral, Secretaria Geral, Assessorias e Comissões	20	01	22	43
Departamento de Aperfeiçoamento de Magistrados	08	03	16	27
Departamento de Ensino	48	06	47	101
Departamento de Administração	30	11	37	78
<b>Total</b>	<b>106</b>	<b>21</b>	<b>122</b>	<b>249</b>

Fonte: Departamento de Administração da EMERJ

\* Estagiários – Convênio EMERJ X CIEE

##### - Capacitação

Foram realizados, no primeiro semestre de 2008, os cursos abaixo relacionados:

**01.** Com aplicação do Fundo EMERJ, tendo sido beneficiados 18 (dezoito) funcionários:

- Gerência de Projetos de Software
- Gestão Estratégica com o uso do BSC
- Licitações no Serviço Público
- Planejamento e Finanças – Finanças Públicas
- Curso de Auditor Líder de Sistemas Integrados de Gestão
- Diagrama com Adobe in Design
- Curso Básico de Programação em Linguagem Java
- Elaboração de Editais de Pregão
- Curso Português em prática

**02.** Pela ESAJ, sendo beneficiados 90 (noventa) funcionários:

- Excel II
- Excel Avançado



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

- CODJERJ
- Português Jurídico
- Direito Constitucional
- Comunicação Estratégica
- Palestra com Visita Guiada
- Tardes Culturais da ESAJ
- Organização Judiciária
- Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Rio de Janeiro
- Administração Pública
- Atributos Pessoais do Auditor Interno
- Gestão do Capital Intelectual
- Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho
- Palestra de Lançamento do Programa de Desenvolvimento Gerencial
- Inovação e Criatividade
- Gestão de Pessoas – Trabalhando em Equipe
- Formatando textos com Word
- Produzindo documentos no Word
- Responsabilidade Civil
- Prevenção e Combate a Incêndio
- Curso Livre I - *Caminhos da Narrativa Fantástica - O Mundo por trás do Mundo* (Dias: 2, 9,16 e 23/4)
- Curso Livre II - *Memória Mídia e História - Acordos e Tensões Narrativas no Mundo Contemporâneo* (Dias: 5,12,19 e 26/5)
- Curso Livre III - *Guimarães Rosa - 100 Anos do Autor do Século* (Dias: 2, 9,16 e 23/6)
- Tribunais de Cinema I - *Crimes e Pecados* (1º/4)
- Tribunais de Cinema II – *Blade Runner – O Caçador de Andróides* (6/5)
- Tribunais de Cinema III - *Herói por Acidente* (3/6)
- A Execução no Processo Coletivo
- A Quinta Disciplina
- Colocação dos Pronomes Átonos
- Compromisso de Compra e Venda de Bem Imóvel



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

- Comunicação Estratégica
- Concordância Verbal e Nominal
- Controle da Administração Pública
- Criatividade e Inovação
- Curso de Gestão de Resultados
- Curso de Licitação no Serviço Público
- Curso de Proficiência em Francês
- Deliberação do TCE nº 244/07
- Digitação
- Direito Administrativo
- Direito das Sucessões
- Direitos e Garantias Fundamentais
- Elaboração de Editais de Pregão
- Excel I
- Formação de Auditor Líder
- Fundamentos de Informática
- Gestão Contemporânea – Online
- Gestão Pública Orientada para Resultados
- Gráficos no Excel
- História e Direito
- I Seminário Sobre os Juizados de Violência Doméstica
- Implementação de RAD
- Inteligência Organizacional
- Interpretando a Norma ISO 9001:2000
- Introdução Microinformática. Windows/Word/Excel
- Liderança e Gestão de Mudanças
- Módulo de Direito Administrativo e Constitucional
- Noções Básicas da Norma ISO 9000:2001
- Noções de Direito Constitucional
- Norma NBR 9001:2000 Avançado
- O conceito de Juros Abusivos
- O Direito Civil que comanda a Vida



