# TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DGTEC – Diretoria Geral de Tecnologia da Informação DERUS – Departamento de Relacionamento com o Usuário



# PUBLICAÇÃO ELETRÔNICA

No âmbito do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro o aviso TJ 73/2006 de 26/10/2006 implantou o envio da publicação eletrônica para a Imprensa Oficial do Estado do Rio de Janeiro. Posteriormente a Resolução TJ/OE nº 10/2008 instituiu e o Ato Normativo Conjunto nº 02/2008, regulamentou, o Diário de Justiça Eletrônico do Poder Judiciário (DJERJ).

O DJERJ recebe as publicações dos expedientes cartorários eletronicamente através de função disponibilizada no sistema DCP, localizada no menu **Envio Eletrônico - Publicação**.

# 1. Como fazer a publicação do expediente por envio eletrônico

Para acessar o procedimento clique em "<u>Envio Eletrônico > Publicação"</u>, conforme demonstrado abaixo:

🏠 DCP - Comarca	de São João	de Meriti							
Processo Consulta	Indisp. de Bens	Envio Eletrônico	Medidas Sigilosas	Impressão	Malote	Outros	Utilitários	Janelas	Ajuda
🤣 🍝 🍝	<u>ରୁ ସୁ</u> । ମ	Ofícios Publicação Guia de Depós Fundo Especia Mandado de P Expedição/Ass	<b>ito I</b> agamento sinatura de Docume	ntos					

O sistema exibirá a seguinte tela:

🎯 Publicação Eletrônica DJERJ		
Opção         Image: Enviar Publicação         Image: Environment Publicação </th <th>Data de Remessa: Data de Exp. Inicial: Data de Exp. Inicial: Data de Exp. Final: Clique no botão "Novo" Remessa</th> <th>Novo Gran Excluir Limpar Pub. Livre Remessas Sair</th>	Data de Remessa: Data de Exp. Inicial: Data de Exp. Inicial: Data de Exp. Final: Clique no botão "Novo" Remessa	Novo Gran Excluir Limpar Pub. Livre Remessas Sair
	los   Cirdenação  Código Classe C Data Exp	<u>V</u> isualizar
Juiz: Todos os juízes Titular:	<b>x</b>	38

O sistema alimentará automaticamente o campo "Data da Remessa" com a data atual e a

data do Último Expediente Enviado no campo de mesmo nome.

Preencha as datas inicial e final de expediente a ser enviado ao DJERJ. Os processos que estão com expediente para estas datas nos andamentos de Conclusão ao Juiz, Atos Ordinatórios, Sentença e Decisão serão exibidos conforme demonstrado:

🌀 Publicação Eletrônica DJER.	J					×	
C Enviar Publicação C Enviar Publicação C Certidão de Remessa	Da	ta de Remessa: 09/02/2010 de Exp. Inicial: 09/02/2010	Último Ex	pediente enviado: 08/0 ata de Exp. Final: 09/0	2/2010 2/2010	Novo Gravar	
C Certidão de Publicação     Processo CNJ     □ 0000667-72.2007.8.19.0054	C Certidão de Publicação  Processo CNJ Processo / Agenda Classe / Per Agen / Juiz Data Exp. D 0000557.72 2007 8 19 0054 000500.1 Alienação Judicial 09/02/2010						
0000594-66.2008.8-15.0054 0000818.67.2009.8.19.0054 0000818.67.2009.8.19.0054	2008.054.001396-6 2009.054.000856-0 2009.054.001564-3	Petição Consignação em Ação Civil Coletiva	09/02/2010 09/02/2010 09/02/2010	Intimação de Conclusão ao Juiz Publicação de Edital	11/08/09 Não Rem Não Rem	Remessas	
0000434-41.2008.8.19.0054	2008.054.001204-4 2009.054.000856-04	Petição Cumprimento de sentença	09/02/2010 09/02/2010	Atos Ordinatórios Publicação Livre	Não Rem Não Rem	<u>S</u> air	
		2-Clique em "Marcar caso deseje enviar t processos exibidos.	r Todos", odos os	]	•		
O Processo(s) selecionado(s). Desmarcar Todos Marcar	Todos		Ordenação © Código	C Classe C D	ata 3-Es opçô	colha as bes do ecalho	
Upções para o Labeçalho Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia							
						-	

Por fim, clique em "Gravar".

