



Manual do Usuário

Cadastro de Prisões Provisórias (Resolução CNJ nº 87/2009)

DCP



SUMÁRIO

1. Introdução	3
2. Tela de Aviso	4
3. Acesso ao Cadastro de Prisões Provisórias	6
4. Procedimentos para o Cadastro das Ocorrências	13
5. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Prisão	15
5.1 Cadastramento da Prisão em Flagrante	16
5.2 Cadastramento e Prorrogação de Prisão Temporária	17
5.3 Cadastro de Prisão Preventiva	19
6. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Liberdade.....	20
7. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Fuga.....	22
8. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Morte	23
9. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Recaptura	24
10. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Recebimento de Recurso	26
11. Como Alterar / Completar ou Excluir uma Ocorrência	27
12. Obrigatoriedade de Inclusão da Peça de Origem na Tela de Alteração	28
13. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento “Conclusão ao Juiz” (Tela de Andamento) 30	
14. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento do Andamento 26 (Declínio de Competência).....	32
15. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento do Andamento “53” (Trânsito em Julgado) 34	
16. Como Acessar a Tela de Impressão de Relatório de Prisões	37
17. Como Enviar o Relatório para o E-mail da CGJ.....	40
18. Histórico de Versões.....	43



Cadastro de Prisões Provisórias (Resolução CNJ nº 87/2009)

1. Introdução

Em atendimento a Resolução CNJ Nº 87 de 15 de setembro de 2009, foi disponibilizada, no Sistema DCP - Distribuição e Controle de Processos, uma ferramenta que possibilita o cadastro e controle das prisões em flagrante, temporárias, preventivas e de internações, bem como relatórios gerenciais. Este módulo está disponível para todas as varas de inquérito policial, as varas com competência criminal e as varas de infância e juventude.

2. Tela de Aviso

Após acessar o sistema, será exibida a mensagem abaixo para realizar a consulta de Prisões Provisórias.

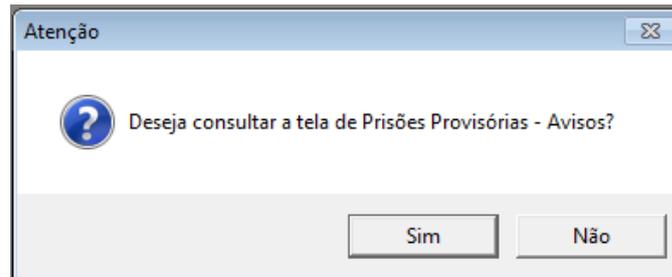


Figura 1 - Mensagem antes de consultar a tela de Prisões Provisórias.

Caso deseje consultar, clique em **Sim** e o sistema apresentará a tela de **Prisões Provisórias - Avisos**, com os seguintes filtros:

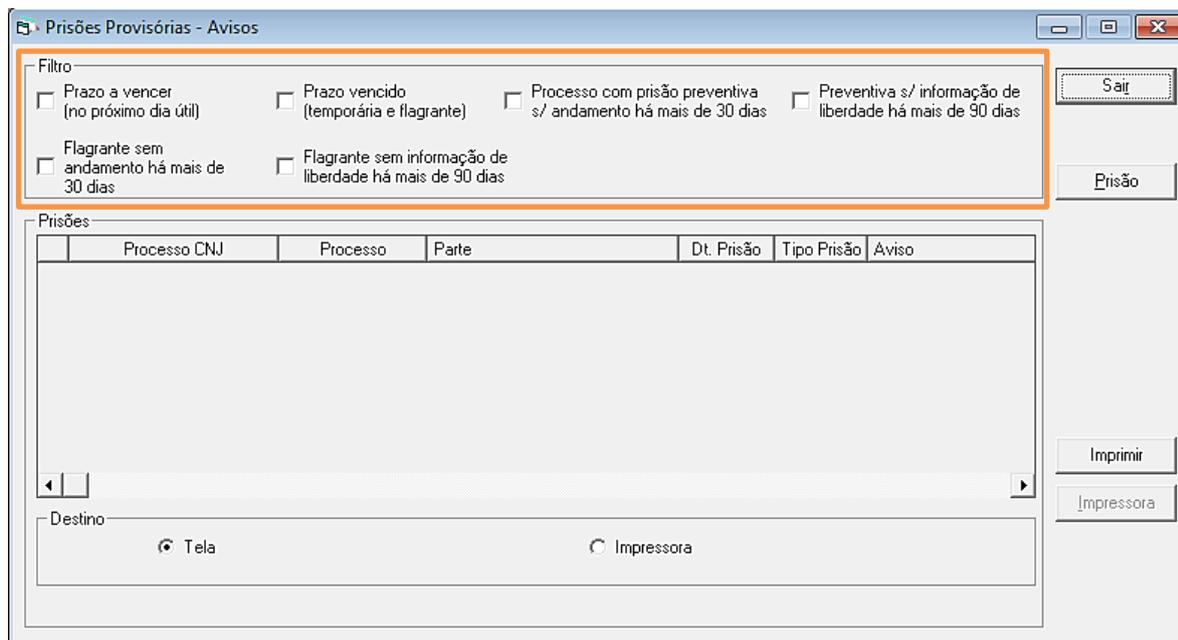


Figura 2 - Opções de filtros na tela.

- Prisões com prazo a vencer;
- Prisões com prazo vencido;
- Processo com prisão preventiva sem andamento há mais de 30 dias;
- Preventiva sem informação de liberdade há mais de 90 dias;
- Flagrante sem andamento há mais de 30 dias;

- Flagrante sem informação de liberdade há mais de 90 dias.

O sistema permitirá atualizar os dados informados no aviso, e para isto, selecione o processo desejado e clique no botão **Prisão** para abrir a tela **Cadastro de Prisões Provisórias**. Se desejar atualizar as informações posteriormente, basta clicar no botão **Sair**.