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

- O Direito dos Animais – A Última Fronteira
- O Novo Artigo 285-A do CPC: Uma Visão Crítica
- Oração e Pontuação
- Os Direitos Humanos e a Prática Judicial
- Outlook 2003
- Participação de Auditores Internos em Treinamento
- Português Instrumental
- Prática em Licitações e Contratos
- Programa Arte e Educação
- Programa Curso Livre
- Qualidade no Relacionamento Profissional
- Recursos no Processo Civil
- Seminário de Gestão Estratégica no Serviço Público
- Sistema de Documentos da Segunda Instância
- Sistema Integrado de Gestão
- Trabalhando a Equipe para a Valorização
- Treinamento do SICODI – Sistema de Certificação
- Word Avançado
- Projeção De Cinema Seguida De Debate
- O Controle Da Constitucionalidade No Plano Estadual
- Princípios Constitucionais Na Aplicação Da Lei : Criatividade E Limitações Do Julgador
- Bem De Família Do Fiador E O Direito Humano Fundamental À Moradia
- O Código De Defesa Do Consumidor E O Novo Código Civil – À Luz Da Doutrina E Jurisprudência
- Adotar Ou Experimentar? Criança: Sujeitos De Direito Ou Objetos De Devolução
- Experiências Em Práticas De Justiça Restaurativa
- Palestra De Lançamento Do Programa De Desenvolvimento Gerencial
- Gerência De Projetos De Software: Processos, Métodos E Técnicas Da Engenharia De Software
- Aspectos Patrimoniais Do Casamento: Os Regimes De Bens Do Casamento
- A Efetividade Do Direito Do Consumidor Na Nova Execução Nos Juizados Cíveis



- IV Seminário De Defesa Do Consumidor e O Acesso À Justiça
- Cem Anos De Reprovação:O Conceito Jurídico Penal Da Culpabilidade Centrado Na Reprobabilidade
- Como A Neurociência Pode Auxiliar Na Compreensão De Nossas Crianças
- III Enredes – Encontro Regional Sobre Drogas Responsabilidades Social: Em Busca De Soluções Participativas
- O Estatuto Da Criança E Do Adolescente E O Princípio Da Proteção Integral
- Qualidade De Vida No Ambiente De Trabalho

### 4.2 Situação dos Recursos de Tecnologia da Informação

#### - Sistemas

A EMERJ atualmente gerencia dois Sistemas Corporativos desenvolvidos por empresas contratadas, a saber: Controle de Eventos e SGEMERJ (com os seguintes módulos: Fundo EMERJ; Controle de pagamento; Controle de acesso e controle de Produto Não-Conforme). Esta em fase de desenvolvimento Sistema de Controle de Fornecedores.

A EMERJ possui 2 (dois) Sistemas Corporativos, cujos desenvolvimento e manutenção necessitam de apoio prioritário da DGTEC, uma vez que são as principais ferramentas para execução das atividades-fim da EMERJ, quais sejam: preparar profissionais de Direito para ingresso na Magistratura de Carreira (sistema SIEM-ACADÊMICO) e aperfeiçoar magistrados (sistema SIEM-EVENTOS). Além destes, também são utilizados outros sistemas da área administrativa do TJ.

A seguir, será apresentado o andamento das solicitações de aperfeiçoamento dos sistemas corporativos atendidas e as em aberto, com as prioridades estabelecidas pelo Departamento de Sistemas de Informação DGTEC/DESI, bem como as que estão aguardando ser priorizadas.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### Solicitações atendidas

SIEM ACADÊMICO		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Novo modelo de avaliação do módulo de 2008.1	01/11/2007	22/01/2008
Criação da tela que permite alteração da situação da inscrição para usuários especiais	01/12/2007	22/01/2008
Criação da planilha Excel pelo sistema na tela de sessões com o objetivo de gerar a mala direta dos professores	01/12/2007	22/01/2008
Criação do filtro "Inscritos em Módulos" na tela de Consulta de Alunos	19/12/2007	22/01/2008
Alteração na tela "Questão de Prova" para que seja chamada através da tela "Questão de Módulo", com a informação do CP, Semestre, Ano Disciplina e matéria já preenchidos com base na seleção feita na tela anterior e com possibilidade de incluir um nova questão.	27/03/2007	12/02/2008
Correção das quebras de linhas e páginas na montagem da prova	27/03/2007	12/02/2008
Inclusão do campo AUTORIA de questão de prova para equipe do DIACD.	05/05/2007	12/02/2008
Incluir o campo Observação no cadastro de aluno para imprimir no histórico Escolar devido a alteração na Grade Curricular.	14/01/2008	12/02/2008
Verificar a presença do termo "Monitor" e substituir para "Assistente de Turma" em todas as referências do sistema	08/08/2007	12/02/2008
Relatório de Nota tirar o campo RUBRICA para SECUN e manter para SEPDI	14/01/2008	12/02/2008
Inclusão da data de impressão no relatório de Notas por Módulos	18/05/2007	12/02/2008
Inclusão de um campo para personalização do texto que acompanha o e-mail de envio de senhas para os alunos e professores	28/02/2005	16/05/2008
Utilização de negrito, itálico, sublinhado e justificado nas Questões de Prova e nos Casos Concretos	14/03/2007	16/05/2008
Na tela "QUESTÕES DE MÓDULO", constar as opções de turma "AB", "C" e "ABC", para as provas de segunda- chamada, provas extras ou finais.	18/05/2007	12/06/2008
Exportação do Relatório de Atividades por Sala para a apresentação quiosque	14/03/2007	12/06/2008



