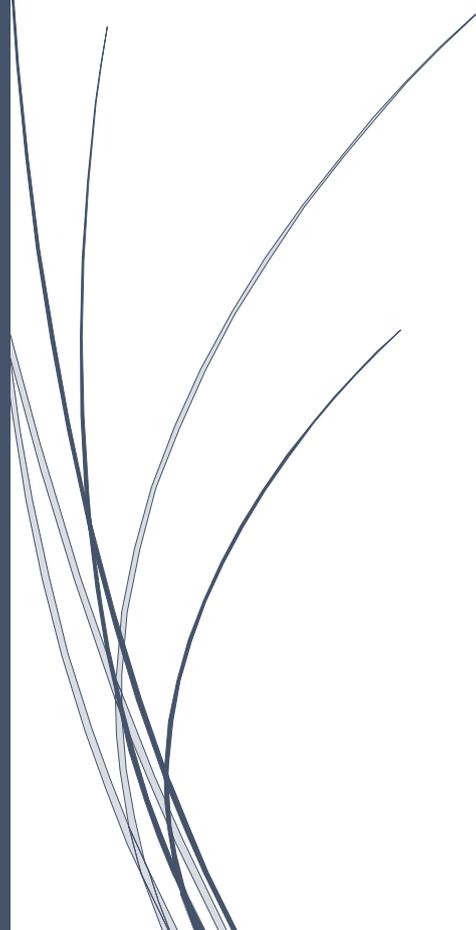


Portfólio de Projetos 2021

DGTEC - EsPro





Sumário

1. Portfólio de projetos acompanhados pelo EsPro.....	3
2. Distribuição por classificação	6
3. Distribuição dos projetos por departamento.....	6
4. Situação atual dos projetos da ASSPE	7
5. Situação atual dos projetos do DEATE	7
6. Situação atual dos projetos do DEINF	9
7. Situação atual dos projetos do DESIS.....	10
8. Situação atual dos projetos da DGTEC	14



1. Portfólio de projetos acompanhados pelo EsPro

N. do Projeto	Nome do Projeto	Classificação	Status	Gerente de Projetos	Início	Encerramento
32822	App do GabineteWeb	Prioritário	Implantação	Flávio Vasquez	JAN/19	TBD
32073	APP dos Advogados/Partes	Prioritário	Implantação	Marcelo Barroso Bernabé	OUT/17	TBD
32946	APP MEU TJ	Prioritário	Planejamento	Aline Viana Magalhães	SET/19	TBD
30281	Aquisição de Sistema de Gestão de Saúde	Prioritário	Suspensão	Aline Viana Magalhães	JUN/15	TBD
31880	Atualização do Parque Tecnológico (continuação)	Estratégico	Execução	Abel Diniz Silva	SET/17	DEZ/22
32947	Atualização tecnológica SOU para o E-SOU	Prioritário	Homologação	Cleiver Carvalho	OUT/19	OUT/21
32492	Automação Dashboard de Governança	Prioritário	Planejamento	Marcelo Barroso Bernabé	JAN/19	TBD
32892	Automatização das Portarias de Custas	Prioritário	Implantação	Claudio da Costa Blanco	JAN/20	DEZ/21
32943	Balcão Virtual	Prioritário	Implantação	André Faruolo	FEV/21	JUN/21
32950	Cálculos Judiciais	Prioritário	Planejamento	Teresa Cristina Ballard	JAN/21	TBD
31657	Custas GRERJ & SMR	Prioritário	Homologação	Claudio da Costa Blanco	FEV/17	TBD
31658	Custas no DCP	Prioritário	Homologação	Claudio da Costa Blanco	FEV/17	TBD
31923	Descarte automatizado dos Processos Judiciais Eletrônicos dos JEC	Prioritário	Execução	Paulo Henrique A da Silva	AGO/17	TBD
30220	Desenvolvimento de Relatórios e Indicadores na nova ferramenta de BI	Prioritário	Execução	Danusa Coelho	JAN/15	TBD
32800	DevOps	Prioritário	Homologação	Marcelo Barroso Bernabé	AGO/19	TBD
32952	DJEN - Diário Eletrônico CNJ	Prioritário	Planejamento	Paulo Henrique Alexandre da Silva	JUN/20	JUN/21
31480	DNA WEB	Prioritário	Execução	Cláudio Vianna	DEZ/16	TBD
32955	Domicílio Eletrônico	Prioritário	Execução	Natalie Mussi Tavares	FEV/21	AGO/21