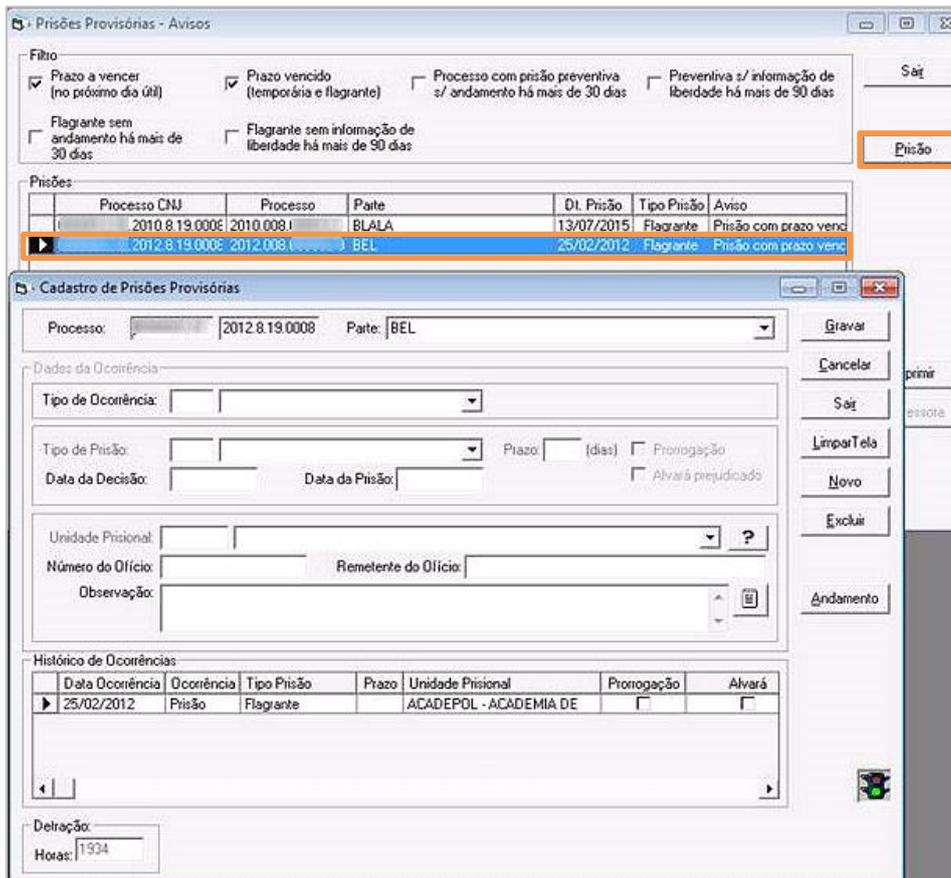


Figura 3 – Consulta ao processo a partir da tela de avisos.



3. Acesso ao Cadastro de Prisões Provisórias

Clique no menu **Processos**, submenu **Prisões Provisórias**.

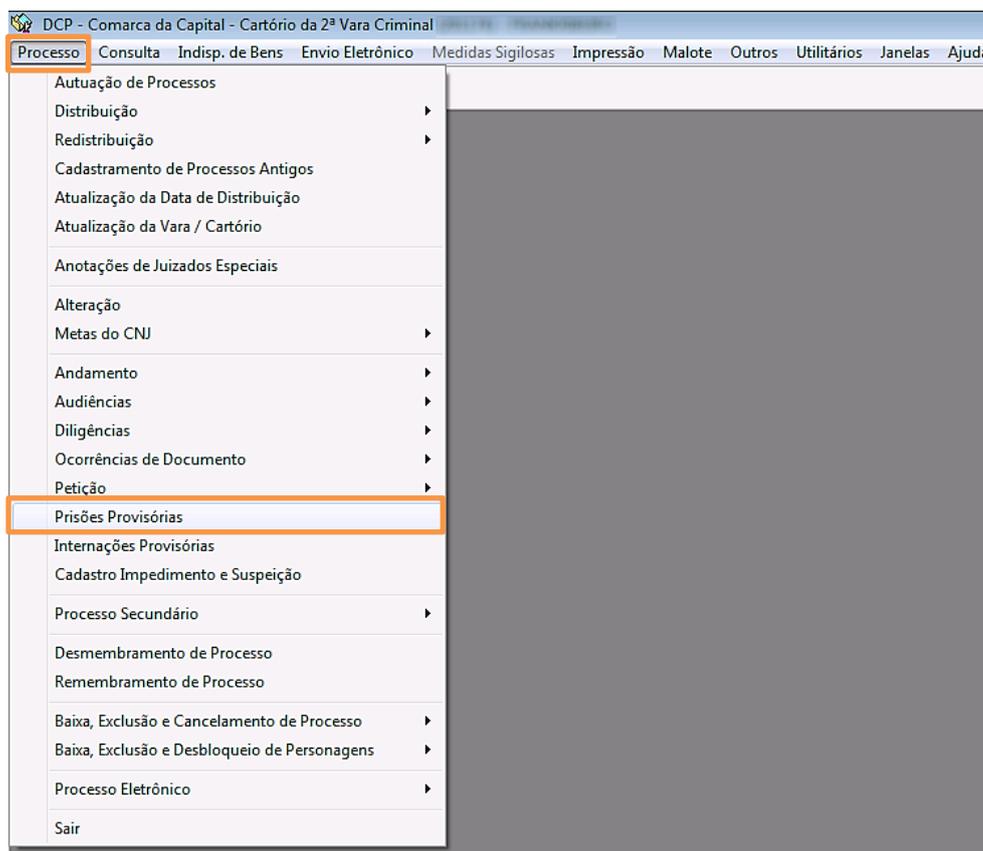
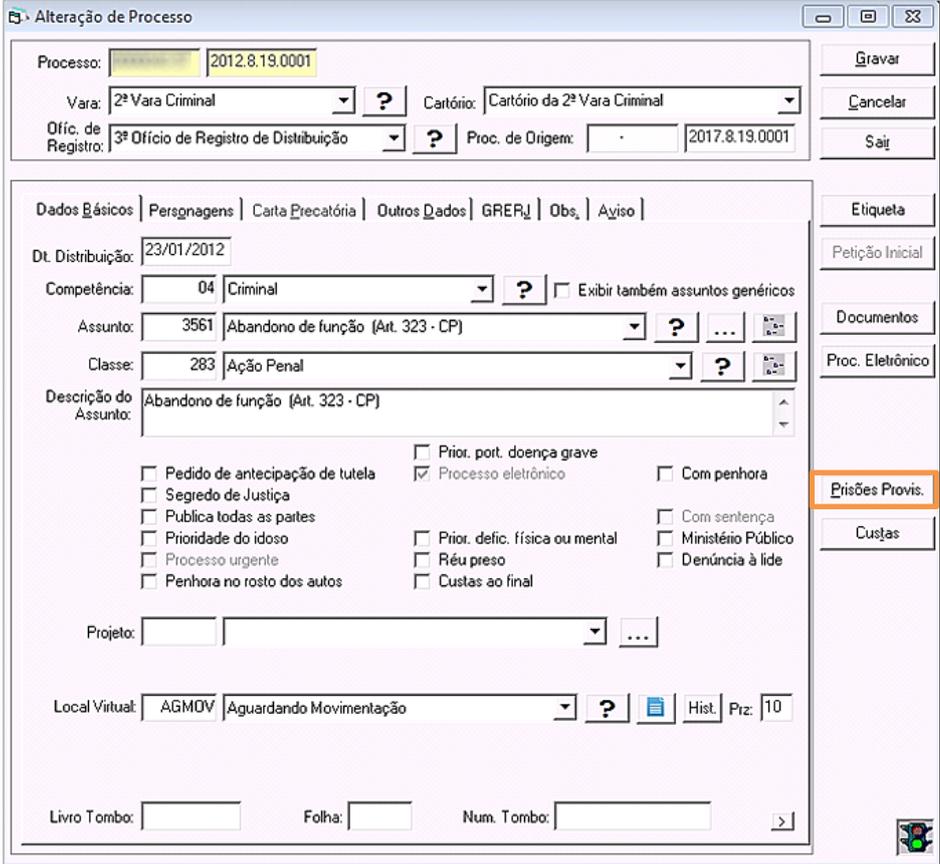


Figura 4 - Acesso a tela Cadastro de Prisões Provisórias.



