



**PODER JUDICIÁRIO**

---

**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS**  
**ANUAL**

**Escola da Magistratura do Estado do  
Rio de Janeiro - EMERJ**

**ANO DE 2005**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO .....	4
2	AVALIAÇÃO DA GESTÃO ESTRATÉGICA.....	4
2.1	Avaliação dos Direcionadores Estratégicos.....	4
2.2	Objetivos Estratégicos .....	5
2.2.1	Análise dos Objetivos Estratégicos de 2005 .....	6
2.2.2	Objetivos Estratégicos para 2006 .....	11
3	AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ano de 2005.....	12
3.1	Criação e Reestruturação dos Núcleos de Representação da EMERJ .....	12
3.2	Implementação do circuito de câmeras nas salas de aulas.....	13
3.3	Implementação da pesquisa de satisfação dos alunos.....	13
3.4	Implementação do grau de satisfação geral .....	13
3.5	Criação do Colégio Permanente dos Diretores das Escolas Estaduais da Magistratura - COPEDEM .....	14
3.6	Valorização, integração e melhoria nas condições de trabalho da equipe EMERJ	14
3.7	Eventos realizados em 2005 .....	15
3.8	Função Juiz Leigo.....	15
3.9	Revisão da metodologia da avaliação de professores e módulos .....	15
4	aVALIAÇÃO DA EQUIPE.....	16
5	AVALIAÇÃO DOS RECURSOS UTILIZADOS .....	16
5.1	Equipamentos.....	16
5.2	Reformas .....	16
5.3	Transporte .....	17
5.4	Áudio e Vídeo .....	17
5.5	Publicações .....	17
6	AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL .....	17
6.1	Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Realizar Administração Superior .....	17
6.2	Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Administrar Recursos e Logística .....	19



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

<b>Unidade Organizacional:</b> EMERJ	<b>Aprovado por:</b> Des. Paulo Roberto Leite Ventura	<b>Período:</b> 2005	<b>Data de Emissão:</b> 27/01/2006
---	--	-------------------------	---------------------------------------

6.3 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito para Ingresso na Carreira da Magistratura .....	21
6.4 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados .....	24
7 AVALIAÇÃO DO GRAU geral DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES DA EMERJ	27
8 RESULTADO DAS AUDITORIAS REALIZADAS .....	27
9 CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	28
10 ANEXOS .....	29



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### 1 APRESENTAÇÃO

A Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro – EMERJ conquistou o certificado de Sistema de Gestão da Qualidade – NBR ISO 9001:2000 em dezembro de 2004 e, durante o ano de 2005, passou por duas auditorias de monitoramento das quais resultou a manutenção do certificado.

A Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro possui sistema integrado de gestão dos seguintes macroprocessos: preparar profissionais de Direito para ingresso na magistratura de carreira; aperfeiçoar magistrados; administrar recursos e logística e realizar a administração superior.

Este é o primeiro Relatório Anual de Informações Gerenciais elaborado pela EMERJ. Tem como objetivo apresentar os resultados decorrentes da realização dos principais processos de trabalho nas unidades organizacionais que compõem a EMERJ, por meio de análise dos indicadores de desempenho estratégicos e operacionais, com foco no ciclo de análises e melhorias.

### 2 AVALIAÇÃO DA GESTÃO ESTRATÉGICA

#### 2.1 Avaliação dos Direcionadores Estratégicos

Os Direcionadores Estratégicos da EMERJ são estabelecidos pelo Diretor-Geral e alinhados com os Direcionadores Estratégicos do Poder Judiciário são analisados criticamente e validados em todas reuniões de análise crítica ordinária. Caso ocorra alguma mudança que venha a impactar o SIGA/EMERJ, é convocada reunião de análise crítica extraordinária.

Na última reunião de análise crítica ordinária nº04/05, realizada no dia 10/11/05, foram revalidados os direcionadores estratégicos da EMERJ, apresentados a seguir:

#### **Missão**

Preparar profissionais do Direito para o ingresso na magistratura de carreira e aperfeiçoar Magistrados.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### Visão de Futuro

Ser escola-modelo na preparação e no aperfeiçoamento de magistrados.

### Valores

- responsabilidade social;
- conhecimento jurídico atualizado;
- seriedade no ensino;
- comprometimento com o ensino jurídico;
- transmissão de valores éticos.

A Política da Qualidade estabelecida está alinhada com os direcionadores estratégicos acima apresentados.

### Política da Qualidade

Com sustentação financeira, recrutar profissionais do Direito, prepará-los para o concurso de ingresso na magistratura de carreira, manter ambiente propício ao aperfeiçoamento dos magistrados e buscar o comprometimento da equipe com a melhoria contínua visando à eficácia do Sistema de Gestão da Qualidade – SIGA/EMERJ.

## 2.2 Objetivos Estratégicos

O SIGA/EMERJ está alinhado ao SIGA do Poder Judiciário, sendo assim, a EMERJ está contribuindo com o foco estratégico nº 3 - Sistema Orientado para o Processo de Certificação ISO 9001:2000, por meio dos seus objetivos estratégicos.

Os objetivos estratégicos de 2005, bem como os respectivos indicadores, foram definidos pela anterior Administração Superior da EMERJ e validados pela administração atual na Reunião de Análise Crítica Ordinária nº 01/05 realizada em 24/02/05. Todos os objetivos estratégicos da EMERJ estão relacionados aos principais processos de trabalho.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

Visando à melhoria contínua do sistema, o grupo de gestão da EMERJ, liderado pelo Diretor-Geral, realizou, durante o ano, quatro revisões dos objetivos estratégicos de 2005, nas Reuniões de Análise Crítica, promovendo alterações na redação dos Objetivos Estratégicos e nas metas estabelecidas.

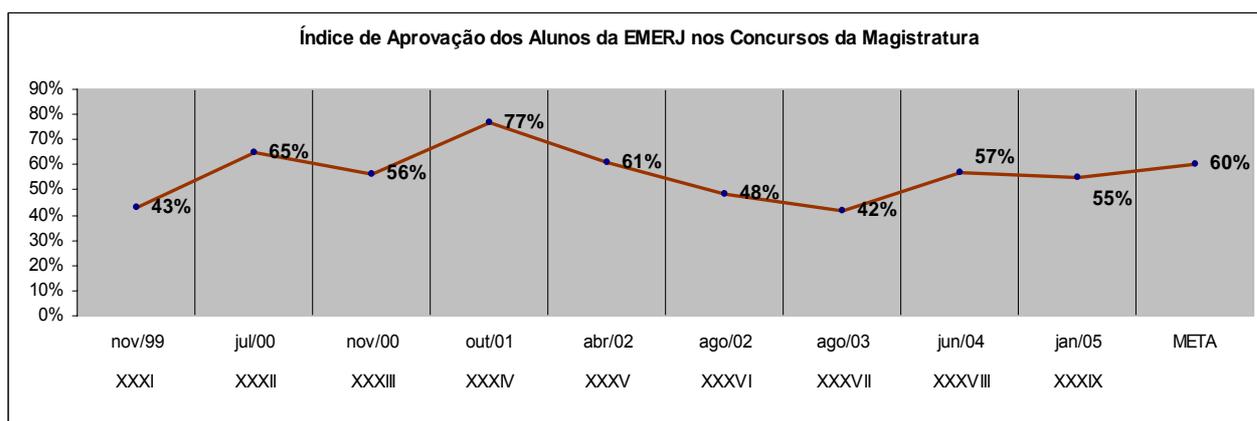
### 2.2.1 Análise dos Objetivos Estratégicos de 2005

**Objetivo Estratégico nº 1** : “Atingir o índice de pelo menos 60% de aprovação de alunos e ex-alunos da EMERJ dentre os inscritos no Concurso de Ingresso para a Magistratura de Carreira de 2005.”

**Indicador de Desempenho:** Índice de Aprovação dos Alunos da EMERJ nos Concursos da Magistratura

**Meta:** 60%

**Fórmula:** N° de aprovados alunos e ex-alunos da EMERJ/ pelo n° de aprovados X100



FONTE: SECGE

**Análise dos Dados/ Ações Gerenciais:** O XXXIX Concurso para Magistratura de Carreira ainda não foi concluído, assim sendo, a análise do indicador não pôde ser finalizada até a presente data. No entanto foram realizadas várias ações gerenciais de apoio aos alunos e ex-alunos da EMERJ inscritos no concurso da magistratura de carreira, tais como: flexibilidade na frequência às aulas e na realização de provas de 2ª chamada; apoio psicológico com palestras de motivação realizadas por profissional competente; curso gratuito de oratória; disponibilização de vida e obra dos integrantes da banca do certame; curso intensivo gratuito para os aprovados na primeira fase do concurso, aplicação de módulos extras para os ex-alunos e, em caráter inovador, também sem custos para os alunos, simulação da prova oral nos moldes da realizada pela Comissão de Concurso do Tribunal de Justiça .



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

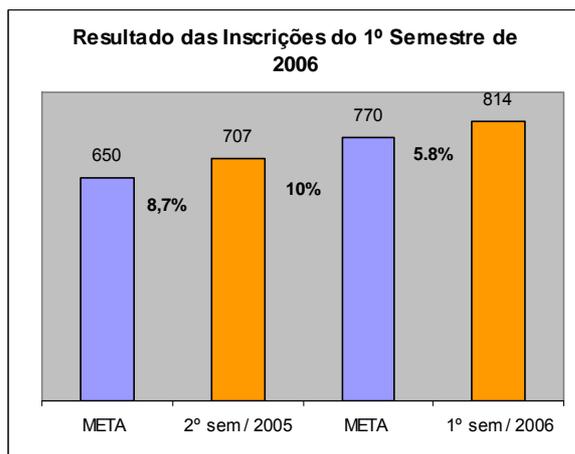
27/01/2006

**Objetivo Estratégico nº 2** : “Inscriver, pelo menos, 650 candidatos no Concurso de Ingresso no Curso de Preparação à Carreira da Magistratura, para a turma do 2º semestre de 2005, e, pelo menos, 770 candidatos para a turma do 1º semestre de 2006.”

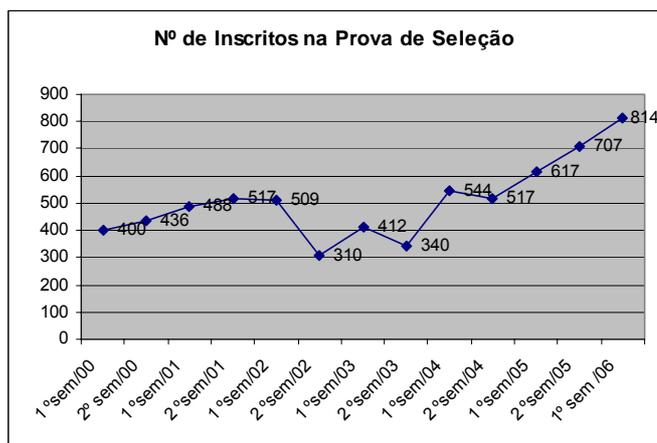
**Indicador de Desempenho:** Número de inscritos na prova de seleção

**Meta:** 770 inscritos para o 1º semestre de 2006

**Fórmula:** Nº de inscritos na prova de seleção da EMERJ



FONTE: ASGET



FONTE: ASGET

**Análise dos Dados/ Ações Gerenciais:** Tendo por base o resultado do 1º semestre de 2005 (617 inscritos), estabeleceu-se, desta forma, a meta para o 2º semestre de 2005. No gráfico, a evolução das inscrições demonstra que conseguimos superar a meta estabelecida em 8,7%. Atribuiu-se este resultado às seguintes ações: divulgação do projeto Juiz Leigo nas principais Universidades, por meio de palestras; o Cultural EMERJ inseriu em seu *folder* informações referentes à prova de seleção, através de mala direta que atinge cerca de 5000 pessoas cadastradas; distribuição de cartazes para ambientes de grande circulação de profissionais de Direito, como também, fixação de cartazes em ônibus de grande circulação; disponibilização no site do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro - TJRJ de *link* para o edital da Prova de seleção; envio de e-mails programados com lembrete para todos os usuários do correio eletrônico do TJRJ.