N. do Projeto	Nome do Projeto	Classificação	Status	Gerente de Projetos	Início	Encerramento
31924	eSocial	Prioritário	Execução	Victor de Alencar Jesus	FEV/17	JUL/22
32408	Estudo para solução de contingência de infraestrutura de TIC (continuação)	Estratégico	Planejamento	Renato Warwar	ABR/21	JAN/22
32047	GabineteWEB	Prioritário	Implantação	Flávio Vasquez	NOV/17	TBD
32402	Implantação do Novo Sistema de Processo Judicial Eletrônico – PJE	Estratégico	Implantação	Humberto Cruz (Assessoria de Governança)	NOV/18	DEZ/22
30280	Implementação do novo sistema GPES	Prioritário	Execução	Victor Alencar	JUN/15	TBD
32944	Justiça 100 % Digital	Prioritário	Execução	André Gurgel	FEV/20	TBD
32945	Justiça 4.0	Prioritário	Execução	André Gurgel	JAN/22	TBD
32331	Justiça Digital	Prioritário	Execução	André Gurgel	OUT/18	TBD
31033	Migração dos sistemas MUMPS da DIADD	Prioritário	Execução	Aline Viana Magalhães	FEV/16	TBD
31034	Migração dos sistemas MUMPS do SEHAC	Prioritário	Execução	Aline Viana Magalhães; Flávio Vazquez	FEV/16	TBD
32951	Nome Social	Prioritário	Planejamento	Fernando Figueiredo	JUN/18	JUN/21
32328	Novo Portal Advogados/Partes	Prioritário	Implantação	Marcelo Barroso Bernabé	AGO/18	TBD
32957	Novo projeto de Digitalização de processos físicos (continuação)	Estratégico	Planejamento	Regina Célia	FEV/21	FEV/22
32403	Novo Sistema de Cobrança	Prioritário	Execução	Claudio da Costa Blanco	DEZ/18	TBD
32407	Novo Sistema de Controle de Usuários aos Sistemas Corporativos - Implantação do Novo Sistema de Gestão de Acesso (IDServerJus) – (continuação)	Estratégico	Planejamento	Paulo Henrique Alexandre da silva	JAN/19	TBD
32953	Novo Sistema LED	Prioritário	Planejamento	Aline Viana Magalhães	DEZ/20	JAN/22
32956	Painel de Usuário Externo (escritório virtual)	Prioritário	Execução	Simone de A. Araujo	FEV/21	TBD
31864	PIE CR-Petição Eletrônica no CR	Prioritário	Implantação	Marcelo B. Bernabé	AGO/17	TBD



N. do Projeto	Nome do Projeto	Classificação	Status	Gerente de Projetos	Início	Encerramento
30228	Plano de estudos – Rede Wireless - WIFI	Prioritário	Planejamento	Marcos Stallone	MAR/21	DEZ/21
32644	Portal da Aprendizagem	Prioritário	Execução	Marcelo Barroso Bernabé	JUN/19	TBD
32762	Portal do Conhecimento - 2ª Fase	Prioritário	Homologação	Marcelo Barroso Bernabé	AGO/19	TBD
32959	RPA e IA Inteligência Artificial/PJE	Prioritário	Planejamento	André Gurgel	NOV/20	JAN/22
32948	SEREI - Novo Sistema de Tradutores e Intérpretes	Prioritário	Implantação	Claudio Viana	AB/20	FEV/21
32330	Servidor ElasticSearch - Indexação Jurisprudência e DJE	Prioritário	Homologação	Marcelo Barroso Bernabé	SET/18	TBD
32949	SISPEJUD - Novo Sistema de Perícias	Prioritário	Planejamento	Claudio Viana da Silva	JUN/20	JUN/21
32404	Sistema GRP-THEMA da DGPCF	Prioritário	Homologação	Rodrigo Meireles	DEZ/18	JUL/21
32958	Sistemas administrativos DGPCF	Prioritário	Execução	Claudio da Costa Blanco	OUT/20	OUT/21
30229	Substituição do SHS pelo SCOLWEB	Prioritário	Execução	Cleiver Carvalho	AGO/15	ABR/21
32372	Super Sigilo	Prioritário	Execução	Claudio A Felix Pinto	DEZ/18	TBD
32954	V.I.R.N.A - Virtual Network Assistant	Prioritário	Implantação	Ana Cristina Pereira	JAN/21	MAR/21
30399	Webservice PGM - DARM Compartilhado Banco do Brasil	Prioritário	Execução	Claudio da Costa Blanco	JUL/15	TBD

2. Distribuição por classificação

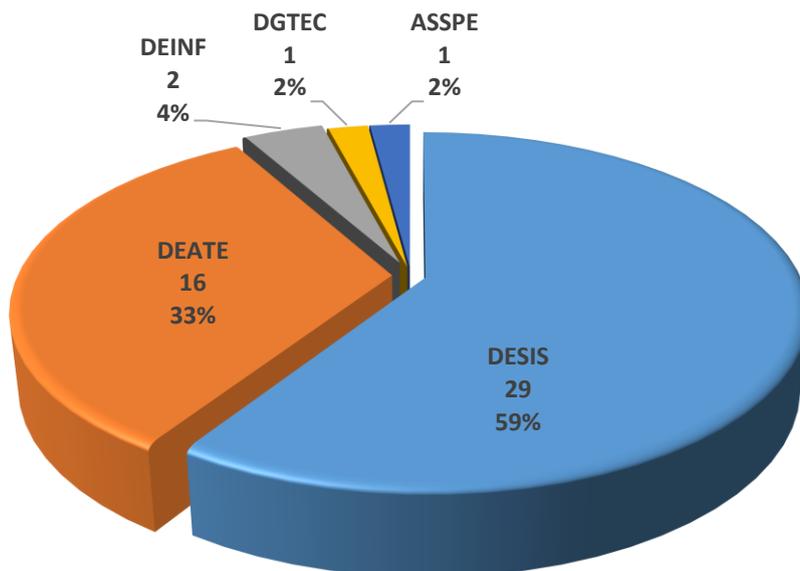


Legenda

Estratégico (PE): É aquele que está relacionado a um tema ou a um dos focos estratégicos definidos no plano estratégico do PJERJ e incluídos no seu portfólio de projetos estratégicos. Como os recursos (financeiros e humanos) são sempre escassos, estes deverão ter prioridade de execução.

Prioritários (PP): É aquele que está relacionado a um dos objetivos estratégicos da DGTEC e que tenha sido formalmente priorizado pela Direção Geral da DGTEC.

3. Distribuição dos projetos por departamento





4. Situação atual dos projetos da ASSPE

[PE – 32957 - Novo projeto de digitalização de processos físicos](#): Em planejamento. O DOD para início dos estudos para aquisição de scanners de grande porte foi aprovado pelo CGTIC na reunião do dia 03/05/2021.