Clique, também, em qualquer tempo, nos botões de atalho **Alteração de Processos** 
ou **Andamento Individual**  para ter acesso à tela de cadastro.



Alteração de Processo

Processo: 2012.8.19.0001

Vara: 2ª Vara Criminal Cartório: Cartório da 2ª Vara Criminal

Ofic. de Registro: 3º Ofício de Registro de Distribuição Proc. de Origem: 2017.8.19.0001

Dados Básicos | Personagens | Carta Precatória | Outros Dados | GRER | Obs. | Aviso

Dt. Distribuição: 23/01/2012

Competência: 04 Criminal Exibir também assuntos genéricos

Assunto: 3561 Abandono de função (Art. 323 - CP)

Classe: 283 Ação Penal

Descrição do Assunto: Abandono de função (Art. 323 - CP)

Pedido de antecipação de tutela Prior. port. doença grave Com penhora

Segredo de Justiça Processo eletrônico Com sentença

Publica todas as partes Prior. defic. física ou mental Ministério Público

Prioridade do idoso Réu preso Denúncia à lide

Processo urgente Custas ao final

Penhora no rosto dos autos

Projeto: [] [] []

Local Virtual: AGMOV Aguardando Movimentação Hist. Prz: 10

Livro Tombo: [] Folha: [] Num. Tombo: []

Gravar
Cancelar
Sair
Etiqueta
Petição Inicial
Documentos
Proc. Eletrônico
Prisões Provis.
Custas

Figura 5 - Tela de Alteração de Processo.



Andamento de Processos - Cartório da 2ª Vara Criminal

Processo: 2012.8.19.0001 Distribuição: 23/01/2012

Partes: Réu: CRO E OUTRO

Classe/Assunto: Ação Penal - Abandono de Função (Art. 323 - Cp)

Próx. Audiência: Não há audiências futuras marcadas Proc. Relac.: Alternar

Andamento: 6 Juntada

Dados da Fase | Obs | Aviso | Distribuição | Resumo | Personagens | Último andamento

Juntada Inclusão: 26/02/2013 Última alteração: 26/02/2013

Data: 26/02/2013 Tipo: 99 Documento

Origem: Proger Informatizado Outros

Local: 201174 Cartório da 2ª Vara Criminal-Comarca da Capital

Ident: Data: Hora:

Texto:

Documentos Não Juntados: Documento, Não Juntado Arquivo Protegido Anexado

GRERJ Eletrônica

Número: Valor: Incluir Excluir

Número do GRERJ	Valor do GRERJ	Observação
*		

Local Virtual: AGMOV Aguardando Movimentação

Prisões Provis.

Gravar
Cancelar
Sair
Limpar Tela
Novo
Excluir
Processo
Publicação
Guia Remessa
Guia Devol.
Textos
Audiências
Proc. Eletrônico
Alterar fl. rosto
Hist. Alter.

Figura 6 - Tela de Andamento Individual.



OBSERVAÇÃO: Sempre que no Cadastro de Prisões for utilizada a ocorrência “Prisão”, o sistema marcará o campo **Réu Preso**, automaticamente, na tela **Alteração de Processo**. Vide telas abaixo.

Figura 7 – Campo Réu preso marcado – Tela Alteração de Processo.



Tipicidade da Parte

Nome: VIVIANE

	Tipo	Assunto (F2)	Descrição	Complemento
*				

Denúncia

Oferecimento: Recebimento: Baixa/Arquiv.:

Réu preso

Réu Foragido

Início: Fim:

OK
Cancelar
Sair
Excluir

Figura 8 – Campo Réu preso marcado - Tela Tipicidade da Parte.



Após o lançamento na tela **Cadastro de Prisões Provisórias** da **Ocorrência** do tipo “Fuga”, automaticamente, na tela de alteração de processos, será desmarcada a informação de **Réu preso** (quando houver apenas uma parte presa) e o sistema alimentará o campo **Réu Foragido** com a data **Início** informada no cadastro. Veja as telas a seguir:

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
19/11/2009	Fuga				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 9 – Informação da Ocorrência tipo Fuga.



Tipicidade da Parte

Nome: FABIANO []

	Tipo	Assunto (F2)	Descrição	Complemento
*				

Denúncia

Oferecimento: [] Recebimento: [] Baixa/Arquiv.: []

Réu preso

Réu Foragido

Início: 02/02/2009 Fim: []

Buttons: OK, Cancelar, Sair, Excluir, []

Figura 10 – Campo réu desmarcado – Tela Tipicidade da Parte.

4. Procedimentos para o Cadastro das Ocorrências

Serão disponibilizados oito tipos de ocorrências para o cadastramento, conforme demonstrado abaixo.

- Prisão;
- Liberdade;
- Fuga;
- Morte;
- Recaptura;
- Término por Trânsito em Julgado;
- Recebimento de Recurso;
- Término por Declínio de Competência;
- Prisão Revogada/Relaxada;
- Prolação de Sentença.

Id	Descrição
3	Fuga
2	Liberdade
4	Morte
1	Prisão
9	Prisão Revogada/Relaxada
10	Prolação de Sentença
5	Recaptura
7	Recebimento de Recurso

Figura 11 – Tipos de ocorrências.



Ressaltamos que a primeira ocorrência deverá ser obrigatoriamente do tipo “Prisão”. Caso seja selecionado outro tipo, o sistema emitirá a seguinte mensagem: “Primeira ocorrência deve ser do tipo prisão”.

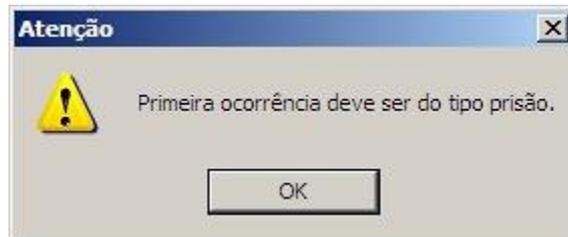


Figura 12 – Mensagem de atenção do sistema.

5. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Prisão

Informe o número do **Processo**, selecione a **Parte**, e clique no botão **Novo**. Em seguida, escolha o **Tipo de Ocorrência** "Prisão". Por fim, após inseridas as informações, clique no botão **Gravar**.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
-----------------	------------	-------------	-------	-------------------	-------------	--------

Figura 13 – Cadastro de ocorrências – Prisão.