**OBS:** Caso o usuário já tenha criado a remessa com a mesma data de expediente, o sistema exibirá a seguinte mensagem:

PC 🔀
Existe(m) expediente(s) associado(s) à esta data de remessa. A confirmação de outra remessa, com a mesma data, susbstituirá(ão) o(s) expediente(s) gravado(s) anteriormente pelo(s) novo(s) expediente(s). Certifique-se de que a nova remessa possui todo(s) o(s) expediente(s) que deseja publicar.
OK

Se houver necessidade de fazer uma nova remessa com a mesma data de expediente, clique em "OK" e preencha os campos de data de expediente. O sistema trará todos os

11/2/2010

expedientes da data selecionada, inclusive os já remetidos, que aparecerão marcados. Querendo fazer nova remessa de todos os expedientes será necessário clicar no botão "Marca Todos" e depois em "Gravar". Caso os expedientes já remetidos não sejam marcados na nova remessa serão substituídos e **ficarão como não remetidos** até envio posterior.

🎯 Publicação Eletrônica DJERJ				X		
Opção C Enviar Publicação C Certidão de Rymessa C Certidão de Publicação	Expediente já enviado em remessa anterior, que já aparece marcado.	Último Expediente e Data de Exp	nviado: 08/02/2010 b. Final: 09/02/2010	Novo           Gravar           Excluir		
Processo CNJ	Processo / Agenda Classe / Per Agen / Juiz	Data Exp. Origem	Remessa	<u>L</u> impar		
▶ 🗹 0000667-72.2007.8.19.0054	2007.054.000500-1 Alienação Judicial	09/02/2010 Intimaçã	io de 11/08/0			
0000594-66.2008.8.19.0054	2008.054.001396-6 Petição	09/02/2010 Intimaçã	io de 11/08/0	Pub. Livre		
0000818-67.2009.8.19.0054	2009.054.000856-0 Consignação em	09/02/2010 Conclus	ão ao Juiz 🛛 Não Ren			
	2009.054.001564-3 Ação Civil Coletiva	09/02/2010 Publicaç	são de Edital 🛛 Não Ren	Hemessas		
0000434-41.2008.8.19.0054	2 ção	09/02/2010 Atos Ord	dinatórios 🛛 Não Ren	C-ir		
0001643-11.2009.8.19.0054	2 Expediente iprimento de sentença	09/02/2010 Publicaç	ção Livre Não Ren	2011		
▲	remessa		<u>•</u>			
2 Processo(s) selecionado(s). Desmarcar Todos Marcar	Todos	Ordenação © Código © Cl	asse 🕜 Data Exp			
- Opcões para o Cabecalho				⊻isualizar		
Juiz:       Todos os juízes         Titular:       Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia						
				*		

O sistema, após gravar o(s) expediente(s), mostrará a data da remessa ao lado do número do

processo, conforme demonstrado a seguir:

Enviar Publicação     Certidão de Remessa     Data Remessa     Data Remessa     D	Opção						Novo
C Certidão de Remessa       Data de Exp. Inicial:       09/02/2010       Data de Exp. Final:       09/02/2010       Excluir         Processo CNJ       Processo / Agenda       Classe / Per Agen / Juiz       Data Exp.       Drigem       Remessa       Limpar         00000534-66.2008.8.19.0054       2008.054.001396-6       Petição       09/02/2010       Intimação de       09/02/10       Data de Exp. Vincesso / Agenda       Lixre         0000818-67.2009.8.19.0054       2009.054.000856-0       Consignação em       09/02/2010       Doctusão ao Juiz       09/02/10       Data de Exp. Vincesso       Data de Exp. Vincesso       Pub. Livre         0000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Ordinatórios       09/02/10       Pub. Livre         Processo(s) selecionado(s).	Enviar Publicação		Data de Remessa: 09/02/2	2010 Último	Expediente enviado:	09/02/2010	
Certidão de Publicação       Excluir         Processo CNJ       Processo / Agenda       Classe / Per Agen / Juiz       Data Exp.       Drigem       Remessa         D0000594-66.2008.8.19.0054       2008.054.001396-6       Petição       09/02/2010       Intimação de       09/02/10, 11         D0000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Conclusão ao Juiz       09/02/10         Quo0434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Drdinatórios       09/02/10         Processo(s) selecionado(s).       Ordenação       Ordenação       Codigo       Classe       Data Exp.         Processo(s) selecionado(s).       Ordenação       Codigo       Classe       Data Exp.       Visualizar         Juiz:       Todos       juiz:       Todos os juízes       Juiz:       Todos os juízes       Visualizar         Juiz:       Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia       Impart       Impart       Visualizar	C Certidão de Remessa	1	Data de Exp. Inicial: 09/02/2	2010	Data de Exp. Final:	09/02/2010	Gravar
Processo CNJ Processo / Agenda Classe / Per Agen / Juiz Data Exp. Origem Remessa 00000594-66 2008.8.19.0054 2008.054.001396-6 Petição 09/02/2010 Intimação de 09/02/10, 11 0000434-41.2008.8.19.0054 2009.054.001204-4 Petição 09/02/2010 Acos Drdinatórios 09/02/10 0000434-41.2008.8.19.0054 2008.054.001204-4 Petição 09/02/2010 Acos Drdinatórios 09/02/10 Processo(s) selecionado(s). Processo(s) selecionado(s). Desmarcar Todos Marcar Todos Marcar Todos Visces Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia	C Certidão de Publicação						Excluir
OQ000594-66.2008.8.19.0054       2008.054.001396-6       Petição       09/02/2010       Intimação de       09/02/10, 11         00000818-67.2009.8.19.0054       2009.054.000856-0       Consignação em       09/02/2010       Conclusão ao Juiz       09/02/10         00000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Ordinatórios       09/02/10         0000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Ordinatórios       09/02/10         Processo(s) selecionado(s).         Ordenação         Opções para o Cabeçalho         Juiz:       Todos os juízes       I         Titular:       Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia       I	Processo CNJ	Processo / Agenda	Classe / Per Agen / Juiz	Data Exp.	Origem	Remessa	Limpar
0000818-67.2009.8.19.0054       2009.054.000856-0       Consignação em       09/02/2010       Conclusão ao Juiz       09/02/10         0000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Ordinatórios       09/02/10         Processo(s) selecionado(s).       Ordenação       © Classe       Data Exp         Upções para o Cabeçalho       Image: Todos os juízes	0000594-66.2008.8.19.0054	2008.054.001396-6	Petição	09/02/2010	Intimação de	09/02/10, 11	
00000434-41.2008.8.19.0054       2008.054.001204-4       Petição       09/02/2010       Atos Ordinatórios       09/02/10         Remessas       Sair         Sair       Sair         Processo(s) selecionado(s).       Ordenação       Cidenação       Data Exp         Ippões para o Cabeçalho       Impois selecionado e Tecnologia       Impois selecionado e Tecnologia       Impois selecionado e Tecnologia	0000818-67.2009.8.19.0054	2009.054.000856-0	Consignação em	09/02/2010	Conclusão ao Juiz	09/02/10	Pub. Livre
Sair Processo(s) selecionado(s). esmarcar Todos Marcar Todos Todos Todos Visualizar pções para o Cabeçalho Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia	0000434-41.2008.8.19.0054	2008.054.001204-4	Petição	09/02/2010	Atos Ordinatórios	09/02/10	Remessas
Processo(s) selecionado(s). esmarcar Todos							
Processo(s) selecionado(s).       Ordenação         Desmarcar Todos       Marcar         Todos       Image: Código         Desmarcar Todos os juízes       Image: Código         Titular:       Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia							<u>S</u> air
Visualizar       Opções para o Cabeçalho       Juiz:     Todos os juízes       Titular:     Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia						Þ	<u>S</u> air
Ippões para o Labeçelho Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia	Processo(s) selecionado(s).			Ordena © Cóc	ção ligo C Classe	C Data Exp	Sair
Juiz:   Todos os juízes  Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia	Processo(s) selecionado(s). esmarcar Todos Marca	Todos	Ţ	Ordena © Cóc	ção ligo C Classe	C Data Exp	Sair
Titular: Responsável pelo Expediente: Departamento de Tecnologia	Processo(s) selecionado(s). esmarcar Todos Marca pções para o Cabeçalho	Todos	Ţ	Ordena © Cóc	ção ligo C Classe	C Data Exp	<u>S</u> air
	Processo(s) selecionado(s). esmarcar Todos Marca Ipções para o Cabeçalho— Juiz: Todos os juízes	Todos	<b>_</b>	Ordena C Cóc	ção ligo C Classe	C Data Exp	<u>S</u> air <u>V</u> isualizar
	Processo(s) selecionado(s). Desmarcar Todos Marca Ipções para o Cabeçalho Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pe	Todos	amento de Tecnologia	Ordena C Cóc	ção figo Classe	► Data Exp	<u>S</u> air <u>V</u> isualizar
	Processo(s) selecionado(s). Pesmarcar Todos Marca Dipções para o Cabeçalho Juiz: Todos os juízes Titular: Responsável pe	Todos	amento de Tecnologia	Ordena © Cóc	ção ligo C Classe	C Data Exp	<u>S</u> air

Caso deseje visualizar o expediente a ser remetido, clique no Botão "Visualizar", conforme demonstrado abaixo:



Não é necessário, para fins de remessa ao DJERJ, que se imprima o expediente acima! A remessa deverá ser enviada até 15:00h para o DJERJ; sendo feita após esse horário o sistema assumirá como Data de Remessa o primeiro dia útil seguinte.