Em razão da superação da meta do 2º semestre, foi revista a estabelecida para o concurso seguinte, ou seja, o 1º semestre de 2006. Por ter sido mais uma vez superada a meta estabelecida em 5,8%, bateu-se o recorde histórico, como se pode observar no gráfico de tendência. Atribuiu-se este sucesso à continuidade das ações realizadas no concurso anterior, incluindo-se divulgações no jornal O GLOBO no dia 17/11 e no Jornal do Comércio e envio de panfletos de divulgação (cerca de 3000) da prova de seleção por meio de mala direta para os candidatos inscritos nos dois últimos concursos da magistratura.

Em razão dos bons resultados apresentados, foi estabelecido, na última reunião de análise crítica, que este indicador estratégico passa a ser operacional.

**Objetivo Estratégico nº 3** : “Atingir, em, pelo menos, 80% dos módulos, o índice de 70% no somatório dos conceitos Excelente, Muito Bom e Bom, obtidos na avaliação de cada um dos módulos de cada CP do 1º e do 2º semestres de 2005.”



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

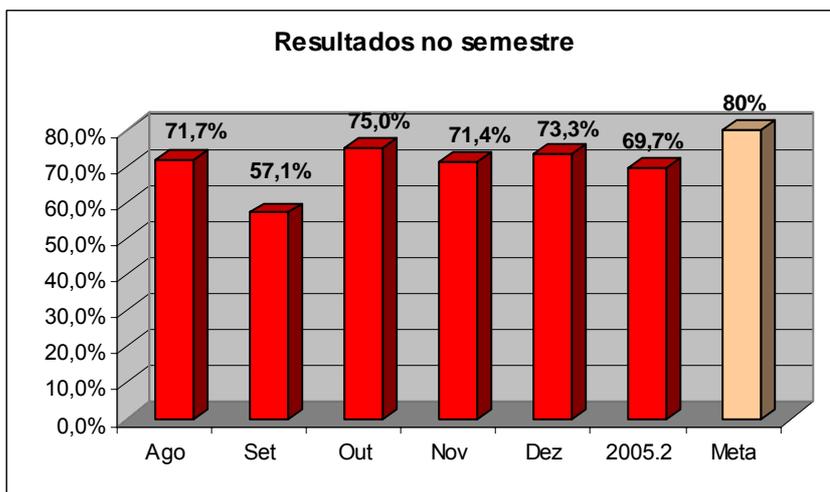
Data de Emissão:

27/01/2006

**Indicador de Desempenho:** Índice de Satisfação dos módulos

**Meta:** 80% dos módulos com avaliação superior a 70%

**Fórmula:** Quantidade de módulos  $\geq 70\%$  / Total de módulos X100



FONTE: DENSE

**Análise dos Dados/Ação Gerenciais:** A primeira redação dada para o objetivo estratégico nº 3 gerava dúvidas quanto à construção do indicador. Conseqüentemente, foram revistas a redação e a forma de coleta de dados. Por esta razão são apresentados apenas os dados do 2º semestre.

As ações tomadas durante o ano, com base no acompanhamento dos dados, não foram suficientes para melhorar os resultados, gerando a abertura do Relatório de Ações Corretivas e Preventivas - RACAP-EMERJ-012/05.

Verificamos que o processo de avaliação dos módulos, bem como o de avaliação de professores, continham um grau elevado de subjetividade, e que não indicavam com precisão a razão da má avaliação. Com o auxílio de professor especialista na matéria, modificamos os quesitos de avaliação, adequando os conceitos à Rotina Administrativa - RAD-PJERJ -10 Medir a Percepção do Usuário e, conseqüentemente, os formulários para que esse grau de subjetividade diminua. O novo sistema será colocado em prática no período de 2006.1.

**Objetivo Estratégico nº 4 :** "Atingir a média de 95% no somatório dos conceitos Excelente, Muito Bom e Bom, nas avaliações realizadas pelos magistrados ao final de cada Curso de Iniciação."

**Indicador de Desempenho:** Índice de satisfação no Curso de Iniciação

**Meta:** 95%

**Fórmula:** Quantidade do somatório E+MB+B/Quantidade de de respostaX100



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:  
**EMERJ**

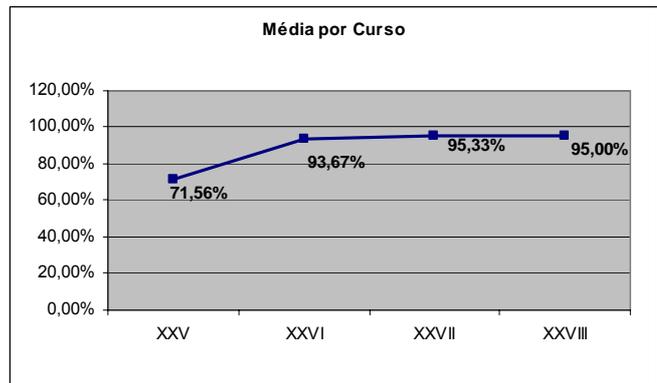
Aprovado por:  
Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:  
**2005**

Data de Emissão:  
**27/01/2006**



FONTE: DIVIT



FONTE: DIVIT

**Análise dos Dados/Ações Gerenciais:** No XXVIII Curso de Iniciação, que terminou no início de janeiro, atingimos a meta estabelecida de 95%. O início de uma nova turma está previsto para janeiro de 2006.

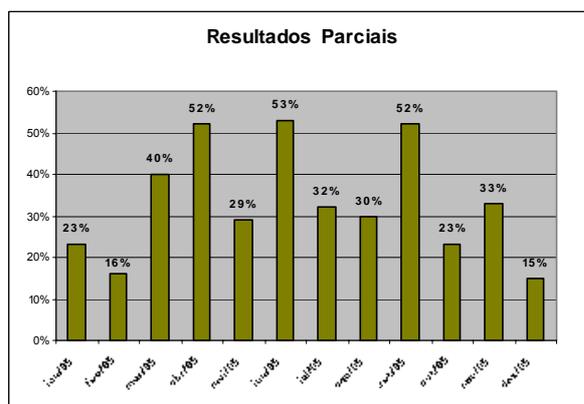
Foram realizadas reuniões com os Juizes Supervisores, nas quais foi analisada a grade curricular e elaborada a programação de seminários para 2006.

**Objetivo Estratégico nº 5 :** “Aumentar o índice de 75% para 90% de participações voluntárias dos juizes nos eventos programados para o seu aperfeiçoamento.”

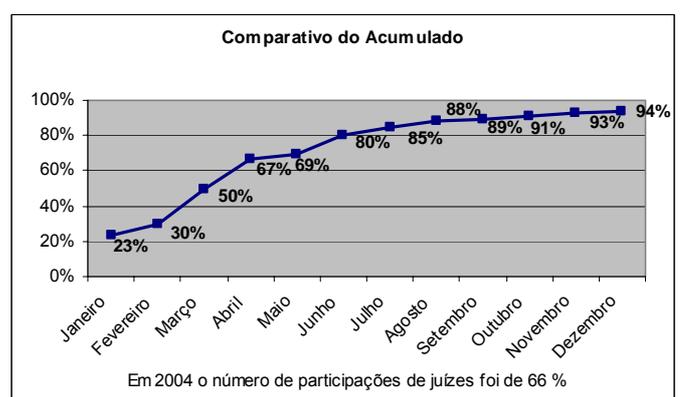
**Indicador de Desempenho:** Índice de participações dos juizes nos eventos programados para o seu aperfeiçoamento.

**Meta:** 90 %

**Fórmula:** Quantidade de juizes em aperfeiçoamento participantes/Quantidade de juizes em aperfeiçoamento X 100



FONTE: DIFEI



FONTE: DIFEI

**Análise dos Dados/ Ações Gerenciais:** O primeiro gráfico mostra a porcentagem de juizes participantes nos eventos mensais. Pode-se constatar que o número é bastante variável em razão do interesse individual dos magistrados em completar carga horária nos períodos de remoção ou promoção por merecimento na carreira. Nesses momentos, aumenta-se o número de eventos, conforme pode ser constatado no gráfico de acompanhamento mensal de eventos na pág. 25.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

O segundo gráfico mostra que 94% dos juízes do Curso de Aperfeiçoamento, participaram de, pelo menos, um evento no ano.

Durante 2005, foram implementadas várias ações gerenciais, que visaram a aumentar a participação dos magistrados nos eventos realizados na EMERJ, tais como:

- Confecção de cópias dos vídeos de palestras obrigatórias para remoção e promoção para que fossem distribuídas a todos os núcleos da EMERJ, a fim de facilitar a participação de juízes de Comarcas mais distantes.
- Maior entrosamento com os diversos setores do Tribunal que realizam cursos, seminários ou palestras com oferecimento de horas aos magistrados como: Presidência, Corregedoria, EMERJ, Comissão de Iniciação e Aperfeiçoamento, AMAERJ, Centro de Estudos e Pesquisas, Cultural, e etc..., possibilitando informações mais precisas aos magistrados e orientando-os, algumas vezes individualmente, no sentido de cumprirem a sua carga horária.
- Envio de ofícios aos magistrados, sugerindo que mantenham os seus e-mails vazios para melhor comunicação de avisos sobre a realizações de novos eventos ou exibições de vídeos obrigatórios.
- Realização de pesquisas informais com relação a temas e palestras de maior interesse para eles.
- Um grande aumento de palestras, cursos e seminários oferecidos pela EMERJ, o que facilitou o comparecimento de um maior número de magistrados.

Percebemos que houve maior conscientização dos juízes com relação à necessidade de aprimoramento através dos cursos e palestras, que passaram a ser vistos por alguns de forma mais prazerosa e não só com o objetivo de atingirem-se as 220 horas de presença obrigatória.

Na última reunião de análise crítica realizada em 2005, constatou-se que, devido aos resultados positivos alcançados, o objetivo estratégico passou a ser operacional.