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

SIEM ACADÊMICO (continuação)		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Criação do histórico no cadastro do valor das atividades	14/01/2008	12/06/2008
Criação do histórico do Abono em Lote	18/03/2008	15/08/2008
Andamento de provas – consulta da situação da prova e histórico de andamento	18/03/2008	15/08/2008
Andamento de provas – Envio para correção	05/07/2007	15/08/2008
Andamento de provas – retorno de correção	18/03/2008	15/08/2008
Andamento de provas – Relatório de Identificação do Envelope de Envio de Provas para Correção	18/03/2008	15/08/2008
Andamento de provas – Relatório de Remessa de Prova	18/03/2008	15/08/2008
Consulta Aluno - Melhorias	18/03/2008	15/08/2008
Andamento de provas – Registro do Contato para Reaver a prova	18/03/2008	17/09/2008
Andamento de provas – Controle de Prazos	18/03/2008	17/09/2008
Relatório de alunos que farão prova final ou segunda chamada.	19/08/2008	17/09/2008
Andamento de Prova - Criação do relatório Quantitativo de questões devolvidas por professor	19/08/2008	17/09/2008
Andamento de Prova - Relatórios para geração de Indicadores de Desempenho	19/08/2008	17/09/2008
Mudança no layout da carteira dos alunos da EMERJ	09/10/2008	03/12/2008
Mudança em todo o sistema “Curso de preparação a carreira da magistratura” para “Curso de especialização em direito para a carreira da magistratura”.	09/10/2008	03/12/2008
Andamento de Provas - Novo Relatório de Provas Enviadas.	14/11/2008	03/12/2008
Certidão de cumprimento do Estágio	27/11/2008	03/12/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

SIEM EVENTOS		
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO	PRODUÇÃO
Melhoria no layout do o relatório de Individual Evento (impressão deitada)	13/11/2007	07/03/2008
Inclusão da situação do Magistrado: FALECIDO E EXONERADO A PEDIDO	10/01/2008	07/03/2008
Inclusão da data que o Juiz virou Desembargador. Essa data vai finalizar o cômputo das horas	10/01/2008	07/03/2008
Incluir uma tabela EXIBIÇÃO DE VÍDEO para facilitar a digitação	10/01/2008	07/03/2008
Criar um filtro para as portas em função do código do Curso de Iniciação e do DIFEI no Relatório individual do Evento	10/01/2008	07/03/2008
Aumento do campo descrição do Evento no Cadastro de Evento	10/01/2008	07/03/2008
Cadastro de Juizes - melhoria na navegação dos campos da tela utilizando o teclado	10/01/2008	07/03/2008
Ajustes nos acessos às telas pelos logins (Sistema de Segurança) - Grupo CEPES	15/04/2008	07/05/2008
Relatório de Frequencia individual - inclusão do campo evento	31/03/2008	29/05/2008
Relatório consulta Ponto do Magistrados (Menu Juizes) – visualizar o ponto do Magistrado por tipo de entrada/saída e período	15/04/2008	29/05/2008
Relatório Analítico do Pontos dos Magistrados (Menu Relatório) – Consulta mais de uma presença no mesmo ponto e o ponto sem inscrição no evento	15/04/2008	29/05/2008
Limitação do horário de cadastramento do início e fim da porta pelos horários de início e fim do turno a ela vinculados	06/05/2008	29/05/2008
Correção dos pontos 99 - Direto no banco de dados	06/05/2008	27/05/2008
Inclusão da tabela FORUNS PERMANENTES	30/06/2008	08/07/2008
Unificação do Relatório LISTA DE PRESENÇA para os órgãos Iniciação , vitaliciamento e aperfeiçoamento	28/05/2008	08/07/2008
Fim do conceito de inscrição em eventos	28/05/2008	22/09/2008
Limpeza das inscrições e faltas dos magistrados sem pontos e sem observações - Direto no banco de dados	28/05/2008	22/09/2008
Melhoria da performace da Apuração de Freqüência (colocação em proc e não mais em tratamento na tela)	26/06/2007	22/09/2008
Melhoria no cadastro da Grade Curricular (ligação N pra N entre os eventos e os cursos de iniciação)	28/05/2008	22/09/2008
Fim do conceito de Evento Externo x Evento Interno	15/05/2008	22/09/2008
Apuração de Freqüência dos Magistrados nos eventos com o novo conceito de PI (Presença Inválida) para cada órgão (DIVIT e DIFEI)	29/10/2008	28/11/2008
Filtro de Pesquisa por Juizes que tiveram ponto em um determinado período ou não tiveram ponto	29/10/2008	28/11/2008
Filtro de pesquisa por PI(Presença Indevida) e a solicitação do Relatório sem a opção de escolha por período	29/10/2008	28/11/2008
Filtro de pesquisa por Fórum e Local de Programação	29/10/2008	28/11/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### Solicitações em aberto