<u>OBSERVAÇÃO:</u> Não será possível alterar uma publicação já enviada <u>após as 15h</u>. Caso seja necessário retificar a publicação de qualquer processo será necessário efetuar uma nova remessa.

# 2. Como fazer publicação para intimar o advogado a devolver processo

Para fazer uma publicação para o advogado devolver processos, clique no menu

"Impressão > Processos > Processos Remetidos/Retornados. O sistema exibirá a tela a seguir:

😂 Impressão de Processos Remetido=/Retornados	1-Informe o período desejado	×	
Data Inicial: 01/01/2006	Data Final: 01/01/2010	<u>k</u>	
Relatórios		Cancelar	
Remetidos no período e não retornados     Remetidos no período     Retornados no período	2-Selecione esta opção	Sair	
Destinatário C Remessa C Remessa Interna C Conclusão Destinatário:	o ao Juiz 📀 Advogado	3-Assinale a opção "Advogado"	
Imprime Partes     ✓ Prazo Vencido     ✓ Publicar     ✓     Publicar     ✓     Prazo Vencido     ✓     Publicar     ✓     do processo     do processo	Oata do expediente: 09/02/2010		
Destino 5-Clique no check box "Publicar"	Publicação Eletronica	6-Assinale a opç "Publicação Eletrônica" e informe a data d expediente desejado.	ção Io

O sistema exibirá tela constando os processos de acordo com o critério escolhido pelo

usuário, que deverá selecionar os processos que constarão na publicação.

0	P	TO	cessos Re	metidos e Não	Retornados - 01/	01/2006 a (	2-Clique no botão "Marca Todos" para publicar todos os processos	lo	Seleção 🔀
			Processo C	CNJ	Processo	Data			01
			0081154-4		1004 054 071 207 6	17/06/2009	Dr. Viviane Aleixo Costa - OAB/RJ-11	11	<u>U</u> K
			000719 1	I-Clique na <i>che</i>	ckbox para	16/09/2009	Dr. João Carlos Muller Chaves - OAB/	'RJ	Cuir I
			001314 S	selecionar o pro	ocesso a ser	31/08/2006	Dr. Antonio Vieira Filho - OAB/RJ-046	99	<u></u>
			001315 P			31/08/2006	Dr. Viviane Aleixo Costa - OAB/RJ-11	11	
			0013266-8	7.2000.8.19.0054	2000.054.083068-9A	26/10/2006	Dr. João Célio Marins Ferreira - OAB/F	٦J-	
			0013269-4	2.2000.8.19.0054	2000.054.083070-7	25/10/2006	Dr. Eduardo Luiz Peixoto Martins Silve	eira	- Ordenação
	_		0013299-7	7.2000.8.19.0054	2000.054.083095-1	01/12/2006	Dr. Ivan Porto Legay - OAB/RJ-00000	02	C FZED
	_		0000402-4	1.2005.8.19.0054	2005.054.000410-7	24/04/2009	Dr. Moacyr Gois da Cruz - OAB/RJ-02	258	
-	_		0000039-2	0.2006.8.19.0054	2006.054.000037-2	12/01/2006	Dr. Márcia Cristina Pinto Santos - OAE	3/F	C Destinatário
-	_		0000242-7	9.2006.8.19.0054	2006.054.000226-5	25/10/2006	Dr. Ignacio Machado Barroso - OAB/	RJ-	
-	-		0000243-6	4.2006.8.19.0054	2006.054.000227-7	25/10/2006	Dr. Salomão Velmovitsky - DAB/RJ-0	012	Desmarca Todos
-	-		0000355-3	3.2006.8.19.0054	2006.054.000338-5	01/11/2006	Dr. Ismael Ferreira - UAB/RJ-085698		
	-		0000667-7	2.2007.8.19.0054	2007.054.000500-1	24/04/2009	Dr. Sandro Moura Gottgtroy Lopes -		Marca Todos
-	-		0000594-6	6.2008.8.19.0054	2008.054.001396-6	05/11/2008	Dr. Cesar Marques da Silva - UAB/RJ	-03	
	-	H	0000688-1-	4.2008.8.19.0054	2008.054.001488-0	17/00/2008	Dr. Cesar Marques da Silva - UAB/RJ	-03	Visualizar
-		H	0000410 5	1.2008.8.19.0054	2008.004.001830-6	11/06/2009	Dr. Roberta Andreani Reynaud - UAB	/Ri 70	
H	4		0000418-3	3.2003.8.13.0034	2003.004.000432-3	11/06/2003	Dr. Hoberta Andreani Heynaud - OAB	/n	
-	1							•	
17	7 Pi	roc	essos seleci	ionados.					