<b>Objetivo Estratégico nº 6</b> : “Aplicar valor equivalente a 8% da arrecadação do Fundo EMERJ, alcançada no exercício de 2004, em tecnologia, inovação e capacitação, por meio da otimização de custos e captação de recursos de patrocinadores externos.”	
<b>Indicador de Desempenho:</b> Índice de Investimento em tecnologia, inovação e capacitação	
<b>Meta:</b> 8%	<b>Fórmula:</b> Quantidade de reais aplicados em tecnologia, inovação e capacitação / valor arrecadado X 100



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

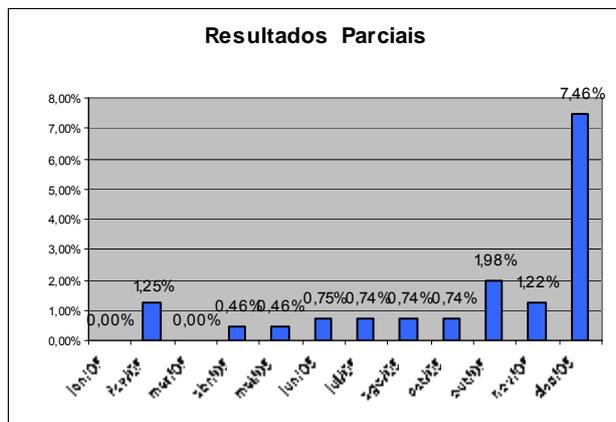
Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

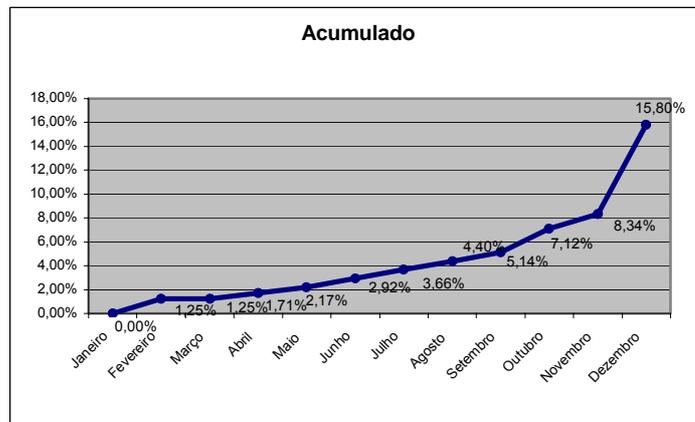
2005

Data de Emissão:

27/01/2006



FONTE: DEADM



FONTE: DEADM

**Análise dos Dados/Ações Gerenciais:** Visando à melhoria contínua da qualidade dos diversos cursos, programações e eventos oferecidos na EMERJ, foi aplicada relevante quantia em tecnologia, a fim de implementar não só a atividade acadêmica, como também contribuir no aperfeiçoamento do estudo do Direito em seus variados segmentos, a exemplo:

- Aquisição de câmeras para monitoramento nas salas de aula;
- Reformulação dos sistemas de informatização com a criação e desenvolvimento de projeto de sistema único de gestão, integrado a todos os setores da EMERJ, através da Fundação Padre Leonel Franca/PUC - Rio.
- Melhor monitoramento e maior segurança no controle de frequência das aulas ministradas e eventos da Escola, via sistema.
- Instalação de circuito interno para gravação de aulas.

### 2.2.2 Objetivos Estratégicos para 2006

O Desembargador Paulo Roberto Leite Ventura, na última reunião de análise crítica nº04/05, realizada em 10/11/05, aprovou os Objetivos Estratégicos para 2006, com seu respectivo indicador, apresentados a seguir:

### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS EMERJ 2006

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 1

“ Manter o certificado ISO 9001:2000 de Sistema de Gestão da Qualidade na EMERJ.”



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### ***Indicador de desempenho nº 1.1 - Percentual da evolução do Plano de ação***

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 2

“Viabilizar a inclusão de mais um semestre letivo no Curso de Preparação à Carreira da Magistratura.”

### ***Indicador de desempenho nº 2.1 - Percentual da evolução do Plano de ação***

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 3

“Aumentar a satisfação dos clientes da EMERJ.”

### ***Indicador de desempenho nº 3. 1 - Grau de Satisfação Geral.***

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 4

“Aumentar o índice de aprovação de alunos e ex-alunos da EMERJ dentre os inscritos nos Concurso de Ingresso à Magistratura de Carreira.”

### ***Indicador de desempenho nº4. 1 - Percentual de aprovados por concurso***

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO Nº 5

“Aplicar valor equivalente a 5% da arrecadação do Fundo EMERJ, alcançada no exercício de 2005, em tecnologia, inovação e capacitação, por meio da otimização de custos e captação de recursos de patrocinadores externos”.

### ***Indicador de desempenho nº5. 1 - Percentual aplicado***

## **3 AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO ANO DE 2005**

### **3.1 Criação e Reestruturação dos Núcleos de Representação da EMERJ**

Os Núcleos de Representação da EMERJ têm como objetivos: difundir o conhecimento jurídico na comunidade, realizar eventos, atuar como centros de pesquisas de dados de interesse da EMERJ, fomentar o ensino a distância através de programação de vídeos ou transmissão simultânea dos eventos realizados na Capital.

Considerando-se a necessidade de expansão das atividades realizadas pela Escola, o Desembargador Paulo Roberto Leite Ventura propôs a reestruturação dos núcleos existentes e a criação de 6 novos núcleos de representação da EMERJ, com a finalidade de facilitar o acesso dos magistrados aos eventos da Escola. Nessa reestrutura foi estabelecida a abrangência territorial de cada núcleo, sendo utilizado como base o mapa do Estado do Rio de Janeiro. Aprovada a proposta, pelo Conselho Consultivo, foi publicado o Ato Regimental nº 16/05, em 24/11/05. No anexo I apresentamos um quadro com a relação de núcleos e a relação das comarcas que integram cada um.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### 3.2 Implementação do circuito de câmeras nas salas de aulas

Visando à redução de custos na fiscalização de provas, monitoramento da postura dos alunos em sala de aula, avaliação de desempenho dos professores ou qualquer outra ocorrência, investiu-se na aquisição do circuito de câmeras, sendo instaladas em média três câmeras de vídeo em cada sala, cujo monitoramento é realizado por integrantes dos serviços diurno e noturno, em uma sala apropriada. De início, alguns alunos manifestaram certo desconforto, mas, no decorrer das atividades acadêmicas, foi constatada pela administração a satisfação tanto dos alunos como também dos professores. Conclui-se que esta ação gerencial obteve o êxito esperado.

### 3.3 Implementação da pesquisa de satisfação dos alunos

O grupo de gestão identificou a necessidade de medir a satisfação dos alunos do Curso de Preparação à Carreira da Magistratura. Foi realizada a revisão da rotina administrativa, RAD-EMERJ-010 Realizar Estudo e Pesquisas, alinhando-a com a RAD-PJERJ-10 Medir a percepção do Usuário e estabeleceu-se:

- Público-alvo - todos os alunos do Curso de Preparação à Carreira da Magistratura que estejam cursando o último período – CP V.
- Amostragem representativa - o índice de 40% do total de questionários distribuídos.
- Escopo da pesquisa - avaliar o grau de satisfação dos alunos do Curso de Preparação à Carreira da Magistratura. Foram escolhidos os alunos do CP V, tendo em vista que já passaram por todos os módulos, estando aptos a avaliar o curso em sua integralidade.
- Metodologia - todos os alunos do CP V recebem um questionário contendo 10 perguntas. Este questionário abrange cinco **Dimensões da Qualidade**, a saber: *Disponibilidade do apoio; Presteza do apoio; Totalidade. Cordialidade do apoio e Satisfação geral com o apoio.*
- Questionário – é entregue aos alunos pelo monitor de cada turma, em sala de aula. Os alunos têm 3 dias úteis para preenchimento e devolução do mesmo. A identificação do aluno no questionário não é obrigatória. Aqueles que responderem e devolverem o questionário, no prazo, são presenteados, pelo Centro de Estudos e Pesquisas – CEPES, com um brinde, no ato da devolução do questionário.
- Perguntas – são apresentadas sob forma de tabela. Os espaços para resposta serão identificados por símbolo, em escala com 5 opções.

Os índices de satisfação, apresentados nas pesquisas, foram analisados nas reuniões de análise crítica, e várias ações foram implementadas em decorrência dos resultados apresentados, possibilitando a melhoria contínua e o direcionamento da Administração para suprir as carências apontadas.

### 3.4 Implementação do grau de satisfação geral

Com base no modelo de gestão da qualidade, a administração identificou a necessidade de implementar uma forma de medir a satisfação dos principais clientes da EMERJ. Verificado o grande número de produtos fornecidos, como também diversos tipos de clientes foram estabelecidos mecanismos com a finalidade de viabilizar a medição e o monitoramento da satisfação dos clientes da EMERJ, ou seja, chegar a um único número que representasse a satisfação de todos os clientes da Escola. Foi implementada rotina administrativa RAD-



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:	Aprovado por:	Período:	Data de Emissão:
EMERJ	Des. Paulo Roberto Leite Ventura	2005	27/01/2006

EMERJ-029 – Medir a percepção dos Clientes da EMERJ, alinhada com a metodologia estabelecida pelo Poder Judiciário, RAD-PJERJ-010 – Medir a Percepção do Usuário.

Com efeito, o procedimento de consolidação das informações dos diferentes tipos de avaliação proporciona a realização de análise crítica e contribui para melhoria do desempenho dos processos da EMERJ.

Os índices gerais das avaliações são medidos e analisados pelas unidades organizacionais responsáveis, de acordo com a periodicidade apropriada e informada, a cada mês, à ASGET.

Para medir e monitorar informações relativas à percepção dos clientes são utilizados cinco instrumentos: Pesquisa de Satisfação, Avaliação do Cultural EMERJ, Avaliação de Eventos Consolidada, Avaliação do Curso de Iniciação e Avaliação dos Módulos do Curso de Preparação.

A representação gráfica da consolidação dos dados obtidos nas avaliações é apresentada no Anexo II – Medida da Satisfação dos Clientes da EMERJ.

De acordo com avaliação da última auditoria de monitoramento, reforça-se também que, na avaliação da administração, conseguimos medir, com louvor, a percepção de todos os nossos clientes.

### **3.5 Criação do Colégio Permanente dos Diretores das Escolas Estaduais da Magistratura - COPEDEM**

Buscando-se a integração das Escolas Estaduais da Magistratura, como também a uniformização das atividades didáticas e acadêmicas no estudo do Direito e o crescimento intelectual do Magistrado, em encontro idealizado e realizado pelo Diretor-Geral da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro-EMERJ, em 22/07/2005, foi criado o Colégio Permanente dos Diretores das Escolas Estaduais da Magistratura -COPEDEM.

Apesar de sua recente criação, já se destacam o intercâmbio de informação e a troca permanente de experiências funcionais, administrativas e culturais, o que está alavancando o sucesso e o crescimento das escolas estaduais integrantes do COPEDEM.

### **3.6 Valorização, integração e melhoria nas condições de trabalho da equipe EMERJ**

Em janeiro de 2005 foi inaugurada a entrada exclusiva de acesso à EMERJ pela Av. Erasmo Braga. Com isso, deixou de ser utilizada a entrada pela garagem, totalmente inadequada para recepcionar o público EMERJ. A Secretaria Acadêmica foi relocada para o andar térreo para melhor acesso do público, dos alunos e proporcionando mais conforto aos funcionários. Houve remanejamento das salas de cursos diurnos e noturnos, a criação de espaço para as Assessorias de Gestão Estratégica, de Apoio ao SIEM e de Ensino, centralização da sala das copiadoras e criação de pequeno refeitório para os funcionários. O corredor de acesso à Diretoria-Geral foi reformado.

Reuniões mensais foram implementadas entre o Diretor-Geral e toda a equipe EMERJ, nas quais são traçadas novas diretrizes e todos têm oportunidade de apresentar idéias visando sempre à melhoria contínua no sistema de gestão.

