

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (DGCON)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE  
Junho / 2010**

Código de classificação / Assunto	Data	Descrição
-----------------------------------	------	-----------

**CLASSE 0 - ADMINISTRAÇÃO**

**SUBCLASSE 0-1- ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO**

0-1-3e – Consulta (custas, emolumentos, taxas, ...)	16/06/2010	Alteração do prazo de guarda na fase corrente (Formulário de Temporalidade de Documentos nº 02/2010).
---	------------	---

**SUBCLASSE 0-2 – PESSOAL**

0-2-3-1-1e – Termo de posse para atestar compromisso com a atribuição do cargo	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-2-3-1-2d – Comunicação de falecimento do servidor	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-2-3-1-4 a– Designação, disponibilidade, redistribuição, substituição de servidor	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente
0-2-3-1-5d – Autorização de cessão de servidor	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente
0-2-4-3-2b – Guia médica	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente
0-2-4-3-2d – Boletim de inspeção médica - BIM	29/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente
0-2-9-6 – Ações trabalhistas. Reclamações trabalhistas	30/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (DGCON)**  
**SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS (SEGIA)**  
**ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE**  
**Junho / 2010**

Código de classificação / Assunto	Data	Descrição
-----------------------------------	------	-----------

**SUBCLASSE 0-3 - MATERIAL**

0-3-4b – Termo de responsabilidade pelo controle patrimonial	30/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
--	------------	--

**SUBCLASSE 0-4 - PATRIMÔNIO**

0-4-1-5c – Documentos que não envolvem pagamentos (Serviços de manutenção)	02/06/2010	INATIVADO.
--	------------	------------

**SUBCLASSE 0-5 – ORÇAMENTO E FINANÇAS**

0-5-2-1a – Nota de lançamento (efetuar acerto, registro e apropriação de despesa)	23/06/2010	Alteração do prazo de guarda na fase corrente (Formulário de Temporalidade de Documentos nº 01/2010).
0-5-7 – Tomada de contas. Prestação de contas – Subitem “b”	07/06/2010	Adequação do número de vias.

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (DGCON)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE  
Junho / 2010**

Código de classificação / Assunto	Data	Descrição
-----------------------------------	------	-----------

**SUBCLASSE 0-6 – DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO**

0-6-2-2i – Recebimento / entrega de documentos	02/06/2010	INATIVADO.
0-6-3-4a – Solicitação de pesquisa	24/06/2010	Adequação do prazo de guarda.
0-6-3-4b – Cobrança do acervo museológico emprestado	24/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-6-3-4c – Recibo de comprovação da devolução de acervo museológico	24/06/2010	Adequação do texto.
0-6-3-4d – Livro de protocolo para controlar entrada e saída de peças museológicas	24/06/2010	INATIVADO.
0-6-3-4e – Cadastro de usuários - fichas,... (documentação museológica)	24/06/2010	Inclusão.
0-6-3-6 – Memória institucional	29/06/2010	Adequação do número de vias.
0-6-3-5-1 – Entrevistas. Depoimentos. Transcrições	09/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (DGCON)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE  
Junho / 2010**

Código de classificação / Assunto	Data	Descrição
-----------------------------------	------	-----------

**SUBCLASSE 0-8 – MAGISTRADOS**

0-8-0-2a – Assentamento funcional (pasta individual do magistrado)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-0-2e – Ficha cadastral de ocorrência de magistrados – admissão, pensão, desligamento, aposentadoria, etc.	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-0-2g – Dependentes (inclusão / exclusão) - magistrados	23/06/2010	Inclusão.
0-8-3-5c – Processo de vitaliciamento de juiz substituto	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-3-5d – Processo de promoção de magistrados	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-1-1-2a – Abono de permanência em serviço	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-2a – Ofício (Férias – Magistrados)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-3-2ª – Atestado médico (Magistrados)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-3-2b – Guia médica (Magistrados)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-3-2d – Boletim de inspeção médica – BIM	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-4-6 – Porte de arma (inclui munições)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-5-2-1a - Averbação / desaverbação de tempo de serviço – processo (Magistrado)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.

**DIRETORIA GERAL DE GESTÃO DO CONHECIMENTO (DGCON)  
SERVIÇO DE GESTÃO DE INSTRUMENTOS ARQUIVÍSTICOS (SEGIA)  
ATUALIZAÇÃO DA TABELA DE TEMPORALIDADE  
Junho / 2010**

Código de classificação / Assunto	Data	Descrição
-----------------------------------	------	-----------

0-8-5-2-1b – Requerimento para averbação de tempo de serviço	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-5-2-1c – Contagem de tempo de serviço (Magistrado)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-5-2-2b – Processo de concessão de pensão temporária	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-6b – Ficha clínica ( Assistência à saúde – magistrado)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-6c – Acompanhamento da evolução clínica médica dos magistrados	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.
0-8-6d – Prontuário de saúde (Magistrados)	23/06/2010	Adequação do prazo de guarda na fase corrente.

**CLASSE 5 – OUTROS ASSUNTOS**

<b>5-1b – Fichas de inscrição / lista de presença (em Congressos, Conferências, Seminários, ...)</b>	09/06/2010	Adequação do texto com a inclusão do termo “certificado.”
--	------------	---