SIEM ACADÊMICO	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO
Criação da tela para cadastrar a MONOGRAFIA e ARTIGO	19/08/2008
Criação do histórico de membros de bancas para monografia	09/10/2008
Permitir a exclusão de um membro de banca do cadastro de monografia	09/10/2008
Criação do Relatório de Alunos inscritos para monografia e artigo	09/10/2008
Permitir a pesquisa por sinopse	09/10/2008
Criação do Histórico para monografia e para artigo	11/12/2008
Criação do atalho da questão do módulo para a questão da prova com o objetivo de alteração dos dados da questão da prova diretamente da tela de questão do módulo.	09/12/2008
Não permitir a alteração e/ou exclusão de uma questão de prova que já tenha sido utilizada em alguma prova para a preservação do histórico de provas aplicadas	09/12/2008
Alteração no cadastro de alunos para permitir editar o endereço de correspondência	09/12/2008
Andamento de Provas - Nova tela de lançamento de notas	18/03/2008
Andamento de provas – Acompanhamento de Recursos	18/03/2008
Monografia - Agendamento de Tarefas	19/08/2008
Monografia - Relatórios.	19/08/2008
Monografia - Interligação com o financeiro	19/08/2008
Andamento de provas – Pagamento de correção de Provas	18/03/2008
Técnicas de Sentenças - Adaptação do andamento de provas	18/03/2008
Apuração dos módulos - Nova regra - Aprovação 75% a partir de 2009 - 01	04/12/2008
Permitir a inscrição em lote de todos os módulos do CP para facilitar a matrícula no início do semestre.	09/12/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ

SIEM EVENTOS	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA SOLICITAÇÃO
Novo módulo de Avaliação de eventos	29/10/2008
Relatórios de Avaliação	29/10/2008
Disponibilizar aos juízes a consulta de suas horas de curso de aperfeiçoamento pela Internet	18/05/2005
Contagem individual de pontos	29/10/2008
Tela de abono de falta e invalidação de presença (impossibilitar a alteração de estado pela tela de apuração de frequência)	15/05/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### Solicitações a serem priorizadas

SIEM EVENTOS	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA DA SOLICITAÇÃO
Adaptações do SIEM-EVENTOS para controle de inscrição do público externo	18/05/2005
Adaptações do SIEM-EVENTOS para frequência do público externo	18/05/2005
Disponibilizar inscrições nos eventos ao público em geral pela Internet	18/05/2005
Inclusão de Certificado de Participação em eventos para o público externo	12/05/2005
Sistema de divulgação de eventos, com controle de distribuição para diferentes formas de publicação (e-mail, carta, site, revistas...), para os diferentes tipos de participantes (alunos, juízes da iniciação / vitaliciamento / aperfeiçoamento, magistrados em geral e público-externo)	18/05/2005

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ

SIEM ACADÊMICO	
DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO	DATA DA SOLICITAÇÃO
Integração com o sistema de catracas (Top Acesso)	05/07/2006
Impressão para arquivo no Caderno de Exercícios, Plano de Aulas e Programa de Curso	15/07/2005
Inclusão dos beneficiários de pensões que são correntistas do Itaú, no relatório de pagamento do Itaú	14/03/2007
Controle de utilização de Caso Concreto e questão de prova apenas após aprovação do Coordenador. Inclusão da data de aprovação.	05/07/2006
Inclusão de tela de acompanhamento e relatório de Elaboração de Caso Concreto (FRM-EMERJ-004-02)	05/07/2006
Secretaria de Estágio consultar informações de Juiz Leigo	09/12/2008
Criação de uma nova tela para avaliação de professores levando em conta as demais versões de avaliações.	18/03/2008
Restringir inscrições em módulos conflitantes (analisar pela 1ª aula e data da prova e ignorar Téc. Sent.)	18/05/2007
Restringir a continuação do curso para reprovação de módulo em dependência	18/05/2007
Alteração do relatório de reprovação total para listar os alunos em situação de AR pelo art. 27 §6º (reprovação em módulo em dependência)	12/01/2006
Cadastramento de aulas extras, permitindo a utilização de um tema já ministrado e possibilitando o pagamento do conferencista pela mudança do status da aula de agendada para ministrada	18/05/2005
Criar relatório com possíveis formandos (que cumpriram todas as disciplinas, para alertar secretaria a mudar o status do aluno) e de Módulos por cursar	18/05/2005
Criação de versão para avaliação de estágio	12/05/2005
Ajustes nos acessos às telas pelos logins (Sistema de Segurança)	13/09/2006
Desconto no pagamento de professores (chegada atrasada descontará horas - alimentação manual)	16/05/2006
Consulta das horas de estágio e de monografia para o histórico escolar e para o Certificado de Conclusão de Curso.	28/02/2005
Site - EMERJ - Nova versão e inclusão da matrícula dos alunos	09/12/2008