5. Situação atual dos projetos do DEATE

[PE - 31880 - Atualização do Parque Tecnológico](#): Aquisição e atualização do parque tecnológico, compreendendo: 1.000 scanners, 4.500 computadores, 3.100 impressoras, 6.750 microcomputadores, 1.000 scanners Aquisição de 600 Switches de acesso, Aquisição de 2 (dois) Switches Core e aquisição de solução para implementar e prover conectividade do perímetro do Data Center. (4 unidades) Aquisição de 2 servidores de banco de Dados, 2 storages, além de equipamento para Backup; II. Há necessidade da continuação do projeto, pois os equipamentos sem garantia têm seu custo X benefício desvantajoso para o TJERJ, devido ao seu elevado valor de manutenção e baixo desempenho, gerando baixa produtividade, além de não acompanharem a demanda dos novos sistemas corporativos e suas atualizações.

[PP – 32943 –Balcão Virtual](#): Foi disponibilizado link específico para cada uma das Serventia, possibilitando o atendimento, por videoconferência, durante o horário de atendimento ao público. Quando ao Balcão Virtual para os Gabinetes de Juizes, está sendo aguardando a versão 1.0 do balcão virtual, a configuração e treinamento do booking. Previsão de entrega para o final de junho/21.

[PP –32950- Novo Sistema de Cálculos Judiciais](#): sistema foi solicitado pelo processo administrativo SEI 2020-0645134, e está no momento sendo encaminhado ao Juiz Auxiliar da CGJ, Dr João Luiz, pois estão verificando a parceria solicitada pelo MPRJ para desenvolvimento da ferramenta em conjunto com o TJ. A ferramenta consistirá de 3 partes: cível, fazendária e previdenciária. No momento está sendo desenvolvida a cível, na parte de telas e regras de negócio. A parte de cálculos não foi desenvolvida. Já temos um protótipo em homologação. Neste módulo temos o Dr Leonardo nos auxiliando com as regras de cálculo necessárias. Na parte Fazendária, nos auxilia o Dr Wladimir Hungria. Mas infelizmente ainda não conseguimos iniciar o desenvolvimento. Atualmente, junto com a Fábrica, temos dois recursos não dedicados trabalhando no desenvolvimento da demanda. Ainda não podemos mensurar prazos de entrega, já que não iniciamos o desenvolvimento dos cálculos da parte cível. Temos apenas as regras de negócio.

[PP - 31923 - Descarte automatizado dos Processos Judiciais Eletrônicos dos Juizados Especiais Cíveis](#): Projeto em continuidade para permitir a gestão no sistema do acervo de processos apenas com numeração tombo (não informatizados), possibilitando melhor controle do acervo e maior celeridade para o desarquivamento desses processos.

[PP 31480 - DNA WEB](#): Proc. 2020-0687459 – Há um levantamento inicial para o novo sistema DNA, já que o sistema é um dos mais antigos do TJERJ, e já obsoleto para a demanda do Serviço, inclusive tal problema foi relatado no plano de trabalho do Núcleo de Auditoria Interna (NAI), pertinente as Medidas de Controle Adotadas Frente à COVID-19. Como há dois sistemas da DGJUR em andamento (SISPEJUD e SEREI), não há fôlego para iniciar de imediato mais um projeto. A prioridade da gestão anterior, e da atual administração do TJRJ é o aprimoramento do PJe, e profissionais Java do contrato de sistemas judiciais estão sendo deslocados para a equipe do PJe, devendo se aguardar o término do desenvolvimento do SISPEJUD e do SEREI e reavaliar a questão. O Sr. André Gurgel sugeriu a remessa ao CGTIC para avaliação sobre o prosseguimento.

[PP 32.955 - Domicílio Eletrônico](#): Cadastro de pessoa jurídica e seus representantes para o recebimento de comunicações oriundas dos sistemas judiciais. Desenvolvido: - Acesso (baseado no SSO); - Cadastro de Pessoa Jurídica (com integração na Receita); - Cadastro de Pessoa Física (com integração na Receita). Em andamento: -



Refatoração do código. - Subida do projeto para o ambiente de homologação (em tratativas com o CNJ). Ponto de atenção: - A Refatoração do código foi uma atividade extra que não estava prevista no cronograma, o que gerou o atraso de outras atividades. Caso as atividades em atraso não sejam recuperadas, há risco de atraso na entrega final. Previsão de entrega: Agosto/2021.

[PP – 32402 - Implantação do Novo Sistema de Processo Judicial Eletrônico – PJE](#): Implantação em 61 Juizados Cíveis, Adjuntos Cíveis. Decisão do Excelentíssimo Senhor Presidente no index 1331041, suspendendo, momentaneamente, a implantação do PJe nos Juizados Especiais Cíveis, inclusive aquelas previstas no Aviso nº. 38/20, não implantadas a pedido da COJES (Comarcas de Duque de Caxias e São João de Meriti), mantendo as implantações já realizadas. Reunião com a COJES no dia 07/12/2020, com apresentação de nova proposta de cronograma.