5.1 Cadastramento da Prisão em Flagrante

Selecione o **Tipo de Prisão** “Flagrante” e preencha, quando possível, os campos: **Data da Decisão**, **Data da Prisão**, e **Tipo de Prisão**, **Unidade Prisional**, **Número do Ofício**, **Remetente do Ofício** e **Observação**. Após o preenchimento das informações, clique no botão **Gravar**.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
08/03/2017	Prisão	Flagrante		DELEGACIA DE HOMICIDIOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 14 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.

O sistema não permitirá gravar a ocorrência sem que a data da prisão seja informada, senão emitirá a mensagem: “Data da Prisão Obrigatória”.

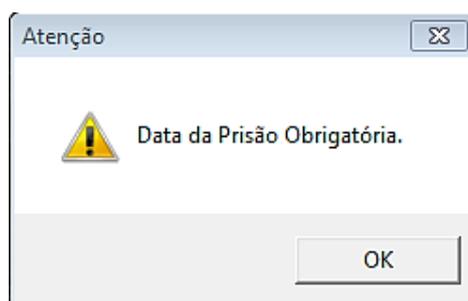


Figura 15 – Mensagem de atenção do sistema.

5.2 Cadastramento e Prorrogação de Prisão Temporária

Quando o **Tipo de Prisão** escolhido for “Temporária”, o sistema habilitará o campo **Prazo**, além dos já mencionados no item anterior. Após o preenchimento das informações, clique no botão **Gravar**.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
10/05/2006	Prisão	Flagrante		CASA DE ALBERGADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 16 - Tela Cadastro de Prisões Provisórias – Temporária.

Ao selecionar no **Histórico de Ocorrências** alguma que já tenha decorrido prazo legal cadastrado, o sistema emitirá a mensagem “Prisão com prazo expirado”.

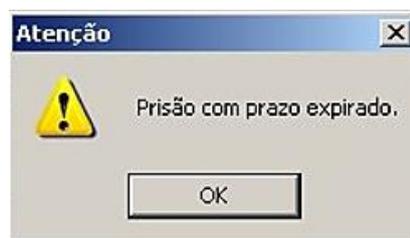


Figura 17 – Mensagem de atenção do sistema.



Se houver pedido de prorrogação de prisão temporária, cadastre nova ocorrência. Informe a **Data da Decisão** que concedeu o pedido, o novo **Prazo** legal, selecione o campo **Prorrogação**, bem como os demais campos, se possível.

Processo: 2005.8.19.0054 Parte: CARLOS...

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 1 Prisão

Tipo de Prisão: 1 Temporária Prazo: 5 (dias) Prorrogação

Data da Decisão: 13/06/2017 Data da Prisão: 13/06/2017 Alvará prejudicado

Unidade Prisional: ?

Número do Ofício: Remetente do Ofício:

Observação:

Histórico de Ocorrências

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
10/05/2006	Prisão	Flagrante		CASA DE ALBERGADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Detração:

Horas:

Gravar, Cancelar, Sair, Limpar Tela, Novo, Excluir, Andamento

Figura 18 – Cadastrando nova ocorrência – Pedido de prorrogação.



5.3 Cadastro de Prisão Preventiva

Selecione o **Tipo de Prisão** “Preventiva” e preencha os demais campos da tela. Ao final, clique no botão **Gravar**. Somente a **Data da Decisão** é obrigatória.

Data Ocorrência	Ocorrência	Prorrogação	Alvará
10/05/2006	Prisão	Flagrante	CASA DE ALBERGADO

Figura 19 – Exemplo de Cadastro de Prisão Preventiva.



6. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Liberdade

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**.

Em seguida, clique no botão **Novo**, escolha o **Tipo de Ocorrência** “Liberdade” e clique em **Gravar**. Nesta ocorrência, o preenchimento dos campos **Data da Decisão** e **Data da Liberdade** não será obrigatório. Porém, se a data da liberdade não for informada, o sistema entenderá que a liberdade foi decretada e não efetivada.

Cadastro de Prisões Provisórias

Processo: 2014.8.19.0054 Parte: RODOLFO

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 2 Liberdade

Tipo de Prisão: Prazo: (dias) Prorrogação Alvará prejudicado

Data da Decisão: Data da Liberdade

Unidade Prisional: Número do Ofício: Remetente do Ofício: Observação:

Histórico de Ocorrências

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
	Liberdade				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14/01/2017	Prisão	Temporária	5	DRF - DELEGACIA DE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Detração: Horas: 53

Gravar Cancelar Sair Limpar Tela Novo Excluir Andamento

Figura 20 – Preenchimento dos campos do tipo de ocorrência liberdade.

Se ao cadastrar nova ocorrência o campo **Data da Liberdade** ainda estiver em branco, o sistema emitirá a seguinte mensagem: “Ocorrência anterior se encontra incompleta. Não será possível incluir outra”. Será possível incluir outra”.



Figura 21 – Mensagem de atenção do sistema.



OBSERVAÇÃO: Quando houver uma ocorrência “Liberdade” que não possa ser efetivada por motivo de Alvará Prejudicado, marque a opção “Alvará Prejudicado”.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
	Liberdade				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10/05/2006	Prisão	Flagrante		CASA DE ALBERGADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 22 – Selecionando o motivo Alvará Prejudicado.



7. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Fuga

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**.

Clique no botão **Novo**, escolha o **Tipo de Ocorrência** “Fuga”, preencha, obrigatoriamente, o campo **Data da Fuga** e clique no botão **Gravar**.

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 3 Fuga

Tipo de Prisão: [] [] Prazo: [] (dias) Prorrogação

Data da Decisão: [] Data da Fuga: 08/03/2017 Alvará prejudicado

Unidade Prisional: [] [] ?

Número do Ofício: [] Remetente do Ofício: []

Observação: []

Histórico de Ocorrências

	Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
▶	08/05/2016	Prisão	Flagrante		CASA CUST.PAULO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Detração: []

Horas: []

Buttons: Gravar, Cancelar, Sair, LimparTela, Novo, Excluir, Andamento

Figura 23 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.



OBSERVAÇÃO: Após uma ocorrência do tipo “Fuga”, somente poderão ser cadastradas ocorrências dos tipos “Recaptura” ou “Morte”.



OBSERVAÇÃO: Para cadastrar uma ocorrência do tipo “Fuga”, a ocorrência anterior deverá ser obrigatoriamente do tipo “Prisão”.



8. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Morte

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**.

Clique no botão **Novo**, escolha o **Tipo de Ocorrência** “Morte”, informe, obrigatoriamente, a **Data da Morte** e clique no botão **Gravar**.

Cadastro de Prisões Provisórias

Processo: 2003.8.19.0054 Parte: MARCIO

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 4 Morte

Tipo de Prisão: Prazo: (dias) Prorrogação Alvará prejudicado

Data da Decisão: Data da Morte: 13/02/2017

Unidade Prisional: ?

