

# LIDERANÇA COM PESSOAS - LIS

Competência Técnica: Gestão da Qualidade  
Conhecimento Relacionado: Ferramentas da Qualidade

## Objetivo Geral

Proporcionar aos participantes reflexão sobre as atitudes necessárias no exercício de suas funções.

## Objetivos Específicos

- Refletir sobre liderança e seus estilos;
- Reconhecer o comportamento do líder ideal;
- Entender os processos de liderança, poder e autoridade;
- Saber diferenciar o autoconhecimento e heteroconhecimento;
- Buscar o seu próprio estilo de liderança e o impacto de suas ações sobre o meio, pessoas, equipe e organização;
- Exercitar a liderança com mais segurança;
- Estimular a abertura para o convívio com a diversidade e a busca por um clima de confiança e adaptabilidade frente às mudanças;
- Iniciar a transformação de grupos de trabalho em equipes poderosas;
- Entender as implicações da motivação e da automotivação;
- Compreender a importância da comunicação, feedback e administração de conflitos na liderança positiva com pessoas.

## Metodologia e Recursos

Aulas expositivas, aulas práticas, materiais de leitura, recursos audiovisuais.

## Conteúdo Programático

- Liderança no Século XXI, tempo de mudanças e transformações na sociedade do conhecimento.
  - Conceitos de Liderança – Evolução histórica.
  - Características, definições e competências do novo líder.
- Habilidades profissionais e interpessoais do líder.
  - Autoconhecimento e Heteroconhecimento.
  - Passos importante para o alcance da excelência.
  - Estágios do Crescimento pessoal pelo Dr. Allan Weiss.
- Técnicas, Habilidades, Valores Competências e Comportamentos.
  - Habilidades Técnicas fundamentais.
  - Comportamentos e Competências.
  - Responsabilidade e prática de valores.
- O Líder facilitando a transformação de grupos em equipes poderosas.
  - O relacionamento do líder com seu grupo e o bom desempenho do papel.
  - Aspectos relevantes na construção de um grupo em equipe de trabalho.

- Papéis dos membros da equipe, clareza e ambiguidade.
- Estágios de desenvolvimento e construção de equipes.
- Motivação e Automotivação.
  - Considerações sobre a motivação nas Organizações.
  - Estilos de comportamento motivacional.
  - Passos para motivar pessoas a atingir desempenhos grandiosos.
- Comunicação, Feedback e Administração de Conflitos.
  - O básico e o importante das comunicações eficazes.
  - Comunicação sem barreiras, envolvendo a arte de ouvir.
- Feedback: importância e desafios, os dois lados da questão.
  - Os conflitos nas organizações, tipos e consequências.
  - Estratégias positivas e possíveis riscos na administração dos conflitos.

### **Bibliografia indicada**

ALBUQUERQUE, Jamil. Líder com mente de mestre. Jamil Albuquerque, Júlio Roberto de Oliveira. Ribeirão Preto, SP. Editora Napoleon Hill, 2010.

BERGAMINI, Cecília W. Motivação nas Organizações. São Paulo. Atlas. 1997.

BUCKINGHAM, Marcus. Descubra os seus pontos fortes. Rio de Janeiro. Sextante, 2008.

CHIAVENATO, Idalberto, Gestão de Pessoas. Barueri, SP: Manole, 2014.

EKMAN, Paul. A linguagem das emoções. São Paulo: Lua de Papel, 2011.

GEISLER, Jill. Como se tornar um ótimo chefe. Rio de Janeiro. Sextante, 2013.

GOLEMAN, DANIEL. Inteligência Emocional. Objetiva, 1995.

GUIMARÃES Gilberto. Liderança Positiva para atingir resultados excepcionais. São Paulo. Évora, 2012.

HUNTER, James C. Como se tornar um líder servidor. Rio de Janeiro, Sextante, 2006.

LIMONGI-FRANÇA, Ana C., Práticas de Recursos Humanos - PRH. São Paulo: Atlas, 2014.

MAXUEL, Jhn C. O livro de ouro da liderança. Rio de Janeiro: Thomas Nelson Brasil, 2011.

NANUS, Burt. Liderança Visionária. Editora Campus. Rio de Janeiro. 2000.

OWEN, Jo. Manual de Habilidades do líder. São Paulo. Elsevier. 2012.

PEASE, Allan. Desvendando os segredos da linguagem corporal. Rio de Janeiro. Sextante, 2005.

PEREIRA, Maria Célia Bastos, RH Essencial. São Paulo , Ed. Saraiva, 2014.

QUINN, Robert E. Competências gerenciais. Rio de Janeiro, Elsevier, 2003.

ROBBINS, Stephen. Fundamentos do comportamento organizacional. São Paulo: Pearson, 2009.

### **Avaliação**

Verificação de aprendizagem escrita aplicada no final do curso.

### **Carga horária:**

**18 horas**

Atualização: 29/04/2015	Revisão: 01
-------------------------	-------------