Foi reativado, duas vezes por semana, sob patrocínio da União dos Servidores da Escola da Magistratura - UNEMERJ, o fornecimento de lanche para todos os funcionários integrantes da equipe EMERJ.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

São realizadas festas internas de confraternização e também encontros semestrais fora das dependências da EMERJ, com a finalidade de integrar, cada vez mais seus funcionários.

### 3.7 Eventos realizados em 2005

Atividades relacionadas ao aprimoramento do mundo jurídico foram realizadas no decorrer de 2005.

O Cultural EMERJ realizou 26 atividades entre fóruns culturais, tribunas de arte, teatro na justiça e eventos extras que reuniram aproximadamente 7310 pessoas. O Centro de Estudos e Pesquisas, revitalizado, realizou, entre seus 10 fóruns permanentes, 63 eventos.

A EMERJ, assessorada pelo Gabinete da Diretoria-Geral recebeu durante o ano de 2005 diversas autoridades, apoiou a realização de 25 Seminários, 46 fóruns permanentes, 4 lançamentos de livros, 17 cursos, 21 reuniões no auditório presididas pelo Diretor-Geral, 1 Congresso com a participação de diretores das Escolas Estaduais da Magistratura (resultando na criação do COPEDEM), uma Bienal de Jurisprudência Luso-Brasileira, 2 cerimônias de encerramento de cursos, uma solenidade de entrega de medalhas, 2 eventos de confraternização e inauguração de 3 Núcleos de Representação.

### 3.8 Função Juiz Leigo

A Escola da Magistratura prestou apoio ao Tribunal de Justiça e à Comissão Estadual dos Juizados Especiais na preparação dos Juízes Leigos - 3ª modalidade de estágio da Escola da Magistratura, criada por lei estadual, de iniciativa do Presidente do Tribunal de Justiça. A participação da EMERJ consiste na realização da prova de seleção em suas diversas etapas: inscrição, elaboração, aplicação, correção, publicação dos aprovados e na realização de curso preparatório específico. Após designação pela Presidência do Tribunal de Justiça, o controle cadastral, de frequência, de solicitações e de movimentação dos juízes leigos é realizado pela EMERJ.

### 3.9 Revisão da metodologia da avaliação de professores e módulos

Após verificação das dificuldades de identificação dos motivos para a má avaliação de professores e módulos, conforme analisado no objetivo estratégico nº3, buscamos junto a professor especialista na matéria, a modificação dos critérios de avaliação, bem como a forma de abordagem aos alunos. Foram substituídos alguns quesitos por outros considerados mais relevantes e alteradas as perguntas constantes do formulário, tudo visando à diminuição da subjetividade da avaliação. Todas as modificações a serem implantadas foram submetidas aos Coordenadores de Área e ao Diretor-Geral da EMERJ, que foram aprovadas integralmente.

A nova metodologia de avaliação será apresentada a todos os professores na 1ª reunião a ser realizada em 2 de fevereiro de 2006 e entrará em vigor no 1º dia de aula.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

### 4 AVALIAÇÃO DA EQUIPE

Visando a maior comprometimento da equipe de funcionários da EMERJ, o Departamento Administrativo buscou durante o exercício o aumento bem dosado dos quadros de funcionários, com redução do número de estagiários, que cumpriam jornada diária de trabalho de apenas quatro horas, em substituição a servidores com maior potencial, formando-se uma equipe de trabalho mais integrada. Tal medida não só gerou maior rentabilidade no serviço, bem como reduziu as despesas geradas com convênio de estagiários.

Foram identificados alguns pontos críticos no processo de Gestão por Competências implementado na EMERJ, sendo necessário o trabalho de revisão dos evidenciamentos de habilidade dos servidores. Concluído o trabalho, foi encaminhado a esta Escola, novo Plano de Desenvolvimento, em novembro/2005, razão pela qual não houve tempo hábil para a sua implementação.

Durante o exercício, alguns cursos de capacitação foram realizados através da ESAJ, bem como externamente, conforme a abaixo:

- Capacitação ISO 9001:2000 – 31 funcionários
- Auditor Interno – 12 funcionários
- Gestão de Documentos nos Arquivos Correntes – 1 funcionário
- Outlook – 1 funcionário
- Português – 2 funcionários
- Orçamento Público – 1 funcionário
- Oracle – 2 funcionários
- Java – 1 funcionário.

### 5 AVALIAÇÃO DOS RECURSOS UTILIZADOS

#### 5.1 Equipamentos

Buscando melhor adequar as ferramentas de trabalho, além de atender as necessidades dos nossos clientes, a Escola, com verba do Fundo EMERJ, ampliou equipamentos de refrigeração e informática, com a aquisição de 21 aparelhos de ar condicionado, modelo split; 10 suportes para projetores multimídia; 42 computadores e 2 impressoras, todos transferidos para o patrimônio do TJERJ.

Face à criação de 6 Núcleos de representação da EMERJ, foram adquiridos 05 aparelhos de TV, bem como 20 aparelhos de DVD para os núcleos recém-criados e para os já existentes.

#### 5.2 Reformas

Através da otimização de recursos, foi possível promover as seguintes reformas: *hall* de entrada da EMERJ, ampliações e novas instalações em diversos setores (Assessoria de Apoio ao SIEM (Sistema Integrado da EMERJ), ASGET (Assessoria de Gestão Estratégica), SECUD/SECUN (Serviços de Cursos Diurno e Noturno), DIENS (Divisão de Apoio ao Ensino), DENSE (Departamento de Ensino), SELIC (Serviço de Licitações), CEPES (Centro de Estudos e Pesquisas), DIFIN (Divisão Financeira), DIPUB (Divisão de Publicações) e



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

SECGE (Secretaria-Geral de Ensino), reforma da copa e criação de refeitório para funcionários, reforma no banheiro masculino, reforma e ampliação dos quadros brancos das salas de aula.

### 5.3 Transporte

A Escola adquiriu para a Diretoria-Geral, um veículo Santana 2.0, marca Volkswagen, por padronização, atendendo a especificação da frota de veículos do Tribunal de Justiça.

### 5.4 Áudio e Vídeo

O Serviço de Áudio e Vídeo participou de 441 (quatrocentos e quarenta e um) eventos, foram geradas 390 (trezentas e noventa) fitas S-VHS e 311 (trezentos e onze) CD's.

### 5.5 Publicações

A EMERJ prosseguiu na edição da Revista da EMERJ, coletânea de artigos doutrinários, edições 29 a 32, além da confecção de 206 artes-finais e produção de mais de 20.000 cartazes destinados aos seminários, encontros, reuniões de Núcleos e Fóruns Permanentes.

## 6 AVALIAÇÃO DA GESTÃO OPERACIONAL

### 6.1 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Realizar Administração Superior

**Indicador de Desempenho:** Índice Geral da Pesquisa de Satisfação

**Meta:** 70 %

**Fórmula:** Número de respostas O+B / número total de respostas x 100



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

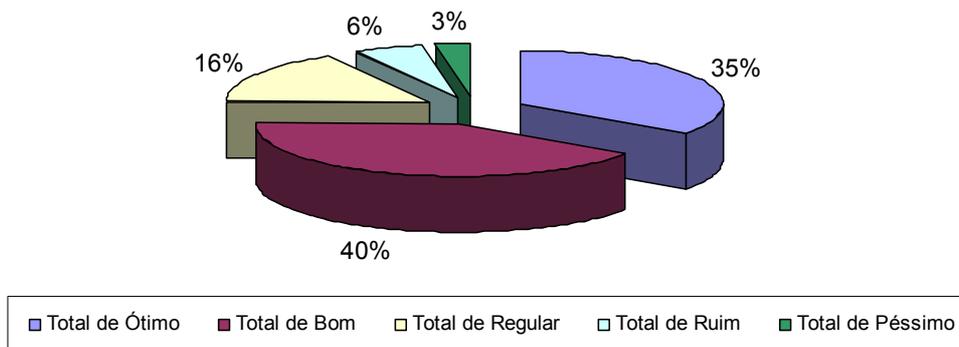
Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

## Índice Geral da Pesquisa de Satisfação

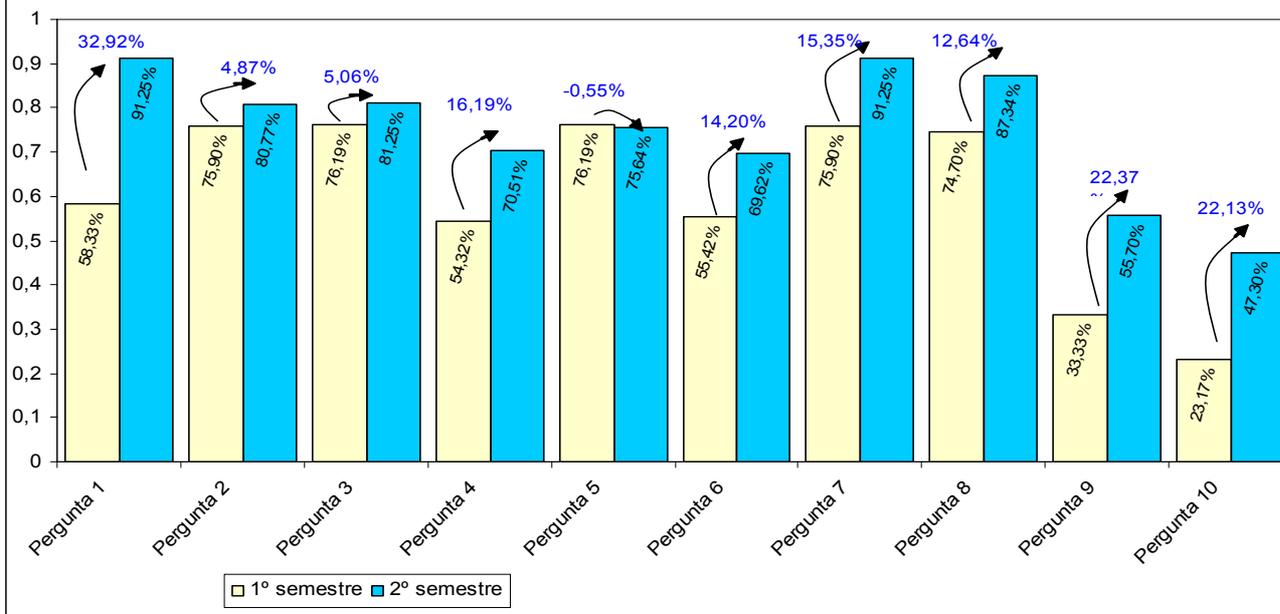


FONTE: CEPES

**ÍNDICE DE SATISFAÇÃO GERAL**

**75,06%**

Grafico Comparativo da Pesquisa de Satisfação do 1º e 2º Semestre de 2005 e Diferença de Percentuais



FONTE: ASGET



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

Nº	Pergunta
1	O material didático (cadernos de exercício e técnica de sentença) disponibilizado pela EMERJ.
2	O programa do curso quanto à compatibilidade com o exigido no concurso para ingresso na magistratura.
3	As instalações físicas da EMERJ.
4	O acervo disponibilizado pela biblioteca da EMERJ.
5	A qualidade dos equipamentos da EMERJ (microfone, áudio, vídeo e etc.).
6	O corpo docente da Escola
7	O estágio oferecido pela EMERJ
8	A cordialidade dos funcionários da EMERJ
9	A comunicação da Direção da EMERJ (Diretor-Geral, Secretária-Geral e Dir. do Deptº de Ensino) com os alunos
10	A Resposta dada às sugestões/reclamações apresentadas nas caixas de comunicação

Análise dos Dados: Consolidada a pesquisa, verifica-se o índice geral de 75,06%, de satisfação, ultrapassando-se a meta de 70%, prevista para o segundo semestre de 2005. No gráfico comparativo destacamos crescimento satisfatório, porém para melhorarmos o desempenho, isto foi avaliado em reuniões de análise crítica, e várias ações foram implementadas em decorrência dos resultados apresentados, possibilitando a melhoria contínua e o direcionamento da Administração para suprir as carências apontadas.