Número do Ofício: Remetente do Ofício:

Observação:

Histórico de Ocorrências

	Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
▶	13/02/2017	Morte				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	14/06/2016	Prisão	Flagrante		CASA CUST. COTRIM NETO -	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Detração:

Horas: 244

Gravar
Cancelar
Sair
LimparTela
Novo
Excluir
Andamento

Figura 24 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.



OBSERVAÇÃO: Após uma ocorrência do tipo “Morte”, não será permitida inclusão de nova ocorrência.



9. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Recaptura

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**.

Clique no botão **Novo**, escolha o **Tipo de Ocorrência** “Recaptura”, preencha, obrigatoriamente, a **Data da Recaptura** e clique no botão **Gravar**.

Processo: 2003.8.19.0054 Parte: DAVID

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 5 Recaptura

Tipo de Prisão: Prazo: (dias) Prorrogação Alvará prejudicado

Data da Decisão: Data da Recaptura: 08012008

Unidade Prisional: Número do Ofício: Remetente do Ofício: Observação:

Histórico de Ocorrências

	Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
▶	14/05/2006	Fuga				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	23/04/2003	Prisão	Flagrante		CASA CUST. DE BENFICA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Detração: Horas:

Figura 25 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias – Recaptura.



OBSERVAÇÃO: Para cadastrar uma ocorrência do tipo “Recaptura”, a ocorrência anterior deverá ser obrigatoriamente do tipo “Fuga”.



Após gravar a ocorrência do tipo “Recaptura”, o sistema informará que deverá ser criada nova ocorrência do tipo prisão, conforme exemplo abaixo:



Figura 26 – Mensagem de atenção do sistema.

Os campos **Unidade Prisional**, **Número do Ofício**, **Remetente do Ofício** e **Observação**, não são de preenchimento obrigatório.

Figura 27 –Campos não obrigatórios.

10. Como Cadastrar Ocorrências do Tipo Recebimento de Recurso

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**.

Clique no botão **Novo**, escolha o **Tipo de Ocorrência** “Recebimento de Recurso”, preencha, obrigatoriamente, a data do recebimento do recurso, no campo **Recebimento de Recurso** e clique no botão **Gravar**.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
13/06/2017	Recebimen Liberdade				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10/05/2006	Prisão	Flagrante		CASA DE ALBERGADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 28 – Preenchendo os campos.



ATENÇÃO: A ocorrência acima se refere ao recebimento de recurso pelo juiz do 1ª grau de jurisdição.

11. Como Alterar / Completar ou Excluir uma Ocorrência

Informe o número do **Processo**, escolha a **Parte**, selecione a **Ocorrência** desejada no **Histórico de Ocorrências**. Para excluir a ocorrência, clique no botão **Excluir**.

Para alterar/completar a ocorrência, proceda à correção ou insira as informações necessárias e, em seguida, clique no botão **Gravar**.

Cadastro de Prisões Provisórias

Processo: 2009.8.19.0054 Parte: ROGERIO

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 1 Prisão

Data da Decisão: Data da Prisão: 10/10/2009

Tipo de Prisão: 2 Flagrante Prazo: (dias) Prorrogação Alvará Prejudicado

Unidade Prisional: ?

Número do Ofício: Remetente do Ofício:

Observação:

Histórico de Ocorrências

	Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
	10/10/2009	Prisão	Preventiva			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▶	10/10/2009	Prisão	Flagrante			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Buttons: Gravar, Cancelar, Sair, LimparTela, Novo, Excluir, Andamento

Figura 29 – Excluindo, alterando e complementando a ocorrência.

Será permitido fazer exclusão apenas da última ocorrência incluída, caso tente excluir ocorrência anterior, o sistema emitirá a mensagem: “Somente é permitida a exclusão da última ocorrência”.

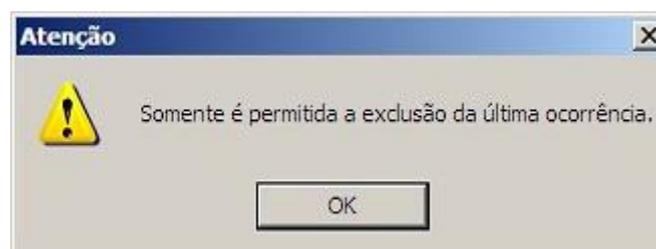


Figura 30 – Mensagem de atenção do sistema.



12. Obrigatoriedade de Inclusão da Peça de Origem na Tela de Alteração

O campo **Peça de Origem** na aba **Outros Dados** na tela de alteração será de preenchimento obrigatório.

Alteração de Processo

Processo: 2009.819.0054

Vara: 2ª Vara Criminal ? Cartório: Cartório da 2ª Vara Criminal

Ofic. de Registro: 1º Ofício de Registro de Distribuição ? Proc. de Origem: - 2009.819.0054

Inclusão: 28/01/2009 (v) -

Dados Básicos | Personagens | Carta Precatória | **Outros Dados** | GRERJ | xxx Obs. xxx | Aviso

Peça de Origem: [] ?

Origem	Nº Peça	Dt.Peça	Delegacia / Lavrado por	
▶ Flagrante	128/08	12/05/2008	1ª Delegacia Policial	

Incluir Excluir Selecionar

Local do Delito: []

Bairro do Delito: [] Data do Delito: []

Cidade do Delito: [] ?

Gravar Cancelar Sair Etiqueta Documentos Prisões Provis.

Figura 31 – Tela Alteração de Processo – Preenchimento obrigatório.



Se a **Peça de Origem** for “Flagrante”, ao gravar as alterações do processo, o sistema exibirá a mensagem a seguir e obrigará o cadastramento da prisão provisória antes da alteração do processo.

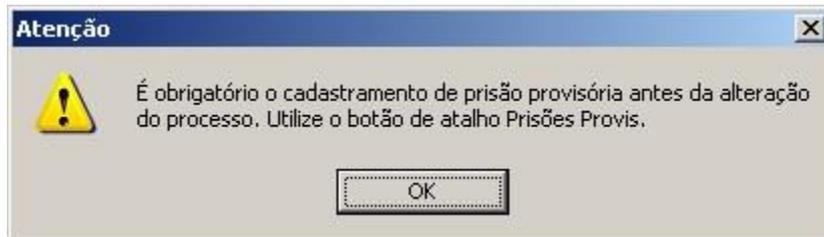


Figura 32 – Mensagem de atenção do sistema.

O sistema bloqueará andamentos se não tiver peça de origem vinculado ao processo, e exibirá a mensagem abaixo.