[PP - 32944 - Justiça 100% Digital](#): As unidades escolhidas para desenvolverem o projeto-piloto são as seguintes: Juízos da 1ª, 8ª, 10ª e 14ª Varas de Fazenda Pública da capital; Juízos da 4ª, 19ª, 23ª, 24ª, 31ª e 50ª Vara Cíveis da capital; Juízo da 1ª Vara Cível do Foro Regional da Região Oceânica de Niterói; Juízo da 2ª Vara Cível de Maricá; e Juízo da 1ª Vara Cível de Campos dos Goytacazes. A implantação do projeto piloto nas unidades jurisdicionais prevê mapear o funcionamento dessas varas por meio de dados e informações. Com base nos levantamentos sobre o funcionamento da tramitação processual, o TJRJ e o CNJ avaliarão o sucesso da experiência, eventuais necessidades de melhoria e a possibilidade de expansão do Juízo 100% Digital para outros órgãos julgadores, que aderirão de modo voluntário ao projeto. O atendimento exclusivo a advogados, por exemplo, continuará a ser prestado por magistrados e servidores das varas com o Juízo 100% Digital durante o horário reservado para atendimento ao público. Para ser atendido pelo magistrado, o advogado deverá informar o juízo, que terá 48 horas para responder. A ordem de solicitação, os casos urgentes e as preferências legais seguirão sendo critérios para definir quem será atendido primeiro. Para que um processo passe a tramitar pelo Juízo 100% Digital, todas as partes envolvidas precisam concordar. Cada parte e seu advogado deverão fornecer, ao ajuizar a ação, e-mail e número do telefone celular à secretaria da unidade judiciária. As partes poderão desistir da tramitação 100% Digital até o momento da contestação. Nesse caso, o processo voltará imediatamente ao acervo de ações da mesma vara que não correm no Juízo 100% Digital.

[PP-32945 – Justiça 4.0](#): os Tribunais poderão instituir Núcleos de Justiça 4.0 especializados por matéria e competentes em toda a área territorial sob a jurisdição do Tribunal, podendo, também, serem divididos em regiões administrativas. O desenho feito e encaminhado no processo administrativo 2021-0631964.

[PP – 32331 – Justiça Digital](#): será integrado ao Justiça 100% Digital.

[PP 32956 - Painel do Usuário Externo](#): Criação do Painel do Usuário Externo do PJe, baseado na arquitetura de micro serviços. Desenvolvido: - Prototipação de telas; - Criação de APIs para o PUSH; - Criação de APIs para o Acervo. Em andamento: - Criação das APIs de Publicação Intimação; - Integração dos serviços de Acervo. Previsão de entrega: A previsão é que seja entregue a versão 1 em janeiro de 2022.

[PP 32.959 - RPA e Inteligência Artificial/PJE](#): Em planejamento.

[PP 32948 - SEREI - Novo Sistema de Tradutores e Intérpretes](#): Implantado com os módulos cadastro de serviços, de tradutores e interpretes e relatórios. Fase de desenvolvimento do módulo de gerenciamento.

[PP 32949 - SISPEJUD – Novo Sistema de Perícias](#) – Cadastro de Peritos – 100%; Relatórios (16) – 20%; Migração – POC em desenvolvimento; • Funcionalidades a serem Desenvolvidas: Apontamento de Serviços; Penalidades; Seleção de Peritos pelo juiz; Cadastro Externo de Peritos (2ª. FASE).

[PP - 32404 - Sistema GRP-THEMA da DGPCF](#): Resumo: Com relação ao último status do projeto, ainda estão sendo



analisados alguns dados das *views* que fazem parte da primeira e segundas etapas das integrações. Algumas *views* que já tinham sido disponibilizadas pela DGTEC tiveram que ser revistas em homologação para a THEMA e algumas já estão em produção. Algumas validações ainda estão pendentes com os usuários da DGPCF. Estamos aguardando o retorno dos usuários para a disponibilização em produção. No dia 20/04/21, foi solicitada uma reunião com o novo GP da DGPCF, Sr. Ricardo Egídio, e foram abordados os seguintes assuntos: 1) Possibilidade de retomada de reuniões e treinamentos presenciais: Todos concordam que a retomada gradual das reuniões presenciais, mesmo que de forma parcial, poderiam beneficiar o projeto, porém, conforme colocado pelo Sr. Marcelo Jorge da DGPCF, a gestão do TJ precisará ser consultada. 2) Reuniões remotas de demonstração: As propostas de agendas das reuniões já foram enviadas para o Ricardo, que já está interagindo com as áreas para atuar como facilitador nestas frentes em andamento. Manuais contendo um passo a passo foram enviados para cada tema apresentado. 3) Encaminhamento de principais pendências e assuntos Ricardo (GP da DGPCF) solicitou que sejam enviados pela Thema todos os principais assuntos em andamento que precisam da atuação da gestão do Tribunal. César, GP da THEMA, iniciará o envio das trilhas das mensagens com um pequeno resumo e sugestão de ação técnica necessária. 4) Reuniões semanais de gestão do projeto. Ficou acordado entre todos a importância de reuniões semanais de gestão, sugeridas para toda sexta-feira, às 15h com participação inicial de César Beck, Marcelo Cunha e Ricardo Egídio e demais convidados pontuais, incluindo a DGTEC. 5) Cronograma do projeto: Ficou acordado que será necessário o prazo de 30 dias a contar desta data, para avaliar todo o cenário e consolidar entre todos um novo cronograma para o projeto. Não está descartada eventual novo aditivo solicitando prazo adicional para implantação total da solução e entrada em produção. Outros assuntos:

- Que as integrações externas demandam uma interação entre o TJ e as áreas responsáveis pelo SEAFI-RIO e SIPLAG, considerando-se que não houve avanço desde o primeiro semestre de 2020. –Que a DGTEC sinalizou a preocupação com relação ao eSocial onde o GRP deverá integrar com este sistema a partir de abril/22 e com as constantes prorrogações do prazo final do projeto é temerário que este prazo não se cumpra. A THEMA informou que entregará no prazo. Atividades em atraso: Como a DGPCF somente retornou com as validações dos dados que já foram disponibilizados através das *views* das integrações, a pouco tempo, devido a pandemia, as entregas sofreram certo atraso, porém como novo aditivo e novo cronograma, podemos observar que, neste momento, não temos atividades em atraso, com relação as integrações. Ponto de Atenção/Riscos: Com relação ao SIPLAG ainda não tivemos nenhum retorno do executivo e ainda faltam dados de 2020 do SIAFE-RIO para serem disponibilizados pela SEFAZ.ODG da DGPCF, Sr. Claudio Torres, estava à frente desta pendência com a marcação de reuniões que não se realizaram mais; Integração como eSocial; Validação dos dados pela área de negócio junto a empresa que foram disponibilizados pela DGTEC e que não se iniciaram; Entrega do módulo de custos programada para ser entregue em 31/07/21 para validação dos usuários. Em face do status atual das entregas sugeriu-se a realização de reuniões e treinamentos presenciais com a equipe da contratada, iniciando-se no prazo de 30 dias após esta reunião, visando facilitar a compreensão e utilização do sistema em homologação/produção. Providências tomadas: Foi solicitado pelo novo GP da DGPCF, apresentações iniciais de ações necessárias à gestão do projeto e possíveis causas dos atrasos da implantação: necessidade de novo cronograma ou aditivo, alinhamentos com frentes de TI sobre cronograma, integrações internas e externas, eSocial, etc. Pendências: •O projeto está como prazo final de entrega para jul/2021, mas será prorrogado mais uma vez, pois não há mais tempo hábil para as entregas faltantes e também para a validação dos dados pelos usuários. Observar as informações dos pontos de atenção/risco e das providências tomadas, podemos considerar o projeto com a sinalização em amarelo passando para vermelho, pois as pendências já impactam nos prazos do cronograma.

[PP – 32954 - V.I.R.N.A. \(Virtual Network Assistant\)](#): Ferramenta implantada e disponibilizada na página do TJRJ, com informações ao público sobre os acessos às ferramentas de TI.

6. Situação atual dos projetos do DEINF

[PE – 32408 - Estudo para solução de contingência de infraestrutura de TIC](#): (continuidade) (Processo SEI 2021-



0638534) - Definição da solução mais adequada para implantação de contingência para a infraestrutura de TIC que permita reduzir os riscos de continuidade do negócio. Reduzirá o risco de paralisação das atividades informatizadas no PJERJ por indisponibilidade da sala cofre, além de evitar possíveis perdas de dados. O CGTIC aprovou o DOD para início dos estudos para contratação.

[PP 30228 - Plano de estudos – Rede Wireless Wifi](#): O projeto foi suspenso na gestão passada, e reativado neste biênio. Há um orçamento, que incluiu as salas de audiências e gabinetes da Lâmina I, porém não houve previsão para o hall do prédio, sendo necessário incluir essa parte nos custos. Posteriormente, o CGTIC deliberará sobre as áreas do prédio central que serão contempladas com a rede. Se serão todas as áreas do TJRJ, ou áreas específicas, e essa decisão dependerá do custo da contratação.

7. Situação atual dos projetos do DESIS

[PP- 32822 – App do GabineteWeb](#): disponível para Android na Play Store. disponível para iOS com o link para download no ambiente de homologação.

[PP - 32073 - APP dos Advogados/Partes](#): Atividades realizadas: Consulta Publicações do usuário; consulta Publicações do processo. Pendências: API autenticação do usuário – ajustando permissões em ambiente de produção. A MPS é a empresa que está desenvolvendo, e a EDS cuida do portal. Está ambiente de produção, mas sem colocar para o público. A página de peticionamento inicial da 1ª instância precisa ser modularizada para ser visualizada dentro de um APP para celular. Para que isso fosse possível, dois passos seriam necessários: 01. Alterar a página do peticionamento inicial da 1a. instância para permitir autenticação via token, sob regência do APP Escritório Virtual, independentemente da autenticação do Portal. 02. Segregar a página de peticionamento inicial dos menus, tanto o superior quanto o lateral. Foram abertas duas requisições no HPSM, que já estão em andamento.

[PP - 32946 – APP MEU TJ](#): O projeto não foi priorizado e está paralisado, e atualmente não temos recursos para tocá-lo.

[PP - 30281 - Aquisição de Sistemas de Gestão de Saúde](#): Sem alteração do status. Proc. 2018.0233073 - Aprovado em 07/02/2020 pelo CGTIC a deflagração do processo de licitação, valor de R\$ 3.593.552, 00. O processo está na DGLOG desde 19/03/2020 para prosseguimento. Última movimentação do processo foi em 04 de agosto de 2020 para o DESAU.

[PP 32947 – Atualização Tecnológica SOU para E-SOU](#): Atividades implantadas: A fase 1 que consistia da migração das funcionalidades do sistema SOU (desenvolvimento em MUMPS) para o novo sistema de tecnologia web foi finalizada. Melhorias para a fase 2: enviar e-mail para mais de um destinatário; relatório estatística mensal (sintético e analítico); relatórios de estatísticas: exportação para planilha contendo gráfico; destacar manifestações que possuem mais de 15 dias sem retorno; exibir os andamentos no cadastro de tipo de andamento; nova maneira para armazenar arquivos; testes iniciais e implementação do MiniO (Upload/Download). Não há atividades em atraso. Pendências: Treinamento dos usuários da CGJ e dos NURS em planejamento para as próximas semanas.

[PP – 32492 – Automação Dashboard de Governança](#): Sem alteração do status. 1ª etapa: Informações processuais. O Espro encaminhou novamente e-mail com os menus principais e sua fonte de dados para análise pela Vertigo e DESIS em 04/02/2020 e posterior abertura de requisições às novas fábricas para desenvolvimento ou integração das informações. Ainda sem data de continuidade do projeto. A Vertigo efetuou a correção dos erros reportados pelo Espro por e-mail.

[PP- 32892 – Automatização das Portarias de Custas](#): Sistema sendo desenvolvido para automatização da Portaria de Custas Judiciais A Portaria de Custas Extrajudiciais já possui um sistema.