**Obs.:** Antes de clicar em "OK", o usuário poderá visualizar o expediente de intimação do advogado, devendo selecionar os processos na *checkbox*:



Para finalizar a remessa, clique em "OK". O sistema exibirá a mensagem abaixo:

PC	
Expediente	criado com sucesso!
	OK

Este procedimento cria o expediente de intimação de advogado, mas a efetiva remessa só se dará através do menu Envio Eletrônico. Ver o item (1) deste manual.

### 3. Como fazer publicação de pauta do júri

Para fazer uma publicação da pauta do júri, o usuário deverá acessar a Pauta de Audiências localizada no menu Impressão > Processos. O sistema exibirá a tela abaixo.

🛱 Impressão da Pai	uta de Audiências	
Agenda: 27 Período: 01/01/20	7 Agenda do Júri	<u>O</u> k <u>C</u> ancelar
✓ Imprim ✓ Abrevi	ir nome das testemunhas na pauta ia nome de crianças/adolescentes e diligências extraídas desde a última audiência	Sair
Imprim ↓ Imprim ↓ Imprim ↓ Dados Opcionais	e resultado de intimações / citações desde a última audiência ir localização do processo na serventia	<u>Impressora</u>
Juiz (Cabeçalho): Promotores:	Ivan Nascimento Baptista        José de Souza	
Defensores Públicos: Funcionário que assina:	João da Silva Pedro	
Juiz que assina: Observação:	Ivan Nascimento Baptista	
Destino	dar página a cada data 🛛 🗖 Imprimir Brasão ao fundo	
C Tela Epson LQ-850+ em LPT	C Impressora C Publicação Eletronica	

O usuário deverá escolher a agenda, período desejado, data do expediente, completar os dados opcionais e selecionar a *checkbox* "Publicação Eletrônica". Para finalizar a remessa, clique em "OK". O sistema exibirá a mensagem abaixo:

# 4. Como fazer publicação de Edital

A publicação de Edital deverá ser feita pela tela de andamento individual, na fase 23, conforme tela abaixo:

📴 Andamento	de Processos	
Processo:	0000167-69 2008.8.19.0054	<u>G</u> ravar
Distribuição:	08/10/2009 Autuação: 08/10/2009	Cancelar
Classe/Assunto:	Inventário - Inventário e Partilha e Apuração de Haveres / Sucessões	Sair
Próx. Audiência:	Não há audiências futuras marcad Relac.: 0000168-54.2008.8.19.0054 (Apen: Alternar	LimparTela
Andamento:	23  Publicação de Edital	
Dados da Fase	Obs     ** Aviso **     Distr     1-Selecione a fase 23 ns     último     k     k     >> >1	<u>Novo</u>
Publicação de	Edital Inclusão:08/0 - Publicação de Edital	Excluir
Data:	08/02/2010	Processo
Modelo do Texto:	Sistema	Pu <u>b</u> licação
Texto do		G <u>u</u> ia Remessa
Edital	<b>b</b> <i>t</i> <b>u = Q</b> 2-Selecione um modelo pré-	Guia <u>D</u> evol.
	Texto do Edital xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxx xxxx xxxxxx	∐extos
		Audiências
	3-Escolha a opção do tipo de matéria.	
Publicação	ia Paga Data do expediente: 08/02/2010 Vezes a Publicar 2 💌	
C Custa	sProtraidas a Gratuita	
Atenção: o 'OAB/EE-N	caso se digite no texto do ed NNNNNX" 4- Preencha os campos de data do expediente, vezes a publicar	
Localização	e intervalo entre as publicações.	Hist. Alter.

Após gravar o andamento o expediente estará disponível para remessa na tela de Envio Eletrônico > Publicação.