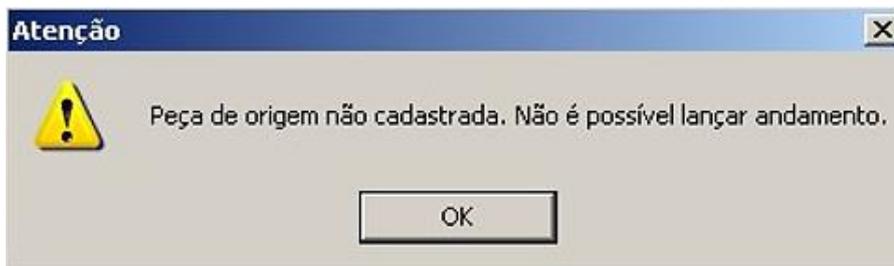


Figura 33 – Mensagem de atenção do sistema.

13. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento “Conclusão ao Juiz” (Tela de Andamento)

A partir da implementação deste módulo, dependendo do tipo de ato cadastrado no **Andamento** “Conclusão ao Juiz”, o sistema, automaticamente, preencherá a ocorrência correspondente na tela **Cadastro de Prisões** para a(s) respectiva(s) parte(s).

Exemplos de atos que estão integrados com a função “Cadastro de Prisões”			
Ato Juiz	Ato	Ocorrência	Prisão
Decisão	Prisão Preventiva	Prisão	Preventiva
Decisão	Prisão Temporária	Prisão	Temporária
Decisão	Liberdade Provisória e Relaxamento de Prisão	Liberdade	
Decisão	Recebimento de Denúncia ou Queixa	Prisão	Preventiva

Após gravar o andamento da conclusão, acesse a tela do cadastro de prisões, pelo botão de atalho **Prisões Provis.**, para complementar os dados.

The screenshot shows the 'Andamento' (Progress) screen for a case. At the top, the 'Andamento' dropdown is set to '1' and 'Conclusão ao Juiz'. The 'Partes' field contains 'MINISTÉRIO PÚBLICO E OUTRO X JOAO'. Below this, there are tabs for 'Dados da Fase', 'Observação', 'Aviso', 'Distribuição', 'Resumo', and 'Último andamento'. The 'Último andamento' tab is active, showing 'Conclusão ao Juiz' with 'Inclusão: 26/06/2009' and 'Última alteração: 26/06/2009'. The 'Data' is '26/06/2009' and the 'Juiz' is 'Fabio'. Under 'Despacho/Sentença/Decisão', the 'Data' is '26/06/2009' and the 'Tipo' is '22' with the description 'Decretada a prisão preventiva de "parte"'. The 'Modelo' is empty, and the 'Texto' field contains 'hckbvaldbvladvlg'. The 'Resumo' field is empty. At the bottom, there is a 'Retorno da Conclusão' section with 'Data: 26/06/2009', a 'Publicar' checkbox, and a 'Data de Expediente' field. On the right sidebar, the 'Prisões Provis.' button is highlighted with an orange box.

Figura 34 – Atalho para tela Cadastro de Prisões.



Ao visualizar a tela de cadastro, selecione a respectiva **Parte**. A ocorrência aparecerá em **Histórico de Ocorrências**. Selecione para que possa complementar os dados.

Cadastro de Prisões Provisórias

Processo: 2009.8.19.0054 Parte: ROGERIO

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência: 1 Prisão

Data da Decisão: 19/11/2009 Data da Prisão: 19/11/2009

Tipo de Prisão: 3 Preventiva Prazo: (dias) Prorrogação Alvará Prejudicado

Unidade Prisional: DESFN PENITENCIARIA VIEIRA FERREIRA NETO

Número do Ofício: Remetente do Ofício:

Observação:

Histórico de Ocorrências

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
19/11/2009	Prisão	Preventiva		PENITENCIARIA VIEIRA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 35 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.



OBSERVAÇÃO: No caso do **andamento**, “Conclusão ao Juiz”, **Decisão**, “9 - Recebimento de Denúncia ou Queixa”, o sistema automaticamente criará uma ocorrência de prisão preventiva somente se já houver cadastrada uma prisão em flagrante. A data da ocorrência da prisão preventiva criada com o andamento, será a mesma da data da ocorrência da prisão em flagrante já existente.



14. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento do Andamento 26 (Declínio de Competência)

Faça o lançamento do **Andamento** “26 - Declínio de Competência”.

Figura 36 – Tela de andamento de processos.



O sistema criará automaticamente na tela **Cadastro de Prisões Provisórias**, o **Tipo de Ocorrência** “Término por Declínio de Competência”.

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
19/11/2009	Término				<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19/11/2009	Respetus				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 37 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.



OBSERVAÇÃO: As informações do cadastro de prisões provisórias serão transferidas para o processo declinado, permitindo ao cartório dar prosseguimento às ocorrências.



15. Como Cadastrar Ocorrências a partir do Lançamento do Andamento “53” (Trânsito em Julgado)

Veremos quando uma das partes do processo for condenada e o cartório lançar o Andamento “53-Trânsito em Julgado”.

Andamento de Processos - Cartório da 2ª Vara Criminal

Processo: 0001215-29 | 2009.8.19.0054 | Distribuição: 28/10/2009 | Autuação: 28/10/2009

Classe/Assunto: Ação Penal - Favorecimento da Prostituição (Art. 228 - Cp)

Próx. Audiência: Não há audiências futuras marcadas | Proc. Relac: [dropdown] | Alternar

Andamento: 53 Trânsito em Julgado

Partes: MP X FABIO | OUTRO

Dados da Fase | Observação | Aviso | Distribuição | Resumo | Incluindo andamento | < | << | >> | > |

Trânsito em Julgado

Data: 19/11/2009

Partes:	Nome	Identificação
<input checked="" type="checkbox"/>	Autor	MP
<input checked="" type="checkbox"/>	Acusado	FAL
<input checked="" type="checkbox"/>	Acusado	ROGE

Gravar
Cancelar
Sair
Limpar Tela
Novo
Excluir
Processo
Publicação
Guia Remessa
Guia Devol.

Figura 38 – Tela de andamento de processo.



Na tela **Cadastro de Prisões Provisórias** será gerada, automaticamente, o **Tipo de Ocorrência** “Término por Trânsito em Julgado”, se houver uma ocorrência de “Prisão” cadastrada. Esse lançamento determinará o fim do cadastro de prisão provisória para a parte em questão.

Processo: Parte:

Dados da Ocorrência

Tipo de Ocorrência:

Data da Decisão: Data do Término:

Tipo de Prisão: Prazo: (dias) Prorrogação Alvará Prejudicado

Unidade Prisional: ?

Número do Ofício: Remetente do Ofício:

Observação:

Histórico de Ocorrências:

Data Ocorrência	Ocorrência	Tipo Prisão	Prazo	Unidade Prisional	Prorrogação	Alvará
06/11/2009	Término				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05/11/2009	Término	Preventiva			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15/05/2008	Prisão	Temporária	30		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 39 – Tela Cadastro de Prisões Provisórias.

