

# FUNDAMENTOS DE INFORMÁTICA

---

## **Objetivo geral**

Capacitar o participante a operar o computador através da utilização do sistema operacional Windows e a produzir documentos com o aplicativo Microsoft Word.

## **Objetivos específicos**

- Conhecer os fundamentos de informática.
- Operar o sistema Windows.
- Realizar operações básicas.
- Identificar os elementos da Interface.
- Trabalhar com programas e janelas.
- Gerenciar arquivos, pastas e unidades de discos.
- Conhecer o Microsoft Word.
- Produzir documentos utilizando os recursos de edição e formatação.
- Configurar e realizar a impressão de documentos.

## **Metodologia**

Aula interativa, com emprego de apostila e atividades práticas intensivas diretamente no computador.

## **Conteúdo Programático**

- Introdução à informática
  - Conceitos
  - Funcionamento do computador
- Windows
  - Operações básicas
  - Interface
    - Área de trabalho
    - Janelas
    - Teclado
    - Mouse
  - Gerenciando programas
    - Acessórios
  - Gerenciando arquivos
    - Windows Explorer
    - Operações básicas
    - Operações avançadas

- Gerenciando pastas
  - Operações básicas
  - Operações avançadas
- Gerenciando unidades de discos
  - Conceitos
  - Operações
- Word
  - Operação básica
  - Introdução
  - Tela principal
  - Recursos de edição
    - Posicionamento
    - Digitação de texto
    - Movimentação
    - Seleção
    - Desfazer e refazer
    - Copiar, recortar e colar
  - Recursos de formatação
    - Básica
    - Parágrafo
    - Bordas
  - Recursos de impressão
    - Configurando a página
    - Personalizando cabeçalho e rodapé
    - Visualizando a impressão
    - Imprimindo um documento

### **Bibliografia Indicada**

ANTONIO, João. *Informática para Concursos*. 3ª ed. São Paulo: Campus, 2006.

AQUILA, Robson. *Informática para Concursos: com Provas e Questões Comentadas*. 1ª ed. Rio de Janeiro: Roma Victor, 2005.

AZEVEDO, Luis Octavio Alves de. *Informática para Concursos*. 9ª ed. Brasília: Vestcon, 2004.

BATTISTI, Julio. *Windows XP: Home & Professional para Usuários e Administradores*. 2ª ed. Rio de Janeiro: Axcel Books, 2006.

MINASI, Mark. *Mastering Microsoft Windows XP Professional*. 6ª ed. São Paulo: Campus, 2002.

RUAS, Jorge. *Informática para Concursos: Teoria e 600 Questões*. 5ª ed. São Paulo: Campus, 2006.

VELLOSO, Fernando de Castro. *Informática: Conceitos Básicos*. 7ª ed. São Paulo: Campus, 2004.

**Carga horária: 20 horas**

<p><b>Atualização: 29/04/2011</b>  <b>Revisão: 05</b>  <b>Total de páginas: 02</b></p>
--