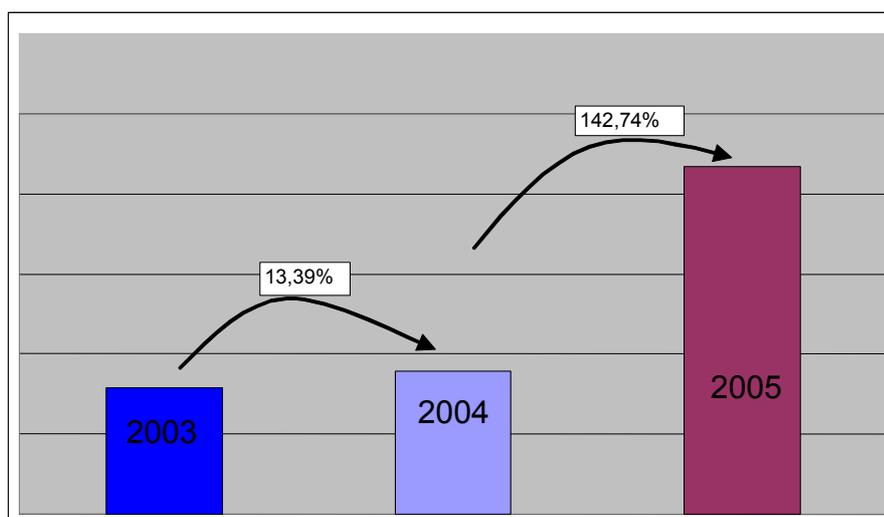
### 6.2 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Administrar Recursos e Logística

**Indicador de Acompanhamento:** Gasto anual com material permanente

**Meta:** Não aplicável

**Fórmula:** Nº absoluto

#### Incremento de Gastos Com Material Permanente



FONTE: DEADM



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

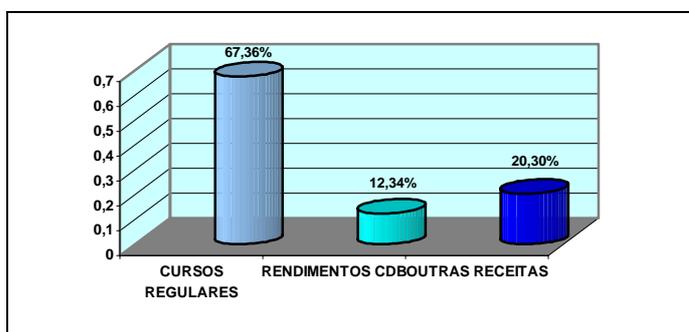
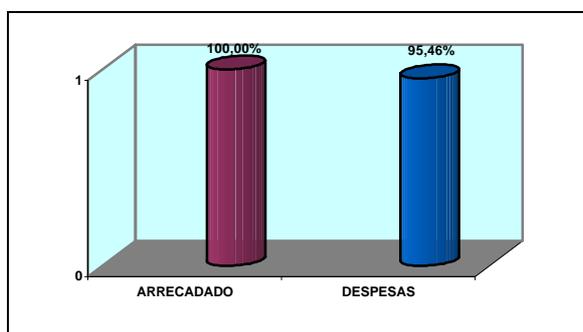
**Análise dos Dados/ Ações Gerenciais:** Em razão do intenso crescimento da Escola, foi necessário investir em tecnologia, como: equipamentos de som e imagem, aparelhos de refrigeração, etc.

Verifica-se que, no exercício 2005, as solicitações de material permanente tiveram aumento significativo em comparação aos exercícios 2003 e 2004. Tal fato justifica-se pelo constante crescimento da Escola e a busca na melhoria de sua infra-estrutura, visando atender às necessidades dos clientes.

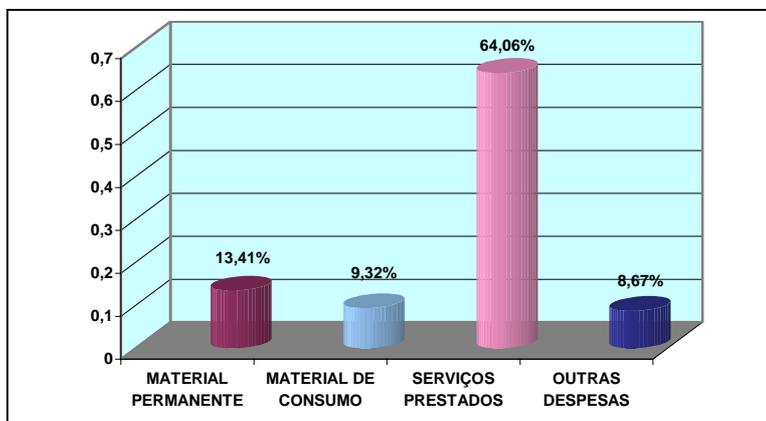
**Indicador de Acompanhamento:** Execução Financeira

**Meta:** Não aplicável

**Fórmula:**  $(\text{Total de despesas} / \text{Total arrecadado}) \times 100$



(\*) OUTRAS RECEITAS = aluguéis de auditórios, repasses de patrocínio e cursos externos, emissão de declarações, certidões, etc.



(\*) OUTRAS DESPESAS = INSS e contas de adiantamento  
FONTE: DEADM

**Análise dos Dados:** O saldo financeiro no exercício, decorrente das receitas e aplicações, assegurou os meios necessários para cobrir as despesas. Os gastos nesse exercício importaram em 95,46% da arrecadação, o que significa que o valor foi aplicado de acordo com as despesas, de modo a consumir no exercício de 2005 os recursos financeiros disponíveis.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

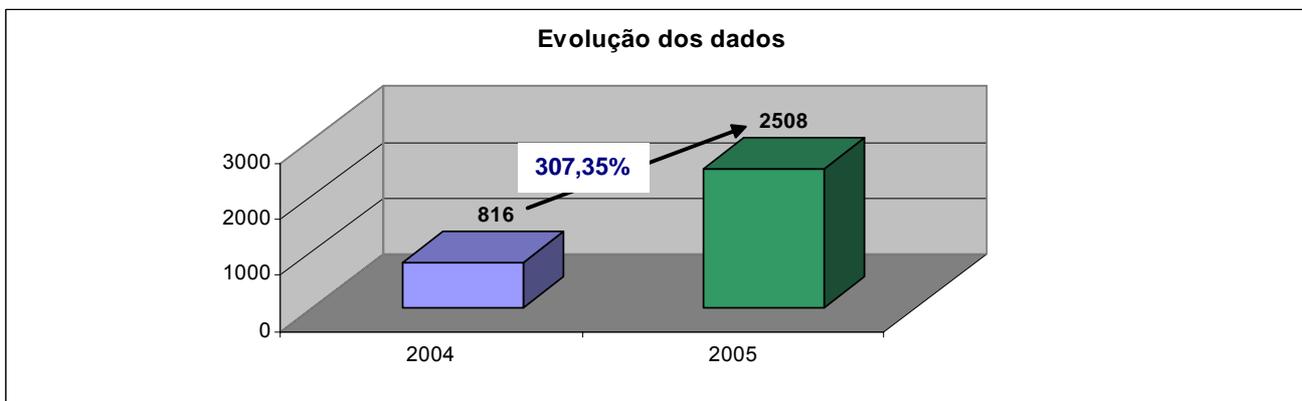
27/01/2006

### 6.3 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Preparar Profissionais de Direito para Ingresso na Carreira da Magistratura

**Indicador de Desempenho:** Quantidade de material processado (Biblioteca)

**Meta:** Elevar o índice em 100%

**Fórmula:** Número absoluto de material de registros e catalogação de livros, periódicos, fitas de vídeo, CD-ROMs, incorporados no acervo da biblioteca

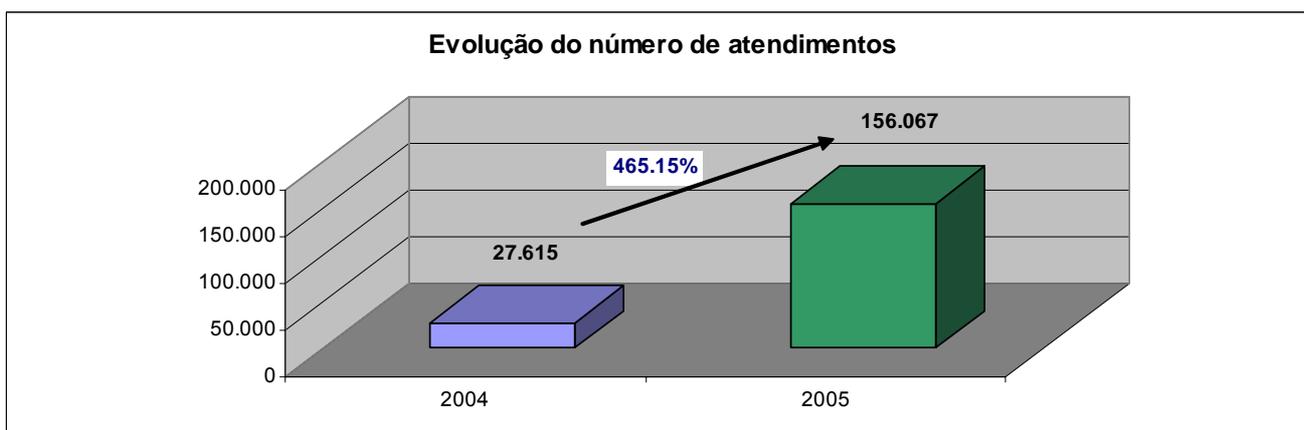


FONTE: DIBIB

**Indicador de Desempenho:** Quantidade de atendimento aos usuários (Biblioteca)

**Meta:** Elevar o índice em 100%

**Fórmula:** Número absoluto de atendimentos (consultas a livros, periódicos, pesquisas, vídeos) realizados



FONTE: DIBIB

**Análise dos dados dos dois indicadores:** Os valores finais indicam que as ações de renovação/atualização do acervo da Biblioteca, bem como o trabalho de divulgação do serviço de pesquisa para magistrados, através da mala direta da AMAERJ, foram bem sucedidas, aumentando o número de atendimentos muito acima da meta estabelecida.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

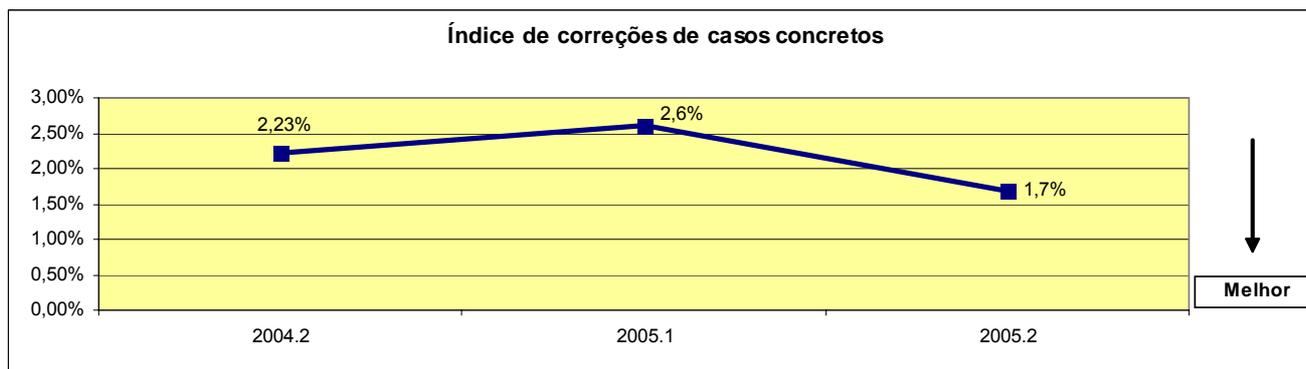
27/01/2006

Colaborou com esse resultado também o grande número de concursos públicos, o que aumentou o interesse na dedicação aos estudos e no serviço de cópias. A alteração no critério de apuração dos dados relativos aos processos técnicos também influenciou no valor obtido.