Fonte: Assessoria de Apoio ao SIEM – EMERJ



### **-Equipamentos**

A EMERJ supriu apenas alguns equipamentos de informática, a saber:

- Pen drive – 2 ;
- Impressora laserjet – 1;
- Mouse óptico – 10;
- Gravador de DVD externo – 1;
- Cabo para impressora – 8;
- Leitor de códigos de barra – 1;
- Fonte – 3;
- Conversor – 3;
- Teclado para relógio de ponto – 4;
- TV/monitor de 26 " LCD -1;
- Monitor de 19" LCD – 1;
- Distribuidor de vídeo – 1;
- Microcomputadores – 3;
- Toner
- Material para copiadora Sharp
- Cd's e Cartuchos
- Módulo Xerográfico (Cartucho Fotoreceptor)
- Microcomputador Processador Intel – 11
- Impressora HP – 02
- Licença Windows Vista Business - 10

### **4.3 Situação dos Demais Recursos de Infra-Estrutura**

#### **- Instalações**

Neste semestre, foi executada a obra licitada em dezembro de 2008, de readequação da área administrativa da EMERJ. Como também várias obras e serviços de pequeno porte, a fim de proporcionar adequação e melhorias nas instalações da EMERJ, a saber:

- Instalação de piso Dura Floor no Gabinete do Diretor-Geral;
- Confecção de armário para a sala do Conselho Consultivo;



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

- Estofamento de mobiliário da sala do Conselho Consultivo, SECGE e GBEMERJ;
- Confecção de persianas para toda a parte administrativa da EMERJ, recentemente, reformada;
- Manutenção preventiva das catracas das salas de aula;
- Manutenção preventiva e corretiva das poltronas dos auditórios;
- Colocação de vidro temperado no hall da entrada da EMERJ;
- Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de áudio e vídeo;
- Serviço de dedetização nas dependências da EMERJ;
- Confecção de quadro branco para as novas salas de aula.
- Reforma da DIACD;
- Instalação do novo sistema de refrigeração da DIPUB;
- Instalação da sala do DEADM;
- Substituição do tratamento acústico das salas de aulas;
- Pintura das salas de aulas e da área administrativa.

### - Materiais de Consumo

No ano 2008 foram realizadas licitações de material de consumo de áudio e vídeo e anulada a licitação para aquisição de cartuchos, toners, CD-R e DVD-R.

### - Materiais Permanentes

Foram realizadas, neste ano, duas licitações na modalidade pregão para aquisição de Livros Jurídicos.

### - Segurança

Em dezembro, a EMERJ adquiriu câmeras de vídeo para serem instaladas nas saídas dos auditórios. No início do semestre, foi solicitada ao Departamento de Projetos e



Segurança de Telecomunicações - DGSEI/ DETEL - a instalação das mesmas, o que foi realizado no 2º semestre de 2008.

#### **4.4 Documentação e Informação (RAD e Registro)**

No que se refere à documentação e ao registro de seus processos de trabalho, a EMERJ elaborou 1(um) manual, revisou 55 (cinquenta e cinco) rotinas administrativas e 53 (cinquenta e três) formulários.

#### **4.5 Situação dos Contratos Fiscalizados pelas Unidades**

Destaca-se que, neste ano, transcorreu de forma satisfatória a execução do Contrato nº003/761/06 com a empresa Nova Rio Serviços Gerais Ltda., não havendo, no período, registro de qualquer ocorrência.

#### **4.6 Atividades Complementares**

Neste ano, o Gabinete do Diretor-Geral coordenou os seguintes eventos:

##### Seminários do Vitaliciamento:

18/01 – “Temas Controvertidos na Jurisprudência Criminal”

15/02 – “Juizados Especiais Cíveis e Direito do Consumidor”

13 e 14/03 – “II Congresso Brasileiro de Direito de Seguros e Previdência”

11/04 – “5 anos de vigência do Código Civil”

9/05 – “II Jornada de Direito de Energia”

13/06 – “Um novo olhar para a solução dos litígios”

18/07 – “Temas Relevantes da Execução Penal”

8/08 – “O Direito e a Internet”

05/09 – “O Direito Ambiental nos 20 anos da Constituição”



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

10/10 – “Alterações no Código de Processo Penal – Tribunal do Júri”

7/11 - “Os 20 Anos da Constituição Federal”

12/12 – “Recuperação Judicial”

### Eventos Internos:

07/03 – “I Seminário sobre os Juizados de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher e divulgação da rede de apoio à mulher vítima de violência doméstica familiar” – em conjunto com o Fórum Permanente dos Juizados Especiais Cíveis e Criminais.