### Observações

- a) Se escolhido o tipo Matéria Paga o edital só será publicado após o pagamento da respectiva GRERJ eletrônica. Para que o advogado/parte possa efetuar este pagamento, a serventia, após as 15h da data de remessa do edital, deverá clicar no botão Publicações e informar ao mesmo o número (ou números, se o edital tiver de ser publicado mais de uma vez) do Identificador da Matéria (ID) relativo ao edital.
- b) Botão Publicações Este botão, diferentemente do que ocorre no andamento 4 Atos Ordinatórios e nos andamentos de Conclusão, abre uma tela denominada Situação de Publicações onde além das informações normais sobre datas de expediente, remessa e publicação, podem ser verificadas outras informações a respeito da publicação do edital,

### TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO DGTEC – Diretoria Geral de Tecnologia da Informação

#### DERUS – Departamento de Relacionamento com o Usuário

tais como número Identificador da Matéria, número de caracteres, valor do edital, tipo de

### matéria e data de pagamento entre outros. Veja as telas abaixo.

Ę	🖻 Situação das Publicações 📃 🚺											
2		Expediente	Bemessa	Prev. Publicação	Oficio D.O.	Identificador da Matéria	Publicação	Folhas	LIG.	C. Prot.	Mat Pag	
L	►	08/02/2010	08/02/2010	09/02/2010	011010 0.0.	16630	1 denedyde	1 on loc	S	0.110.	maar ag	
L												

🕒 Si	tuação das Publicações									
	Identificador da Matéria	Publicação	Folhas	J.G.	C. Prot.	Mat.Pag	Data Pagto.	Nº. Caracteres	Valor Edital	-
	16630			S	5			4096	R\$ 1310,72	

### 5. Como fazer publicação livre

Para fazer uma publicação livre selecione o menu Envio Eletrônico > Publicação, clique em "**Pub. Livre**" e o sistema exibirá a tela abaixo. O texto digitado será acrescentado aos demais expedientes, aguardando remessa ao DJERJ.

🛱 Publicação Livre	X
Atenção: caso se digite no tex formato 'DAPLEE-NNNNNN'	Gravar
Спескрох	<u>C</u> ancelar
Processo Antigo ou com nº tombo	Sair
Processo: - 2010.8.19.0054 1-Clique no botão "Novo"	
	<u>N</u> ovo
2-Digite o	Excluir
processo	
3-Digite o texto	
clique no botão	
"Gravar"	
Data Expediente:	
	3

### Observações

Esta tela de publicação livre pode ser utilizada também quando for necessário fazer uma publicação que não esteja vinculada a nenhum processo. Caso a situação seja esta, o DCP permite que seja criado um texto <u>sem marcar</u> a *checkbox* processo antigo ou preencher o campo processo. Neste caso, no entanto não será possível emitir certidão de publicação.

### 6. Como fazer a certidão de remessa

O sistema possibilitará a impressão da certidão de remessa após a gravação da mesma. Para tanto, clique na opção "Certidão de Remessa" e preencha os campos "Data da Remessa" e "Data do Expediente", conforme demonstrado:

🎕 Publicação Eletrônica DJERJ

C Enviar Publicação	Da	ata de Bemessa: 09/02/2010	Último Expediente enviado: 09/02/2010			Novo
<ul> <li>Certidão de Remessa</li> </ul>	Dat	Data de Exp. Inicial: 09/02/2010 Data de Exp.			2/2010	Imprimir
C Certidão de Publicação	Tip	oo de Impressão: Folha	💌 Intimaçã	io de Advogados: 🦵		Excluir
Processo CNJ	Processo / Agenda	Classe / Per Agen / Juiz	Data Exp.	Origem	Remessa	<u>L</u> impar
0000434-41.2008.8.19.0054	2008.054.001204-4	Petição	09/02/2010	Atos Ordinatórios	09/02/10	
0000818-67.2009.8.19.0054	2009.054.000856-0	Consignação em	09/02/2010	Conclusão ao Juiz	09/02/10	Pub. Livre
						Remessas
						<u>S</u> air
▼         000043441,2008.0.3,0034           ▼         0000818-67,2009.8,19,0054	2009.054.000856-0	Consignação em	09/02/2010	Conclusão ao Juiz	09/02/10	Pub. L Remes Sai

Selecione o tipo de impressão clique em "Imprimir".

### A impressão "Etiqueta" ficará assim:

Proc: 0000434-41.2008.8.19.0054 (2008.054.001204-4) Certifico e dou fé que o despacho de fls. foi remetido(a) para o Diário da Justiça Eletrônico do Rio de Janeiro no expediente do dia 09/02/2010. Em 09/02/2010. Proc: 0000818-67.2009.8.19.0054 (2009.054.000856-0) Certifico e dou fé que a decisão de fls. foi remetido(a) para o Diário da Justiça Eletrônico do Rio de Janeiro no expediente do dia 09/02/2010. Em 09/02/2010.