[PP - 31657 – Custas GRERJ e SMR:](#) Atividades implantadas: Arrecadação integrada – Integração com PJe em produção. Sprint 36 – geração e impressão de certidões de conferência de custas de atuação entregues. Atividades em atraso: Homologação dos sistemas GRERJ Eletrônica e SMR sendo feita em conjunto com a CGJ/DICIN (mais de 400 modelos de GRERJs judiciais sendo verificados). Desenvolvimento do módulo de certificação de custas judiciais dentro do sistema. Arrecadação Integrada Web. Ponto de atenção: A CGJ/DICIN informou a existência de um Projeto Nacional de Custas que irá alterar profundamente o que já foi desenvolvido. Nova versão de GRERJ de Carta Precatória/Ordem sendo desenvolvida. Pendências: Término dos testes unitários e integrados envolvendo todos os sistemas judiciais. Término da homologação dos sistemas GRERJ Eletrônica e SMR.

[PP - 31658 - Custas no DCP:](#) O projeto foi dividido em 3 fases. Início dos testes integrados entre DEATE/DESI. Sistema de Custas do DCP com o SCJ para visualização da mesma tabela de custas. Levantamento já iniciado e será desenvolvido no sistema Arrecadação Integrada Web, que já possui cadastro da certidão de débito.

[PP - 30220 - Desenvolvimento de Relatórios e Indicadores na nova ferramenta de BI:](#) Atividades implantadas: Realizada a aquisição da ferramenta QLIK, através da adesão à Ata de Registro de Preços n.º 037/2019 do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima. Contratada a empresa Toccato Tecnologia em Sistemas Ltda. Formalização no termo de contrato nº 003/0546/2020 publicado no DJERJ em 22/12/2020. Realizada a doação do módulo NPrinting pelo fornecedor (SEI 2020-0684180). Concluída a instalação da ferramenta em Mar/2021. Foram realizados treinamentos no período de Fev-Mar/2021.

[PP-32800 –DevOps:](#) migração de TFS 2017 e Jenkins para Azure Devops 2019. Migração SVN para GIT. Migração das aplicações Jboss 7.0 para Jboss 7.3; Configuração e disponibilização do Docker. Configuração da esteira no Azure Devops. Atividades em atraso: Migração das aplicações Java 1.5 em OAS para Java 1.8 com Jboss 7.3. Atividades em atraso: Migração das aplicações Java 1.5 em OAS para Java 1.8 com Jboss 7.3. Pendências: a complexidade da migração do Oracle OAS para Jboss foi maior do que o previsto.

[PP – 32952 - DJEN - Diário Eletrônico CNJ](#) – Foram identificadas a necessidade de mudança nos seguintes sistemas: 1) SPEDO (Sistema de Publicação no Diário da Justiça Eletrônico do PJERJ) - Conforme decisão da administração superior as matérias pagas continuarão a ser controlados pelo PJERJ antes do envio ao DJEN. Por esta razão o sistema SPEDO, que controla o pagamento das referidas matérias passou por uma melhoria a fim de enviar as matérias já pagas ao DJEN. O desenvolvimento foi concluído; 2) DCP (Sistema de Distribuição e Controle de Processos de 1ª Instância) - A integração com o DJEN foi desenvolvida. As funcionalidades estão em fase de testes, com previsão de conclusão até o final de maio/2021; 3) EJUD (Sistema de Acompanhamento de Processos da 2ª Instância). A integração com o DJEN foi desenvolvida e a versão do sistema foi publicada em produção no início de abril/2021; 4) PJe (Processo Judicial Eletrônico). A integração com o DJEN será realizada no mesmo componente que hoje faz a integração com o DJE a fim de poder controlar a publicação das matérias. O Desenvolvimento foi priorizado e iniciado e as funcionalidades que envolvem a integração já estão sendo testadas. A equipe do PJE está finalizando uma estimativa de conclusão do trabalho. Ficou decidido que o envio das matérias para o DJEN seria realizado por todos os sistemas ao mesmo tempo. Foi construída uma configuração em todos os sistemas onde será possível definir o momento do início do envio para o DJEN.

[PP - 31924 - eSocial \(1ª Fase\): Proc. 2021-0608628](#) Objetivo: viabilizar envio de informações trabalhistas, previdenciárias e sociais ao Governo Federal através do eSocial. Devido ao amplo espectro de informações exigidas pelo eSocial, muitas áreas do TJERJ estão implicadas no projeto. Em 18/03/2021, a DGCOL, no processo 2021-0608628 (index 1894949) informou que os trabalhadores sem vínculo empregatícios (tradutores, intérpretes e professores externos) cadastrados pelo DECAN pertencem à categoria 701 (tabela 01 – Categorias de Trabalhadores – eSocial) e, portanto, o envio de seus cadastros não é obrigatório. Resumo: Prazo: Observações: O momento em que determinada informação será efetivamente utilizada pelo eSocial não é, necessariamente, no início de sua obrigatoriedade. Por exemplo, o evento de Tabela de Rubricas, apesar de ter seu envio obrigatório a partir de 08/07/2021, só será efetivamente utilizado por ocasião do envio dos eventos de pagamento (periódicos), a ocorrer



a partir de 08/04/2022. Neste caso, consideramos que teríamos essa “janela de tempo limítrofe”, ainda que tenhamos que enviar retroativamente à data de obrigatoriedade. Com relação à Tabela de Processos Administrativos/Judiciais teve sua entrega postergada para julho/2022 porque ainda não se sabe ao certo se este evento se aplica ao TJERJ. Também existe um impasse em relação à área de negócio responsável por este evento. Por ser o evento que informa processos administrativos/judiciais que repercutem em folha de pagamento, o entendimento inicial da DGTEC é que este evento deveria ser responsabilidade das áreas responsáveis pelo pagamento de magistrados e servidores, entretanto, quando consultadas, essas áreas de negócio demonstraram entendimento diferente do nosso. A previsão de atraso é pelo fato de o planejamento priorizar eventos não periódicos mais relevantes, ou seja, eventos relacionados ao cadastro de trabalhadores junto ao eSocial, seus respectivos eventos de desligamento, bem como eventos relacionados à alteração de dados cadastrais e contratuais e de afastamento temporário (S-2230). Os demais eventos, relacionados a assuntos sobre cessão/reintegração, bem como eventos relacionados ao cadastro de benefícios (serão entregues dentro do prazo limítrofe. Previsão de atrasos em um mês para os demais eventos, todos relacionados à alteração, reativação e término de benefícios