**Indicador de Desempenho:** Índice em correção de casos concretos

**Meta:** Não havia meta definida

**Fórmula:** Número de casos concretos corrigidos / número total de casos concretos x 100

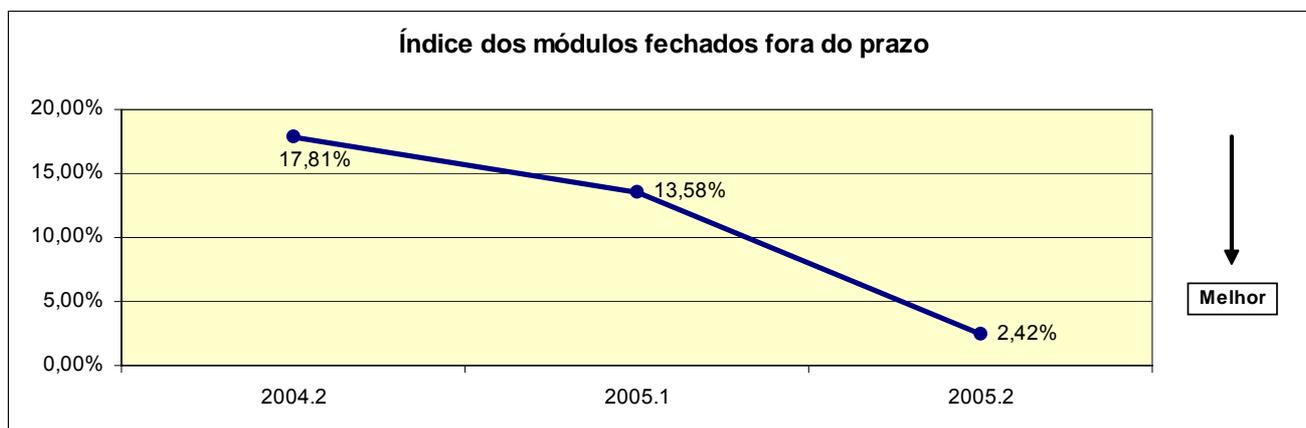


**Análise dos dados:** Os valores apresentados refletem a ação de revisão geral dos casos concretos, ocorrida no final do semestre 2005.1. Não havia meta estabelecida em razão desta ser a primeira apuração do presente indicador. Os dados dos semestres de 2004.2 e 2005.1 foram resgatados para que fosse possível comparação. A meta para o semestre 2006.1 fica estabelecida em 1,5% do total de casos concretos.

**Indicador de Desempenho:** Índice de Programas de curso fora do prazo

**Meta:** Reduzir em 2% o número de módulos fechados fora do prazo

**Fórmula:** Número de Programas de curso que ultrapassaram a data limite de aprovação / número total de módulos X 100





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

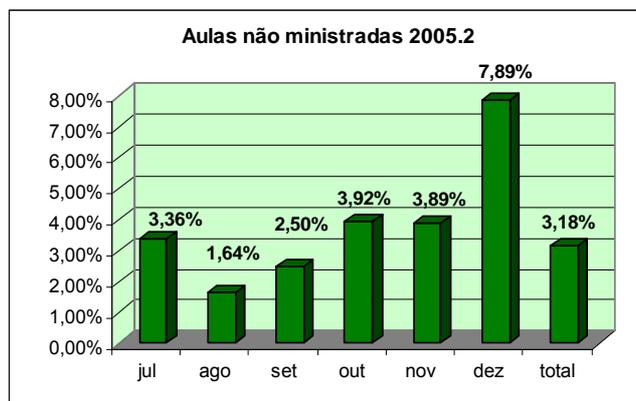
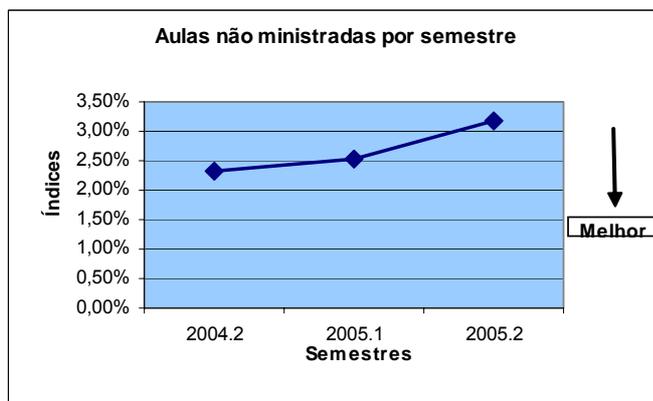
27/01/2006

Análise dos dados: Meta estabelecida foi alcançada graças ao treinamento e internalização da rotina de aprovação dos módulos fechados. Tendo em vista a superação da meta no último semestre, nova meta será revisada com a equipe de trabalho.

**Indicador de Desempenho:** Índice de aulas não ministradas

**Meta:** 2%

**Fórmula:** Número de aulas não ministradas / número total de aulas marcadas x 100



FONTE: DIAPG

FONTE: DIAPG

Análise dos dados: Encerrado o período letivo, verifica-se que o número de faltas e desmarcações de aula aumentou principalmente no último mês, por motivos pessoais dos professores, o que foge ao controle da Escola. Também influíram no resultado os vários pontos facultativos decretados durante o semestre, alterando inesperadamente o calendário de aulas. Eventuais reposições não foram possíveis em virtude da falta de datas disponíveis. Como é possível verificar, o quadro vem se agravando e todas as medidas possíveis já foram tomadas. A análise dos resultados originou, durante a realização da última reunião de análise crítica, a decisão de criação de mais um semestre letivo, o CP VI, como Objetivo Estratégico de 2006, possibilitando maior flexibilidade de calendário e possibilidade de encaixe de aulas de reposição. Ainda assim, das 9.660 (nove mil seiscentos e sessenta) aulas previstas para o exercício de 2005, foram ministradas 9.611 (nove mil seiscentos e onze) aulas.

**Indicador de Desempenho:** Índice de requerimentos atendidos no prazo

**Meta:** Alcançar o índice de 97% de média ao final do semestre

**Fórmula:** Somatório de nº de requerimentos atendidos no prazo / quantidade de requerimentos protocolizados x 100



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

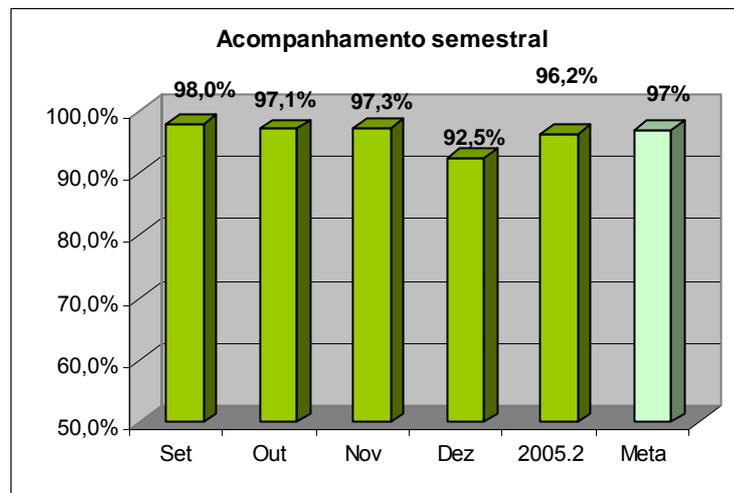
Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006



FONTE: SEADE

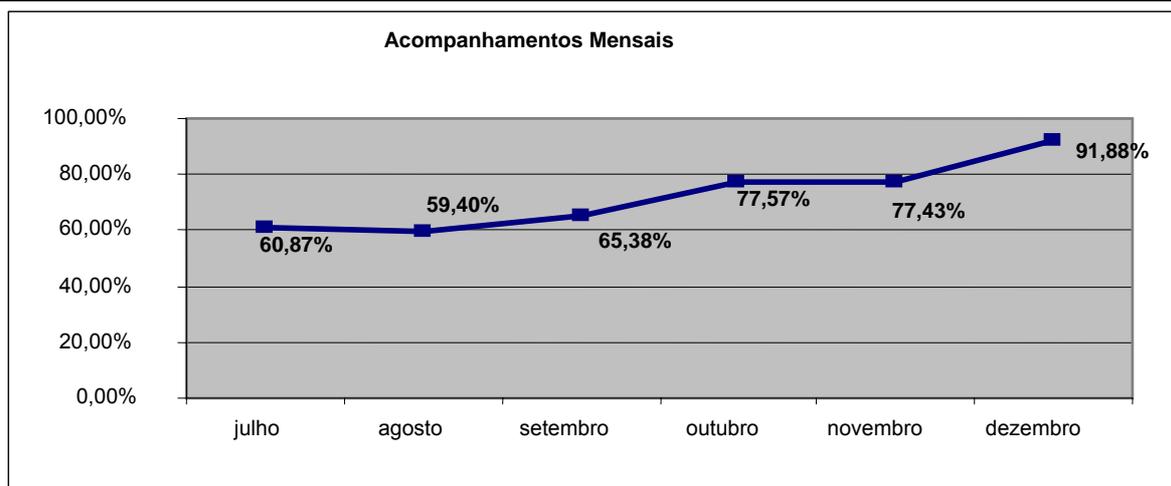
Análise dos dados: Fatores relacionados ao acúmulo de serviço nos diversos setores do Depto. de Ensino em virtude do encerramento do período letivo e de nova turma de Juízes Leigos fez com que o índice de dezembro ficasse aquém do esperado, comprometendo o valor semestral.