### A impressão "Folha" ficará assim:

Processo: 0000434-41.2008.8.19.0054 (2008.054.001204-4) Petição

### CERTIDÃO

Certifico e dou fé que o despacho abaixo , de fls. foi remetido (a) para o Diário da Justiça Eletrônico do Rio de Janeiro no expediente do dia 09/02/2010.

Proc. 0000434-41.2008.8.19.0054 (2008.054.001204-4) - DUVIDOSO DA SILVA (Adv(s). Dr(a). PATRICIA MARIANO QUEIROZ (OAB/RJ-074714) X REU UM E OUTROS (Adv(s). Dr(a). RONALDO DE FIGUEIREDO MENEZES (OAB/RJ-074715), Dr(a). HELIO LUIZ MENDES JUNIOR (OAB/RJ-074716 E), Dr(a). CELESTE MARIA DIAS DE CARVALHO MARTINS (OAB/RJ-074717)) Ao Autor sobre certidão do Sr. Oficial de Justiça de fls. ...

### 6.1. Previsão de Publicação

Após a gravação da remessa e clicando em certidão de remessa a data da previsão da publicação aparecerá na coluna "**Previsão de Publicação**", como demonstrado abaixo.

<b>S</b>	Publicação Eletrônica D	JERJ				×
[	)pção		Data de Bemes		Iltimo Expediente enviado: 09/02/2010	Novo
0	<ul> <li>Certidão de Remessa</li> </ul>		Data de Exp. Inic	ial: 09/02/2010	Data de Exp. Final: 09/02/2010	Imprimir
(	Certidão de Publicação		Tipo de Impress	ão: Folha 💌	Intimação de Advogados: 🦵	Excluir
	Classe / Per Agen / Juiz	Data Exp.	Origem	Remessa	Previsão de Publicaçã	Limpar
	Petição	09/02/2010	Atos Ordinatórios	09/02/10	10/02/2010	
	Consignação em	09/02/2010	Conclusão ao Juiz	09/02/10	10/02/2010	Pub. Livre

Recebido o expediente pelo DJERJ, a data da remessa aparecerá na tela de andamento individual ao clicar no botão "Publicações"

🛱 Andamento	de Processos	
Processo:	0000434-41 2008.8.19.0054	<u>G</u> ravar
Distribuição:	08/10/2009 Autuação: 08/10/2009	<u>C</u> ancelar
Classe/Assunto:	Petição - Acidente Aéreo / Transporte Aéreo / Contratos de Consumo	Sair
Próx. Audiência:	Não há audiências futuras marcad Relac.: 0001367-14.2008.8.19.0054 (Secur Alternar	LimparTela
Andamento:		Novo
Dados da Fase	Obs     Aviso     Distribuição     Resumo     Personagens     Último andamento       IK     S     S	Excluir
Atos Urdinatór Data:	10s Inclusão: U8/U2/2010 (wedison) 18/02/2010 Folhas:	Processo
Modelo:	- ?	Publicação
Texto:	An Autor sobre certidão do Sr. Oficial de Justica de fis	Guia Remessa
	Expediente do dia: 09/02/2010, Remetido para o DJERJ no dia: 09/02/2010, aguardando disponibiliz	extos iências
Publicação I Public Publica	Clique no botão "Publicações" e o sistema exibirá os dados da remessa	Imprimir
Localização	T P Histórico	Hist. Alter.

Uma vez publicado o expediente, o sistema certificará automaticamente, sem necessidade da intervenção do usuário, a data e folhas da publicação que poderá ser verificada no botão "Publicações".



### Observação:

Caso o expediente tenha sido criado, mas não tenha sido remetido pelo menu Envio Eletrônico > Publicação, ao clicarmos no botão Publicações o sistema mostrará a seguinte mensagem:



## 7. Como fazer a certidão de publicação:

Ocorrida a publicação, será possível imprimir a confirmação da publicação pelo menu Envio Eletrônico > Publicação. Para tanto, clique em "Certidão de Publicação" e digite a data da remessa. Escolha o tipo de impressão e clique em "Imprimir".