4/04 – Seminário: “Atualidades do Direito Eleitoral e as Eleições de 2008”, com apoio da AMPERJ - Instituto Superior.

14/04 – Seminário: “Cooperação Internacional na Repressão ao Crime Transnacional – Forma de Operacionalização e Agilização”, em conjunto com o Consulado dos Estados Unidos.

17/04 - Formatura do CPV - Ano 2007 - 2º semestre

28/04 – Seminário: “Reflexões sobre a Recuperação Judicial de Empresas”, com apoio da AMAERJ.

13/05 - Lançamento do livro do Des. Luiz Fernando Ribeiro de Carvalho: “Justiça em Mutação - A Reforma do Judiciário”

20/06 - Ciclo de Palestras sobre Lavagem de Dinheiro

20/06 – Palestra: “Quem tem medo dos Juízes?”

25/07 – Seminário sobre “Inovações no Processo Penal”

14/08 – Formatura do CPV – Ano 2008 – 1º semestre

15/08- Seminário: A Justiça que nós Queremos

27 a 28/08– I Jornada de Direito Administrativo Comparado, em conjunto com a Procuradoria Geral do Estado e o Tribunal de Contas do Município

15/09 - Seminário “Técnicas e Ferramentas Utilizadas no uso da Mediação nas Cortes dos Estados Unidos”

19/09 – Seminário “Evolução Doutrinária e Jurisprudencial da Lei de Tóxicos – Lei nº 11.343/06”



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

24 a 25/09– Congresso a ser realizado com apoio do Des. Fabião

1º, 2 e 3/10 - Conferência Internacional de Combate à Pirataria e Proteção da Propriedade Intelectual – evento do IBDC

23 a 24/10– Seminário – “Cem anos de reprovação”, em conjunto com o Dr. Nilo Batista

31/10 – Mesa Redonda – Pirataria: Reflexões e Atualidades

18/12– Formatura do CPV – Ano 2008 – 2º semestre

### Eventos externos:

22 a 24/02 -FEBRABAM – em Guarujá – São Paulo

27 a 30/03 - Reunião do COPEDEM - em João Pessoa – Paraíba

25 a 27/04 - Evento da EMERJ / FUNENSEG - em Búzios – Rio de Janeiro

29/05 a 1/06 - Evento da FETRANSPOR - Hotel Portobello – em Mangaratiba – Rio de Janeiro

19 a 22/06 - Reunião do COPEDEM - em Curitiba – Paraná

4 a 6/9 - Congresso – UNIMED – Hotel Blue Tree Park

11 a 14/09 - Reunião do COPEDEM – em Macapá – Amapá

20 a 23/11 - Reunião do COPEDEM – em Campo Grande – Mato Grosso do Sul

### Outros Eventos:

12/07 – Cerimônia da solenidade de outorga do Colar de Professor Emérito e da Medalha do Mérito Acadêmico, concedida pelo Diretor-Geral da Escola Paulista da Magistratura aos Des. José Carlos Schmidt Murta Ribeiro, Des. Paulo Roberto Leite Ventura e o advogado Felício Ferraz.

5/08 – Assinatura do Convênio entre a EMERJ e as Faculdades Integradas Hélio Alonso – FACHA.

4/12 – Solenidade de entrega de Medalha comemorativa dos 20 anos da EMERJ às personalidades que prestaram, ao longo do tempo e de forma eficiente, relevantes serviços à cultura jurídica, ao Poder Judiciário e à sociedade brasileira.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

15/12 – Comemoração de confraternização dos funcionários da EMERJ com o Diretor-Geral.

O GBEMERJ coordenou o Curso de Direito Societário e Mercado de Capitais (Convênio EMERJ/CVM), realizado na EMERJ, no período de 10 de março a 11 de agosto de 2008.

Neste ano o Departamento de Ensino realizou apenas um módulo de reciclagem – D. Penal e D. Processual Penal – no período de 18 a 29 de fevereiro de 2008. Estava previsto para o mês de junho um módulo de reciclagem em Direito Eleitoral, que foi cancelado em virtude de não ter havido inscrições suficientes para abertura do módulo .

A Secretaria-Geral de Ensino da EMERJ realizou o planejamento e execução do Projeto para ampliação da oferta dos Cursos de Especialização, em nível de Pós-Graduação *lato sensu*, em outras áreas do Direito, de forma autônoma.