[PP - 32047 – Gabinete WEB:](#) 1ª. Instância: O sistema está em produção, com poucos incidentes, sendo a maioria relacionados aos visualizadores de processos e não ao sistema em si. Gabinete Web 2ª instância, também em produção para o grupo de desembargadores e assessores designados para o piloto. Aplicativo do Gabinete Web disponível para Android na Play Store Aplicativo do Gabinete Web disponível para iOS com o link para download no ambiente de homologação.

[PP - 30280 – Implementação do novo sistema GPES:](#) 1ª Frente: Servidores: Módulos: Cargo de Confiança: Em andamento. Melhorias – Previsão de entrega em abril/21. Cadastro de Servidores: Paralisado: Faltam definições de algumas questões relacionadas à geração de matrículas. Deverá ser abordado por conta do eSocial. Designação NÃO INICIADO Previsão de início: agosto/2021. Previsão de entrega: julho 2021. Lotação (Movimentação) EM ANDAMENTO: Previsão de entrega: julho/2021. Abono Permanência NÃO INICIADO; Concurso NÃO INICIADO; Provimentos & Vagas- NÃO INICIADO. 2ª. Frente: Magistrados: Módulos: Mapa de Tempo de Serviço – Ajustes EM ANDAMENTO. Previsão de entrega: abril/2021. Cadastro de Magistrados - Melhorias PARALISADO: Faltam definições de algumas questões relacionadas à geração de matrículas. Deverá ser abordado por conta do eSocial; Licença Especial EM ANDAMENTO: Previsão de entrega: agosto/2021. Abono de Permanência e Pensão: NÃO INICIADO: Previsão de entrega: setembro/2021. Designação NÃO INICIADA: Previsão de entrega: dezembro/2021. Termo de Posse NÃO INICIADO Preferência / Substituto / Avaliação NÃO INICIADO Plantão Judicial - SHFTJ NÃO INICIADO. Triênio NÃO INICIADO. Desligamento NÃO INICIADO Afastamento e Projeção de Afastamento NÃO INICIADO Provimento: NAO INICIADO. 3ª. Frente: Auxiliares da Justiça: Módulos: Conciliador EM ANDAMENTO: Início da sequência de implantações previsto para outubro/2021. Término previsto para janeiro/2022. Juiz de Paz NÃO INICIADO UNIV EM ANDAMENTO. 4ª Frente: Benefícios: Módulos: Auxílio Pré-escolar – Melhorias: NÃO INICIADO. Previsão de entrega: jul/2021.; Auxílio Creche CONCLUÍDO; Auxílio Creche - Melhorias NÃO INICIADO: Previsão de entrega: dezembro/2021. Auxílio Educação CONCLUÍDO - Implantado em janeiro/2021; Auxílio Locomoção EM ANDAMENTO Previsão de entrega: maio/2021.

[PP - 31033 - Migração dos sistemas MUMPS do DIADD:](#) Não há atividades em atraso. Pontos de atenção: Falta de profissionais na empresa SPASSU desenvolver as migrações dos diversos sistemas no tempo esperado pela Administração. Pendências: PROT para ePROT – início junho/21, término ago/21. CPI ainda não definido o nome do novo sistema – início jul/21 – término set/21. Atualização tecnológica da página Weblinks- Início jun/20 – término set/21.

[PP - 31034 - Migração dos sistemas MUMPS do SEHAC:](#) O projeto foi unificado, ao PP-31033.

[PP 32951 - Nome Social:](#) O projeto está em execução. Não foram fornecidas outras informações pelo GP.



[PP-32328 – Novo Portal Advogados/Partes:](#) Todas as atividades previstas foram entregues e o portal foi implantado em abril de 2021.

[PP – 32403 - Novo Sistema de Cobrança:](#) Entregas até 19/04/2021: •Módulo 2: •Geração e impressão de 1ª e 2ª Intimações sem GRERJ. •Sprint 41 –impressão de intimações com endereços no verso e impressão de etiquetas com os endereços. Não há atividades em atraso. Ponto de atenção e risco: Impossibilidade de desenvolver diferentes módulos de forma paralela em função da disponibilidade do time do DEGAR para as reuniões. Providências tomadas: Reuniões constantes com a área usuária (DGPCF/DEGAR). Não há pendências.

[PE- 32407 - Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos \(Implantação do Novo Sistema de Gestão de Acesso \(IDServerJus\):](#) todo o planejamento feito para o projeto na gestão passada teve que ser interrompido porque o componente principal que estava sendo usado para construção do novo sistema deixou de ser livre e começou a ser comercializado desde outubro de 2020. Foi acordado com o antigo gerente do projeto, que partiríamos para um novo escopo, mais cauteloso num primeiro momento, para estudarmos as alternativas possíveis, com a ajuda da Gartner. Foi feita uma reunião com a Gartner, onde obtivemos um direcionamento para estudo da ferramenta KeyCloak da RedHat, que é um produto free. Em 02/03 fizemos uma reunião com a equipe da RedHat para apresentação técnica da ferramenta. Com base no que foi mostrado ainda estamos analisando as alternativas possíveis. A 1ª alternativa seria a adoção do KeyCloak, porém teríamos que desenvolver algumas integrações para podermos utilizá-lo. A 2ª alternativa seria construirmos, com base na estrutura utilizada para o desenvolvimento do GabineteWeb e Novo Portal de Serviços, de uma ferramenta própria para atender o projeto do novo sistema de gestão de acesso.