Em havendo cadastramento das ocorrências do tipo “Prisão”, o sistema exibirá a mensagem “RÉU PRESO” ao lançar o número do processo nas telas de alteração processual, andamento individual ou de consulta processual.

Caso a prisão esteja com prazo vencido, a mensagem será complementada com a seguinte informação “Prisão com prazo vencido”.

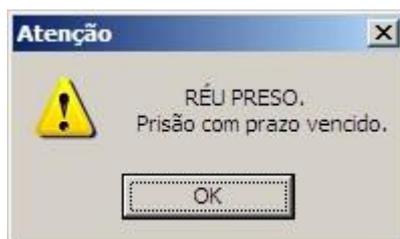


Figura 40 – Mensagem de atenção do sistema – Réu Preso.



Se um processo for desmembrado, a parte que for movida e, conseqüentemente baixada do processo principal, não ficará mais disponível na tela de cadastro de prisões deste processo, constando apenas no processo desmembrado, pois somente partes ativas aparecerão nesta tela. Todas as ocorrências cadastradas no processo principal migrarão para o desmembrado quando a parte for selecionada.

Se a parte for duplicada, constará na tela de cadastro de prisões tanto no processo principal quanto no processo desmembrado.

16. Como Acessar a Tela de Impressão de Relatório de Prisões

Clique no menu **Impressão**.

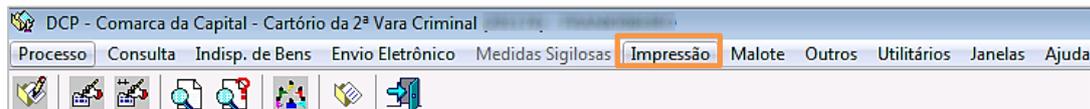


Figura 41 – Menu Impressão.

Clique no menu **Processos** e no submenu **Prisões Provisórias**.

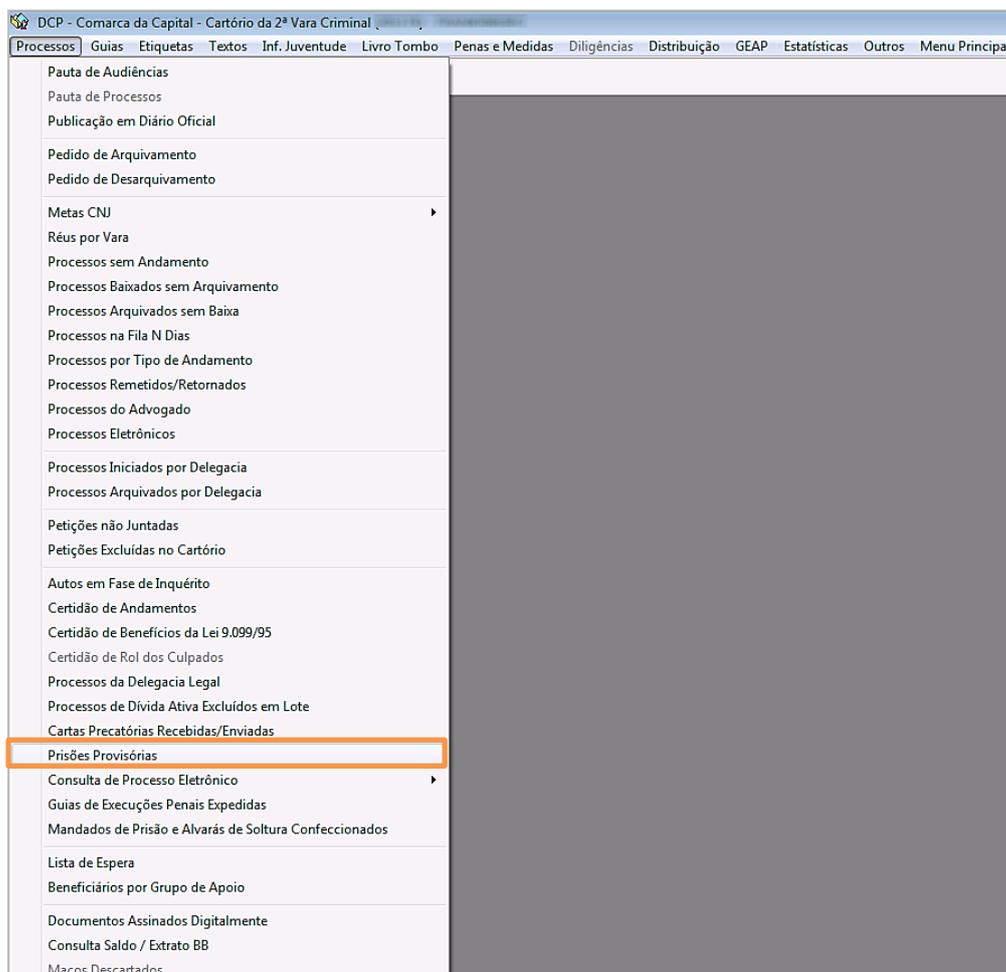


Figura 42 – Acesso ao relatório de prisões.



No relatório de prisões serão exibidas as seguintes opções de filtros: **Comarca, Serventia, Período, Tipo de Ocorrência, Tipo de Prisão, Unidade Prisional.**

Impressão do Relatório de Prisões Provisórias

Comarca: 226 Comarca de São João de Meriti ?

Serventia: 226008 1ª 2ª Vara Criminal da Comarca de São João de Merit ?

Período

Início: Fim:

Tipo de Ocorrência: ?

Tipo de Prisão: ?

Unidade Prisional: ?

Imprimir Somente

Prisões com prazo vencido Prisões decretadas e não efetivadas

Prisões com prazo a vencer Prisões revogadas/relaxadas e não efetivadas

Prisões sem unidade prisional Liberdade sem comunicação da autoridade policial

Processo com prisão preventiva sem andamento há 30 dias

Alvará Prejudicado

Conclusos Não conclusos Todos

Com sentença Sem sentença Todos

Tipo

Analítico Sintético

Destino

Tela Impressora

Ok

Cancelar

Sair

Impressora

Figura 43 – Tipos de filtros.

Além dos filtros principais acima demonstrados, pode-se também fazer as seguintes combinações:

Imprimir Somente

<input checked="" type="checkbox"/> Prisões com prazo vencido	<input type="checkbox"/> Prisões decretadas e não efetivadas
<input type="checkbox"/> Prisões com prazo a vencer	<input type="checkbox"/> Prisões revogadas/relaxadas e não efetivadas
<input type="checkbox"/> Prisões sem unidade prisional	<input type="checkbox"/> Liberdade sem comunicação da autoridade policial
<input type="checkbox"/> Processo com prisão preventiva sem andamento há 30 dias	
<input type="checkbox"/> Alvará Prejudicado	

Figura 44 – Outros filtros.