🎲 Publicação Eletrônica DJER.	J		/	2-Digite a		X		
Opção C Enviar Publicação C Certidão de Permessa C Certidão de Publicação	ilique em pridão de plicação" Tip	ata de Remessa: 03/02/2010 a de Exp. Inicial: 01/02/2010 no de Impressão: Folha	Último Expe Data	die remessa do expediente a de Exp. Finat	0	Novo		
Processo CNJ	Processo / Agenda	Classe / Per Agen / Juiz	Data Exp.	Origem	Reme 🔺	Limpar		
▶ 🗹 0001643-11.2009.8.19.0054	2009.054.000856-04	Cumprimento de sentença	03/02/2010 (	Conclusão ao Juiz	03/02			
0001659-62.2009.8.19.0054	2009.054.001565-5	Ação Civil Pública	03/02/2010 /	Atos Ordinatórios	03/02	Pub. Livre		
0001658-77.2009.8.19.0054	2009.054.001564-3	Ação Civil Coletiva	01/02/2010 F	Publicação de Edital	03/02	Pomoson		
▼ 0001658-77.2009.8 2 Solv	564-3	Ação Civil Coletiva	01/02/2010 F	4 Dor último	1/0/2	nemessas		
₩ 0000434-41.2008.8 5-Set		Petição	01/02/2010 F	dique em	1/02	Sair		
₩ 0000933-30.2005.8 upo d	e 1941-5	DESPEJU	02/02/2010		1/02			
₩ 0000933-30.2005.8 Impre	33a0 1941-5	DESPEJU Convience % c. cm	02/02/2010 1		V02			
IV 0000616-67.2003.0.13.0054	2003.034.003036-0	Lonsignação em	01/02/2010	Publicação de Edital	03/02			
I 0000430-04 2008 8 19 0054	2008.054.000103-4	Procedimento Ordinário	01/02/2010	Publicação de Edital	03/02			
	12000.001.0012001		0110212010 11		•			
Total de Processos: 12.     Ordenação       Desmarcar Todos     Marcar       Todos								
Funcionário que assina					1			
Destino								
·	Tela	C	) Impressora					
Impressora								

### **Observações:**

Se na remessa houver somente expediente de intimação de advogados é necessário marcar a *checkbox* Intimação de Advogados para que a certidão seja emitida. Este procedimento não é necessário se existirem outros tipos de expediente na remessa (conclusão, edital, etc).

O DCP emite certidões de publicação também para as publicações livres, exceto se não for marcado que se trata de processo antigo nem seja preenchido o campo processo (ver item 5. Como Fazer Publicação Livre)

### 8. Como fazer a exclusão de uma remessa criada:

O usuário terá a possibilidade de excluir uma remessa somente até as 15h da data gravada como Data de Remessa. A partir deste horário ocorre a disponibilização e a exclusão

não é mais possível. Para efetuar a exclusão ir ao menu Envio Eletrônico > Publicação colocar a data da remessa e clicar no botão "Excluir".

Após a exclusão o sistema exibirá uma mensagem de que a remessa foi excluída.

Caso seja tentado excluir uma remessa após a sua disponibilização o sistema emitirá mensagem que o horário limite foi ultrapassado e a remessa já foi disponibilizada.

Importante ressaltar que a exclusão é da remessa não do expediente. Os processos no expediente escolhido continuarão aguardando uma próxima remessa.

### 9. Como consultar os expedientes remetidos:

Para consultar os expedientes remetidos o usuário deverá clicar <u>no botão</u> "<u>Remessas</u>", digitar a data do expediente desejado, apertar a tecla TAB e o sistema exibirá a data da remessa e da publicação, caso a mesma já tenha ocorrido. Vide tela abaixo:

🍄 Publicação Eletrônica DJERJ			×
Opção			Novo
Enviar Publicação	Data de Remes	🛱 Consulta de Expedientes 🛛 🛛 🔀	
C Certidão de Remessa	Data de Exp. Inic		Giravar
C Certidão de Publicação		Expediente 03/02/2010	Excluir
Processo CNJ Processo / Ager	ida Classe / Per /		<u>L</u> impar
0000818-67.2009.8.19.0054 2009.054.000856	5-0 Consignação e	Data de Remessa Data de Publicação	D.L.L.
0000434-41.2008.8.19.0054 2008.054.001204	I-4 Petição	▶ 03/02/2010 04/02/2010	Pub. Livre
			Remessas
			<u>S</u> air
Processo(s) selecionado(s).     Desmarcar Todos Marcar Todos     Opções para o Cabeçalho     Juiz: Todos os juízes     Titular: Escrivão: Marcela Veras			⊻isualizar
			8