### 6.4 Indicadores de Desempenho e Análise de Dados do Macroprocesso Aperfeiçoar Magistrados

**Indicador de Desempenho:** Índice Avaliação dos Eventos do Curso de Vitaliciamento.

**Meta:** A ser definida

**Fórmula:**  $\frac{\text{Número de respostas O+B}}{\text{número total de respostas}} \times 100$



FONTE: DIVIT

Análise de Dados : Obteve um crescimento significativo e na primeira reunião de análise crítica de 2006 será estabelecida uma meta.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

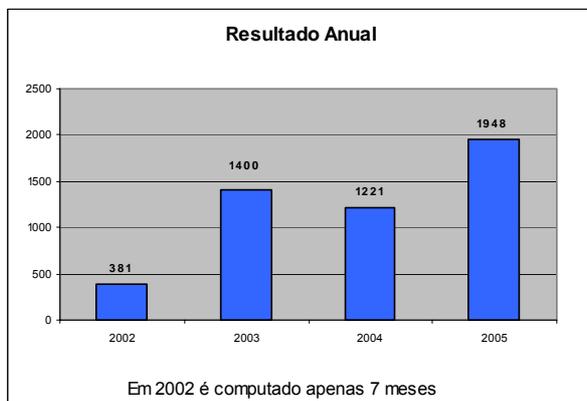
Data de Emissão:

27/01/2006

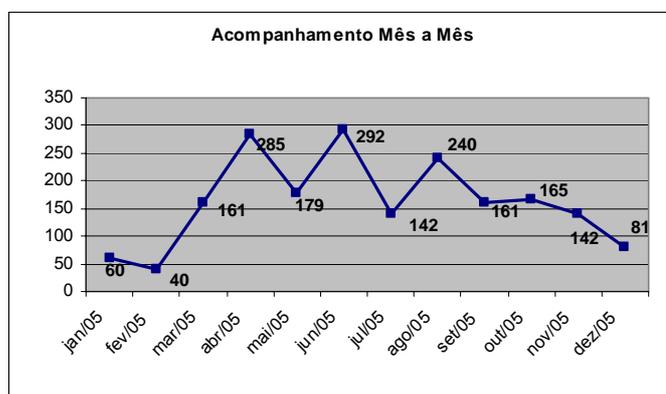
**Indicador de Desempenho:** Número de horas-créditos do Curso de Aperfeiçoamento.

**Meta:** A ser definida

**Fórmula:** A quantidade de horas atribuídas nos eventos



FONTA: DIFEI

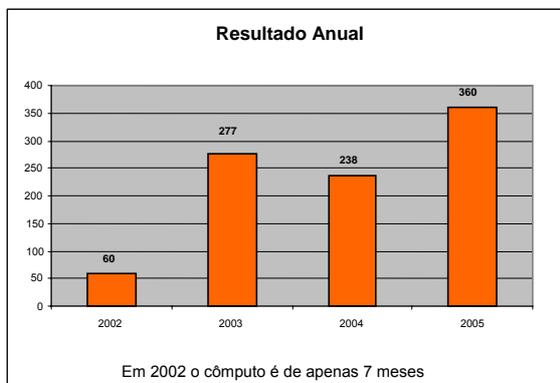


FONTA: DIFEI

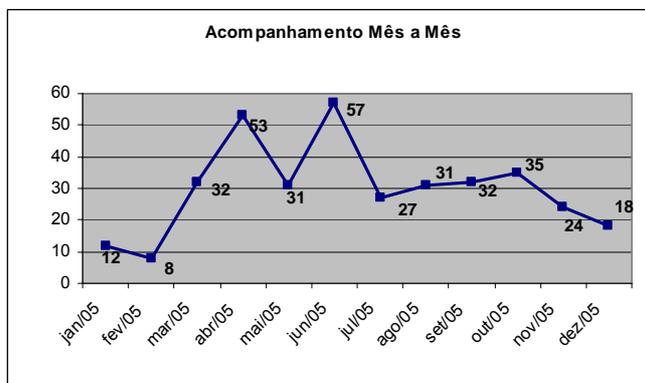
**Indicador de Desempenho:** Número de Atividades do Curso de Aperfeiçoamento.

**Meta:** A ser definida

**Fórmula:** Quantidade de atividades realizadas



FONTA: DIFEI



FONTA: DIFEI

**Análise dos Dados dos dois indicadores:** Com a distribuição de vídeos aos núcleos, possibilitou-se que um número maior de juízes pudessem assistir aos eventos obrigatórios. Outro fator foi a maior oferta pela EMERJ de cursos, seminários e palestras.

**Indicador de Desempenho:** Índice de Amostragem na pesquisa de Satisfação do Curso de Aperfeiçoamento.

**Meta:** A ser definida

**Fórmula:** N° de questionários respondidos/quantidade de participantes nos eventos X 100



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

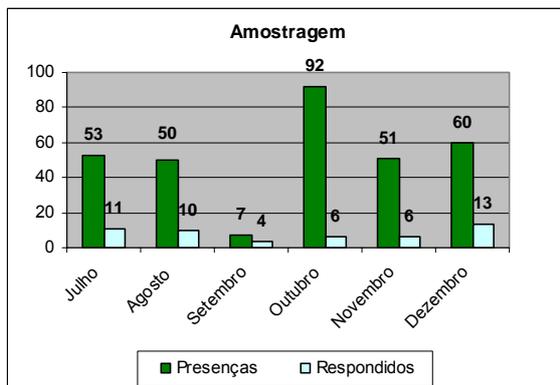
Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

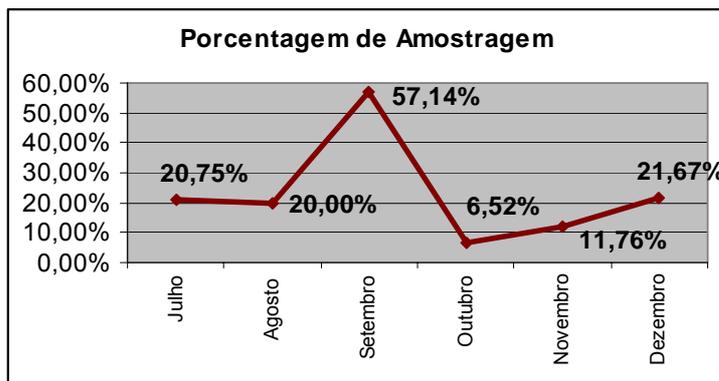
2005

Data de Emissão:

27/01/2006



FONTE: DIFEI



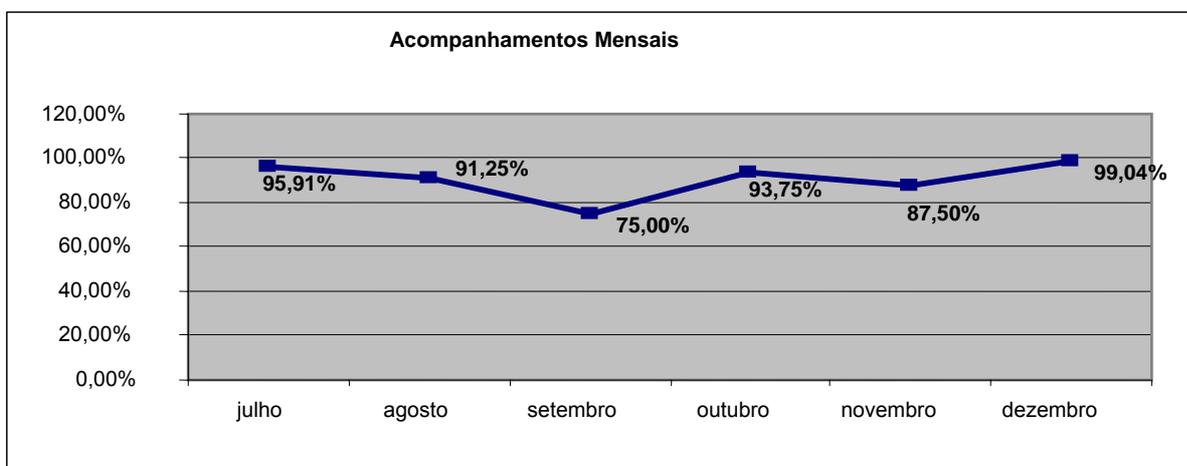
FONTE: DIFEI

**Análise dos Dados:** Observa-se a necessidade de maior conscientização dos juízes com relação aos benefícios que poderão advir de uma ampla amostragem de suas necessidades nas diversas áreas de conhecimento e satisfação com os palestrantes.

**Indicador de Desempenho:** Índice Avaliação dos Eventos do Curso de Aperfeiçoamento.

**Meta:** A ser definida

**Fórmula:**  $\frac{\text{Número de respostas O+B}}{\text{número total de respostas}} \times 100$



FONTE: DIFEI

**Análise dos Dados/Ações Gerenciais:** Observa-se que o índice de satisfação aparentemente é alto, no entanto, ao analisar o índice de amostragem verifica-se que a amostra é pequena, decidiu-se, então definir uma meta de 40% de questionários respondidos, gerando a necessidade de uma maior conscientização dos juízes dos benefícios que poderão advir de uma ampla amostragem de suas necessidades nas diversas áreas de conhecimento e satisfação com os palestrantes.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

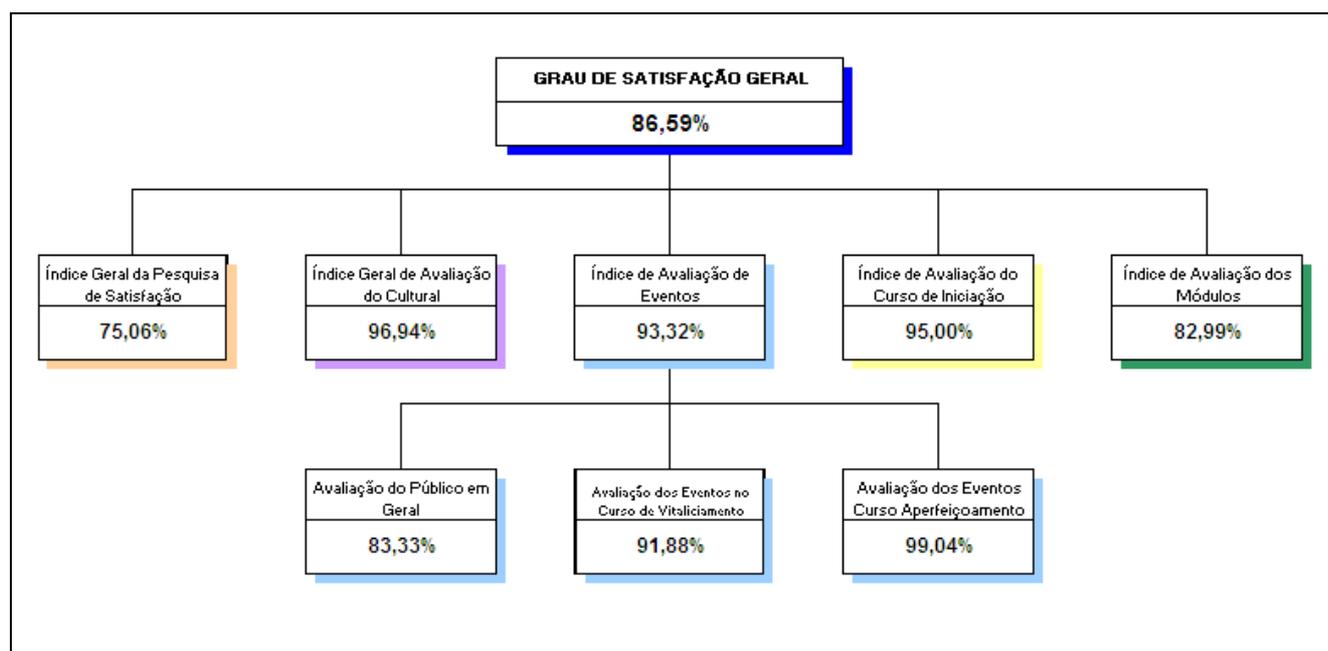
27/01/2006

### 7 AVALIAÇÃO DO GRAU GERAL DE SATISFAÇÃO DOS CLIENTES DA EMERJ

**Indicador de Desempenho:** Grau Geral de Satisfação dos Clientes da EMERJ

**Meta:** 85%

**Fórmula:** Média ponderada dos índices de satisfação por tipo de avaliação ( Anexoll)



FONTE:ASGET

**Análise dos Dados:** Observa-se que conseguimos superar a meta estabelecida, mesmo assim, na última reunião de análise crítica, ficou estabelecido que este indicador, passou a ser Objetivo Estratégico para 2006, tendo em vista o envolvimento de toda a Escola, a fim de visar à melhoria contínua.