Exemplo: Filtre por **Tipo de Ocorrência** e **Tipo de Prisão** combinando com “Prisões c/ prazo vencido”:

Se para a combinação tentada não existirem dados ou se esta for inviável, o sistema exibirá a informação de que não existem dados a serem impressos ou combinação de filtros impossível.

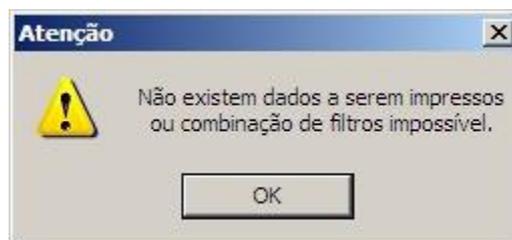


Figura 45 – Mensagem de atenção do sistema.



OBSERVAÇÃO: Para atendimento da Resolução Nº 87 CNJ preencha apenas o filtro **Tipo de Ocorrência** com o **Tipo de Prisão**, e selecione a opção “Tela”. Não deverá ser preenchido o **Período**.

Após preencher o critério de pesquisa desejado, selecione a **Destino** “Tela” e clique no botão **Ok**.



OBSERVAÇÃO: Os usuários de Varas e Juizados somente poderão imprimir os dados de sua própria serventia.

Abrirá a tela abaixo, preencha os campos:

- **Nome:** Ex.: Relatório Cadastro de Prisões.
- **Tipo:** Escolher a opção Excel(*.xls) ;

Clique no botão **Salvar**.

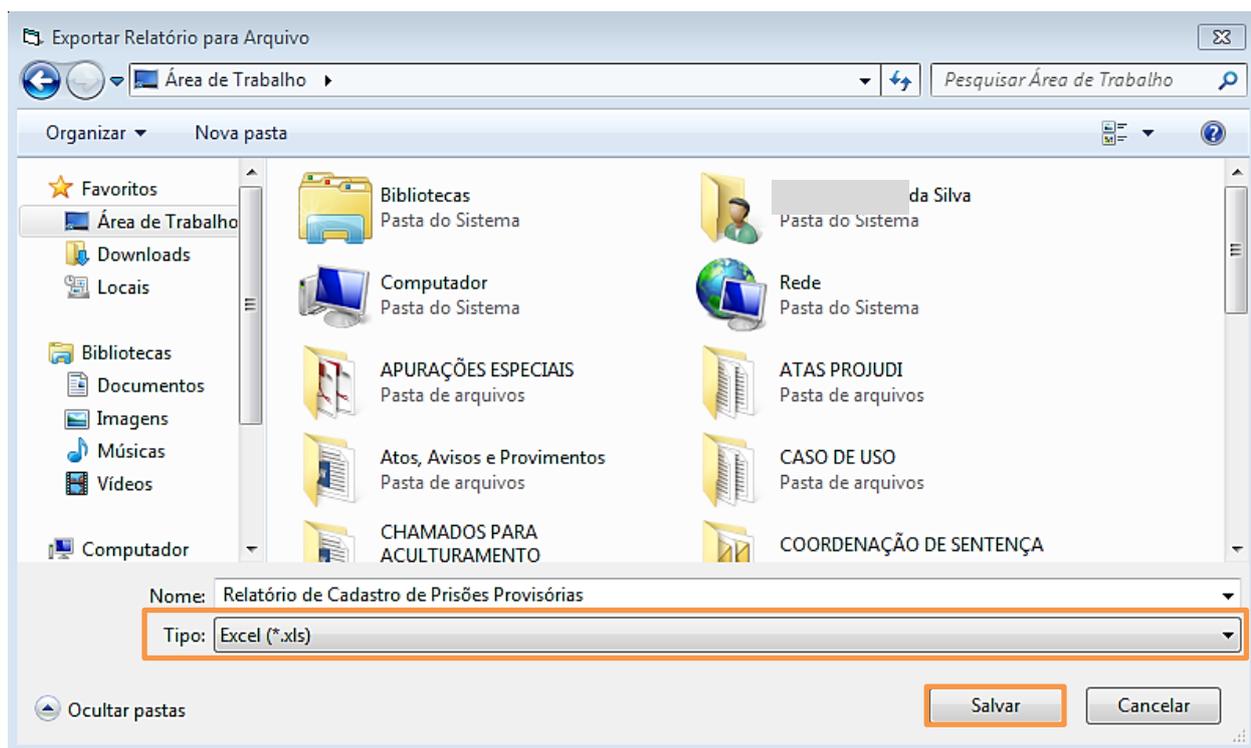


Figura 47 – Tela Exportar Relatório para Arquivo.



O arquivo salvo pode ser visualizado no programa Excel ou Libre Office Calc.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1		Poder Judiciário do Estado do Rio de JaneiroComa								Emissão:		07/06/2017		Pág: 1 de 2	
2															
3															
4															
5															
6		Prisões Provisórias													
7		<i>Período de 01/01/2012 a 31/12/2012</i>													
8															
9															
10		<i>Comarca de São João de Meriti - Cartório da 2ª Vara Criminal da Comarca de São João de Merit</i>													
11															
12															
13		Comarca de São João de Meriti													
14															
15		Cartório da 2ª Vara Criminal da Comarca de São João de Merit													
16															
17		Processo: [REDACTED].19.0054 (2009.)													
18		Classe/Assunto: Auto de Prisão em Flagrante / Adulteração de Sinal Identificador de Veículo Automotor													
19		(Art. 311 - CP)													
20		Parte: ALMIR													
21		Ocorrência: Prisão - Flagrante Convertido em Preventiva													
22		Data Decisão: 13/01/2012													
23		Local. do Processo: Não Informado													
24		Sentença: Não Informado													
25		Último Andamento: 04/11/2013 - Digitação de Carta Precatória													
26		Data receb. denúncia: Não Informado													
27		Processo: [REDACTED].8.19.0054													
28		Classe/Assunto: Ação Penal - Procedimento Ordinário / Homicídio Simples (Art. 121, caput - CP)													
29		Parte: FERNANDO													
30		Ocorrência: 01/01/2012 - Prisão - Preventiva													
31		Data Decisão: 01/01/2012													
32		Local. do Processo: Aguardando Resposta													
33		Sentença: 06/11/2011 - Julgado Procedente o Pedido / Condenatória													
34		Último Andamento: 10/04/2013 - Remessa													
35		Data receb. denúncia: Não Informado													
36		Processo: [REDACTED].8.19.0054													
37		Classe/Assunto: Ação Penal - Procedimento Ordinário (Homicídio Simples (Art. 121, caput - CP)													

Figura 48 - Relatório salvo em formato de planilha.

Anexe o arquivo no e-mail e encaminhe para corregedoria



18. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	02/03/2017	Revisão do conteúdo	Rosimere Luiza
1.0	07/03/2017	Revisão do template / Ortográfica	Mariana Almeida / Maria Paula Ramos
1.1	13/06/2017	Atualização do conteúdo.	Frank Ribeiro/ Susana