### 5 AVALIAÇÃO DA GESTÃO

As auditorias Internas obtiveram resultados plenamente satisfatórios, principalmente, se a compararmos com a Auditoria Interna do ano de 2007, na qual foram apontadas 5 (cinco) não-conformidades e 3 (três) observações.

Observa-se também que o bom resultado apresentado pela auditoria interna se reflete na Auditoria de Supervisão, a qual recomendou a manutenção do Certificado Sistema de Gestão da Qualidade – NBR ISO 9001:2000 desta Escola. Comparando-se com o resultado da Auditoria de Recertificação realizada em novembro de 2007 - na qual foram apontadas 2 (duas) preocupações e 2 (duas) oportunidade de melhorias, conclui-se que há uma melhoria significativa no SIGA/EMERJ. Observem-se os resultados abaixo apresentados:

TIPO DE AUDITORIA	DATA DE REALIZAÇÃO	NC/OBS APONTADAS	PREOCUPAÇÃO/OPORTUNIDADE DE MELHORIA - APONTADAS
INTERNA	23 a 27/06	03(três) / 01(uma)	-



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

TIPO DE AUDITORIA	DATA DE REALIZAÇÃO	NC/OBS APONTADAS	PREOCUPAÇÃO/OPORTUNIDADE DE MELHORIA - APONTADAS
INTERNA	26/10	-	-
SUPERVISÃO	18 e 19/12	-	01(uma)/ 2 (duas)

Fonte: Relatórios de Auditoria Interna e de Supervisão

### 6 CONCLUSÕES E RECOMENDAÇÕES

As atividades realizadas no período se constituem em passos importantes para busca de uma gestão eficaz e eficiente. Ressalta-se que o processo de gestão estratégica e de acompanhamento da gestão operacional deve se constituir em atividades permanentes. Para continuidade e consolidação dos ganhos obtidos, sugere-se:

- solicitar celeridade no desenvolvimento das solicitações de melhoria dos sistemas corporativos ( SIEM-EVENTOS e SIEM-ACADÊMICO);
- software- suprir as necessidades de Recursos Identificadas para o semestre:
  - Aquisição de 5 licenças de Microsoft Visio para elaboração e atualização das RAD da EMERJ pelos diferentes setores.
  - Aquisição de 4 licenças de Corel Draw X4 e 4 licenças de Adobe Photoshop CS3 para padronizar o parque de software do DIPUB, bem como permitir o intercâmbio de trabalhos lá produzidos.
- Equipamentos de informática - suprir as necessidades de recursos identificadas para o semestre:
  - Aquisição de dois laptop do Serviço de Áudio e Vídeo;
  - Aquisição de dois HD externo;
  - Aquisição uma impressoras com tecnologia laser;
  - Substituição de pelo menos 2 impressoras jato de tinta HP série 600 por impressoras com tecnologia laser.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### ➤ Infra-estrutura

- confeccionar divisórias para o auditório Antônio Carlos Amorim
- Melhorar a iluminação da biblioteca
- confeccionar novos móveis para os seguintes setores: DIACD; SECUD e SECUN

### ➤ Disponibilizar os seguintes módulos de reciclagem:

- Direito Tributário - 2009
- Direito de Família - 2009
- Direito Processual Penal – 2009

### ➤ Coordenar os seguintes eventos:

- 15 /01 – Seminário Brasileiro de Perícias.
- 16/01 de janeiro – Seminário do Vitaliciamento – Temas Diversos de Direito e Processo – Debates.
- 6/02 – Seminário O Sistema de Direito Coletivo na Sociedade de Massa.
- 24 a 26/04 – Seminário de ADEMI/EMERJ/CEDES, em Angra dos Reis.

### ➤ Alinhar o SIGA/EMERJ com a versão da NBR ISO 9001:2008;

### ➤ Enviar o projeto para reconhecimento de Cursos de Especialização, em nível de Pós-Graduação *lato sensu*, em outras áreas do Direito, de forma autônoma.

### ➤ Publicar os Direcionadores Estratégicos e os Objetivos Estratégicos da EMERJ para o Biênio de 2009/2010;

### ➤ Licitar as seguintes aquisições:

- Livros Jurídicos;
- Cartuchos, Toners, CD-R e DVD-R.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

- Realizar auditoria interna e auditoria de supervisão.