### 8 RESULTADO DAS AUDITORIAS REALIZADAS

A auditoria interna nº 01/05, realizada no período de 14 a 17/03, identificou 06 (seis) não-conformidades e 01 (uma) observação, que originaram 07(sete) Relatórios de Ações Corretivas, Ações Preventivas e Melhorias - RACAP, sendo 06 (seis) tratadas com ações corretivas e 01 (uma) como oportunidade de melhoria.

Com relação à auditoria de monitoramento nº 01/05, realizada no dia 15/06, conforme o relatório de auditoria da Fundação Carlos Alberto Vanzolini, a equipe auditora recomendou a manutenção da certificação do Sistema de Gestão da Qualidade da EMERJ. Foram apontadas duas oportunidades de melhorias e um ponto de melhoria para o SIGA/EMERJ. No total, resultou a abertura de três RACAP, duas ações preventivas e um oportunidade de melhoria.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

O auditor destacou aspectos relevantes que demonstram a positiva sustentação do Sistema de Gestão de Qualidade, que são: o circuito fechado de câmeras nas salas de aulas, reuniões periódicas com os alunos e com os funcionários e a relocação da secretaria, com acesso externo. E como aspecto relevante a ser considerado para melhorar o Sistema de Gestão da Qualidade SGQ, a definição de prazos para todos os tipos de serviços da secretaria, solicitados pelos alunos mediante requerimentos.

A auditoria interna nº 02/05, realizada no período de 26 a 29/09, evidenciou, 04 (quatro) não-conformidades, 09 (nove) observações, 01(uma) oportunidades de melhoria e que foram abertos 14 (quatorze) RACAP, 08 (oito) ações corretivas, 04 (quatro) ações preventivas e 02 (duas) oportunidades de melhoria. A metade dos apontamentos constatados na auditoria foram verificados no sistema de apoio.

Quanto à auditoria de monitoramento nº 02/05, realizada no dia 30/11, conforme o relatório de auditoria da Fundação Carlos Alberto Vanzolini, a equipe auditora recomendou a manutenção da certificação do Sistema de Gestão da Qualidade da EMERJ. Foi apontada uma oportunidade de melhoria para o SIGA/EMERJ. Foi aberto um RACAP, oportunidade de melhoria.

O auditor destacou, dentre vários aspectos observados, alguns relevantes que demonstram a positiva sustentação do Sistema de Gestão de Qualidade, que são: o controle de atualização dos materiais didáticos e as avaliações de satisfação de clientes.

## 9 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em síntese, 2005 foi o primeiro ano que a EMERJ integralmente conduziu sua administração por meio do Sistema de Gestão da Qualidade – SGQ, sendo esta uma relevante decisão estratégica do seu Diretor-Geral, Des. Paulo Roberto Leite Ventura.

Dessa forma, foram agregadas a esta Unidade Organizacional inúmeras oportunidades de melhorias, dentre as quais destacam-se:

- realização de inúmeros eventos culturais desenvolvidos pelo Cultural EMERJ, visando a proporcionar a necessária complementação cultural do público-alvo;
- realização pelo Gabinete da Diretoria Geral de relevantes seminários jurídicos nacionais e internacionais, contribuindo de forma expressiva para o aprimoramento dos magistrados e operadores do direito;
- aumento do número de participações voluntárias dos magistrados nos eventos oferecidos pela EMERJ – de 66% do total de magistrados, em 2004, para 94% em 2005;
- obtenção da meta de 95% quanto ao índice de satisfação dos juízes, referente ao Curso de Iniciação de Magistrados;
- criação de 6 núcleos de representação da EMERJ e reestruturação dos demais, no total de 18 núcleos, visando à maior acessibilidade dos magistrados lotados fora da comarca da capital aos eventos programados pela EMERJ;
- aumento significativo do número de inscrições para o ingresso no curso preparatório à carreira da magistratura – bateu-se o recorde histórico de 814 inscritos na última prova de seleção;
- das 9660 aulas previstas para o ano de 2005, foram ministradas 9611;



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

- atendimento, dentro do prazo determinado, de 96,2% dos requerimentos protocolados na Secretaria Acadêmica;
- obtenção do grau de satisfação geral de 86,5%, ao adotar a metodologia de medir a satisfação de todos os seus clientes;
- possibilidade de criação de mais um CP, em virtude do aumento do número de módulos, em função de solicitação dos professores e alunos de aumentar a carga horária;
- aumento do número de atendimentos da biblioteca da EMERJ – consultas a livros, periódicos e pesquisas solicitadas por magistrados – de 27.615, em 2004, para 156.067, em 2005, ou seja, 465,15%, em razão de suas novas instalações e do aumento do acervo;
- criação do acompanhamento psicológico e simulação da prova oral, visando a aumentar o percentual de aprovação dos alunos da EMERJ no certame;
- aplicação de relevante quantia em tecnologia e infra-estrutura, a fim de contribuir, efetivamente, para o desenvolvimento das atividades-fim da EMERJ, a saber:
  - aquisição de câmeras para monitoramento e instalação de circuito interno de gravação nas salas de aula;
  - reformulação dos sistemas de informatização, com a unificação de todas as unidades da EMERJ, por meio de convênio;
  - aquisição de mais um veículo para a frota do TJRJ;
  - aquisição de 21 aparelhos de ar condicionado, modelo SPLIT;
  - aquisição de 10 suportes para projetores de multimídia, 42 computadores, 2 impressoras, 5 aparelhos de televisão, 20 aparelhos de DVD – todos transferidos para o patrimônio do TJRJ;
  - aquisição de dez catracas;
  - reformas efetuadas no hall de entrada da EMERJ e na portaria de acesso à Escola;
  - otimização de espaços, como por exemplo: salas de aula, criação da Assessoria de Apoio ao SIEM, da Assessoria de Gestão Estratégica, da Assessoria de Ensino, do Departamento de Ensino, da sala de monitoramento, da sala de licitação e do refeitório para os funcionários;
- manutenção da Certificação ISO 9001:2000.

### 10 ANEXOS

ANEXO I- Núcleos de Representação da Escola da Magistratura

ANEXO II - Medida da Satisfação dos Clientes da EMERJ

**RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL**

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

**ANEXO I - Núcleos de Representação da Escola da Magistratura**

<b>Núcleo de Representação</b>	<b>Comarcas Integrantes</b>	<b>Total de Juízo</b>
1º Núcleo (16 Juízos)	<b>Itaboraí (Sede)</b>	5
	Cachoeira de Macacu	2
	Marica	4
	Rio Bonito	2
	Saquarema	2
	Tanguá	1
2º Núcleo (26 juízos)	<b>Petrópolis(Sede)</b>	12
	Paraíba do Sul	3
	Regional de Itaipava	5
	Sapucaia	1
	Três Rios	5
3º Núcleo (15 juízos)	<b>Nova Friburgo (Sede)</b>	8
	Bom Jardim	1
	Cantagalo	1
	Cordeiro	1
	Duas Barras	1
	Santa Maria Madalena	1
	São Sebastião do Alto	1
	Trajano de Moraes	1
4º Núcleo (36 juízo)	<b>Nova Iguaçu (Sede)</b>	24
	Belford Roxo	5
	Japeri	1
	Paracambi	1
	Queimados	5
5º Núcleo (20 juízos)	<b>Barra Mansa (Sede)</b>	10
	Itatiaia	1
	Porto Real/ Quatis	1
	Resende	8
6º Núcleo (19 juízos)	<b>Campo do Goytacazes (Sede)</b>	11
	Cambuci	1
	Italva/Cardoso Moreira	1
	Itaocara	1
	São Fidélis	2
	São Francisco de Itabapoana	1
	São João da Barra	2
7º Núcleo (15 juízos)	<b>Itaperuna (Sede)</b>	5
	Bom Jesus de Itabapoana	3
	Laje do Muriaé	1
	Miracema	2



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

	Natividade	1
	Porciúncula	1
	Santo Antônio de Pádua	2
	Regional Região Oceânica	5
9º Núcleo (28 juízos)	<b>São João de Mereti (Sede)</b>	12
	Mesquita	8
	Nilópolis	8
10º Núcleo (27 juízos)	<b>São Gonçalo (Sede)</b>	22
	Regional Alcântara	5
11º Núcleo (12 juízos)	<b>Macaé (Sede)</b>	7
	Carapebus-Quissamã	1
	Casimiro de Abreu	1
	Conceição de Macabu	1
	Rio das Ostras	1
	Silva Jardim	1
12º Núcleo	<b>Duque de Caxias (Sede)</b>	20
13º Núcleo* (52 juízos)	<b>Barra da Tijuca (Sede)</b>	8
	Regional de Bangu	6
	Regional de Campo Grande	9
	Regional de Jacarepaguá	11
	Regional de Madureira	8
	Regional de Pavuna	4
	Regional de Santa Cruz	6
14º Núcleo* (16 juízos)	<b>Teresópolis (Sede)</b>	6
	Carmo	1
	Guapimirim	1
	Magé	5
	São José do Vale do Rio Preto	1
	Sumidouro	1
	Vila Inhomirim	1
15º Núcleos* (17 juízos)	<b>Cabo Frio (Sede)</b>	6
	Araruama	5
	Armação de Búzios	1
	Arraial do Cabo	1
	Iguaba Grande	1
	São Pedro da Aldeia	3
16º Núcleo* (16 juízos)	<b>Valença (Sede)</b>	4
	Barra do Pirai	4
	Engenheiro Paulo de Frontin	1
	Mendes	1
	Miguel Pereira	1
	Paty do Alferes	1
	Rio das Flores	1



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

	Vassouras	3
17º Núcleo* (18 juízos)	<b>Angra dos Reis (Sede)</b>	8
	Itaguaí	7
	Mangaratiba	1
	Parati	1
	Seropédica	1
18º Núcleo* (18 juízos)	<b>Volta Redonda (Sede)</b>	15
	Pinheiral	1
	Piraí	1
	Rio Claro	1

\* Núcleos criados em 2005



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS - ANUAL

Unidade Organizacional:

EMERJ

Aprovado por:

Des. Paulo Roberto Leite Ventura

Período:

2005

Data de Emissão:

27/01/2006

## ANEXO II - Medida da Satisfação dos Clientes da EMERJ