[PP – 32953 – Novo Sistema LED:](#) Atividades implantadas: Início do levantamento das tabelas MUMPS para mapeamento e criação das tabelas Oracle; Pareceres; Decisões; Ementas e Estudo inicial visando integração com o SEI. Não há atividades em atraso. O mapeamento das tabelas depende de levantamento realizado pela fábrica SPASSU nas tabelas MUMPS. Providências tomadas: Reunião de alinhamento e definições entre DGTEC, Fábrica e DGCOR. Pendências: Finalização do levantamento e estruturação das tabelas; Levantamento e entendimento das regras de negócio; Integração com o SEI. Providências tomadas: Reunião de alinhamento e definições entre DGTEC, Fábrica e DGCOR.

[PP - 31864 – PIE CR- Petição Eletrônica no CR:](#) Implantada em abril/21 junto com o projeto do Novo Portal.

[PP-32644 – Portal da Aprendizagem:](#) Sem alteração do status. Definição de 3 etapas para o projeto. Foi criado apenas o portal de conteúdo. Atividades implantadas: Foi criado o portal de conteúdo. Atividades em atraso: Cadastro de empresas e buscar dados de menores infratores do MP. Providências tomadas: Após reunião com o MP para definir a interface de comunicação, e a consulta que eles deveriam implementar para busca de informações sobre os Jovens Infratores, não obtivemos mais resposta do MP sobre a implementação da consulta. DEATE enviou vários e-mails, mas não obteve resposta sobre a implementação da consulta. Pendências: Consulta a ser implementada pelo MP para dar andamento ao desenvolvimento do restante do projeto.

[PP-32762 – Portal do Conhecimento - 2ª Fase:](#) Atividades implantadas: Ambiente colaborativo e página de notícias • Jogo da Memória e Quiz • Guia de Comunidade de Práticas • Ambiente de vídeos. Pendências: Ajustes em produção. Aguardando nova reunião para alinhar as novas demandas do DGCOR. • No momento sem pendências.

[PP-32330 - Servidor ElasticSearch –](#) Atividades implantadas: Consulta Jurisprudência 2º. Grau. Atividades em atraso: Consulta Jurisprudência 1º grau: A estrutura apresentada não comportava consultas com mais de 1 assunto. Providências tomadas: Finalizado os trabalhos de ajustes, a Vertigo irá rodar indexação no entre 26 a 28 de março, para que se faça a homologação. Estando tudo certo, será agendado em seguida a reindexação de toda a base.

[PP – 32958 - Sistemas administrativos DGPCF –](#) Atividades implantadas: Arrecadação Integrada Web: integração



com PJe em produção; integração com EJUD aguardando implantação de versão desse sistema; SAF – integração com o sistema SEI; cobrança legado: criação de novos relatórios; RAC – relatório de acompanhamento de custos: iniciadas as cargas referentes a 2019. Não há atividades em atraso. Pontos de atenção/Riscos: Impossibilidade de alteração no sistema SEEU. Providência tomadas: Reuniões constantes com a área usuária (DGPCF/DEGAR). Sem pendências.

[PP – 32372 – Super Sigilo: \(Proc.2017.0213836\)](#) - Não houve modificação no status. Parte Web, aguardando aprovação da LR. Não há data prevista para entrega. O projeto ficou aguardando a aprovação das requisições pendentes. Providências tomadas: Reuniões constantes com a área usuária (DGPCF/DEGAR). Sprints com duração máxima de 15 dias. Não houve pedido da Dra. Daniela para priorizar a demanda de alteração no DCP. Acreditam que ela esteja contando de ser tratado apenas no PJe. Quanto às 2 requisições do Portal, a requisição do Novo Portal depende das alterações no DCP, e a requisição do Legado deverá ser cancelada diante da previsão de descontinuidade para o dia 17 de maio. Não há pendências.

[PP - 30399 - Webservice PGM - DARM compartilhado Banco do Brasil:](#) Sem alteração do status. Comunicação entre os sistemas do TJ (SATI) e da PGM do Rio de Janeiro para recuperação dos DARM's que possuem custas judiciais referentes a processos de execução fiscal. Projeto está parado, pois a Prefeitura do Rio de Janeiro mudou o seu sistema e não temos comunicação com o sistema novo. A DGPCF/DEGAR já foi informada e a DGTEC já pediu o agendamento de uma reunião com a Procuradoria do Município.

8. Situação atual dos projetos da DGTEC

[PP 30229 – Substituição do SHS pelo SCOLWEB:-](#) Atividades implantadas: melhorias cadastro de órgão (continuação) - entrada de Dados: categoria; qualificação; desembargador (integração RH); previsão de vaga de titular. Cadastro de Oficialização e Desoficialização; cadastro de indisponibilidade da direção Cartório/Titular da Serventia; Integração com PROT/SEI; continuação da modelagem de banco para as novas tabelas ainda não existentes; levantar dados já migrados para o Oracle (OwnerUC). Não há atividades em atraso. Pontos de atenção: validação e testes de usuários; mudança na estrutura de dados da tabela de órgãos e impacto nos demais sistemas. Pendências: verificar se rotinas referentes a serventias extrajudiciais continuarão no SCOLWEB ou em sistema próprio; cadastro de certidão negativa de débito ou comprovante recolhimento FGTS.