### 7 ANEXOS

#### 7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

### ANEXO – 7.1 Árvore de Processos de Trabalho e Indicadores

Macroprocesso	Processo de Trabalho	U.O	Nível	Indicador de Desempenho
1 Preparar Profissionais de Direito	RAD-EMERJ-002 Preparar Prova de Seleção	DENSE	2	1.1 Número de candidatos inscritos na Prova de Seleção 1.1.1 Índice de alunos aprovados no Concurso da Magistratura Estadual
	RAD-EMERJ-003 Programar Cursos de Especialização	DENSE	2	1.2 Índice de Programas de curso fechados no prazo
	RAD-EMERJ-004 Elaborar Cadernos de Exercícios	DENSE	2	1.3 Índice de adequação dos casos concretos
	RAD-EMERJ-005 Realizar Aulas e Avaliar Professores	DENSE	2	1.4 Índice de avaliação dos módulos
	RAD-EMERJ-006 Elaborar Provas	DENSE	2	1.5 Índice de atendimento ao prazo final de entrega da prova regular pronta para cópia
	RAD-EMERJ-007 Coordenar Secretaria Acadêmica	DENSE	-	-
	RAD-EMERJ-008 Selecionar e Convidar Professores	DENSE	2	-
	RAD-EMERJ-009 Gerenciar Programa de Estágio	DENSE	2	1.6 Índice de Estagiários Ativos
	RAD-EMERJ-027 Coordenar a Biblioteca da EMERJ	DENSE	2	1.7 Quantidade de processamentos técnicos
		DENSE	2	1.7.1. Quantidade de atendimentos aos usuários
RAD-EMERJ-032 Preparar Concurso de Seleção para Juiz Leigo	DENSE	-	-	
2 Aperfeiçoar Magistrados	RAD-EMERJ-011 Realizar Curso de Iniciação de Magistrados	DEAMA	2	2.1 Índice da avaliação do Curso de Iniciação de Magistrados
	RAD-EMERJ-012 Curso de Vitaliciamento de Magistrados	DEAMA	2	2.2 Índice da avaliação do Curso de Vitaliciamento de Magistrados
	RAD-EMERJ-013 Aperfeiçoar Magistrados	DEAMA	2	2.3 Índice da Avaliação do Curso de Aperfeiçoamento de Magistrados
1			2.3.1 Índice de Participações dos juízes	
3 Realizar a Administração Superior	RAD-EMERJ-010 Realizar Estudos e Pesquisas	CEPES	2	3.1.1 Índice Geral da Pesquisa de Satisfação
		2		3.1.2 Fóruns Permanentes realizados
	RAD-EMERJ-026 Assessorar o Diretor-Geral	GBEMERJ	-	-
	RAD-EMERJ-028 Gerenciar a Agenda Cultural e o Programa de Apoio Cultural da EMERJ	CEMAG	3	3.2 Participação dos Magistrados nas Tribunas Musicais, Teatrais e Teatro na Justiça
		3		3.2.1 Índice Geral de Avaliação do Cultural EMERJ
	RAD-EMERJ-029 Medir a Percepção dos Clientes da EMERJ	ASGET	1	3.3 Grau de Satisfação Geral
RAD-EMERJ-031 Tratamento de Produtos não-conformes na EMERJ	ASGET	3	3.4 Índice Geral de Produtos não-conformes da EMERJ	
	3		3.4.1 Índice de produto não - conforme (tipo)	
4 Administrar Recursos e Logística	RAD-EMERJ-014 Protocolar Documentos	DEADM	-	-
	RAD-EMERJ-015 Gerenciar Contratos e Convênios	DEADM	-	-



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL ANUAL

RAD-EMERJ-016 Administrar o Quadro de Pessoal	DEADM	-	-
RAD-EMERJ-017 Gerenciar Licitações	SELIC	3	-
RAD-EMERJ-018 Coordenar Serviços Gerais de Infra-Estrutura	DILOG	3	4.3 Índice de solicitações de manutenção atendidas no prazo
RAD-EMERJ-019 Gerenciar Suporte de Áudio e Vídeo	SEAUD	3	-
RAD-EMERJ-020 Editar Publicações e Gerar Impressos	DIPUB	3	4.5 Tempo médio de produção de arte-final de cartazes
		3	4.5.1 Tempo de edição da Revista da EMERJ
RAD-EMERJ-021 Gerenciar compra, guarda, controle e distribuição de material	DIMAT	3	4.6 Tempo Médio para Aquisição de Material
RAD-EMERJ-022 Execução Orçamentária Financeira e Patrimonial	DIFIN	-	-
RAD-EMERJ-023 Conciliação Bancária	DIFIN	-	-
RAD-EMERJ-024 Pagamento de Despesas	DIFIN	-	-
RAD-EMERJ-025 Gerenciamento das Arrecadações do Fundo Especial da EMERJ	DIFIN	-	-
RAD-EMERJ-030 Selecionar e Avaliar Fornecedores	DIMAT	-	-

- Não foi possível apresentar os relatórios dos indicadores extraídos do Sistema de Produto Não - Conforme: servidor fora do ar.